

UBND QUẬN TÂN BÌNH
TRƯỜNG MẦM NON 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 436/BCTK-MN1

Tân Bình, ngày 30 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Tổng kết tình hình Giáo dục mầm non
Năm học 2021-2022

(Kèm theo công văn số: 2833/SGDĐT-GDMN ngày 21/10/2021 của Sở GDĐT và Công văn số 3676/BGDĐT-GDMN về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với GDMN)

Căn cứ Công văn số 3676/BGDĐT-GDMN ngày 26/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với Giáo dục Mầm non;

Căn cứ Công văn số 2833/SGDĐT-GDMN ngày 21/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với Giáo dục Mầm non;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và tình hình thực tiễn tại địa phương, trường Mầm non 1 báo cáo Tổng kết tình hình Giáo dục mầm non năm học 2021-2022 của đơn vị, cụ thể như sau:

I. Kết quả đạt được

1. Tuyên truyền quán triệt việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về giáo dục mầm non và thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên đều có phẩm chất đạo đức, nhân cách sống lành mạnh, trong sáng của nhà giáo, có ý thức phấn đấu vươn lên trong công tác, gương mẫu trước đồng nghiệp, cha mẹ, học sinh. Tích cực phấn đấu nâng cao phẩm chất chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, không có biểu hiện tiêu cực trong cuộc sống, trong chăm sóc, giáo dục trẻ. Không có cán bộ, giáo viên vi phạm về các nhân cách, hành vi nhà giáo không được làm. Cán bộ, giáo viên tiêu biểu trong các cuộc vận động.

- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường luôn có ý thức trách nhiệm với công việc được phân công, không có cán bộ, giáo viên vi phạm quy chế chuyên môn, không xảy ra tiêu cực trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ, không lãng phí của công, thực hành tiết kiệm giấy mực, điện, nước trong sinh hoạt, không cắt xén chương trình, luôn thực hiện giờ nào việc nấy và có ý thức học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Giáo viên tích cực tham gia các hội thi: giáo viên dạy

giỏi, “Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ” năm học 2021-2022;

+ Thực hiện quy hoạch hợp lý các cây xanh, trang trí cây kiểng, chậu hoa xung quanh trường, hành lang, vườn rau, cây ăn quả của bé, được cắt tỉa và chăm sóc hàng ngày.

Kết quả:

+ Thực hiện phong trào thi đua với chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh, sạch, đẹp, an toàn” đã được tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực tham gia tạo môi trường học tập thân thiện, sạch sẽ cho trẻ. Đặc biệt là trong năm học này do dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp, trẻ phải nghỉ học ở nhà trong thời gian dài, tất cả giáo viên đều tích cực thi đua học tập bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và ứng dụng công nghệ thông tin trong việc phối hợp với cha mẹ trẻ để chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà. Cán bộ quản lý nhà trường đã chỉ đạo giáo viên, nhân viên tích cực xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo an toàn cho trẻ để chuẩn bị đón trẻ quay lại trường học khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo cho phép.

+ Tất cả giáo viên đều có phương pháp giáo dục, dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh, tích cực đổi mới phương pháp dạy học và giáo dục học sinh nhằm khuyến khích sự tham gia tích cực chủ động, sáng tạo và có ý thức vươn lên trong học tập, không áp đặt trẻ, giáo dục trẻ các hành vi văn minh, lễ phép trong ứng xử.

+ Cá nhân khen thưởng Đảng bộ phường 1: Cô Trần Thị Minh Châu – Giáo viên, với thành tích: Gương điển hình thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” (giai đoạn 19/5/2021 – 19/5/2022).

+ Giấy khen: Tập thể LĐSX năm học 2020-2021.

- Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 đạt danh hiệu: Cá nhân ông Nguyễn Hữu Đức Vinh- NV Bảo vệ đạt Gương điển hình thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” (giai đoạn 19/5/2021 - 19/5/2022); Cô Trần Thị Thu Hồng- NV Nấu ăn đạt “Lao động giỏi- Lao động sáng tạo” và cô Đào Thị Thu Hằng- GV đạt “Người tốt việc tốt” do Liên đoàn lao động quận Tân Bình trao tặng.

+ Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 đạt danh hiệu: tập thể thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW 05 năm (giai đoạn 2016 - 2021) của LĐLĐ Quận.

+ Giấy khen: Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 “Có thành tích tiêu biểu trong việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh giai đoạn 19/5/2021- 19/5/2022” của LĐLĐ quận Tân Bình.

+ Giấy khen: Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 Có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Xanh - sạch - đẹp, đảm bảo an toàn vệ sinh lao động” năm 2022.

+ Giáo viên giỏi cấp trường 12 giáo viên.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

Việc đổi mới công tác quản lý giáo dục, nâng cao chất lượng công tác quản trị cơ sở GDMN

- Việc đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, thực hiện hệ thống hồ sơ sổ sách so với quy định...

+ Tổ trưởng tổ chuyên môn phải là người gương mẫu, có phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống tốt, nêu cao tinh thần trách nhiệm, có khả năng nắm bắt nhanh tình hình trong tổ, luôn bao quát mọi việc, sẵn sàng chia sẻ những khó khăn cùng tổ viên, linh hoạt sáng tạo, mạnh dạn đề xuất những vấn đề liên quan đến tổ, tổ chức duy trì đoàn kết nội bộ.

+ Căn cứ kế hoạch của nhà trường xây dựng kế hoạch chuyên môn của tổ. Kế hoạch phải cụ thể rõ ràng, nêu rõ phương hướng nhiệm vụ chỉ tiêu cần đạt các mặt, đề ra biện pháp cụ thể thực hiện... Kế hoạch hàng tuần phải nêu rõ công việc làm trong ngày, người thực hiện và thời gian thực hiện; thời gian hoàn thành, địa điểm, biện pháp, kết quả ...

+ Thống nhất nền nếp sinh hoạt tổ và quy định chung của tổ, thiết lập hồ sơ theo quy định.

+ Tổ chức được các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn hàng tháng theo định kỳ. Những nội dung sinh hoạt cần phải xây dựng trước và thông báo cho các thành viên để chuẩn bị chu đáo.

- Thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở GDMN theo Điều lệ trường mầm non...

+ Cán bộ, viên chức và người lao động trong nhà trường thực hiện tốt nội dung Quy chế và tổ chức các hoạt động của nhà trường, đảm bảo thực hiện tốt các chế độ sinh hoạt theo Điều lệ trường mầm non.

- Thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

+ Công khai trong các cuộc họp hội đồng sư phạm trước tập thể CBQL, GV, NV nhà trường; công khai trước toàn thể phụ huynh thông qua trang thông tin điện tử, và họp Hội cha mẹ học sinh toàn trường. các biểu mẫu công khai được niêm yết ở văn phòng, phòng họp hội đồng giáo viên, bảng tin của trường để thuận tiện cho mọi người theo dõi giám sát.

