

Số: /KH-UBND

Quận 6, ngày tháng 5 năm 2025

**KẾ HOẠCH
Huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Công văn số 2008/SGDĐT-KTKĐ ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về khung thời gian kế hoạch chuẩn bị, tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp và thi tốt nghiệp THPT trong năm 2025.

Căn cứ vào khả năng thu nhận trẻ của các trường mầm non và số trẻ trong độ tuổi ở các phường trên địa bàn Quận 6; Ủy ban nhân dân Quận 6 lập kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC HUY ĐỘNG TRẺ

1. Bảo đảm đủ chỗ học cho con em nhân dân Quận 6, thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi.

2. 100% trẻ trong độ tuổi đi học đều được đến trường, 100% trẻ được học 2 buổi/ngày.

3. Thực hiện huy động trẻ vào các độ tuổi mầm non đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào (GDĐT), đảm bảo công bằng, minh bạch.

4. Các cơ sở giáo dục mầm non khi tiếp nhận trẻ cần đảm bảo đủ các điều kiện thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đảm bảo đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và trang thiết bị theo đúng qui định.

5. Tiếp tục duy trì loại hình trường thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến, hội nhập khu vực và quốc tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, nhằm mục tiêu thúc đẩy đổi mới sáng tạo trong giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng mục tiêu phát triển bền vững của Thành phố tại trường Mầm non Rạng Đông Quận 6.

6. Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố, nhằm xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh để hỗ trợ công tác huy động trẻ ra lớp trường mầm non.

Việc huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố. Trong đó, việc phân bổ học sinh vào các trường trên địa bàn được thực hiện trên cơ sở ưu tiên học sinh được học tại trường gần nơi cư trú thực tế, tuy nhiên phải tùy vào tình hình thực tế (có thể xem xét không phân theo địa giới hành chính của phường) và xem xét những trường hợp trẻ có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn.

7. Đảm bảo 100% trẻ trong độ tuổi huy động đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin trẻ phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

8. Thông tin nơi ở hiện tại của trẻ (bao gồm “mối quan hệ với chủ hộ” và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNeID) của cha, mẹ trẻ hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản số 1530/UBND-GDĐT ngày 11/4/2025 về việc hướng dẫn xác minh thông tin nơi cư trú phục vụ công tác rà soát dữ liệu tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026 của Ủy ban nhân dân quận 6, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT và quyết định của Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp của quận (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp), đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại Phòng GDĐT.

9. Công tác đăng ký trẻ ra lớp trường mầm non được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non. Nghiêm cấm các trường vận động, quỳên góp và thu các khoản ngoài quy định khi huy động trẻ ra lớp.

10. Hiệu trưởng các trường mầm non kết hợp Ủy ban nhân dân phường xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 theo đúng quy định và chịu trách nhiệm trước Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 6 về công tác huy động trẻ ra lớp trường mầm non tại đơn vị.

11. Kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 các trường gửi về Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bà Vũ Ngọc Hằng - Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo) phê duyệt trước ngày 14/5/2025.

II. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ

1. Huy động 100% trẻ năm tuổi (sinh năm 2020) đang cư trú thực tế trên địa bàn quận ra lớp trường mầm non theo tuyến do Ban chỉ đạo tuyển sinh quận quy định. Có kế hoạch để đảm bảo chỗ học cho trẻ dưới năm tuổi. Tăng dần tỷ lệ huy động trẻ ở độ tuổi nhà trẻ đến trường.

2. Đảm bảo tất cả các trẻ trong độ tuổi đều phải được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống CSDL ngành Giáo dục Thành phố (bao gồm “nơi ở hiện tại” và các thông tin khác có ảnh hưởng đến công tác xét tuyển của địa phương) nếu cập nhật sau thời gian rà soát dữ liệu phải tuân thủ đầy đủ theo hướng dẫn của Phòng GDĐT; tuyệt đối không thực hiện điều chỉnh thông tin sau thời hạn quy định.

3. Các trường mầm non ngoài công lập nhận trẻ 05 tuổi phải thực hiện đầy đủ chương trình mầm non 05 tuổi và đảm bảo số giáo viên theo quy định.

4. Công tác huy động trẻ ra lớp được thực hiện theo hình thức trực tuyến tại địa chỉ trang tuyển sinh của Thành phố bằng mã định danh được cấp, Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm ban hành văn bản hướng dẫn quy trình tổ chức và khung thời gian thực hiện; các cơ sở giáo dục hạn chót công bố kết quả đồng loạt vào ngày **30 tháng 6 năm 2025**; đảm bảo việc thực hiện bộ hồ sơ nhập học và phiếu khảo sát đầu vào cho trẻ.

5. Căn cứ nhu cầu của cha mẹ trẻ và điều kiện của đơn vị, các trường mầm non có thể tổ chức cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian hè.

