

Số: 244/KL-GDDT

Gò Vấp, ngày 29 tháng 3 năm 2021

KẾT LUẬN

Kiểm tra các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường đầu năm học 2020 - 2021

Thực hiện Quyết định số 1204/QĐ-GDDT ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập đoàn kiểm tra các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường đầu năm học 2020 - 2021.

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra ngày 03 tháng 02 năm 2021 của Đoàn kiểm tra các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các trường đầu năm học 2020 - 2021.

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

1. Số liệu:

Số đơn vị được kiểm tra: 09 đơn vị gồm:

- + Mầm non: Nhật Quỳnh, Sóc Nâu, Anh Đào.
- + Tiểu học: An Hội, Chi Lăng, Lê Văn Thọ.
- + THCS: Nguyễn Văn Trỗi, Tân Sơn, Huỳnh Văn Nghệ.

2. Nhận xét chung:

Tại thời điểm kiểm tra, đoàn kiểm tra có ghi nhận như sau:

Nhìn chung các đơn vị xây dựng Kế hoạch thu học phí và các khoản thu khác đúng theo quy định tại Công văn số 4309/UBND-TCKH-GDDT ngày 02 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thuộc quận năm học 2020- 2021.

3. Hạn chế:

** Đối với Trường MN Nhật Quỳnh:*

- Kế hoạch thu - chi ký ban hành trước ngày tiến hành họp thông qua Hội đồng trường, HĐSP, đại diện CMHS các lớp, CMHS các lớp.
- Trong phần thu học phí, nhà trường xây dựng mức chi 60% học phí để lại thiếu số liệu chi tiết.



- Trong phần chi phục vụ bán trú chỉ thể hiện chi tiết mức chi, chưa thể hiện nội dung tổng số tiền chi khớp với số tiền thu. Phần chi 65% chia hệ số thiếu phần định mức hệ số trước khi nhân số lượng, thành tiền.

- Tiền chi trả nhân viên nuôi dưỡng theo NQ 04/2017/NQ-HĐND trong kế hoạch chưa thể hiện rõ số lượng hợp đồng chi trả nhân viên nuôi dưỡng và các khoản hỗ trợ.

- Kinh phí hoạt động của BDD CMHS:

+ Biên bản họp CMHS các lớp không tổ chức cho CMHS biểu quyết đồng ý thành lập kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp.

+ Biên bản họp CMHS Lớp Mầm 1, 2 và Chồi 1, 2, 3 có nội dung trích 70% kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp để đóng góp cho kinh phí hoạt động của BDD CMHS trường, chỉ để lại 30% cho hoạt động của lớp. Tuy nhiên trong biên bản không có nội dung tổ chức CMHS biểu quyết thống nhất thành lập kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp.

+ Trong biên bản Hội nghị CMHS đầu năm học 2020-2021 của lớp Mầm 3, Sóc Nâu thể hiện việc thống nhất đóng quỹ lớp 300.000đ/người (danh sách tổng cộng có 32 người, trong đó có 2 người đóng 500.000đ, còn lại đóng 300.000đ/người).

+ Các lớp có xây dựng kế hoạch chi nhưng có nhiều nội dung không phù hợp Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT.

+ Chưa có bảng tổng hợp thu-chi kinh phí hoạt động của BDD CMHS các lớp năm học 2019-2020.

- Hồ sơ tài trợ có tiêu đề chưa phù hợp.

- Quỹ khuyến học:

+ Chưa có quyết định công nhận BCH Chi hội khuyến học trường.

+ Hồ sơ thu-chi quỹ còn thiếu: đề xuất chi; biên bản họp BCH chi hội khuyến học thống nhất nội dung chi; quyết định chi; danh sách ký nhận; có bảng tổng hợp các khoản thu-chi quỹ.

*** Đối với Trường MN Sóc Nâu:**

- Trong phần thu học phí xây dựng mức chi 60% học phí để lại chưa chi tiết số liệu phù hợp với số thu theo tỷ lệ khi xây dựng Kế hoạch.