+ Đối với mức thu học phí và các khoản thu khác trong năm học: công khai các văn bản qui định trước cho Phụ huynh học sinh trước khi tổ chức họp phụ huynh đầu mỗi năm học. Công khai qua báo cáo sơ kết, tổng kết.

3. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất trường, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

3.1. Phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng tỷ lệ huy động trẻ

- Tổng số nhóm/ lớp trong trường 06 (nhóm NT: 02; lớp MG: 04); trong đó riêng lớp mẫu giáo 5 tuổi: 01 lớp.

- Tổng số trẻ: 156 trẻ (NT 42 trẻ, tỷ lệ 100%; trẻ MG 114 trẻ tỉ lệ 100%); trong đó riêng trẻ 5 tuổi 45/45 trẻ, tỉ lệ 100%.

Số trẻ được ăn bán trú:

+ Nhà trẻ 42 trẻ, tỷ lệ: 100% ; Mẫu giáo: 114 trẻ, tỷ lệ: 100%;

+ Trẻ mẫu giáo 5 tuổi 45 trẻ, tỷ lệ: 100%

+ Số trẻ học 2 buổi/ngày:

+ Nhà trẻ 42 trẻ, tỷ lệ: 100% ; Mẫu giáo: 114 trẻ, tỷ lệ: 100%;

Trẻ mẫu giáo 5 tuổi 45 trẻ, tỷ lệ: 100%

- Việc rà soát, đảm bảo đủ thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu theo quy định Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT và Thông tư số 34/2013/TT-BGDĐT sửa Danh mục Thiết bị dạy học tối thiểu cho giáo dục mầm non; tỷ lệ 100%; Kinh phí mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị; tài liệu, học liệu phù hợp với thực hiện nội dung chương trình GDMN.

+ Mua sắm Đồ chơi, đồ dùng: 7.800.000 đồng

- Việc tổ chức, phát động làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu tại cơ sở; có nhận định đánh giá; kết quả; kinh phí/đồng.

- Giáo viên sử dụng các NVL sẵn có tại trường, huy động từ phụ huynh,.. làm ra các ĐDDC để trẻ chơi và sử dụng trong các hoạt động dạy: đồ chơi góc âm nhạc, văn học, toán,...

Có nhận định đánh giá:

Thực hiện tốt việc sử dụng các nguyên vật liệu phế thải để tạo thành những sản phẩm hữu ích hàng ngày.

3.2. Việc triển khai thực hiện các chính sách khuyến khích tổ chức, cá nhân đầu tư phát triển GDMN theo Nghị định số 105/2020/NĐ-CP và Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 04/6/2019 của Chính phủ về tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2019-2025....

- Giải pháp hỗ trợ cơ sở để duy trì hoạt động, hỗ trợ 25% giáo viên mầm non theo Nghị quyết số 01/2014. Hỗ trợ do tính chất công việc và theo trình độ chuyên

môn theo Nghị quyết số 04/2017. Hỗ trợ 1 phần lương, đóng BHXH cho đối tượng nhân viên hợp đồng trường.

3.3. Công tác triển khai xây dựng thư viện số hỗ trợ giáo viên, cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ khai thác thông tin trong thời gian ảnh hưởng bởi dịch COVID-19

- Năm học 2021-2022, trường Mầm non 1 thực hiện nghiêm công tác phòng, chống dịch, tổ chức chia sẻ những hoạt động quay Clip đến Cha mẹ học sinh với trẻ mầm non. Phối hợp với phụ huynh thông qua việc tuyên truyền các nội dung phòng chống dịch bệnh để chăm sóc, giáo dục trẻ tốt nhất.

- Xây dựng xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng đảm bảo mục tiêu, kết quả mong đợi quy định tại chương trình GDMN, phù hợp với điều kiện và bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19; định hướng việc chuẩn bị cho trẻ em sẵn sàng vào học lớp Một; phối hợp chặt chẽ với phụ huynh thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em tại nhà trong thời gian chưa đến trường để tránh dịch và khi đến trường trở lại.

- Trong thời gian trẻ em chưa đến trường, để phòng chống dịch Covid-19, nghiêm túc triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Bộ Y tế, Bộ GD&ĐT, phối hợp chặt chẽ với ngành y tế địa phương triển khai các biện pháp phòng, chống dịch. Thực hiện theo sự chỉ đạo của cấp trên. Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học, hợp lý và tổ chức cho trẻ em hoạt động vui chơi tại nhà.

- Nhà trường duy trì hoạt động kết nối với gia đình, trẻ em bằng kênh liên lạc phù hợp. Tổ chức phối hợp, hỗ trợ, hướng dẫn phụ huynh thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học, hợp lý và tổ chức cho trẻ em hoạt động vui chơi tại nhà. Hình thành các nhóm qua mạng giữa giáo viên và các phụ huynh để chia sẻ, tư vấn việc nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ em.

- Các nhóm zalo, youtube... giữa giáo viên và các phụ huynh sẽ giúp chia sẻ, tư vấn việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em ở nhà. Có sự phân công giáo viên phụ trách nhóm, lớp nắm bắt cụ thể về tình hình sức khỏe của trẻ em trong thời gian trẻ em chuẩn bị tới trường, lớp. Giáo viên lựa chọn và hướng dẫn phụ huynh tổ chức những hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện chăm sóc, giáo dục trẻ em tại nhà để hướng tới đạt được mục tiêu, kết quả mong đợi cuối độ tuổi theo Chương trình GDMN.

Kết quả:

- Quay Clip chăm sóc giáo dục và nuôi dưỡng (tổng cộng 280 Clip).

- Hợp Cha mẹ học sinh lấy ý kiến khi trẻ quay trở lại trường 06 nhóm, lớp (Trực tuyến).

4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

4.1. Thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Thực hiện Quyết định số 239/BGDĐT về phổ cập trẻ mầm non 5 tuổi. Ngay từ đầu năm học nhà trường đã thành lập ban phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch phổ cập GDMN 5 tuổi cụ thể cho năm học, phân chia giáo viên có trình độ chuyên môn đạt chuẩn để phụ trách các lớp 5 tuổi.

- Tham mưu ban chuyên trách phổ cập phường 1 rà soát và có kế hoạch vận động, giúp đỡ các gia đình có hoàn cảnh khó khăn đưa trẻ ra lớp, nhà trường miễn giảm học phí cho các cháu thuộc hộ nghèo có mã số.

- Giáo viên được phân công phụ trách lớp 5 tuổi xây dựng kế hoạch giáo dục phổ cập lồng ghép bộ chuẩn vào công tác chăm sóc giáo dục trẻ, trẻ được đánh giá đạt 100% theo bộ chuẩn.

