

Số: 05/KH-MN3

Quận 3, ngày 22 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ Kế hoạch số 17/KH-PGDĐT-GDMN của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 ngày 14 tháng 9 năm 2023 về kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 đối với Giáo dục Mầm non;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường Mầm non 3 - Quận 3 xây dựng Kế hoạch năm học 2023-2024 như sau:

A. Đặc điểm tình hình

1. Học sinh

Khối	Số lớp	Học sinh		Gia đình chính sách	Trẻ dân tộc Khome	Trẻ em có Ba/ mẹ làm việc trong khu chế xuất, khu công nghiệp	Gia đình khó khăn
		Tổng số	Nữ				
Nhà trẻ	02	23	11	00	01	00	0
Mầm	01	27	15	00	00	00	0
Chồi	02	33	12	00	01	00	3
Lá	01	32	16	00	00	00	1
Tổng cộng	06	115	54	00	02	00	4

2. Đội ngũ cán bộ - giáo viên – nhân viên

a. Giáo viên

Phụ trách nhóm lớp	TS giáo viên	Đăng viên	Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn				Tin học		Ngoại ngữ		LLCT	
					ThS	ĐH	CĐ	TrC	A	B	A	B	SC	TrC
Dạy NT	04	01	03	01		02	02	0	01	03		04	04	00
Dạy MG	9	05	9	00		08	01	00		9		9	04	05
Cộng	13	06	12	01		10	03	00	01	12		13	08	05

Lộ trình đào tạo trình độ chuyên môn giáo viên từ Trung cấp Sư phạm Mầm non lên Cao đẳng Sư phạm Mầm non hoặc Đại học Sư phạm Mầm non

TSGV trình độ Trung Cấp SPMN	Đang học		Lộ trình nâng chuẩn từ trình độ TC SPMN lên CĐ SPMN hoặc ĐH SPMN			
	CĐ SPMN	ĐH SPMN	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Ghi chú
0	0	0	0	0	0	

b. Cán bộ - Nhân viên

Bộ phận	Tổng số	Đảng viên	Biên chế	Hợp đồng		Trình độ chuyên môn				Tin học		Ngoại ngữ		LLCT	
				Quận	Trường	ThS	ĐH	CĐ	TrC	A	B	VB2	B	SC	TrC
CBQL	3	3	3	0	0	1	1	1	0	1	2	1	2	0	3
KT	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0
CD	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PV	3	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VT	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Y tế	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bảo vệ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cộng	11	3	3	6	2	1	1	2	0	1	3	1	3	0	3

3. Cơ sở vật chất: Trường có 03 điểm đang hoạt động:

Cơ sở chính: 202A Nguyễn Thiện Thuật, Phường 3, Quận 3.

Cơ sở 2: 142 - 144 Nguyễn Thiện Thuật, Phường 3, Quận 3.

Cơ sở 3: 326 Nguyễn Thiện Thuật, Phường 3, Quận 3.

Có các phòng chức năng, khu vực trải nghiệm bố trí ở 3 cơ sở:

+ **CS1:** phòng Âm nhạc, phòng đa năng, phòng thực hành steam coocking, phòng thực hành kỹ năng steam chế tạo-lắp ghép-kỹ thuật-khoa học, phòng học thông minh

- Trạm thực hành kỹ năng steam nghệ thuật, thư viện ngoài trời kết hợp không gian văn hóa Hồ Chí Minh.

+ **CS3:** phòng thư viện, phòng vận động, phòng học năng khiếu.

4. Thuận lợi – Khó khăn – Hướng khắc phục

Thuận lợi

- Được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của các cấp lãnh đạo, phòng ban chuyên môn thực hiện cải tạo, sửa chữa trường lớp ngày càng khang trang, sạch đẹp.

- Được sự quan tâm của tổ chức chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội và đoàn thể phối hợp hỗ trợ nhà trường thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non.

- Trường có các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội hoạt động tích cực, thực hiện nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ trường mầm non, cha mẹ học sinh hỗ trợ tích cực nhà trường trong việc nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tập thể sư phạm đoàn kết, gắn bó, tạo được môi trường sư phạm thân thiện trong nhà trường.

- Ban giám hiệu nhà trường có trình độ chuyên môn và năng lực quản lý tốt. 100% giáo viên đạt trình độ chuyên môn chuẩn và trên chuẩn.

- Có 7/13 chiếm tỷ lệ trên 50% giáo viên có kiến thức, kỹ năng nhạy bén trong công tác ứng dụng công nghệ thông tin, luôn chủ động tích cực trong nghiên cứu vận dụng vào tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ.

Khó khăn

- Trường nhiều điểm lẻ, dạng nhà phố, diện tích phòng nhóm nhỏ, thiếu sân chơi ảnh hưởng đến chất lượng hoạt động chuyên môn cũng như công tác quản lý. Cơ sở vật chất xuống cấp, trường thường xuyên duy tu bảo dưỡng để đảm bảo chất lượng hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ nhưng vẫn chưa đáp ứng đầy đủ đúng quy cách 1 trường mầm non. Công tác trang bị cơ sở vật chất cũng như trang thiết bị gặp nhiều khó khăn do hạn chế về kinh phí đầu tư nhưng phải đảm bảo 3 cơ sở.

- Nhà trường hiện đang thiếu nhân sự: 02 giáo viên mầm non hạng III, bảo vệ, nhân viên y tế, nhân viên vệ sinh. Tháng 10/2023 nhà trường thiếu thêm nhân sự phụ trách công tác kế toán do Cô Hải Yến xin thôi việc vì không đảm bảo sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (bị bệnh thận mãn tính)

- Trường đóng trong địa bàn dân cư lao động – buôn bán, gần 40% thuộc diện tạm trú, KT3, thuê nhà lao động thời hạn (hết hợp đồng với chủ thì chuyển sang nơi khác) đa số phụ huynh là dân lao động nghèo nên hạn chế rất nhiều trong hoạt động xã hội hóa giáo dục cũng như vận động phụ huynh cùng tham gia với trẻ.

