

Số: 267/KH-UBND-GDĐT

Bình Thạnh, ngày 03 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

**Tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục
trên địa bàn quận Bình Thạnh**

Căn cứ Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Chính phủ về quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn số 4726/BGDĐT-GDTC ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố tiếp tục kiểm soát, điều chỉnh các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và từng bước phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh xây dựng Kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận như sau:

I. MỤC ĐÍCH, NỘI DUNG

1. Mục đích

- Đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 khi tổ chức hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại các cơ sở giáo dục.
- Tận dụng tối đa khoảng thời gian học trực tiếp ở những cơ sở giáo dục đủ điều kiện về an toàn phòng, chống COVID-19 nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục và giúp ổn định xã hội.
- Hỗ trợ cơ sở giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục và đào tạo.

2. Nội dung

- Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 128/NQ-CP và Quyết định số 3900/QĐ-UBND đảm bảo an toàn, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong

hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại các cơ sở giáo dục phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19.

- Tổ chức dạy học trực tiếp học sinh ở một số khối lớp để cơ sở giáo dục thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trong hoạt động giáo dục và đào tạo. Sau đó, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm trước khi tổ chức dạy học trực tiếp đại trà.

- Ưu tiên đối với các cơ sở giáo dục đáp ứng được các điều kiện cơ sở vật chất, nguồn lực và có kế hoạch cho học sinh đi học trực tiếp hoàn chỉnh.

- Cơ sở giáo dục phải được đánh giá công tác an toàn trường học theo Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục trước khi tổ chức dạy học trực tiếp và được kiểm tra thường xuyên trong quá trình dạy học trực tiếp.

- Cá nhân tham gia dạy và học trực tiếp là các cá nhân không thuộc diện phải cách ly y tế để phòng, chống dịch.

- Đối với học sinh, giáo viên đến từ vùng đỏ thực hiện xét nghiệm theo hướng dẫn của y tế.

3. Thời gian

a) Giai đoạn chuẩn bị

- Tổ chức họp phụ huynh: Triển khai các vấn đề cần lưu ý trong công tác phối hợp với nhà trường chăm sóc, tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường trước ngày 05 tháng 12 năm 2021.

- Tập huấn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên công tác phòng, chống dịch trong tình hình mới: Ngày 08 tháng 12 năm 2021.

- Tổ chức sinh hoạt hướng dẫn công tác an toàn cho học sinh khi trở lại trường học trực tiếp ngày 10 tháng 12 năm 2021.

b) Giai đoạn tổ chức dạy học trực tiếp

- Giai đoạn từ ngày 13 tháng 12 năm 2021 đến ngày 25 tháng 12 năm 2021: Thí điểm dạy học trực tiếp (2 tuần)

+ Đối tượng:

- Tất cả học sinh lớp 1, lớp 9, lớp 12.

- Từ tuần thứ 2: Trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Giai đoạn từ ngày 27 tháng 12 năm 2021

+ Tổ chức Hội nghị sơ kết, rút kinh nghiệm 2 tuần dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục (giai đoạn từ ngày 13 tháng 12 năm 2021 đến ngày 25 tháng 12 năm 2021).

+ Căn cứ kết quả tổ chức dạy và học sau 2 tuần và tình hình dịch COVID-19, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Y tế tham mưu Ủy ban nhân dân quận trình Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét và quyết định việc tiếp

tục, mở rộng dần đối tượng hoặc tổ chức dạy học trực tiếp toàn Thành phố từ ngày 03 tháng 01 năm 2022.

4. Quy định cụ thể về công tác phòng, chống dịch khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại của các cơ sở giáo dục

a) Kế hoạch, phương án phòng, chống dịch tại cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại

Các cơ sở giáo dục xây dựng và hoàn chỉnh các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch tại các cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại trước ngày 03 tháng 12 năm 2021.

Các cơ sở giáo dục trước khi tổ chức dạy học trực tiếp phải được Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của quận kiểm tra, thẩm định kế hoạch, phương án phòng, chống dịch khi tổ chức tại cơ sở giáo dục, cụ thể các nội dung như sau:

- Nội dung 1: Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của đơn vị; quyết định thành lập Tổ An toàn COVID-19 trường học.

- Nội dung 2: Bảng tự đánh giá công tác an toàn phòng, chống COVID-19 được Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Phòng Giáo dục và Đào tạo quận công nhận đảm bảo an toàn theo Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống COVID-19 đối với cơ sở giáo dục.

- Nội dung 3: Phương án xử lý các tình huống khi có trường hợp nghi nhiễm COVID-19 tại đơn vị (theo Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế), trong đó thể hiện rõ:

+ Nhiệm vụ cụ thể, đầu mối liên hệ, trách nhiệm của từng cá nhân trong đơn vị khi xảy ra tình huống.

+ Sơ đồ và bố trí phân luồng di chuyển theo hướng 1 chiều.

+ Biên bản diễn tập Phương án khi phát hiện trường hợp nghi nhiễm COVID-19.

- Nội dung 4: Kịch bản, phân công công tác phòng, chống dịch COVID-19 hàng ngày tại đơn vị, đảm bảo thực hiện tốt các nội dung:

+ Sử dụng mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào và khai báo y tế.

+ Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu cán bộ - giáo viên - nhân viên - khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo quy định; kiểm soát mật độ người vào đơn vị.

+ Quản lý người ra/vào trường theo 1 chiều qui định.

+ Quản lý học sinh đầu giờ, cuối giờ, giờ ra chơi, khu vực tập trung đông người.

+ Giám sát thực hiện 5K trong suốt thời gian hoạt động trong ngày.