Số lớp mẫu giáo 5 tuổi: 03 lớp.

Cháu 5 tuổi: 45/45 trẻ, tỷ lệ huy động: 100 %.

- Thực hiện báo cáo các số liệu đầy đủ trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ....

4.2. Việc chuẩn bị triển khai công tác phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo

Nhà trường phân công văn thư cập nhật số liệu vào phần mềm, thực hiện đầy đủ hồ sơ phổ cập theo quy định: thống kê số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu PCGDMNTNT trên hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC chữ theo phân cấp quản lý của đơn vị.

4.3. Thực hiện chính sách hỗ trợ cho trẻ em và giáo viên theo qui định

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã rà soát và thực hiện công khai với phụ huynh tại bảng tin lớp, sân trường các chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo qui định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 5/1/2018 của Thủ tướng Chính phủ và các chế độ chính sách khác đối với trẻ em.

Năm học 2021-2022 Trường Mầm non 1 không có trẻ mẫu giáo được hỗ trợ ăn trưa.

5. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

5.1. Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ trong bối cảnh dịch COVID-19

- Công tác tuyên truyền phòng, chống dịch COVID-19 trong nhà trường.
- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến thông tin, hướng dẫn phòng, chống dịch Covid -19 COVID-19 trước khi dạy học trực tiếp cho tập thể sư phạm nhà trường, cha mẹ trẻ và trẻ toàn trường.
- Tổ chức họp triển khai toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên ngày 09/02/2022 và họp CMHS từ ngày 10/02/2022 tổ chức họp Cha mẹ học sinh các nhóm lớp Mầm, Chồi, Lá (Trực tuyến) triển khai các vấn đề cần lưu ý trong công tác phối hợp với nhà trường chăm sóc, tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đi học trở lại.
- Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19, không để dịch lây lan trong trường.
- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch COVID-19 theo các mức độ nguy cơ.
- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch COVID-19 theo các phương án.
- Việc phối hợp với ngành y tế địa phương thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh.
- Giám sát hướng dẫn nhà trường cách ly ca bệnh, phòng chống dịch bệnh lây lan.
- Cấp phát thuốc sát trùng Cloramin B và hướng dẫn cách khử khuẩn vệ sinh môi trường cho nhà trường.
- Hỗ trợ nhà trường phun thuốc diệt muỗi, khử khuẩn môi trường. Phối hợp xử lý rác theo quy định.
- Tổ chức tiêm ngừa cho trẻ khi có chiến dịch. Tổ chức cho trẻ uống vitamin A 2 lần/năm.
- Trường có xây dựng kế hoạch hoạt động y tế trường học đầy đủ các nội dung.
- Thực hiện đầy đủ các báo cáo, cung cấp thông tin kịp thời cho Trạm Y tế phường 1.
- Phối hợp hỗ trợ Trạm Y tế phường 1 thực hiện tốt nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe trẻ, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, xây dựng trường học thân thiện, an toàn.
- Công tác tự kiểm tra, giám sát các cơ sở trong phòng, chống dịch COVID-19; phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống tai nạn thương tích; các quy định về đảm bảo an toàn cho trẻ

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát phòng, chống dịch COVID-19. Trước khi tổ chức lại hoạt động giáo dục trực tiếp Cha mẹ học sinh theo dõi sức khỏe của trẻ, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thường xuyên tự theo dõi sức khỏe tại nhà; trường hợp có triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid -19 (sốt, ho, khó thở....) thì không đến trường và thông báo ngay cho nhà trường và y tế địa phương nơi cư trú.

- Trong quá trình làm việc, học tập tại trường Cha mẹ học sinh hoặc người đưa đón trẻ không vào trong khuôn viên nhà trường. Kiểm tra thân nhiệt, khai báo y tế, yêu cầu rửa tay trước khi trẻ vào lớp. Theo dõi, ghi nhận kịp thời trẻ vắng mặt và lý do để xử lý nếu có liên quan đến dịch bệnh. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đeo khẩu trang liên tục (trừ khi ăn, uống); riêng trẻ mầm non không yêu cầu đeo khẩu trang. Phát hiện sớm các trường hợp có triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid -19 (sốt, ho, khó thở...) và thực hiện theo “Quy trình phát hiện và xử lý F0 trong trường học”. Sau khi kết thúc buổi học cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trẻ giãn cách hợp lý, đeo khẩu trang từ trường về nhà. Đảm bảo trẻ di chuyển ra về theo quy định, trả trẻ cho Cha mẹ học sinh hoặc người đưa đón trẻ tại cổng trường.

- Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non theo Thông tư 13/2010/TT-BGDĐT ngày 15/4/2010 của Bộ GD-ĐT cụ thể trên cơ sở thực tế của trường.

- Nhà trường có Ban chỉ đạo công tác y tế trường học, hàng năm xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch phòng, chống tai nạn thương tích của nhà trường. Có cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm về công tác y tế trường học, được tập huấn để thực hiện tốt các hoạt động sơ cứu, cấp cứu tai nạn thương tích. Giáo viên, cán bộ công nhân viên được cung cấp những kiến thức cơ bản về các yếu tố nguy cơ và cách phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ.

- Có các biện pháp phòng, chống tai nạn thương tích, như tuyên truyền, giáo dục can thiệp, khắc phục, giảm thiểu nguy cơ gây tai nạn thương tích. Có tủ thuốc và dụng cụ sơ cấp cứu theo quy định.

- Môi trường xung quanh trường an toàn cho trẻ. Thường xuyên kiểm tra, phát hiện và khắc phục các nguy cơ gây thương tích, tập trung ưu tiên các loại thương tích thường gặp do: ngã, vật sắc nhọn đâm, cắt, đuối nước, tai nạn giao thông, bỏng, điện giật, ngộ độc. Giảm được tối đa các yếu tố nguy cơ gây thương tích cho trẻ trong nhà trường.

- Nâng cao năng lực cho cán bộ - giáo viên của trường về các nội dung phòng, chống tai nạn thương tích. Thiết lập hệ thống ghi chép, theo dõi, giám sát và báo cáo xây dựng trường học an toàn phòng, chống tai nạn thương tích.

- Trong năm không có trẻ bị thương tích phải nằm viện do tai nạn, thương tích xảy ra trong trường.