- Trong phần thu hộ tiền nước uống học sinh, nhà trường xây dựng mức chi chưa đúng số lượng trong ngày, tháng để khớp với số thu.

- Tiền chi trả nhân viên nuôi dưỡng theo NQ 04/2017/NQ-HĐND trong kế hoạch chưa thể hiện rõ số lượng hợp đồng chi trả nhân viên nuôi dưỡng và các khoản hỗ trợ.

- Hiệu trưởng không phê duyệt Kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp.
- Báo cáo công khai kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp và Bảng thống kê thu-chi kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp không khớp nhau.
- Trong biên bản bàn giao tài sản hiện vật vận động được, ngoài số tài sản vận động theo Kế hoạch đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, nhà trường còn tiếp nhận thêm một số hiện vật khác không có trong danh mục được phê duyệt.

- Quỹ khuyến học:

+ Xây dựng Kế hoạch có nội dung chi không đúng mục đích khuyến học, khuyến tài (như chi nhân viên khó khăn nhận quà tết, hỗ trợ tiền ăn sáng và phục vụ ăn sáng cho học sinh);

+ Hồ sơ thu-chi quỹ còn thiếu: đề xuất chi; biên bản họp BCH chi hội khuyến học thống nhất nội dung chi; quyết định chi. Danh sách ký tên nhận tiền có tiêu đề là của trường, do Hiệu trưởng ký tên đóng dấu.

*** Đối với Trường MN Anh Đào:**

- Trong phần thu Kế hoạch thu chi các khoản thu thoản thuận, thu hộ-chi hộ phần kế hoạch chi còn để số lẻ tính nên làm tròn số lẻ để khớp với số thu.

- Tiền chi trả nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND trong kế hoạch chưa thể hiện rõ số lượng hợp đồng chi trả nhân viên nuôi dưỡng và các khoản hỗ trợ.

- Quỹ khuyến học:

+ Chưa có quyết định kiện toàn Chi hội khuyến học.

+ Chưa xây dựng Quy chế quản lý sử dụng quỹ khuyến học.

+ Hồ sơ thu-chi quỹ còn thiếu: đề xuất chi; biên bản họp BCH chi hội khuyến học thống nhất nội dung chi; quyết định chi. Danh sách ký nhận tiền thưởng từ nguồn quỹ khuyến học nhưng lại do Hiệu trưởng nhà trường duyệt.

*** Đối với Trường TH An Hội:**

Về nội dung chi, thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, còn một số thiếu sót như sau:

- Nội dung thu-chi nguồn tiếng Anh tăng cường:

+ Dự kiến chi trả số tiết giảng dạy cho giáo viên 70% tương ứng tổng số tiền 42.084.000 đồng, trong đó đối với nội dung chi bồi dưỡng GV dẫn học sinh tham gia các hoạt động trường chưa thể hiện số tiền dự toán.

+ Đối với nội dung chi công tác quản lý, hỗ trợ, đơn vị dự toán: 15.030.000 đồng, tuy nhiên tổng số tiền chi cao hơn số tiền dự toán (cụ thể: Hiệu trưởng 3.300.000đ, 2 Phó Hiệu trưởng 5.800.000đ, kế toán 2.400.000đ, thủ quỹ 1.050.000đ, TPT đội 800.000đ, Văn thư: 900.000đ, NV hỗ trợ kế toán 600.000đ, thiết bị 900.000đ, tổng chi: 15.750.000đ).

- Nội dung thu, chi nguồn thiết bị vật dụng bán trú và nguồn vệ sinh phí: đơn vị chỉ liệt kê nội dung chi như chi mua khăn mặt, bàn chải đánh răng, ly uống nước, khăn, gối, chiếu,...Tuy nhiên, không chi tiết số lượng cần mua sắm, đơn giá đối với các thiết bị, vật dụng cần mua sắm, để tính dự toán kinh phí cần sử dụng là cơ sở để đưa ra mức thu thỏa thuận phụ huynh học sinh.