- Nội dung 5: Về cơ sở vật chất, quản lý nhân sự

+ Cơ sở vật chất: Bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời, thực hiện vệ sinh khử khuẩn trường lớp và quản lý chất thải; tăng cường thông khí trên phương tiện đưa đón, nơi làm việc, nhà ăn, phòng họp; giảm tiếp xúc bố trí vách ngăn tại nhà ăn, suất ăn riêng; bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy; bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, dung dịch sát khuẩn tay,...

+ Nhân sự: Tổ chức theo dõi sức khỏe cán bộ - giáo viên - nhân viên hàng ngày; hướng dẫn ký cam kết tuân thủ các quy định, hướng dẫn về phòng, chống dịch COVID-19.

- Nội dung 6: Tổ chức tập huấn công tác phòng, chống dịch COVID-19 trước khi dạy học trực tiếp; tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phòng, chống dịch trong hội đồng sư phạm nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh toàn trường.

b) Các hoạt động trước và khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

- Trước khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

+ Tập huấn và giao nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên quy trình phòng, chống dịch bệnh để thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện khi trở lại trường học.

+ Rà soát và thực hiện đầy đủ những việc đơn vị cần thực hiện để phòng, chống dịch COVID-19 nêu tại phụ lục 4, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

+ Thực hiện vệ sinh khử khuẩn trường lớp và quản lý chất thải theo hướng dẫn tại Phụ lục 2, Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

- Khi học sinh đi học trực tiếp trở lại

+ Ngày đầu tiên học sinh đi học trở lại, Hiệu trưởng không tổ chức các hoạt động học tập, chỉ tổ chức kiểm tra tình trạng sức khỏe, khai báo y tế, tập huấn hướng dẫn cho học sinh các biện pháp tự phòng ngừa và triển khai giờ học, kế hoạch học tập, kế hoạch phòng, chống dịch bệnh của nhà trường để học sinh an tâm đi học và đảm bảo an toàn khi đi học.

- Tổ chức thực hiện lịch ca, lịch giờ, tăng cường giám sát nhằm đảm bảo việc giãn cách trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường.

- Nếu học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mất vị giác, mất khứu giác thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Khi ghi nhận các trường hợp có thân nhiệt cao hoặc có những triệu chứng đặc thù của COVID-19 trong trường thì phải xử lý theo đúng quy trình, theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, sà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các

vật dụng cần thiết khác sau mỗi ngày học. Tổ chức lau khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang theo quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai các hướng dẫn chuyên môn về phương án tổ chức học tập trực tiếp phù hợp với từng cấp học, bậc học và linh hoạt theo cấp độ dịch.

- Tổ chức kiểm tra và thẩm định kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ sở giáo dục; họp góp ý kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch COVID-19 của cơ sở giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại.

- Thường xuyên giám sát, kiểm tra việc tổ chức dạy học trực tiếp trở lại của các trường.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng Đội Phản ứng nhanh với sự tham gia của ngành giáo dục và y tế địa phương để kịp thời tiếp nhận thông tin, đề xuất hướng xử trí đối với các ca nghi nhiễm phát sinh trong trường học trong quá trình hoạt động trực tiếp.

- Rà soát, tham mưu kịp thời chính sách hỗ trợ giáo viên, học sinh khó khăn, hỗ trợ các cơ sở giáo dục, nhất là cơ sở giáo dục ngoài công lập.

2. Giao Phòng Y tế, Trung tâm Y tế quận

Hướng dẫn các cơ sở giáo dục vệ sinh khử khuẩn trước khi đưa vào hoạt động trở lại. Phối hợp thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong suốt quá trình tổ chức thực hiện học sinh học trực tiếp trở lại.

3. Giao các Ủy ban nhân dân phường

Chủ trì, phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra việc thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học đối với nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo tư thục và các cơ sở ngoại ngữ - tin học trên địa bàn phường.

4. Giao Hiệu trưởng các đơn vị giáo dục

- Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ sở giáo dục trình Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định và phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch dạy học trực tiếp theo hướng dẫn chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai các phương án, kịch bản, kế hoạch dạy và học phù hợp với tình hình cơ sở vật chất, nguồn lực và học sinh của đơn vị.

- Triển khai tập huấn công tác phòng, chống COVID-19 cho toàn thể đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, cha mẹ học sinh trước khi tổ chức đi học trở lại.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh triển khai, phổ biến kế hoạch dạy học trực tiếp trong điều kiện đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19; công tác phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh trong quá trình học sinh đi học trực tiếp trở lại nhằm đảm bảo an toàn trong công tác phòng, chống dịch cho học sinh; hướng dẫn cha mẹ học sinh và học sinh cách chăm sóc, theo dõi sức khỏe của học sinh, hướng dẫn học sinh thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19. Không để học sinh đến trường khi có các biểu hiện ho, sốt, khó thở,... hoặc thuộc diện cách ly theo quy định của ngành y tế và kịp thời thông tin đến giáo viên chủ nhiệm, nhà trường những vấn đề bất thường về sức khỏe của học sinh, đặc biệt có liên quan đến dịch COVID-19.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận, đề nghị các đơn vị có liên quan nghiêm túc thực hiện, trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) để được hướng dẫn. / *gql*

Nơi nhận:

- TT/QU;
- CT, các PCT.UBND/Q;
- UBMTTQ và các đoàn thể quận;
- VP/QU;
- VP.UBND/Q;
- P.YT;
- BV/Q, TTYT/Q;
- Các UBND phường;
- Các trường MN-TH-THCS-THPT (CL&NCL);
- TT.GDNN-GDTX;
- Lưu: VT, THVX, P.GDĐT



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Thái Thị Hồng Nga