Hướng giải quyết:

- Nhà trường tiếp tục nghiên cứu tìm kiếm nguồn kinh phí duy tu cải tạo một số hạng mục cấp thiết góp phần tạo điều kiện thuận lợi nhất cho giáo viên trong quá trình chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tham mưu lãnh đạo bổ sung nguồn nhân sự cho đơn vị. Mặt khác đơn vị tự tìm kiếm nguồn, đăng tin tuyển dụng.

- Hướng giải quyết lâu dài: tham mưu với lãnh đạo Ủy ban Nhân dân Quận 3 kiến nghị trường được quy hoạch hoán đổi cơ sở để có điều kiện mở rộng diện tích, xây dựng mới. Tạo sự đồng đều về thiết bị cơ sở vật chất cho trẻ mầm non, giáo viên thuận

lợi hơn trong công tác chăm sóc giáo dục cũng như đảm bảo an toàn cho cô và trẻ trong thời gian tham gia các hoạt động tại trường.

- Tiếp tục thực hiện việc huy động đa dạng nguồn lực tập trung cải tạo cơ sở vật chất trường lớp. Tăng cường các hình thức phối hợp nhà trường gia đình và cộng đồng trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non. Chú trọng biện pháp phối hợp chia nhỏ nội dung và hình thức nhằm tạo thuận lợi cho cha mẹ học sinh chủ động trong sắp xếp thời gian tham gia trải nghiệm cùng trẻ tại lớp hàng tháng và các sự kiện hội lễ tại trường.

B. Phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024

1. Mục tiêu định hướng

Năm học 2023-2024 tập trung thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”. Trường Mầm non 3 chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch năm học, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, tổ chức hiệu quả công tác nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ; tăng cường các điều kiện về trang thiết bị và nhân lực nhằm đảm bảo triển khai hiệu quả nội dung ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

- Năm học 2023 - 2024 thực hiện Chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm” theo chủ đề chung của ngành giáo dục Đào tạo Quận 3. Bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em, tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.

- Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục Đào tạo, Ủy ban nhân dân Quận 3 và Phòng Giáo dục Đào tạo liên quan giáo dục mầm non. Nhằm quán triệt và tìm biện pháp tổ chức thực hiện một cách hiệu quả phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý trong trường Mầm non 3, tập trung phát huy tính chủ động, linh hoạt, năng lực sáng tạo của đội ngũ viên chức người lao động trong đơn vị. Triển khai và tổ chức thực hiện tốt dân chủ cơ sở trong nhà trường.

- Theo dõi lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên mầm non phù hợp Luật Giáo dục 2019 và nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho viên chức quản lý, đội ngũ giáo viên mầm non trong trường mầm non 3, đảm bảo đủ số lượng, đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo.

- Thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý và thực hiện chương trình giáo dục mầm non. Đảm bảo cập nhật đầy đủ cơ sở dữ liệu về hồ sơ trường, đội ngũ, trẻ; khai thác hiệu quả kho học liệu dùng chung của trường Mầm non 3 và quận 3.

- Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1; rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ để thực hiện thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 3 tuổi và 4 tuổi.

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 3; ứng dụng Steam vào hỗ trợ thực hiện Chương trình giáo dục mầm non phù hợp với tình hình thực tiễn đơn vị.

Tiếp tục thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục (năm thứ 2) sau kết quả đánh giá ngoài năm 2022 nhằm nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, bảo vệ sức khỏe và an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng cường phối hợp y tế địa phương trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng trẻ.

- Thực hiện tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ và cộng đồng; tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền về đổi mới GDMN trên Cổng thông tin đơn vị và bảng tin nhóm, lớp, nhà trường.

3. Chỉ tiêu phấn đấu:

- Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên:

Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 12/13GV - Tỷ lệ: 92,3%

Chiến sĩ thi đua cấp Quận: 04/24 CB-GV-NV - Tỷ lệ: 16.6 %

- Danh hiệu Trường: Tập thể lao động tiên tiến; Tập thể lao động xuất sắc cấp TP; Bằng khen thành phố

- Chỉ tiêu về Đoàn thể

+ Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Công đoàn: Vững mạnh.

+ Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Các chỉ tiêu khác

➤ Duy trì kết quả đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi

➤ Huy động trẻ ra lớp: nhà trẻ 34%; mẫu giáo: 93%; trẻ 5 tuổi: 99,5%

- Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi: dưới 1%
- Đảm bảo an toàn cho trẻ tại trường mầm non
- 100% HT-PHT- GV được đánh giá xếp loại chuẩn nghề nghiệp
- Chi bộ kết nạp 01 đảng viên

C. Giải pháp thực hiện:

1. Nhóm giải pháp về công tác quản lý

1.1 Triển khai văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan giáo dục mầm non.

- Luật Giáo dục năm 2019 ngày 27 tháng 6 năm 2019;
- Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường mầm non;
- Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; và TT55
- Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.
- Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo. Có hiệu lực từ 31/3/2021.
- Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.
- Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về Quy định Chính sách phát triển giáo dục mầm non;
- Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024;
- Kế hoạch nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học 2023 - 2024.

1.2 Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non (kiểm tra nội bộ).

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục của giáo viên – nhân viên theo Điều lệ trường mầm non.

Thực hiện quản lý theo hướng phân cấp, phân quyền kiểm tra giám sát

+ Thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường mầm non 3, xây dựng kế hoạch kiểm tra đảm bảo các yêu cầu về nội dung, phương pháp và hình thức phù hợp với đặc điểm tình hình đơn vị.