- Tổ chức thông qua dự thảo Kế hoạch thu-chi quỹ thỏa thuận chưa đúng quy trình.

- Chưa thực hiện công khai chi tiết các khoản chi kinh phí hoạt động của BDD CMHS các lớp của năm học 2019-2020.

*** Đối với Trường TH Chi Lăng:**

Về nội dung chi, thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, trường xây dựng một số nội dung chưa cụ thể, chi tiết, còn một số thiếu sót như sau:

- Nội thu thu chi nguồn dạy học 2 buổi:

+ Số học sinh học 2 buổi/ngày nêu tại Mục II của Kế hoạch thu-chi là 1.166 học sinh, tuy nhiên trong phần III Kế hoạch thu chi từng nguồn, số học sinh nhà trường dự toán thu học 2 buổi là 1.150 học sinh, (chênh lệch so với số học sinh nhà trường thống kê học 2 buổi tại mục II là 16 học sinh). Tuy nhiên nhà trường không thể hiện cụ thể số học sinh này được miễn giảm tiền học 2 buổi hay nhà trường dự kiến thất thu.

+ Đối với nội dung chi công tác quản lý: 15.430.693 đồng, chi công tác phục vụ 15.430.693 đồng, nhà trường chưa thể hiện cụ thể số lượng người, định mức chi mỗi người. Đối với nội dung chi hỗ trợ nhân viên hợp đồng trường 7.000.000đ/ngày, nhà trường chưa thể hiện cụ thể số lượng người, định mức chi mỗi người và chi cho nhiệm vụ nào trong công tác dạy 2 buổi.

+ Nội dung thu-chi nguồn bán trú: nhà trường cần xem xét điều chỉnh những thiếu sót sau:

✓ Số học sinh học bán trú nêu tại Mục II của Kế hoạch thu-chi là 1.039 học sinh, tuy nhiên trong phần III Kế hoạch thu chi từng nguồn, số học sinh học nhà trường dự toán thu học bán trú là 1.019 học sinh (chênh lệch so với số học

sinh nhà trường thống kê học 2 buổi tại mục II là 20 học sinh). Tuy nhiên nhà trường không thể hiện cụ thể số học sinh này được miễn giảm tiền học bán trú hay nhà trường dự kiến thất thu.

✓ Nội dung chi hợp đồng trường 27.165.543 đồng, chưa thể hiện cụ thể số lượng người, định mức chi mỗi người, một năm học 9 tháng, tuy nhiên nhà trường thuê 10 tháng.

✓ Nội dung chi công tác quản lý (14%): 11.466.615 đồng, tổng hệ số 6,7; định mức quản lý 1.711.435 đồng/hệ số. Như vậy mỗi người nhận nhiệm vụ quản lý được chi 1.711.435 đồng. Theo quyết định phân công số 36/QĐ-THCL ngày 18/8/2020, chỉ có Ban giám hiệu gồm 3 người chịu trách nhiệm quản lý, như vậy số tiền mỗi người quản lý là 3.822.205 đồng khác với định mức chi quản lý đã ghi trên là 1.711.435 đồng.

✓ Nội dung chi công tác phục vụ gián tiếp (27%): 26.060.489 đồng, tổng hệ số 10,82, định mức nhân viên: 2.408.548 đồng/hệ số và chi công tác phục vụ trực tiếp (40%), tổng hệ số 19,42 định mức chi 2.415.493 đồng/hệ số. Tuy nhiên, Quyết định số 36/QĐ-THCL ngày 18/8/2020, nhà trường không thể hiện cụ thể những nhân viên nào làm công tác phục vụ gián tiếp, những nhân viên nào công tác phục vụ trực tiếp, do đó không thể xác định được cách nhà trường tính định mức chi đối với một nhân viên; không thể nhận xét định mức chi có phù hợp giữa các bộ phận hay không? không xác định được lương nhân viên bán trú của trường.

