

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA QUY TRÌNH BẾP MỘT CHIỀU
Năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 166 /KH-MNBN1 Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024 của Trường Mầm non Bé Ngoan 1;

Trường ban kiểm tra chuyên đề bộ phận ban hành Kế hoạch kiểm tra Quy trình bếp một chiều năm học 2023-2024 như sau:

I. Mục đích yêu cầu

Thực hiện đúng quy trình bếp một chiều, đảm bảo an toàn tuyệt đối về vệ sinh an toàn thực phẩm trong nhà trường.

Kiểm quy trình bếp một chiều, nhằm giúp nhân viên cấp dưỡng thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công.

II. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra trực tiếp tại bếp ăn trường Mầm non Bé Ngoan 1

III. Phân công trong Ban kiểm tra nội bộ

1. Nhiệm vụ chung của Ban kiểm tra nội bộ trường học

Trực tiếp thực hiện nghiệp vụ kiểm tra nội bộ trường học theo sự phân công của trường ban. Tập trung đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan đến các nội dung kiểm tra để gửi các thành viên nghiên cứu trước khi kiểm tra.

Phân công trách nhiệm cụ thể trong Ban kiểm tra nội bộ

2. Phân công trách nhiệm cụ thể:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1) Bà Nguyễn Thị Kim Sa | - Trưởng ban, phụ trách chung. |
| 2) Bà Võ Thị Anh Đào | - Phó Trưởng ban. |
| 3) Bà Trần Sơn Thu Trang | - Phó Trưởng ban. |
| 4) Bà Lê Thị Trúc Hiền | - Thành viên |
| 5) Bà Phan Thị Mỹ Lệ | - Thành viên |

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 6) Bà Đinh Thị Thanh Truyền | - Thành viên |
| 7) Bà Nguyễn Hòa Tâm | - Thành viên |
| 8) Bà Đỗ Thị Hồng Như | - Thành viên |
| 9) Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm | - Thành viên |

Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ nhà trường sẽ ra từng Quyết định cho từng tổ kiểm tra.

3. Nhiệm vụ của Ban kiểm tra nội bộ:

Chủ động lên kế hoạch thực hiện nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

Phối hợp thực hiện nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

Ghi biên bản cụ thể, chi tiết sau khi kiểm tra.

Trình Hiệu trưởng thực hiện các bước tiếp theo.

IV/ Tổ chức thực hiện:

Niêm yết công khai quyết định và kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường.

Tổ trưởng chuyên môn tiến hành triển khai kế hoạch kiểm tra trong tổ để các thành viên có liên quan biết thực hiện.

Ban kiểm tra nội bộ tiến hành kiểm tra theo kế hoạch đính kèm danh mục các cuộc kiểm tra và báo cáo kết quả sau mỗi lần kiểm tra chậm nhất là 1 tuần.

Kết thúc mỗi học kỳ, Ban kiểm tra nội bộ có trách nhiệm báo cáo sơ kết, tổng kết về cho Trường ban để báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra nội bộ Trường Mầm non Bé Ngoan 1 năm học 2023-2024. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, các cá nhân, bộ phận có liên quan cần báo cáo kịp thời về Ban kiểm tra nội bộ nhà trường để cùng giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.


Nguyễn Thị Kim Sa