

UBND QUẬN GÒ VẤP
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN ĐỀ ÁN 06

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08 /BCĐ-CAQ

Gò Vấp, ngày 04 tháng 01 năm 2023

V/v chuẩn bị các phương án thực hiện
quy định của Luật Cư trú về việc
Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy hết giá trị
sau ngày 31/12/2022

Kính gửi:

- Thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận;
- Các phòng, ban chuyên môn của quận;
- Ủy ban nhân dân 16 phường.

Ngày 21/12/2022, Chính phủ ban hành Nghị định số 104/2022/NĐ-CP về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công (gọi tắt là *Nghị định số 104/2022/NĐ-CP*) có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2023. Nhằm đảm bảo việc triển khai thực hiện quy định của Luật Cư trú thống nhất, đồng bộ, hiệu quả, tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà cho công dân trong việc thực hiện các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự, bảo đảm các quyền, lợi ích hợp pháp của công dân khi Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hết giá trị sau ngày 31/12/2022; Thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Thành phố đã ban hành Công văn số 6831/CQTT (CATP) ngày 31/12/2022 về việc chuẩn bị các phương án thực hiện quy định của Luật cư trú về việc sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy hết giá trị sau ngày 31/12/2022, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận Gò Vấp đề nghị các phòng, ban chuyên môn quận, UBND 16 phường triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị và công dân trên địa bàn phụ trách đầy đủ nội dung của Nghị định số 104/2022/NĐ-CP và các nội dung phải thực hiện tại Công văn số 3799/UBND-VP ngày 17/10/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai thực hiện các quy định của Luật Cư trú và nhiệm vụ của Đề án 06 trên địa bàn Thành phố (kèm theo *Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ và Công văn số 3799/UBND-VP ngày 17/10/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố*).

2. Hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thực hiện nghiêm quy định tại Nghị định số 104/2022/NĐ-CP; không yêu cầu công dân nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú, thay vào đó sử dụng các phương thức được quy định tại khoản 2, Điều 14 Nghị định số 104/2022/NĐ-CP để khai thác, sử dụng thông tin về cư trú khi giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công, cụ thể gồm:

“a) Tra cứu, khai thác thông tin cá nhân qua chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh đã được kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư hoặc qua Cổng dịch vụ công quốc gia;

b) Tra cứu thông tin cá nhân thông qua tài khoản định danh điện tử của công dân được hiển thị trong ứng dụng VNeID;

c) Sử dụng thiết bị đầu đọc đã được kết nối trực tuyến với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bao gồm thiết bị đọc QRCode hoặc thiết bị đọc chip trên thẻ Căn cước công dân gắn chip;

d) Các phương thức khai thác khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành.”

3. Trường hợp không thể khai thác được thông tin cư trú của công dân theo các phương thức nêu tại khoản 2, Điều 14 Nghị định số 104/2022/NĐ-CP, cơ quan có thẩm quyền, cán bộ, công chức, viên chức, cá nhân được giao trách nhiệm tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công ***có thể yêu cầu*** công dân nộp bản sao hoặc xuất trình một trong các giấy tờ có giá trị chứng minh thông tin về cư trú bao gồm: Thẻ Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân, Giấy xác nhận thông tin về cư trú (mẫu CT07), Giấy thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Việc yêu cầu công dân nộp bản sao hoặc xuất trình giấy tờ có giá trị chứng minh thông tin về cư trú được nêu trên, đề nghị Sở, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã căn cứ theo quyết định công bố thủ tục hành chính của bộ, cơ quan, địa phương hoặc các văn bản thông báo dịch vụ của cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

Đối với các trường hợp công dân không thể xuất trình bất kỳ giấy tờ nào nêu trên, đề nghị hướng dẫn công dân liên hệ Công an cấp xã nơi công dân cư trú để thu thập, bổ sung thông tin công dân lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

4. Chỉ đạo bộ phận tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công các cấp thiết lập, công bố số điện thoại đường dây nóng (hoặc các trang thông tin điện tử của đơn vị) trên các phương tiện thông tin đại chúng, tại nơi tiếp công dân và bố trí cán bộ, công chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của công dân để phối hợp các đơn vị có liên quan giải quyết kịp thời, không để công dân phải đi lại nhiều lần, tránh gây dư luận, bức xúc trong nhân dân.

Trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công nếu công dân chưa đăng ký tài khoản định danh điện tử, đề nghị cán bộ, công chức hướng dẫn công dân thực hiện đăng ký tài khoản định danh điện tử mức 1 (*theo hướng dẫn đính kèm*) và liên hệ Công an phường nơi công dân cư trú để được cấp tài khoản định danh

điện tử mức 2, nhằm tạo điều kiện tối đa cho công dân giải quyết các thủ tục hành chính qua cổng dịch vụ công trực tuyến.

5. Công an quận chỉ đạo Công an phường bố trí lực lượng thường trực, ứng trực để xử lý các sự việc phát sinh khi công dân thực hiện thủ tục hành chính cần đến các thông tin về cư trú. Tập trung cấp xác nhận thông tin về cư trú, thông báo số định danh cá nhân...nhanh chóng, đúng quy định của pháp luật khi người dân có nhu cầu.

Quá trình triển khai có khó khăn, vướng mắc liên hệ Công an quận - Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận (qua đồng chí Nguyễn Thị Mỹ An - Đội trưởng Đội Cảnh sát QLHC về TTXH, số điện thoại 0984507979) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BCĐ thực hiện Đề án 06 thành phố;
- Công an thành phố;
- TT Quận ủy;
- UBND quận: CT, các PCT;
- Thành viên BCĐ thực hiện Đề án 06 quận;
- Lưu: VT, CAQ (Doanh).



TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Nguyễn Trí Dũng