+ Tiến hành các bước kiểm tra và lập hồ sơ kiểm tra theo đúng trình tự và thủ tục quy định về công tác kiểm tra nội bộ nhà trường. Đôn đốc và điều chỉnh kịp thời nhằm nâng cao hiệu quả công việc của cá nhân, bộ phận được giao, nâng cao chất lượng thực hiện các chuyên đề. Qua đó nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng của nhà trường.

Nội dung kiểm tra về chuyên môn:

+ Kiểm tra giáo viên về việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung chương trình, kế hoạch giảng dạy, phương pháp giáo dục;

+ Kiểm tra việc thực hiện chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ, các hoạt động chăm sóc trẻ như tổ chức giờ ăn, giờ ngủ, vệ sinh; quản lý, theo dõi và chăm sóc sức khỏe trẻ.

+ Kiểm tra các chuyên đề trọng tâm về giáo dục và chăm sóc nuôi dưỡng trẻ theo chỉ đạo của Sở và Quận dành riêng cho bậc học mầm non;

+ Kiểm tra việc tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp;

+ Kiểm tra việc quản lý, sử dụng, bảo quản các thiết bị dạy học.

Nội dung kiểm tra về công tác quản lý, điều hành:

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng – nhân viên;

+ Kiểm tra công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả trong quản trị trường học và thực hiện chương trình, truyền thông giáo dục.

+ Kiểm tra công tác tài chính quản lý thu – chi các nguồn thu, chứng từ thu - chi; công tác quản lý quỹ tiền mặt, sổ theo dõi quỹ tiền mặt (kế toán, thủ quỹ);

+ Tự kiểm tra và kiểm tra giám sát hoạt động của bộ phận và giáo viên quy định về đảm bảo an toàn theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT và phòng chống bạo hành đối với trẻ trong trường Mầm non. Thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm giải trình và xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định.

➤ Kiểm tra, giám sát an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống suy dinh dưỡng – thừa cân cho trẻ mầm non;

➤ Kiểm tra việc thực hiện quy trình chế biến, vệ sinh an toàn thực phẩm của nhân viên cấp dưỡng;

➤ Kiểm tra công tác tiếp phẩm, bảo quản kho thực phẩm, kho đồ dùng vệ sinh;

➤ Kiểm tra các điều kiện vệ sinh, an toàn cơ sở vật chất trang thiết bị, tổ chức môi trường sư phạm;

➤ Kiểm tra việc thực hiện phòng, chống bạo hành trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non.

1.3. Đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý điều hành:

- Phân công bộ phận phụ trách Phó hiệu trưởng, nhân viên phụ trách văn thư phụ trách quản lý CSDL ngành đảm bảo thực hiện đầy đủ thông tin trong khai báo và quản lý hồ sơ nhà trường, nhóm lớp, học sinh, nhân sự trên hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung; số hóa, gắn mã định danh trẻ, giáo viên. Hàng tháng rà soát cập nhật (thêm mới hoặc xóa bỏ dữ liệu) vào tuần 2 của tháng theo thông báo của Tổ mầm non Phòng Giáo dục Quận 3

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường: 100% cán bộ quản lý, kế toán, tăng cường ứng dụng phần mềm trong công tác: Phần mềm quản lý giáo dục: <https://quan3.sc.edu.vn>, Imax, báo cáo kê khai tài sản công, phần mềm quản lý nhân sự sở nội vụ, hệ thống tin quản lý giáo dục: <https://truong.hcm.edu.vn>, phần mềm Edubot quản lý kế hoạch giáo dục, xây dựng giáo án điện tử, xây dựng kho học liệu dùng chung

- Chỉ đạo 100% giáo viên sử dụng phần mềm Edubot trong soạn giảng kế hoạch giáo dục, xây dựng kho học liệu thư viện số của nhóm lớp phụ trách và dùng chung trên phần mềm Edubot; Phó hiệu trưởng giáo dục bồi dưỡng hướng dẫn giáo viên mới (Cô Tuyết Nhi) về xây dựng kế hoạch và giáo án điện tử trên phần mềm Edubot

- Phân công Phó hiệu trưởng và giáo viên có kiến thức chuyên sâu về công nghệ thông tin chia sẻ kinh nghiệm cho đồng nghiệp trong trường cách phối hợp các ứng dụng powerpoint, Pinterest, Music, Capcut, Active, vivavideo, likeworldsheep, Anydest

thiết kế bài tập trò chơi về làm quen chữ viết, làm quen các biểu tượng về toán phù hợp độ tuổi.

- Chỉ đạo 100% giáo viên trường mầm non 3 thường xuyên truy cập Kênh Youtube kho học liệu dùng chung của trường và bậc học mầm non để nghiên cứu và vận dụng linh hoạt phù hợp từng độ tuổi trẻ và thực tế nhóm lớp phụ trách tại đơn vị.

- Phối hợp trung tâm ngoại ngữ DTP hoàn thiện hệ thống kết nối dữ liệu máy chủ và máy con trong tổ chức các hoạt động, nhằm tạo điều kiện thuận lợi hơn cho giáo viên trong tổ chức hoạt động giáo dục trong phòng học thông minh. Đề xuất trung tâm ngoại ngữ tăng cường thêm máy tính bảng và headphone cho trẻ tại cơ sở 3 cho lớp mẫu giáo 3-4 tuổi sử dụng.

- Tiếp tục triển khai giải pháp thu phí không dùng tiền mặt, đẩy mạnh sử dụng chữ kí số, tổ chức họp không giấy.