✓ Nội dung chi lương giáo viên (19%): 19.805.972 đồng, tổng hệ số 9,14, định mức giáo viên 2.415.493 đồng/hệ số. Nhà trường không thể hiện cụ thể những giáo viên nào làm công tác bán trú, theo quyết định phân công số 36/QĐ-THCL ngày 18/8/2020, trường có 23 giáo viên quản lý giờ ăn ngủ học sinh như vậy $19.805.972/23 = 861.129$ đồng, khác với định mức chi giáo viên đã ghi trên là 2.415.493 đồng.

+ Nội dung thu-chi nguồn phục vụ ăn sáng, tiếng Anh tăng cường: đơn vị xây dựng tương tự như nguồn phục vụ bán trú, chia tỷ lệ phần trăm cho từng bộ phận dựa trên tổng thu như bộ phận quản lý, bộ phận NVPV gián tiếp, bộ phận NVPV trực tiếp. Theo quyết định phân công số 36/QĐ-THCL ngày 18/8/2020 nhà trường không thể hiện cụ thể những nhân viên nào làm công tác phục vụ gián tiếp, những nhân viên nào công tác phục vụ trực tiếp nên không thể xác định được cách trường tính định mức chi đối với một nhân viên đúng hay không.

+ Nội thu chi nguồn thiết bị vật dụng bán trú và nguồn vệ sinh phí: đơn vị chỉ liệt kê nội dung chi như chi mua khăn mặt, bàn chải đánh răng, ly

uống nước, khăn, gối, chiếu,...Tuy nhiên không chi tiết số lượng cần mua sắm, đơn giá đối với các thiết bị, vật dụng cần mua sắm. Đơn vị chỉ thể hiện thiết bị cần mua sắm, sửa chữa trong Kế hoạch mua sắm sửa chữa năm học 2020-2021 của trường số 76/KH-CL ngày 04/9/2020, trong kế hoạch nêu số lượng, không nêu đơn giá, không dự toán kinh phí cần sử dụng và không nêu cụ thể sử dụng nguồn kinh phí nào để mua sắm.

+ Nội dung thu chi nguồn tiền nước uống học sinh bán trú: đơn vị xây dựng nội dung như sau: “*trung bình 15 bình x 35.000 đồng/bình. Đảm bảo thu đủ bù chi ...*”, số tiền 12.228.000 đồng. Tại Mục II của Kế hoạch thu-chi, thể hiện trường có 24 lớp bán trú, như vậy dự toán tổng tiền cần chi 01 tháng là $24 \text{ lớp} \times 15 \text{ bình} \times 35.000 \text{ đồng} = 12.600.000 \text{ đồng}$.

- Về Biên bản họp cha mẹ học sinh từng lớp, đơn vị không nêu cụ thể nội dung thu chi của Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021 làm cơ sở thỏa thuận với phụ huynh học sinh mà chỉ thể hiện chung chung, biểu quyết thông qua dự thảo Kế hoạch thu chi.

- Biên bản Hội nghị CMHS đầu năm không thực hiện biểu quyết riêng từng khoản thu.

- Việc xây dựng kế hoạch thực hiện các công trình tại các lớp là không đúng nội dung Điều 10, Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Việc vận động tài trợ trang bị máy lạnh tại các lớp tích hợp là không phù hợp vì hằng tháng nhà trường đều được công ty EMG trích lại 15% học phí để tổ chức hoạt động nguồn kinh phí này đủ để trang bị máy lạnh cho các phòng học. Việc trang bị 96m² sàn gỗ cho 2 nền lớp học là không phù hợp với quy cách phòng học của cấp tiểu học.

*** Đối với Trường TH Lê Văn Thọ:**

- Thông báo công khai của đơn vị thể hiện chưa đúng thể thức văn bản.
- Kế hoạch thu-chi còn đang trong giai đoạn dự thảo đã cho số, ký tên đóng dấu.

