

Số : 249 /GDĐT

Bình Thạnh, ngày 11 tháng 10 năm 2021

V/v thực hiện phụ cấp ưu đãi
đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng
dạy trong các cơ sở giáo dục công lập
năm học 2021 - 2022.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Hiệu trưởng trường Bồi dưỡng Giáo dục.

Căn cứ Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06 tháng 10 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo (gọi tắt là PCUĐ) đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT-BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ - Bộ Tài Chính về hướng dẫn thực hiện Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg;

Căn cứ văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 23 tháng 6 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hợp nhất Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 và Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2017 quy định chế độ làm việc với giáo viên phổ thông;

Căn cứ Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc với giáo viên mầm non;

Căn cứ Công văn số 2958/GDĐT-TC ngày 16 tháng 8 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chế độ PCUĐ đối với nhà giáo, cán bộ quản lý đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Công văn số 384/GDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về việc thực hiện phê duyệt danh sách hưởng phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện PCUĐ đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy năm học 2021-2022 như sau:

1. Đối tượng hưởng phụ cấp ưu đãi

Giáo viên trực tiếp giảng dạy, giáo viên làm công tác quản lý. Trong đó, quy định về nhiệm vụ của giáo viên; thời gian làm việc; định mức tiết dạy; chế độ giảm định mức tiết dạy và quy đổi các hoạt động khác ra tiết dạy ở các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

Không áp dụng đối với giáo viên giảng dạy theo chế độ thỉnh giảng tại các cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Định mức tiết dạy

+ Giáo viên dạy các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo học 02 buổi/ngày, mỗi giáo viên dạy trên lớp đủ 6 giờ/ngày và thực hiện các công việc chuẩn bị cho giờ dạy trên lớp cũng như các công việc khác do Hiệu trưởng quy định để quy đổi đảm bảo làm việc 40 giờ/tuần.

+ Giáo viên dạy các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo học 01 buổi/ngày, mỗi giáo viên dạy trên lớp đủ 04 giờ/ngày và thực hiện các công việc chuẩn bị cho giờ dạy trên lớp cũng như các công việc khác do Hiệu trưởng quy định để quy đổi đảm bảo làm việc 40 giờ/tuần.

+ Giáo viên tiểu học: 23 tiết/tuần;

+ Giáo viên trung học cơ sở: 19 tiết/tuần;

+ Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh thực hiện giảng dạy như giáo viên cùng cấp học:

- Trường hạng 1 (từ 28 lớp trở lên): dạy 2 tiết/tuần;

- Trường hạng 2 (từ 18 đến 27 lớp): dạy 1/3 định mức tiết dạy;

- Trường hạng 3 (dưới 18 lớp): dạy 1/2 định mức tiết dạy.

+ Hiệu trưởng dạy 2 tiết/tuần, Phó Hiệu trưởng dạy 4 tiết/tuần. Riêng Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng bậc Mầm non nếu thực hiện dự giờ dạy trẻ của giáo viên trong trường phải kèm phiếu đánh giá tổ chức hoạt động giáo dục theo quy định.

+ Những quy định khác thực hiện theo các văn bản quy định chế độ làm việc với giáo viên mầm non và phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Lưu ý:

- Giờ dạy **phải được ghi trên thời khóa biểu, sổ đầu bài.**

- Số giờ dạy của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng thực hiện theo các **nội dung trong chương trình giáo dục mầm non và phổ thông**, đảm bảo số tiết theo quy định và **công khai tại hội nghị công chức, viên chức** hàng năm của nhà trường.

2. Hồ sơ duyệt PCUĐ năm học 2021 - 2022

- Quyết định phân công nhân sự toàn trường năm học 2021 – 2022 (có phân công lớp dạy của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng): 2 bản.

- Biên bản xét hưởng PCUĐ năm học 2021 – 2022 (ghi cụ thể từng người có ghi nhiệm vụ phân công hiện nay và được xét duyệt hưởng PCUĐ hay không, cuối biên bản ghi tổng kết số lượng được hưởng PCUĐ, trong đó có bao nhiêu BGH, giáo viên TPT): 1 bản.

- Danh sách nhà giáo được hưởng PCUĐ năm học 2021 – 2022 và bản tổng hợp tình hình theo mẫu 1 và 2: 3 bản.

- Thời khóa biểu toàn trường đối với bậc phổ thông (tô tiết dạy của HT, PHT, Giáo viên TPT): 1 bản.

Trên đây là hướng dẫn về việc thực hiện duyệt phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập năm học 2021 - 2022. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ bộ phận Tổ chức - Phòng Giáo dục và Đào tạo (điện thoại: 38 412 346) để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TP, Phó TP.PGD;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Anh Kiệt

10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100