2. Giải pháp định hướng phát triển nhóm/lớp và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi

2.1 Sắp xếp mạng lưới nhóm, lớp phù hợp với điều kiện thực tiễn

- Năm học 2023-2024, trường Mầm non 3 căn cứ vào tình hình nhân sự nhà trường, sĩ số học sinh và điều kiện phòng nhóm nhà trường bố trí sắp xếp như sau

- + CS1: điều chuyển 1 lớp MG 5-6 T (bố trí tại tầng 2/CS1); 2 lớp MG 4-5 T (bố trí tại tầng 1/ CS1); Các phòng chức năng và trạm thực hành giữ nguyên

- + CS2 và CS 3 giữ nguyên vị trí các nhóm lớp và phòng chức năng

- Năm học 2023-2024 Trường Mầm non 3 tiếp tục thực hiện hiệu quả Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”: tiếp tục thực hiện huy động đa dạng nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu bảo đảm điều kiện thực hiện Chương trình GDMN;

- Bổ sung đồ chơi, học liệu cho 2 nhóm Nhà trẻ và 4 lớp mẫu giáo nhằm đảm bảo quy định về số lượng và chất lượng; huy động đa dạng nguồn lực để bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình GDMN theo yêu cầu chuẩn hóa trong giai đoạn hiện nay. Bên cạnh đó phối hợp trung tâm ngoại ngữ Đại trường phát bổ sung thêm 4 máy tính bảng cho Lớp mẫu giáo 3-4 tuổi nhằm tạo điều kiện thuận lợi hơn cho giáo viên và trẻ trong quá trình tổ chức các hoạt động giáo dục cần thiết bị tương tác tại cơ sở 3

2.2 Nâng cao chất lượng kiểm định giáo dục

- Thành lập hội đồng tự đánh giá đảm bảo có sự kế thừa và nối tiếp nhằm đảm bảo quá trình tự đánh giá của nhà trường được xuyên suốt;
- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá, kế hoạch cải tiến chất lượng theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục Đào tạo.
- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2 (sau kết quả Đánh giá kết quả kiểm định chất lượng vào năm 2022). Cụ thể:

Tiêu chuẩn 1:

Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Việc tổ chức xây dựng phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường chưa có sự tham gia đóng góp thường xuyên của cha mẹ trẻ và cộng đồng

Tiêu chuẩn 2:

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Thiếu vị trí Bảo vệ, nhân viên y tế theo quy định;

Tiêu chuẩn 3:

Tiêu chí 3.1: Diện tích khuôn viên và sân trường

Diện tích khu đất xây dựng hoặc diện tích sàn xây dựng bình quân tối thiểu cho một trẻ chưa đảm bảo theo quy định

Tiêu chuẩn 4:

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh

Tăng cường các biện pháp phối hợp có hiệu quả với nhà trường, xã hội trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Tiêu chuẩn 5:

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Tỷ lệ trẻ phát triển bình thường thấp hơn so với tỷ lệ qui định

Các biện pháp cải tiến được đề ra cụ thể trong kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm 2023-2024.

2.3 củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

- Nhà trường tăng cường phối hợp cùng chính quyền đoàn thể địa phương vận động trẻ 5 tuổi trên địa bàn phường 3 ra lớp. Rà soát, cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, thống kê các biểu mẫu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi theo quy định nộp về Phòng giáo dục và địa phương theo qui định.

- Phân công giáo viên có trình độ đào tạo trên chuẩn và có kinh nghiệm quản lý lớp. Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục hình thành thói quen tự phục vụ phù hợp độ tuổi chuẩn bị hành trang cho trẻ vào lớp 1 trường tiểu học.

- Trẻ 5 tuổi đang học ở trường là 32 bé bảo đảm cuối năm đạt tỉ lệ 100% hoàn thành phổ cập. Nhà trường luôn huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp.

- Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ theo quy định; hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo Nghị định số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021. Một trẻ thuộc hộ nghèo cư ngụ Phường 1 và một bé dân tộc Khơme nhóm nhà trẻ 19-24 tháng

- Bên cạnh đó phối hợp cùng chi đoàn và vận động các đoàn thể địa phương hỗ trợ học phí và chăm lo lễ tết cho trẻ em thuộc diện khó khăn đang học tại trường.

3. Giải pháp đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; an toàn sức khỏe cho trẻ

3.1 Đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ; các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm

- Triển khai Công văn số 6141/BGDĐT-GDTC ngày 21/11/2022 của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc tăng cường chỉ đạo công tác bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục và Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở giáo dục mầm non.

- Đảm bảo thực hiện các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non. Thỏa thuận với phụ huynh về mức thu tiền ăn đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng (ăn sáng: 15.000đ/ ngày; ăn trưa-xế: 35.000đ/ngày. Chỉ đạo nhân viên nấu ăn xây dựng thực đơn đa dạng phong phú các loại thực phẩm phù hợp với món ăn và phù hợp với cá nhân trẻ. Thực hiện công khai tiền chợ và chất lượng bữa ăn trẻ theo qui định trước công trường (xem hình ảnh chụp lại món ăn, bữa ăn trong ngày qua màn hình TIVI và công khai bảng tính chợ hàng ngày ở bảng tin trường)

- Phân công Phó hiệu trưởng phụ trách chăm sóc nuôi dưỡng thường xuyên giám sát, kiểm tra việc thực hiện phần mềm quản lý bán trú, tính khẩu phần dinh dưỡng kết nối cơ sở dữ liệu ngành của bộ phận nhân viên. Thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm. Đảm bảo bếp ăn thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu về các điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định