- Tổ chức thông qua dự thảo Kế hoạch thu-chi chưa đúng quy trình.

Về nội dung chi, thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, còn một số thiếu sót như sau:

+ Nội dung thu-chi nguồn tổ chức phục vụ bán trú, dạy buổi 2: đối với phần chi lương cho các đối tượng tham gia phục vụ và hỗ trợ công tác bán trú hoặc 2 buổi (bán trú: 119.668.854đ, buổi 2: 164.132.749đ), đơn vị có dự toán

mức chi cụ thể cho từng đối tượng nhưng không thể hiện số tiền chi cho nhóm đối tượng vì vậy không thể hiện tổng số tiền chi so với tổng số tiền thu.

+ Nội thu chi tiền nước uống học sinh bán trú: đơn vị xây dựng nội dung như sau: “*Kế hoạch chi /tháng: trả tiền nước cho học sinh hết số thu, Chi 492 bình x 28.000đ/bình = 13.776.000đ.*” Đơn vị chưa thể hiện cụ thể nhu cầu nước uống (số lớp học bán trú x số bình nước cần sử dụng/ngày x 22 ngày x đơn giá/bình nước).

- Về Biên bản họp cha mẹ học sinh từng lớp, đơn vị không nêu cụ thể nội dung thu chi của Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021 để làm cơ sở thỏa thuận với phụ huynh học sinh mà chỉ liệt kê các khoản thu, sau đó biểu quyết thống nhất thông qua dự thảo Kế hoạch thu-chi.

- Biên bản Hội nghị CMHS đầu năm biểu quyết một lần tất cả các khoản thu.

*** Đối với Trường THCS Nguyễn Văn Trỗi:**

- Về nội dung thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, còn một số thiếu sót như sau:

+ Nội dung thu-chi nguồn tổ chức phục vụ bán trú chưa cụ thể.

+ Các khoản thu khác (tiếng Anh tăng cường, dạy nghề, Anh văn giao tiếp, kỹ năng sống...) chưa chi tiết số giáo viên dạy, tham gia hỗ trợ (không ghi tổng số tiết).

+ Các khoản thu (cơ sở vật chất bán trú, vệ sinh phí) khi đơn vị xây dựng kế hoạch dựa trên mặt hàng thực hiện năm trước chưa nêu mặt hàng, chủng loại cụ thể.

+ Các khoản thu hộ - chi hộ: đối với các học sinh không học bán trú, đơn vị dự toán thu, chi tiền nước uống từ nguồn thu thỏa thuận là không đúng.

- Về Biên bản họp cha mẹ học sinh trường và các lớp đầu năm: trong biên bản đơn vị có nêu cụ thể nội dung thu chi của Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021 để làm cơ sở thỏa thuận với ban đại diện CMHS, nhưng không thể hiện mức chi cụ thể đối với các nội dung chi cho con người.

- Ban hành Kế hoạch thu - chi trước khi tổ chức lấy ý kiến giáo viên, nhân viên và PHHS.

- Thực hiện tiếp nhận tài trợ trước khi có ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

*** Đối với Trường THCS Tân Sơn:**

- Về nội dung thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, còn một số thiếu sót như sau: Để có cơ sở đối chiếu mức thu nhập bình quân của

từng đối tượng, trực tiếp so với bộ phận gián tiếp, cần bổ sung cụ thể tỷ lệ chi từng bộ phận.

- Về Biên bản họp đối với các thành phần họp (Hội đồng trường, Hội đồng sư phạm, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, biên bản cha mẹ học sinh các lớp đầu năm), Trong biên bản đơn vị không nêu cụ thể nội dung thu chi của Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021 để làm cơ sở thỏa thuận với tập thể viên chức, người lao động và với CMHS mà đơn vị chỉ liệt kê các văn bản thu, khoản thu, mức thu, sau đó biểu quyết thống nhất thông qua dự thảo Kế hoạch thu-chi.