III. THỜI GIAN HUY ĐỘNG TRẺ

Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
05/5/2025	Chậm nhất đến 17g00 23/5/2025	Căn cứ Công văn số 1530/UBND-GDĐT, thực hiện việc rà soát dữ liệu chuẩn bị tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025-2026.	Phòng GDĐT, Các cơ sở giáo dục Mầm non
		Căn cứ dữ liệu nhận về từ Sở GDĐT, Các Phòng GDĐT phân tích, điều chỉnh, xử lý dữ liệu.	Phòng GDĐT
		Cập nhật Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp lên trên trang tuyển sinh Thành phố tại địa chỉ: https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	Phòng GDĐT

Ngày bắt đầu	Ngày kết thúc	Nội dung công việc	Đơn vị, cá nhân thực hiện
24/5/2025	Chậm nhất đến 17g00 30/5/2025	Hướng dẫn và tổ chức cho phụ huynh có nhu cầu đăng ký tuyển sinh vào trường Mầm non Rạng Đông Quận 6 tại trang tuyển sinh đầu cấp Thành phố.	Phòng GDĐT, trường Mầm non Rạng Đông Quận 6, cha mẹ học sinh
31/5/2025	Chậm nhất đến 17h00 04/6/2025	Phòng GDĐT xét và công bố kết quả tuyển sinh vào trường Mầm non Rạng Đông Quận 6. Đồng thời đồng bộ dữ liệu lên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.	
05/6/2025	08/6/2025	Trường Mầm non Rạng Đông Quận 6 tổ chức tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn phụ huynh xác nhận trực tuyến tại trang tuyển sinh Thành phố.	
09/6/2025	Chậm nhất đến 17h00 25/6/2025	Hướng dẫn, tổ chức cho phụ huynh xác nhận nộp hồ sơ vào các trường Mầm non còn lại theo dữ liệu đã được Phòng GDĐT cập nhật trên trang tuyển sinh của Thành phố. Lưu ý: phụ huynh cũng có thể đăng ký trường tư thục trong giai đoạn này.	Phòng GDĐT, Các trường Mầm non
26/6/2025	Chậm nhất đến 17h00 29/6/2025	Thông báo cho phụ huynh truy cập hệ thống để xem kết quả và tổ chức tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn phụ huynh xác nhận trực tuyến tại trang tuyển sinh Thành phố.	
Chậm nhất đến 10h00 30/6/2025		Các trường tổng hợp kết quả và tiến hành tổng kết công tác tuyển sinh, sau đó gửi báo cáo lên Phòng GDĐT để tổng hợp. Phòng GDĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh.	

IV. CHỈ TIÊU HUY ĐỘNG TRẺ VÀ THÀNH PHẦN HỒ SƠ HUY ĐỘNG TRẺ

1. Chỉ tiêu huy động trẻ

Căn cứ vào khả năng thu nhận trẻ của các trường và số trẻ trong độ tuổi ở các phường. Ủy ban nhân dân Quận 6 giao chỉ tiêu huy động trẻ ra lớp các trường mầm non trên địa bàn quận (*theo phụ lục đính kèm*).

2. Hồ sơ huy động trẻ

- Đơn xin nhập học (do trường phát hành).

- Bản sao khai sinh hợp lệ. Trường hợp chưa có khai sinh, phải có tờ cam kết về sơ yếu lý lịch của trẻ, có xác nhận của chính quyền địa phương. Trên đơn phụ huynh phải có cam kết bổ sung bản sao khai sinh chậm nhất ngày 15/9/2025.

- Phiếu Khám sức khỏe của học sinh tại các cơ sở y tế địa phương.

- Phiếu thông tin của trẻ.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 6 xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 trên địa bàn quận.

- Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>. Tuyệt đối không tạo các trang đăng ký khác hoặc hướng dẫn thực hiện quy trình đăng ký khác theo hướng dẫn của Sở GDĐT, Ủy ban nhân dân Quận 6.

- Phòng GDĐT phối hợp chặt chẽ với các phòng ban liên quan để hỗ trợ toàn diện cho các đơn vị đã và đang thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến, hội nhập khu vực và quốc tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh nhằm mục tiêu duy trì hoạt động ổn định, bền vững, đảm bảo hiệu quả các vấn đề liên quan đến cơ chế tài chính, phát triển đội ngũ nhân sự, chương trình giảng dạy và các điều kiện hoạt động thiết yếu khác.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 6 tổng hợp báo cáo kết quả công tác huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2. Ủy ban nhân dân 10 phường

- Phối hợp các trường mầm non trên địa bàn phường thực hiện kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về kế hoạch huy động trẻ ra lớp các trường mầm non, đảm bảo đầy đủ, rõ ràng.