- Tăng cường các hoạt động phối hợp nhà trường với gia đình trong xây dựng thực đơn, xây dựng khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ tại trường, kiểm tra giám sát qui trình bếp một chiều trong nhà trường; xây dựng các biện pháp can thiệp hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng thừa cân béo phì; đa dạng các hình thức tuyên truyền về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ, các qui định về an toàn vệ sinh thực phẩm đến cha mẹ học sinh. Bên cạnh đó nhà trường tập trung phát huy vai trò của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ trong công tác phối hợp nhằm nâng cao chất lượng bữa ăn hàng ngày cho trẻ trong trường mầm non. Tiếp tục duy trì mô hình phối hợp cha mẹ học sinh trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường mầm non 3

- Phân công bộ phận phụ trách chăm sóc nuôi dưỡng (Phó hiệu trưởng chăm sóc nuôi dưỡng và TTCM) xây dựng kho học liệu thực đơn phong phú đa dạng, bộ sưu tập chế biến các món ăn phù hợp độ tuổi trẻ mầm non.

3.2 Công tác phòng, chống dịch bệnh và chăm sóc sức khỏe cho trẻ

- Triển khai Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non đến đội ngũ, cha mẹ học sinh và cộng đồng. Thường xuyên và định kỳ tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; kiên quyết không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung hoạt động Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3 – 5T.

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân Phường 3, trạm y tế Phường 3 chủ động xây dựng kế hoạch, kịch bản, biện pháp phòng bệnh, phòng dịch, đặc biệt là bệnh Tay Chân Miệng, bệnh Đau mắt đỏ, sốt xuất huyết...; triển khai và tổ chức thực hiện xây dựng môi trường xanh, sạch, an toàn; thường xuyên khử khuẩn, vệ sinh môi trường, nhóm, lớp; vệ sinh đồ dùng, đồ chơi; trang thiết bị...; bảo đảm 100% trẻ em đến trường được khám sức khỏe định kỳ, tổ chức cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới, được theo dõi tiêm chủng và cho trẻ dưới 36 tháng tuổi, trẻ suy dinh dưỡng uống Vitamin A theo quy định...

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý nhằm tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe cho trẻ.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng và giáo dục thể chất vào các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ hàng ngày. Bên cạnh đó tiếp tục tăng cường thực hiện giáo dục trẻ các kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe từ đó giúp trẻ hình thành thói quen tự phục vụ bản thân.

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì:

Qua tổng hợp kết quả phân loại tình trạng dinh dưỡng đầu năm:

Trẻ suy dinh dưỡng cân nặng: 7 (Nhóm 25-36 tháng: 3; MG 3-4 tuổi: 6)

Trẻ suy dinh dưỡng thấp còi: 3 (MG 3-4 tuổi: 3)

Trẻ suy dinh dưỡng toàn diện: 7 (MG 4-5 tuổi: 6; MG 5-6 tuổi: 1)

Trẻ thừa cân – béo phì: 12 (MG 3-4 tuổi: 2; MG 4-5 tuổi: 1; MG 5-6 tuổi: 9)

Nhà trường thực hiện các biện pháp can thiệp:

+ Trẻ thừa cân béo phì: tăng cường các bài tập, trò chơi vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi. Kết hợp xây dựng thực đơn riêng có tăng cường lượng rau lá và trái cây có nhiều chất xơ cho trẻ thừa cân – béo phì.

+ Trẻ suy dinh dưỡng: xây dựng chế độ dinh dưỡng hợp lý tăng cường cho trẻ ăn thêm pho mai, trứng, bánh flan... kết hợp bài tập vận động nhẹ nhàng giúp trẻ dễ hấp thụ các chất dinh dưỡng

* Chỉ tiêu phấn đấu đến cuối năm học 2023-2024:

- Trẻ có sức khỏe ở kênh A từ 85% trở lên

- Phấn đấu giảm:

• Trẻ suy dinh dưỡng thể gầy còi:

Đầu năm: 07 - Cuối năm: 04 - Tỷ lệ giảm: 42,85%

• Trẻ Suy dinh dưỡng thấp còi:

Đầu năm: 3 - Cuối năm: 1 - Tỷ lệ giảm: 66,6%

• Trẻ Suy dinh dưỡng nhẹ cân:

Đầu năm: 9 - Cuối năm: 4 - Tỷ lệ giảm: 55,5%

• Trẻ thừa cân – béo phì:

Đầu năm: 12 - Cuối năm: 8 - Tỷ lệ giảm: 33,3 %

4. Nhóm giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non

4.1. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, triển khai củng cố các chuyên đề

- Nhà trường tập trung các giải pháp thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”; chủ động, linh hoạt, sáng tạo gắn kết các tiêu chí

của chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm 3 với việc xây dựng trường mầm non hạnh phúc. Quan tâm nhiệm vụ xây dựng môi trường giáo dục hạnh phúc, lành mạnh, an toàn, thân thiện trong nhà trường.

- Nhà trường tập trung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, lấy trẻ làm trung tâm trên cơ sở Chương trình do Bộ GDĐT quy định. Bên cạnh đó BGH định hướng cho giáo viên nghiên cứu một số phương pháp giáo dục tiên tiến hiện đại được Bộ giáo dục đào tạo, sở giáo dục đào tạo TPHCM công nhận vận dụng linh hoạt để tổ chức thực hiện phát triển chương trình giáo dục mầm non phù hợp thực tiễn về trình độ năng lực của trẻ và điều kiện cơ sở vật chất trường lớp của trường Mầm non 3. Khuyến khích Giáo viên chủ động trong việc lựa chọn, bổ sung một số nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai kế hoạch giáo dục phù hợp với quan điểm, mục tiêu của Chương trình giáo dục mầm non.

- Nhà trường phối hợp cùng cha mẹ học sinh lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học cho trẻ.