- Nhà trường có nhân viên kiêm nhiệm y tế đã được tập huấn về kiến thức sơ cứu ban đầu theo quy định.
- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được dự các lớp tập huấn về phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ hàng năm, có kiến thức sơ cứu, cấp cứu khi tai nạn xảy ra.
- Giáo viên luôn quan sát trẻ mọi lúc, mọi nơi, không làm việc riêng, không bỏ lớp.
- Lồng ghép tuyên truyền về phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ qua các hoạt động học.
- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường với chính quyền, công an, gia đình, các cơ quan thông tin, truyền thông và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc tuyên truyền giáo dục học sinh kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, xây dựng trường học an toàn, thân thiện.
- *Công tác tuyên truyền đến cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ về việc tiêm vaccin phòng COVID-19 cho trẻ 5 tuổi*
- Thực hiện công tác tiêm vắc xin Covid-19 cho trẻ 5 tuổi, theo lộ trình từ lớn đến nhỏ, ưu tiên 5 tuổi và trẻ sinh từ 01/4/2017 trở về trước tại trường.
- Xây dựng kế hoạch và triển khai nhập thông tin danh sách vào Hệ thống tiêm chủng COVID-19.
- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình, Trung tâm y tế, trạm y tế phường và cha mẹ học sinh đánh giá ban đầu về tình trạng sức khỏe, đặc biệt quan tâm đến các em mắc bệnh lý nền, béo phì để phối hợp với ngành Y tế thực hiện phương án tiêm chủng bảo đảm an toàn cho trẻ em.
- Triển khai công tác tiêm chủng đến cha mẹ học sinh, người giám hộ hợp pháp của trẻ về lợi ích của việc tiêm chủng, phản ứng dễ gặp sau tiêm chủng và trách nhiệm bảo đảm quyền được tiêm chủng của trẻ em để tạo sự đồng thuận cho trẻ được tiêm chủng phòng chống dịch COVID-19. Tăng cường vận động cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của trẻ chưa đồng thuận.
- Lập danh sách trẻ em mầm non và học sinh từ 5 tuổi được cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp đồng thuận cho trẻ tiêm vắc xin phòng COVID-19.
- Số trẻ 5 tuổi đăng ký tiêm 36/45 trẻ; Số trẻ 5 tuổi đã tiêm vaccin 05 trẻ, tỷ lệ: 11,1%.

5.2. Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em

- Thực hiện công tác nuôi dưỡng trẻ em theo quy định của Chương trình GDMN đã duy trì và xây dựng mô hình chăm sóc nuôi dưỡng tốt. Tập trung vào

nội dung nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng như: chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh - an toàn cho trẻ, thực hiện tốt chế độ vệ sinh.

- Công tác quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non bảo đảm tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định duy trì và nâng cao chất lượng đổi mới tổ chức bữa ăn ở các lứa tuổi. Trang bị bổ sung đồ dùng ăn uống, chú trọng thực đơn theo nhu cầu của trẻ, thay đổi thực phẩm theo mùa, thường xuyên đánh giá rút kinh nghiệm.

- Đối với trẻ suy dinh dưỡng nhẹ cân: nhà trường đã tăng thêm lượng phômai, bánh Flan, dầu mè trong thức ăn hàng ngày, bổ sung sữa buổi chiều cho trẻ. Tạo bầu không khí vui tươi, thân thiện, thức ăn thích hợp giúp trẻ hứng thú trong bữa ăn. Trẻ suy dinh dưỡng thấp còi tổ chức cho trẻ vận động nhiều với hoạt động ném bóng rổ, thể dục nhịp điệu.

- Đối với trẻ Dư cân - Béo phì: nhà trường đã tăng thêm lượng rau trong bữa ăn hàng ngày, hạn chế chất béo, váng mỡ trong thức ăn của trẻ, tăng cường lượng vận động ngoài trời, trong lớp, tuyên truyền đến CMHS cho trẻ tham gia lớp năng khiếu và phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc hạn chế tăng cân ở trẻ DC - BP.

*** Mức thu tiền ăn thỏa thuận với cha mẹ trẻ:**

+ Tiền ăn sáng: 18.000 đồng/trẻ/ ngày.

+ Tiền ăn trưa và xế: 32.000 đồng/trẻ/ ngày.

+ Trường tính KPDD cho trẻ trên phần mềm Gokids. Đảm bảo khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ theo Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT.

+ Đảm bảo cơ cấu dinh dưỡng cho trẻ:

* Trẻ nhà trẻ: Cơ cấu khẩu phần dinh dưỡng 14 - 36 - 50.

* Trẻ mẫu giáo: Cơ cấu khẩu phần dinh dưỡng 14 - 26 - 60.

+ Trẻ đảm bảo cung cấp từ 55 - 60%/ trẻ/ ngày nhu cầu khẩu phần.

+ Trẻ được uống sữa (18g/ ngày/ trẻ), ăn yaourt mỗi ngày (50g/ ngày/trẻ).

- Kết quả khẩu phần dinh dưỡng đạt:

Ăn trưa và xế:

	Nhà trẻ	Mẫu giáo
Đạm	64,17	54,94
Béo	64,08	54,39
Đường	64,26	54,48

Calo	64,16	54,52
------	-------	-------

*** Việc thực hiện và lưu trữ hồ sơ sổ sách bán trú theo quy định:**

- Thực hiện và lưu trữ hồ sơ sổ sách bán trú đúng quy định.
- Cài đặt phần mềm Gokids để thực hiện hồ sơ hiệu quả, khoa học và theo dõi dễ dàng.
- Cán bộ quản lý và nhân viên cấp dưỡng cập nhật được phần mềm, thao tác thuần thục.
- Cán bộ quản lý kiểm tra thường xuyên, định kỳ, đột xuất.
- Việc tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe. Các chuyên đề đã thực hiện tại trường.

Chuyên đề: Thực hành thao tác chăm sóc vệ sinh cho trẻ:

- Cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu đĩa hướng dẫn, tổ chức bồi dưỡng phân tích từng thao tác để giáo viên nắm.
- Nghiên cứu thêm tài liệu hướng dẫn thực hiện thao tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ, kết hợp tình hình thực tế của lứa tuổi trẻ.
- Tất cả giáo viên các lớp thực hiện thao tác chăm sóc trẻ có hiệu quả.
- Có xây dựng lịch kiểm tra thường xuyên, đánh giá rút kinh nghiệm.

*** Ưu điểm:**

- Giáo viên các lớp nắm vững lý thuyết và thực hành thao tác chăm sóc vệ sinh trẻ.
- Thực hiện thường xuyên, mỗi ngày đảm bảo vệ sinh sạch sẽ cho trẻ.
- Trường trang bị, mua sắm đồ dùng vệ sinh để giáo viên đủ điều kiện thực hiện thao tác chăm sóc trẻ.

*** Hạn chế:**

Thời gian nghỉ dịch bệnh dài nên các kỹ năng chăm sóc trẻ của giáo viên bị hạn chế.

Thao giảng: “Thao tác rửa tay, lau mặt cho trẻ”.