- Kế hoạch thu-chi còn đang trong giai đoạn dự thảo đã cho số, ký tên đóng dấu.

- Trong biên bản Hội nghị CMHS đầu năm của các lớp chưa thể hiện rõ việc có thành lập quỹ lớp, mức đóng góp để xây dựng quỹ trường.

- Năm học 2019-2020, nhà trường chưa xây dựng Kế hoạch quản lý và sử dụng nguồn vận động.

- Quỹ khuyến học: chưa có quyết định công nhận bổ sung BCH Chi hội khuyến học năm học 2019-2020, nhiệm kỳ 2017-2022; chưa có văn bản đề xuất khen thưởng; chưa có biên bản họp BCH chi hội khuyến học để thống nhất khen thưởng; chưa có quyết định chi khen thưởng của Chi hội trưởng.

*** Đối với Trường THCS Huỳnh Văn Nghệ:**

- Về nội dung thu trong Kế hoạch thu chi đầu năm học 2020-2021, còn một số thiếu sót như sau:

- + Nội dung thu hộ - chi hộ: Trong kế hoạch thu-chi đơn vị chưa xây dựng cụ thể: Nội dung dự kiến chi (01) tháng/số học sinh và dự kiến thu phải có tổng số học sinh x mức thu = tổng số tiền (Ví dụ tiền ăn, tiền nước uống, tiền in đề thi, kiểm tra, BHYT, BHTN,...).

- + Nội dung thu-chi nguồn tổ chức phục vụ, học 2 buổi/ ngày: không thể hiện tỷ lệ % chi cho từng đối tượng (chi bộ phận trực tiếp, bộ phận gián tiếp và chi hoạt động).

- + Đối với các khoản thu khác (Tiếng anh tăng cường, Anh văn giao tiếp, kỹ năng sống...) chưa chi tiết số GV dạy, tham gia hỗ trợ, chỉ tính tổng thu nhập của từng đối tượng.

- Kế hoạch thu-chi còn đang trong giai đoạn dự thảo đã cho số, ký tên đóng dấu.

- Biên bản Hội nghị CMHS đầu năm biểu quyết một lần tất cả các khoản thu.

- Tổ chức thông qua dự thảo Kế hoạch thu-chi chưa đúng quy trình.

- Biên bản họp CMHS các lớp không thể hiện nội dung có xây dựng kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp.
- Kinh phí hoạt động của BDD CMHS lớp do Ban đại diện và GVCN tự thỏa thuận, Hiệu trưởng không phê duyệt.
- Chưa xây dựng kế hoạch quản lý và sử dụng công trình tài trợ 2 mái che di động, chưa có hóa đơn mua hàng của các nhà tài trợ.
- Trước khi tiếp nhận tài trợ, nhà trường chưa xin ý kiến của tập thể đội ngũ.
- Quỹ khuyến học: còn một vài khoản chi chưa đúng mục đích khuyến học, khuyến tài; thiếu quy chế sử dụng quỹ; không có biên bản họp BCH chi hội khuyến học để thống nhất chi; không có quyết định chi.

4. Kiến nghị:

- Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị tổ chức họp các bộ phận có liên quan, làm rõ trách nhiệm của từng cá nhân có liên quan đến những sai sót nêu trên, nghiêm túc rút kinh nghiệm và khắc phục những hạn chế để thực hiện tốt hơn cho các năm học tiếp theo.
- Gửi biên bản họp rút kinh nghiệm về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua bộ phận Thanh-Kiểm tra) trước ngày 07/4/2021./.

Nơi nhận:

- Các bộ phận chuyên môn PGD&ĐT (để biết);
- Các đơn vị được kiểm tra (để thực hiện);
- Các trường MN, TH, THCS (để biết);
- Lưu: VT, KTr.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thanh Thủy