- Nhà trường tiếp tục phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN trên các nền tảng Onedrive, Glide, Youtube Facebook, trang fanpage và website trường mầm non 3; tăng cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dung chung của Trường mầm non 3 và của ngành giáo dục dành cho bậc học mầm non để hỗ trợ thực hiện chương trình; tiếp tục hợp đồng công ty phần mềm EDUBOT trong thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục, đánh giá trẻ của giáo viên; xây dựng kho học liệu bài giảng, video hỗ trợ cha mẹ trẻ hướng dẫn trẻ các bài tập, kỹ năng, trò chơi theo lứa tuổi tại gia đình;

- Tiếp tục triển khai mô hình phòng học thông minh tại CS1 và CS3 cho các lớp MG

** Triển khai củng cố và thực hiện các chuyên đề*

Chuyên đề cấp quận: “Tăng cường ứng dụng CNTT trong thực hiện chương trình GDMN;” – Khối Mẫu giáo 4-5 tuổi, 5-6 tuổi với nội dung trọng tâm: Tăng cường ứng dụng CNTT trong thực hiện “Nâng cao năng lực cảm thụ nghệ thuật sáng tạo cho trẻ thông qua hoạt động tạo hình” và “thiết kế bài tập trò chơi hình thành biểu tượng về toán – làm quen chữ viết trên máy cho trẻ mẫu giáo”

Chuyên đề cấp trường:

➤ Tiếp tục nâng cao hiệu quả Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 (Kiểm tra 100% giáo viên)

- Nâng cao hiệu quả công tác “Phối hợp cha mẹ học sinh và cộng đồng trong hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ mầm non” (kiểm tra 100% giáo viên)
- Chuyên đề “Ứng dụng giáo dục Steam” vào hỗ trợ thực hiện chương trình GDMN (Kiểm tra 100% giáo viên)
- Thực hiện bản tin tuyên truyền (Kiểm tra 100% giáo viên)
- Xây dựng và sử dụng bộ công cụ theo dõi, sự phát triển trẻ mẫu giáo 5 tuổi. (Kiểm tra giáo viên mẫu giáo 5-6 tuổi)
- Nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục âm nhạc, văn học kể chuyện, đóng kịch (Kiểm tra 100% giáo viên)
- Nâng cao năng lực sáng tạo thông qua hoạt động tạo hình (Kiểm tra 100% giáo viên)
- Thực hiện Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục. (Kiểm tra 100% giáo viên)
- Thực hiện chuyên đề “Nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin. Thực hiện điểm tại khối mẫu giáo 4-5 tuổi và mẫu giáo 5-6 tuổi.

Tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp trường với chủ đề “Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”; nhân rộng, phổ biến các sáng kiến kinh nghiệm đạt hiệu quả cao và vận dụng phù hợp thực tiễn. Định hướng, bồi dưỡng giáo viên tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp quận.

- Tổ chức hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp trường; chọn cử học sinh sinh đạt giải tham gia Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex do quận tổ chức.

4.2 Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm

- Đầu năm học 2023-2024, nhà trường không có trẻ khuyết tật học hoà nhập.
- Tham gia học tập bồi dưỡng công tác phát hiện chẩn đoán và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hoà nhập trong trường mầm non do Phòng GD&ĐT Quận 3 tổ chức; thực hiện tuyên truyền và hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ thăm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm quy định của Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định quy tắc ứng xử. Chọn lọc nội dung và xây dựng tiêu chí thực hiện phù hợp tình hình thực tiễn trường mầm non 3.

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ về nâng cao đạo đức nhà giáo, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; phòng chống bạo hành – bạo lực trong nhà trường; Ban giám hiệu phối hợp phân công TTCM hỗ trợ tăng cường tuyên truyền, kiểm tra giám sát việc thực hiện, nghiêm khắc xử lý khi có vi phạm nếu có xảy ra trong nhà trường.

- Trường Mầm non 3 đã đạt lộ trình đào tạo nâng chuẩn theo qui định từ tháng 4/2022. Nhà trường thực hiện lộ trình kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giáo viên trình độ trên chuẩn, năm học 2023- 2024 vận động có 03/13 giáo viên trình độ cao đẳng đăng ký học nâng chuẩn trình độ đại học sư phạm giáo dục mầm non.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ vào tháng 8/2023. Bên cạnh đó, nhà trường tiếp tục thực hiện lộ trình kế hoạch tăng cường bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về vận dụng phương pháp Stem và Steam vào việc hỗ trợ thực hiện chương trình giáo dục mầm non. Hiện nhà trường có 01 CBQL, 01 giáo viên đã tham gia lớp có chứng chỉ vào năm học 2022-2023, năm học 2023-2024 nhà trường tiếp tục đăng ký cho 06 giáo viên tham gia lớp học vận dụng phương pháp Stem và Steam vào việc hỗ trợ thực hiện Chương trình giáo dục mầm non (Kỳ, Vân, Phương, Linh, Diễm, Duyên).

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo chuẩn vào cuối năm học và cập nhật phần mềm đánh giá chuẩn trên CSDL ngành báo cáo kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- 100% giáo viên được đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện đánh giá vào cuối năm học. Công khai kết quả đánh giá trong hội đồng nhà trường và báo cáo kết quả về Phòng giáo dục và Đào tạo.

- 100% giáo viên phấn đấu đạt loại tốt, khá, không có giáo viên đạt trung bình.

- Tiếp tục thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với giáo viên mầm non theo quy định hiện hành; các chế độ chính sách đặc thù của Thành phố (Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 và một số Nghị quyết mới của Hội đồng nhân dân Thành phố).

6. Giải pháp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2019 – 2025 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh (ban hành kèm theo Quyết định số 4904/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố).