- Được sự quan tâm của nhà trường về trang bị các thiết bị, đồ dùng đầy đủ, tổ chức trao đổi học tập và rút kinh nghiệm qua chuyên đề “Hướng dẫn thực hành thao tác vệ sinh” cấp Quận.
- Đầu năm học 2021-2022 đến nay cơ bản đã thực hiện khá thuần thục các thao tác vệ sinh rửa tay theo 6 bước và thực hiện lau mặt có được các thói quen hành vi văn minh trong ăn uống, tự chủ động vệ sinh cá nhân khi cần thiết.

- Giáo viên yêu trẻ năng động nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm trong công việc.

- Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe: 156/156 trẻ, tỷ lệ: 100% tỷ lệ: 01 số lần/năm.

- Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới: 156/156 trẻ, tỷ lệ: 100%

- Việc phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì:

+ Theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng theo từng tháng, ưu tiên các thức ăn có chứa nhiều chất đạm: thịt, cá, trứng, sữa,...

+ Phối hợp với gia đình cho trẻ ăn đủ bữa, phù hợp theo độ tuổi, nên chia thành nhiều bữa ăn để cung cấp đủ năng lượng, chú ý bổ sung dầu mỡ trong các bữa ăn.

+ Nhà trường luôn phối hợp với phụ huynh tăng khẩu phần ăn, đảm bảo chế độ ăn cho những trẻ suy dinh dưỡng để giảm số trẻ bị suy dinh dưỡng thấp nhất có thể.

+ Đối với trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi: phối hợp phụ huynh cho trẻ.

+ Thay đổi thức ăn thường xuyên để kích thích trẻ ăn ngon miệng.

+ Ăn nhiều rau xanh và các loại quả chín để giúp trẻ phát triển chiều cao, tăng cân, cho trẻ uống các loại sữa tăng trưởng chiều cao, tăng cân, ăn uống phải hợp lý về thời gian không nên cho trẻ tự do ăn uống.

+ Khuyến khích trẻ vận động phù hợp với lứa tuổi, tắm nắng đúng cách và không thức khuya, ngủ đủ, ngủ sâu giấc là rất cần thiết để trẻ có sức khỏe, tình trạng dinh dưỡng.

+ Tuyên truyền phối hợp với phụ huynh cho trẻ ăn nhiều rau xanh và các loại quả chín để giúp trẻ phát triển chiều cao. Cho trẻ uống thêm các loại sữa tăng chiều cao.

+ Hình thức, nội dung, số lượng tham dự, kinh phí, hỗ trợ khác, công tác phối kết hợp với ban ngành và cha mẹ trẻ/ người chăm sóc trẻ):

- Tuyên truyền đến cha mẹ học sinh bằng chia sẻ Zalo; group; bản tin tuyên truyền; họp cha mẹ học sinh trực tuyến và trực tiếp.

- Số lượng cha mẹ học sinh: 156/156 trẻ, tỷ lệ 100%.

- Công tác bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về kiến thức dinh dưỡng:

Nhà trường đã tổ chức tập huấn kiến thức chăm sóc giáo dục trẻ về công tác phòng chống Covid-19; xác nhận kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm ngày 01/4/2022; số lượng 25/25 CBQL, GV, NV tham gia.

Kết quả chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân, thể thấp còi); trẻ thừa cân, béo phì (tính đến thời điểm cuối tháng 6/2022).

*** Nhà trẻ:**

- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân đầu vào: 1/42, tỷ lệ: 2,4%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân giảm: 1/1, tỷ lệ: 100%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi đầu vào: 1/42, tỷ lệ: 2,4%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi giảm: 0/1, tỷ lệ: 0%
- + Số trẻ thừa cân, béo phì đầu vào: 02/42 trẻ, tỷ lệ: 4,8%
- + Số trẻ thừa cân, béo phì giảm: 2/42, tỷ lệ: 4,8%
- + Số trẻ thừa cân, béo phì giảm: 2/2 Số trẻ thừa cân, béo phì đầu vào, tỷ lệ: 100%.

*** Mẫu giáo:**

- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân đầu vào: 03/114, tỷ lệ: 2,6%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân giảm: 3/3, tỷ lệ: 100%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi đầu vào: 1/114, tỷ lệ: 0,9%
- + Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi giảm: 1/1, tỷ lệ: 100%
- + Số trẻ thừa cân, béo phì đầu vào: 08/114 trẻ, tỷ lệ: 7%
- + Số trẻ thừa cân, béo phì giảm: 5/8 Số trẻ thừa cân, béo phì đầu vào, tỷ lệ: 62,5%

5.3 Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

5.3.1 Thực hiện kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo yêu cầu của Chương trình trong thời gian bị ảnh hưởng bởi dịch COVID-19 diễn biến phức tạp

- Trong thời gian trẻ tạm dừng đến trường, nhà trường thường xuyên giữ liên lạc với gia đình thông qua:

+ Việc triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 được triển khai đầy đủ, kịp thời đến CMHS thông qua nhóm zalo, goup của các lớp.

+ Biện pháp hướng dẫn cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học, hợp lý và tổ chức cho trẻ hoạt động vui chơi tại nhà thông qua

việc gọi điện thoại trao đổi trực tiếp, trao đổi thông tin thường xuyên qua nhóm zalo.

+ Việc duy trì kết nối với gia đình, hình thành các nhóm qua mạng để chia sẻ, tư vấn công tác nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ được thực hiện tại trường thường xuyên có hiệu quả.

+ Số video hướng dẫn cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ nội dung và phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ trong thời gian trẻ tạm dừng đến trường do ảnh hưởng dịch COVID-19: 280 clip, tỷ lệ phụ huynh tương tác: 90%.

- Khi trẻ đi học trực tiếp trở lại, nhà trường chủ động thực hiện:

+ Việc hướng dẫn giáo viên điều chỉnh kế hoạch giáo dục, lựa chọn nội dung giáo dục cốt lõi và tổ chức các hoạt động phù hợp với trẻ đến khi kết thúc năm học.

+ Tổ chức xây dựng kho tài liệu, học liệu trực tuyến dùng chung (cách thực hiện, đánh giá hiệu quả....)

- Triển khai tổ chức các chuyên đề: 02

+ Chuyên đề “Xây dựng môi trường thiên nhiên trong tổ chức hoạt động và tăng cường vận động cho trẻ”; số lớp: 01; số người tham dự: 13 giáo viên; 03 GV nhóm lớp NCL, kinh phí: 2.000.000 đồng.

+ Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; số lớp: 01; số người tham dự: 13 giáo viên; kinh phí: 500.000 đồng.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên theo tài liệu Bộ: Không có.

- Công tác quản lý chất lượng, hiệu quả cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT được thực hiện đúng theo quy định.

+ Việc triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh được thực hiện tốt; điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo; chương trình: Làm quen tiếng Anh Mầm non, số trẻ: 73 trẻ; tên công ty: Trung tâm ngoại ngữ Tân Văn.