- Thực hiện rà soát, kiểm tra “nơi cư trú thực tế” của học sinh trên địa bàn phường, yêu cầu Công an phường xác minh thông tin nơi cư trú của cha, mẹ, người giám hộ (phụ huynh) hoặc chủ hộ trên ứng dụng VNeID không khớp với thông tin thực tế do người dân cung cấp, hoặc gặp khó khăn trong việc xác định nơi ở thực tế của học sinh. Tổng hợp kết quả báo về Phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục, phụ huynh để biết và cập nhật thông tin lên VNeID và cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

3. Các trường mầm non thuộc quận

3.1. Các trường mầm non công lập

- Hiệu trưởng các trường thành lập Hội đồng huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 và phối hợp Ủy ban nhân dân phường xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, tổ chức thực hiện huy động trẻ theo quy định.

- Huy động trẻ khuyết tật có nhu cầu học theo quy định.

- Thực hiện nghiêm công tác hướng dẫn cha mẹ học sinh tìm hiểu thông tin về chương trình, loại hình học tập của từng đơn vị để lựa chọn nguyện vọng phù hợp. Đồng thời công khai đầy đủ phương án huy động trẻ trên cổng thông tin điện tử, bao gồm quy trình đăng ký, trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng huy động trẻ, số điện thoại đường dây nóng và các thông tin cần thiết khác liên quan đến công tác huy động trẻ.

- Tại mỗi đơn vị phải bố trí khu vực và đội ngũ hỗ trợ công tác huy động trẻ trực trong suốt thời gian huy động trẻ theo giờ hành chính. Bố trí thiết bị, dụng cụ và đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm rõ quy trình huy động trẻ nhằm hướng dẫn hỗ trợ các trường hợp khó khăn hoặc chưa có kinh nghiệm trong việc tiếp cận công nghệ.

- Rà soát lại toàn bộ hệ thống phục vụ công tác huy động trẻ tại đơn vị, phát triển và bổ sung các tính năng còn thiếu sót, xây dựng kết nối với trang tuyển sinh của Thành phố trong thời gian quy định. Đảm bảo dữ liệu trẻ phải được tải về từ trang tuyển sinh của Thành phố. Tuyệt đối không tự tạo nguồn dữ liệu tuyển sinh riêng.

- Áp dụng các giải pháp chuyển đổi số trong việc đơn giản hóa thủ tục, hỗ trợ cho cha mẹ học sinh.

- Đảm bảo tất cả trẻ đang học và thuộc đối tượng huy động trẻ trong năm 2025 - 2026 đều được khai báo thông tin đầy đủ chính xác trên hệ thống CSDL của ngành Giáo dục Thành phố.

3.2. Các trường mầm non ngoài công lập

- Thực hiện công tác huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 theo Kế hoạch chủ động của từng trường.

- Tất cả trẻ trong độ tuổi đều phải được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố và xác thực đầy đủ với dữ liệu dân cư quốc gia. Đảm bảo các thông tin như mã định danh, nơi thường trú theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu về tuyển sinh phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia.

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký trên trang tuyển sinh của Thành phố do Sở GDĐT quy định, sử dụng mã định danh đã được khai báo trên cơ sở dữ liệu về tuyển sinh để xác nhận hồ sơ.

- Trường hợp thông tin của cơ sở dữ liệu về tuyển sinh và dữ liệu dân cư quốc gia chưa thống nhất, Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp chịu trách nhiệm hướng dẫn, rà soát, điều chỉnh chính xác trước khi trẻ đăng ký tuyển sinh.

- Các đơn vị tuyệt đối không sử dụng trang đăng ký riêng hoặc nguồn dữ liệu ngoài cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố đã quy định. Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp của quận không giải quyết các trường hợp trẻ chưa đăng ký trên trang tuyển sinh của Thành phố.

- Thời gian huy động trẻ thực hiện theo khung thời gian quy định trong Kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 của Ủy ban nhân dân Quận 6.

4. Quy định về cách thức báo cáo

Ngày 30/6/2025: hoàn tất công tác huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026. Các trường mầm non gửi danh sách huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026 (1 bộ có ký tên, đóng dấu) về Phòng GDĐT tổng hợp báo cáo cho Sở GDĐT và Thường trực Ủy ban nhân dân quận theo quy định.

* Lưu ý: sau khi kết thúc khung thời gian huy động trẻ ra lớp, nếu trẻ ra lớp chưa đạt chỉ tiêu các cơ sở giáo dục cùng với Ủy ban nhân dân phường tiếp tục thực hiện việc huy động trẻ ra lớp theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ ra lớp trường mầm non năm học 2025 - 2026, đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện đúng theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Quận ủy;
- TTUB: CT, PCT/VX;
- VP: CVP, PCVP/VX;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- UBND 10 Phường;
- Hiệu trưởng các trường MN;
- Lưu: VT, Nam/GDĐT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thanh Bình