7. Đẩy mạnh công tác xã hội hoá và truyền thông thông tin.

7.1 Công tác xã hội hoá

Tiếp tục duy trì hiệu quả công tác phối hợp nhà trường-gia đình và cộng đồng phát huy hiệu quả các công trình xã hội hóa giáo dục.

Tiếp tục thực hiện đa dạng hóa việc huy động các nguồn lực đầu tư phát triển giáo dục; phối hợp với đoàn thể và tổ chức xã hội để hợp tác, liên kết hỗ trợ công nghệ, kiến thức quản lý, chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ; áp dụng các mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến vận dụng phù hợp với điều kiện của nhà trường để phát triển Chương trình giáo dục mầm non.

Tham gia các hoạt động học tập, giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em giữa các đơn vị trong và ngoài quận.

7.2. Công tác truyền thông, thông tin

Tiếp tục tăng cường các biện pháp tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về: công tác phòng dịch, phòng bệnh; chế độ dinh dưỡng; vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì.

Phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh; thực hiện hiệu quả công trình xã hội hóa giáo dục.

Chủ động và đa dạng nhiều hình thức truyền thông qua các kênh thông tin, nền tảng công nghệ số; nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại trường, nhóm, lớp, đảm bảo nội dung, hình thức mang lại hiệu quả.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Quận 3 (Tổ MN)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Diệp Bảo Trân

NHỮNG CHỈ TIÊU TRỌNG TÂM - NĂM HỌC 2023-2024

1. Tỷ lệ huy động trẻ đến trường:

- Nhà trẻ: 34%
- Mẫu giáo: 93%
- Riêng trẻ 5 tuổi: 99.5%

2. Tỷ lệ học sinh học bán trú và 2 buổi/ngày: 100%.

3. 100% trẻ dư cân - béo phì có chế độ dinh dưỡng hợp lý và tăng cường vận động.

4. 100% Giáo viên tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non. Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2.

5. Đảm bảo an toàn cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non.

6. Phân đấu cho giáo viên được nâng chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục.

7. 100% giáo viên được đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; 100% cán bộ quản lý được đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

8. 100% CB-GV-NV trường mầm non 3 sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý và thực hiện chương trình.

9. Cập nhật đầy đủ 100% thông tin và mã định danh cho trẻ trên hệ thống cơ sở dữ liệu của Ngành.

Tháng	Nội dung
Tháng 8/2023	Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn Hè 2023 của Phòng GD&ĐT tổ chức. Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn hè 2023 cho giáo viên theo kế hoạch Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023 do Sở GD&ĐT Thành phố Hồ chí Minh tổ chức. Đăng ký khám sức khoẻ VC-NLĐ và học sinh. Thực hiện KSK/ VC-NLĐ Thực hiện tuyển sinh năm học 2023-2024; quản lý danh sách trẻ các lớp. Tổ chức họp ĐDCMHS lấy ý kiến chọn bộ học liệu cho trẻ học tại đơn vị, Đăng ký tập vở học sinh; cấp phát đồ dùng - đồ chơi và học liệu nhóm lớp. Nộp hình ảnh báo cáo tổng kết ngành GD và bậc mầm non Phân công nhân sự năm học 2023-2024. Kiểm tra MTSP, ĐDDC, an toàn vệ sinh phòng bệnh phòng dịch, trang thiết bị CSVC nhóm lớp các khu vực. Thực hiện hồ sơ, phương án an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh chuẩn bị đón trẻ 05/9/2023

Tháng 9/2023	Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày hội bé đến trường và vui hội trăng rằm Tổ chức khám sức khỏe học sinh Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa lãnh đạo với giáo viên và người lao động lần 1 Thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025. Triển khai kế hoạch thực hiện chuyên đề, kế hoạch kiểm tra. Định hướng đề tài nghiên cứu khoa học cho đội ngũ Xây dựng kế hoạch BDTX đơn vị năm học 2023-2024, Học Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của PGD. Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 do PGD tổ chức. Soạn thảo Kế hoạch năm học 2023-2024 và triển khai trong hội đồng, CMHS Kiểm tra công tác tính khẩu phần dinh dưỡng và bảo đảm an toàn cho trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ Tiếp tục nâng cao hiệu quả Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm năm 3 Tiếp tục thực hiện nội dung giáo dục giới tính Era cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi trong phát triển chương trình.
Tháng 10/2023	Tuyên truyền Kỷ niệm ngày 20/10/1930 Phụ nữ Việt Nam. Đăng ký các danh hiệu thi đua, thực hiện hồ sơ thi đua năm học 2023-2024. Đón đoàn kiểm tra MTSP đầu năm học 2023-2024. Đón kiểm tra công tác quản lý, tổ chức các hoạt động ngoại khóa, chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo theo lịch của Tổ mầm non Phòng giáo dục & Đào tạo Quận 3 Kiểm tra qui chế chuyên môn Kiểm tra cơ sở vật chất, công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích định kỳ lần 1 Tổ chức tẩy giun cho học sinh toàn trường Đại hội cha mẹ học sinh năm học 2023-2024 Kiểm tra nội bộ, kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch kiểm tra + Tổ chức triển khai cho GVMN về việc thực hiện công tác đánh giá trẻ. + Xây dựng và sử dụng bộ công cụ theo dõi, sự phát triển trẻ mẫu giáo 5 tuổi. (Kiểm tra giáo viên mẫu giáo 5-6 tuổi). + Thực hiện Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức

	hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục. (Kiểm tra 100% giáo viên) + Thực hiện Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục. (Kiểm tra 100% giáo viên) + Triển khai và định hướng giáo viên trong việc xây dựng chuyên đề ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện chương trình giáo dục mầm non + Tổ chức hội nghị công chức viên chức năm 2023, bổ sung qui chế chi tiêu nội bộ, qui chế dân chủ ...
Tháng 11/2023	Tổ chức ngày giáo dục pháp luật 9/11 Tổ chức và tuyên truyền các hoạt động chào mừng 20/11. Tổ chức hội thi giáo viên giỏi và nhân viên nuôi dưỡng giỏi năm 2023-2024 Dự giờ các lớp ngoại khóa Tham dự bồi dưỡng do Phòng giáo dục tổ chức theo lịch Nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục âm nhạc, văn học kể chuyện, đóng kịch. (Kiểm tra 100% giáo viên) Kiểm tra chuyên đề “Nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục âm nhạc, văn học kể chuyện, đóng kịch”. Dự giờ - thăm nhóm lớp và thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch. Họp chi bộ phân tích chất lượng đảng viên năm 2023 BGH kê khai tài sản, công khai nội dung kê khai tài sản
Tháng 12/2023	Tổ chức và tuyên truyền các hoạt động chào mừng ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12. Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Một ngày làm chiến sĩ” các bé mẫu giáo lần 1 Tổng hợp số liệu học kỳ I - báo cáo về Phòng Giáo dục. Tổ chức Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”. Đăng ký tham gia thi cấp Quận Phối hợp trạm y tế Phường 3 tổ chức cho trẻ dưới 36 tháng tuổi uống VTA Cân đo phân loại tình trạng dinh dưỡng trẻ, cập nhật CSDL Học bồi dưỡng: nâng cao năng lực CBQL và GVMN về công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội, đẩy mạnh công tác truyền thông Bình bầu thi đua đợt I năm học 2023-2024 Dự giờ - thăm nhóm lớp và thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch Kiểm tra cơ sở vật chất, công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích định kỳ lần 2

Tháng 01/2024	Dự Hội nghị Sơ kết học kỳ I. Dự họp giao ban HT theo kế hoạch Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa lãnh đạo với giáo viên và người lao động lần 2 Tổ chức bồi dưỡng chuyên đề theo kế hoạch. Học Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch. Dự giờ - thăm nhóm lớp và thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch
Tháng 02/2024	Tổ chức tuyên truyền và các hoạt động chào mừng Thành lập Đảng 3/2/1930. Tổ chức thực hiện chuyên đề theo kế hoạch. Phân lịch trực tết Nguyên Đán 2024 và kiểm tra sau tết. Kiểm tra Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025. Dự giờ - thăm nhóm lớp và thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch. Thực hiện báo cáo công tác tự đánh giá trên phần mềm, cập nhật minh chứng, rà soát kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2.
Tháng 03/2024	Tổ chức các hoạt động chào mừng 8/3. Tổ chức triển khai chuyên đề “Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động giáo dục” cấp quận. Chăm sóc kiến kinh nghiệm cấp cơ sở, hoàn thiện hồ sơ gửi về Phòng giáo dục theo kế hoạch Kiểm tra việc thực hiện phần mềm edubot việc soạn kế hoạch giáo dục Dự giờ - thăm nhóm lớp và thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch Hoàn chỉnh báo cáo công tác tự đánh giá trên phần mềm, cập nhật minh chứng, rà soát kế hoạch cải tiến chất lượng năm 2. Báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng Kiểm tra cơ sở vật chất, công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích định kỳ lần 3
Tháng 04/2024	Tổ chức lễ hội “Giỗ tổ Hùng Vương”; Tổ chức kỷ niệm ngày 30/4 Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Một ngày làm chiến sĩ” các bé mẫu giáo lần Tổng kết và báo cáo kết quả việc học BDTX của BGH, GV năm học học 2023-2024. Hiệu trưởng dự họp giao ban với PGD&ĐT Dự giờ, HĐVC, HĐNT các nhóm lớp, kiểm tra GV, NV theo kế hoạch

	Tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề trọng tâm năm học về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3. Phân công trực lễ
Tháng 05/2024	Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế Lao động 1/5, ngày sinh nhật bác Hồ 19/5. Cân, đo trẻ, tổng hợp số liệu. Báo cáo tổng kết năm học 2023-2024. Họp ban Đại diện CMHS, tổng kết hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh Phối hợp Y tế phường 3 tổ chức cho các cháu dưới 36 tháng uống VTA đợt 2 Tổ chức lễ tổng kết NH 2022-2023; Lễ ra trường cho các bé 5 tuổi Thực hiện hồ sơ đánh giá CCVC cuối năm Xét duyệt LĐTĐ. Hoàn chỉnh hồ sơ thi đua; đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và chuẩn GV trường MN & bỏ phiếu tín nhiệm Ban Giám Hiệu Báo cáo kết quả thực hiện PCGDMN cho trẻ 5 tuổi. Định hướng nội dung hoạt động và bồi dưỡng chuyên môn hè 2024.
Tháng 6,7, 8/2024	Giáo viên đăng ký dạy hè; Lập kế hoạch hoạt động hè 2024 Lập kế hoạch sửa chữa, mua sắm chuẩn bị cho năm học mới. Lập kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn hè; nội dung rút kinh nghiệm chăm sóc, giáo dục. Bồi dưỡng chuyên môn hè 2024 theo kế hoạch. Xây dựng kế hoạch năm học mới 2024-2025. Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2024- 2025 theo chỉ đạo. Phân công, phân nhiệm đội ngũ cho năm học 2024-2025 Xây dựng lịch hoạt động cho các nhóm lớp Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn do Sở và Quận tổ chức Phối hợp chuẩn bị CSVC, môi trường, kế hoạch cho năm học mới.

Nơi nhận:

- PGD&ĐTQ3;
- BGH, TTCM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Diệp Bảo Trân