- Kết quả tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi mầm non cấp Thành phố, chủ đề “Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục” năm học 2021-2022: Nhà trường không có giáo viên tham gia hội thi.

5.3.2. Triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Chương trình GDMN sau sửa đổi

- Việc tập huấn, hướng dẫn thực hiện chương trình GDMN sau sửa đổi của Bộ Giáo dục và Đào tạo. CBQL đã nắm vững các nội dung sửa đổi và đã tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho tất cả giáo viên tại trường.

- Biện pháp áp dụng các hình thức, phương pháp, mô hình giáo dục tiên tiến. Nhà trường đã tổ chức tập huấn cho toàn thể CB, GV về công nghệ thông tin: cách

quay, xử lý hình ảnh,.. quay clip trong thời gian trẻ nghỉ dịch để có những clip chất lượng cho trẻ tương tác.

- Việc phát triển chương trình giáo dục nhà trường.

- + 100% Giáo viên sử dụng phần mềm Mindjet - Mindmanager vào việc lập kế hoạch trên mạng nội bộ của trường, thiết kế các hoạt động và tổ chức cho trẻ sử dụng bảng tương tác tạo sự hứng thú, mới lạ cho trẻ khi tham gia giờ học.

- + Giáo viên vận dụng tài nguyên giáo dục trên internet, sử dụng hiệu quả trang web mầm non và các ứng dụng công nghệ thông tin trong thiết kế và tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

- + 100% giáo viên UDCNTT vào việc thiết kế các bài giảng, tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ thông qua phần mềm Power Point, tìm kiếm tài nguyên (hình ảnh, đoạn clip, trò chơi...) trên các trang web mầm non đưa vào các hoạt động tạo Mind Manager hứng thú cho trẻ.

- + 06/06 nhóm lớp đã được nối mạng nội bộ.

- Việc khai thác, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các phòng tổ chức hoạt động cho trẻ: phòng học thông minh; phòng học Stem, Steam, phòng học mô hình trường tiên tiến, mô hình vận động khu vực sân trước và sân giữa của trẻ, phòng thư viện của bé.v.v...

- Giải pháp khai thác sử dụng tài liệu, học liệu trực tuyến hiệu quả để tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. Nhà trường thường xuyên bồi dưỡng khả năng sử dụng công nghệ thông tin cũng như việc khai thác nguồn tài nguyên internet có hiệu quả. Vì thế, 100% giáo viên tại trường biết sử dụng công nghệ thông tin, biết khai thác nguồn học liệu trực tuyến đạt hiệu quả cao.

- Đánh giá việc thực hiện Chương trình; việc xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”.

- + Việc ban hành triển khai, bồi dưỡng cho 13 giáo viên.

- + Tổ chức thi Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm: trong năm học 2021-2022 tình hình dịch Covid -19 chưa ổn định, nhà trường chưa thực hiện hội thi tại trường. Tuy nhiên, nhà trường đã chỉ đạo xuyên suốt từ khi đón trẻ đi học trở lại cho giáo viên thực hiện xây dựng môi trường tại lớp theo hướng lấy trẻ làm trung tâm đúng theo chỉ đạo của cấp trên.

- + Việc chuẩn bị cơ sở vật chất thực hiện chuyên đề (nội dung cụ thể);

Kinh phí: Thực hiện chuyên đề cấp quận của lớp Chồi 1, Lát: 1.000.000 đồng.

- Việc thực hiện quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu, nhà trường đảm bảo thực hiện theo đúng các quy định.

- Công tác xã hội hóa để phát triển các nguồn lực nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình: không có

- Phối hợp kiểm tra, giám sát, chỉ đạo thực hiện việc công khai chương trình và chất lượng thực hiện chương trình đối với các cơ sở GDMN có yếu tố nước ngoài. Nhà trường chưa sử dụng chương trình GDMN của nước ngoài.

- Tổng số trường không có trẻ học hòa nhập; tổng số lớp 00 tổng số trẻ 00; Nhà trường không có trẻ học hòa nhập.

Nội dung GDHN thực hiện trong năm học 2021-2022: không có.

6. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

+ Số CBQL: 02

+ Số giáo viên: 13 (Nhóm trẻ: 02; lớp MG: 04)

+ Giáo viên có trình độ đào tạo chưa đạt chuẩn: 00 tỷ lệ: 0%

+ Giáo viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn (theo Luật Giáo dục 2019): 13/13, tỷ lệ 100%.

+ Giáo viên có trình độ trên chuẩn: 10/13, tỷ lệ: 76,9%

+ Số giáo viên hợp đồng làm việc (biên chế): 13

+ Số giáo viên hợp đồng lao động: 00

6.1. Việc thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDDT ngày 15/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Công tác tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN:

+ Nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp cho CBQL, GDMN.

+ Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho CBQL và GVMN nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục mầm non.

+ Triển khai thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho CBQL và GVMN năm học 2021-2022.

+ Chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện một số nội dung sửa đổi, bổ sung của Chương trình giáo dục mầm non đối với CBQL và GVMN cốt cán của các trường mầm non trên địa bàn thành phố.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn:

Tiếp tục củng cố các chuyên đề sau:

+ Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”;

+ Chuyên đề “Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục phát triển ngôn ngữ trong trường mầm non”;

+ Chuyên đề “Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc trong trường mầm non”;

+ Chuyên đề “Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục phát triển nhận thức trong trường mầm non”;

+ Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội cho trẻ”;

+ Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động kỹ năng sống cho trẻ”;

+ Chuyên đề “Nâng cao chất lượng phát triển vận động”.

- Tỷ lệ chuyên cần trẻ nhà trẻ: 92,5%

- Tỷ lệ chuyên cần trẻ mẫu giáo: 90,3%

- Tỷ lệ chuyên cần Lá: 90,2%

- Trẻ hoàn thành phổ cập giáo dục 5 tuổi: 100%

+ **Các chỉ tiêu khác:**

- Tỷ lệ được khám sức khỏe CBQL, GV, NV 1 lần/năm: 100%

- Tỷ lệ trẻ được tẩy giun 1 lần/năm: 100%

- Tỷ lệ trẻ đạt sức khỏe bình thường: 150/156 trẻ, tỷ lệ 96,1%

+ Giáo viên giỏi cấp trường: 12/13 giáo viên, tỷ lệ 92,3%

- Số chuyên đề điểm thực hiện trong năm học: 02

+ Chuyên đề “Xây dựng môi trường thiên nhiên trong tổ chức hoạt động và tăng cường vận động cho trẻ” tại lớp Lá cô Trần Thị Thiên Hương, cô Đào Thị Thu Hằng thực hiện đạt Tốt.

+ Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm tại lớp Chồi 1 cô Nguyễn Ngọc Thu thực hiện đạt Tốt.

- **Chuyên đề bán trú**

- Số thao giảng thực hiện trong năm: 01

+ Chuyên đề “Đổi mới tổ chức bữa ăn” tại lớp Chồi 2 cô Trần Thụy Bích Ngọc và cô Bùi Thị Bích Châu, tại Nhóm 13 - 24 tháng cô Nguyễn Thị Kiều Loan và cô Trần Thị Minh Châu thực hiện đạt Tốt.

- Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh (Công văn số 894/BGDĐT-GDMN thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW; Chỉ thị số 27-CT/TTg).

+ Mỗi cá nhân Xây dựng kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách hồ chí minh cho mỗi cá nhân.

+ Triển khai thực hiện các chuyên đề trong toàn trường bảo đảm nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả; cụ thể hóa nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh vào chương trình, kế hoạch học tập làm việc của mỗi cá nhân, bảo đảm phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ riêng.

+ Gắn việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với thực hiện nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng Đảng và phong trào thi đua yêu nước trong nhà trường, phát huy vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt của nhà trường.

Kết quả:

+ Cá nhân khen thưởng Đảng bộ phường 1: Cô Trần Thị Minh Châu – Giáo viên, với thành tích: Gương điển hình thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” (giai đoạn 19/5/2021 – 19/5/2022).

+ Công đoàn viên trường Mầm non 1 đạt danh hiệu: Cá nhân ông Nguyễn Hữu Đức Vinh- NV Bảo vệ đạt Gương điển hình thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” (giai đoạn 19/5/2021 - 19/5/2022) do Liên đoàn lao động quận Tân Bình trao tặng.

+ Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 đạt danh hiệu: tập thể thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW 05 năm (giai đoạn 2016 - 2021) của LĐLĐ Quận.

+ Giấy khen: Công đoàn cơ sở trường Mầm non 1 “Có thành tích tiêu biểu trong việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh giai đoạn 19/5/2021- 19/5/2022” của LĐLĐ quận Tân Bình.

- Việc triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN (Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019)

Nhà trường xây dựng kế hoạch Quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường bao gồm:

+ Phổ biến kịp thời các văn bản, các quy định mới được ban hành về văn hóa ứng xử, đạo đức nhà giáo, các hành vi ứng xử thông qua các buổi họp Hội đồng giáo dục, sinh hoạt công đoàn, các buổi sinh hoạt chuyên đề do công đoàn phối hợp với chuyên môn cùng thực hiện.

+ Tuyên truyền sâu rộng trong đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cộng đồng về mục đích, ý nghĩa, biện pháp, trách nhiệm của nhà trường, gia đình người học, tổ chức đoàn thể, chính quyền địa phương đối với việc xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học. Tổ chức sinh hoạt chuyên đề về phòng chống bạo lực học đường, đạo đức nhà giáo, về quán triệt, tổ chức thực hiện các văn bản mới quy định liên quan đến đạo đức nhà giáo trong sinh hoạt chuyên

môn của Hội đồng sư phạm, sinh hoạt công đoàn nhà trường hàng tháng và đầu năm học.

6.2. Rà soát đánh giá kết quả đạt được và tiếp tục triển khai Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025”

- Việc triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo:

Đại học: 10/13 giáo viên (76,9%) giáo viên có trình độ chuyên môn trên chuẩn.

* Trung cấp chính trị: 11/13 (84,6%) giáo viên, 02/13 GV không đăng ký học TCCT do sắp nghỉ hưu.

- Đánh giá đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên theo quy định hiện hành:

Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên đảm bảo trình độ theo quy định; 100% giáo viên đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định, và được đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng tổng số CBQL: 02, Đánh giá Mức Tốt: 02 tỉ lệ 100%; Chuẩn giáo viên: 08/13 tốt tỷ lệ 61,5%, khá 05/13 tỷ lệ 38,5%.

6.3. Công tác tham mưu bảo đảm đủ số lượng giáo viên theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV và theo chủ trương của Chính phủ nêu tại Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020

Đội ngũ giáo viên và nhân viên nhà trường không đủ số lượng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

7. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số với GDMN

- Việc thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục mầm non

+ Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành; Chú trọng việc cấp mã định danh đối với trẻ; theo dõi sức khỏe qua trang tính, tổ chức tập huấn cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành và nhà trường.

+ Trường thực hiện việc cập nhật hệ thống Website về công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ cũng như các văn bản hướng dẫn về công tác y tế và cải cách hành chính.

+ Nhà trường đã triển khai thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt. Công khai việc thu các khoản đến cha mẹ học sinh theo quy định của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình, Phòng Tài Chính Kế hoạch trên bảng tin, group lớp, Zalo

- Xây dựng kho tài liệu học liệu trực tuyến dùng chung:

+ Đổi mới công tác quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường, có hệ thống phần mềm quản lý nhà trường, quản lý dạy học, Liên thông dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành, thực hiện chuyển đổi số trong lĩnh vực quản lý hồ sơ học vụ và tiếp công dân; trang thông tin điện tử của trường hoạt động thường xuyên, hỗ trợ hiệu quả công tác thông tin và quản lý nhà trường; triển khai có hiệu quả các hệ thống họp, hội nghị trực tuyến.

+ Cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường ứng dụng tốt công nghệ thông tin và thực hiện các phần mềm trong điều hành quản lý cùng xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ, giúp giảm tải được cường độ lao động và góp phần mang lại hiệu cao trong công tác.

- Việc triển khai các ứng dụng, phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý

+ Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, điều hành. Cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành; triển khai rà soát, chuẩn hóa dữ liệu ở các cấp quản lý để khai thác, sử dụng, chú trọng việc cấp mã định danh đối với trẻ; theo dõi sức khỏe qua trang tính, tổ chức tập huấn cho cán bộ phụ trách phần mềm CSDL ngành và nhà trường.

+ Website, Hệ thống Quản lý Cán bộ Công chức của Sở Nội vụ, cơ sở dữ liệu, phần dinh dưỡng Gokids, Phần mềm CCC cơ sở dữ liệu, Phần mềm Imax, Internetbanking sử dụng đối chiếu thu chi qua ngân hàng, không sử dụng tiền mặt, phần mềm báo cáo tài sản công TS24 Thuế, hóa đơn điện tử, BHXH.

Kết quả:

Website: Cập nhật các hình ảnh hoạt động, công khai các khoản thu, khảo sát sự hài lòng cha mẹ học sinh. Công khai thủ tục hành chính các văn bản pháp luật về giáo dục.

Hệ thống Quản lý Cán bộ Công chức của Sở Nội vụ, cơ sở dữ liệu: Cập nhật số liệu tình hình đội ngũ, chế độ độ và trình độ.... ngoài ra cập nhật mã định danh của trẻ trên hệ thống khi đăng ký tiêm Vacxin, phát triển thể lực của trẻ, cập nhật danh sách PCMN trẻ 5 tuổi.

- Tiếp tục phát huy ứng dụng CNTT và truyền thông trong thực hiện Chương trình lập kế hoạch cũng như vào quản lý và tổ chức hoạt động. Thường xuyên kết nối bằng hình thức quay Clip chia sẻ gửi về cha mẹ học sinh thông qua group.

- Phần mềm Kế toán: Thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt; tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, liên thông trao đổi văn bản điện tử giữa nhà trường với các cơ quan quản lý giáo dục ở địa phương và Phòng GDĐT. Công khai việc thu các khoản theo quy định của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình, Phòng Tài Chính Kế hoạch, đảm bảo việc thông báo các khoản thu “Không thu học phí năm học 2021-2022.

- UDCNTT trong giảng dạy: Cài đặt mạng nội bộ, 100% giáo viên điều thực hiện UDCNTT và tra cứu Google nhằm tải các nội dung phù hợp để giáo dục trẻ.

- Sử dụng phần mềm đạt tỷ lệ 100%.

8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non

- Phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh.

- Nhà trường đã chỉ đạo các lớp, nhóm xây dựng góc tuyên truyền, hình thức hấp dẫn, có nội dung tuyên truyền phù hợp với từng thời điểm, điều kiện ở địa phương.

- Cải tiến nội dung và hình thức tuyên truyền kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học về chương trình giáo dục mầm non cho các bậc cha mẹ và cộng đồng.

- Thông qua các cuộc họp phụ huynh, góc tuyên truyền, đài phát thanh của phường lồng ghép nội dung tuyên truyền về chương trình giáo dục mầm non. Từ đó, các bậc phụ huynh, cộng đồng nhận thức tầm quan trọng của việc đưa trẻ đến trường, tỷ lệ trẻ ra lớp càng ngày càng tăng cùng như việc chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Trẻ tăng cân thường xuyên đối với trẻ phát triển bình thường, nhìn chung các cháu đến trường ăn mặc sạch sẽ, gọn gàng, da dẻ hồng hào khỏe mạnh.

- Trong các buổi Hội thảo, cuộc họp ở địa phương, nhà trường tham gia đưa ra một số vấn đề cần trao đổi liên quan đến giáo dục mầm non, về các dịch bệnh. Từ đó, toàn xã hội cộng đồng quan tâm hỗ trợ tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

- 100% các lớp có Ban đại diện cha mẹ học sinh, Ban đại diện toàn trường, hoạt động theo kế hoạch tổ chức tốt các công trình, có các văn bản thỏa thuận giữa nhà trường và hội phụ huynh.

- 100% các hoạt động trong nhà trường có sự tham gia góp ý, giúp đỡ của chi hội phụ huynh (Nhất là các hoạt động lễ hội, hội thi, chuyên đề ...).

- 100% các lớp có góc tuyên truyền kiến thức chăm sóc giáo dục trẻ phù hợp.

- Nhà trường thành lập trang web để tuyên truyền các hoạt động chăm sóc giáo dục, các hoạt động lễ hội.

9. Việc thực hiện các kế hoạch, đề án, Nghị quyết thực hiện chế độ chính sách cho đội ngũ

- Tham mưu ban hành danh mục dịch vụ trong cơ sở GDMN công lập theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP.

- Việc tham mưu triển khai Kế hoạch số 3624/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách

phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh: Nghị quyết 01; Nghị quyết 03; Nghị quyết 04.

- Việc tham mưu triển khai Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách phát triển giáo dục mầm non ở địa bàn có khu công nghiệp tại Thành phố Hồ Chí Minh: không có.

- Đánh giá việc thực hiện Quyết định số 3036/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2014 của Chủ tịch UBND Thành phố về tiêu chí trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế tại Thành phố Hồ Chí Minh: không có.

Và triển khai Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh không có.

- **Thực hiện Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND** ngày 14/6/2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung

+ Số CBQL, giáo viên, nhân viên được hỗ trợ 15 người;

- **Thực hiện Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND** ngày 06/7/2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung 43;

- **Thực hiện kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non từ 6 - 18 tháng tuổi**
Trường không có nhóm từ 6-18 tháng, chỉ có nhóm từ 13-24 tháng.

- **Việc thực hiện kế hoạch “Hỗ trợ giữ trẻ ngoài giờ cho con công nhân tại khu chế xuất và khu công nghiệp”**: không có.

II. Đánh giá chung

1. Đánh giá tóm tắt những điểm nhấn, nổi bật so với chỉ tiêu đề ra và so với cùng kỳ năm học trước

- Tập thể sư phạm nhà trường có nhiều cố gắng, khắc phục khó khăn để hoàn thành công tác được giao, có tâm huyết với nghề mặc dù tình hình COVID-19 diễn biến phức tạp.

- Cải tạo cơ sở vật chất theo điều kiện thực tế của nhà trường.
- Tổ chức được các chuyên đề thao giảng theo kế hoạch đầu năm đề ra.
- Tích cực tham gia các hoạt động của ngành và của địa phương phát động.
- Cha mẹ học sinh có sự hợp tác tốt trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

2. Những khó khăn, hạn chế

* Khó khăn:

Tình hình nhân sự nhân viên của trường không ổn định, hiện trường đang chuẩn bị thiếu 02 nhân viên (01 nhân viên kế toán là HĐT hết tháng 7/2022 nghỉ việc và 01 nhân viên văn thư HĐT).

* Nguyên nhân của khó khăn:

Trường không tuyển dụng được viên chức cho 02 vị trí này do không có người đăng ký.

Do chế độ lương còn thấp không đảm bảo cuộc sống cho người lao động (Kinh phí nhà trường hạn chế nên mức lương trả cho hợp đồng trường không cao).

* Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo.

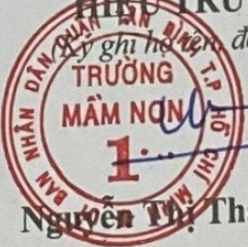
Ban giám hiệu sẽ tiếp tục đề xuất lên cấp trên đăng ký nhu cầu tuyển dụng viên chức cho 02 vị trí này nhằm bổ sung nhân sự cho đầy đủ trong năm học tới để đảm bảo hoạt động của nhà trường thông suốt giúp hoàn thành kế hoạch, mục tiêu đã đề ra.

III. Kiến nghị, đề xuất: không

Trên đây là báo cáo tổng kết năm học 2021-2022 của trường Mầm non 1. Chúng tôi rất mong nhận được sự đóng góp ý kiến của Lãnh đạo cấp trên để báo cáo tổng kết năm học đạt chất lượng, mang tính khả thi./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT QTB;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)
TRƯỜNG
MẦM NON 1

Nguyễn Thị Thanh Thảo