

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện quy chế công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT
của Trường Mầm non 3 năm học 2022-2023**

Trường đã xây dựng Kế hoạch số 76 ngày 24 tháng 8 năm 2023 về thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Những nội dung công khai trong Kế hoạch của đơn vị:

a) Công khai cam kết chất lượng giáo dục:

- Cam kết chất lượng giáo dục (Theo Biểu mẫu 01).
- Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục (Theo Biểu mẫu 02).
- Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian. Trường đã được công nhận thời gian như sau:

+ Năm 2017-2018 Trường được Công nhận KĐCLGD cấp độ 1 ngày 03/4/2018.

+ Năm học 2022-2023 Trường được Công nhận KĐCLGD cấp độ 1 ngày 30/3/2023.

b) Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

- Cơ sở vật chất (Theo Biểu mẫu 03).
- Đội ngũ nhà giáo (Theo Biểu mẫu 04).
- Cán bộ quản lý và nhân viên (Theo Biểu mẫu 04).

c) Công khai thu chi tài chính:

- Tình hình tài chính của nhà trường: Căn cứ Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ về quy chế công khai tài chính đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức

được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân. Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

- Học phí và các khoản thu khác từ người học.
- Các khoản chi theo từng năm học.
- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

- Kết quả kiểm toán nếu có.

2. Kết quả thực hiện

a) Hình thức công khai:

- Thông báo phổ biến thông qua các buổi họp Hội đồng trường, Hội đồng sư phạm, các buổi họp cha mẹ học sinh.
- Niêm yết công khai tại bản tin nhà trường.
- Công khai trên trang thông tin điện tử.
- Công khai trên group zalo.

b) Thời điểm công khai:

- Công khai tại trang thông tin điện tử của trường vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Niêm yết công khai tại bảng công khai của trường đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố là tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học (tháng 9) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết là 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết.

- Đối với nội dung quy định tại điểm b khoản 3 Điều 4, ngoài việc thực hiện công khai theo quy định tại điểm a và b khoản 1 của Điều này, nhà trường còn thực

hiện công khai như sau: Phát phiếu lấy ý kiến cho cha mẹ học sinh trước khi tổ chức họp cha mẹ học sinh có con đang học tại trường. Phổ biến trong cuộc họp cha mẹ trẻ em đầu năm học mới

c) Đã công khai các nội dung:

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế: Kiểm tra chất lượng học tập của học sinh; thông báo kế hoạch kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra để tất cả mọi CB - GV đều nắm được năng lực của học sinh trong toàn trường, có đánh giá, rút kinh nghiệm, đưa ra biện pháp cụ thể.

- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở vật chất - tài chính cơ sở giáo dục.

- Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

+ Giáo viên đăng ký chất lượng tổ chức hoạt động lớp và danh hiệu thi đua cá nhân.

+ Tổ chuyên môn đăng ký chất lượng hoạt động của tổ và số lượng trẻ đạt giải trong các hội thi, Kế hoạch bồi dưỡng Giáo viên, phương pháp nâng cao chất lượng giáo dục của tổ.

+ Công đoàn, Chi đoàn phát động thi đua tạo không khí tích cực học tập, rèn luyện trong đội ngũ Giáo viên và Học sinh.

- Tổng hợp kết quả học tập của trẻ vào cuối học kỳ và cuối năm có so sánh đánh giá phân tích kết quả so với những năm trước để thực hiện công khai.

- Thực hiện đánh giá phân loại viên chức hàng năm để thực hiện công khai chất lượng đội ngũ.

- Công khai Kết quả đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng - Phó hiệu trưởng - Giáo viên (02 năm/ 01 lần)

3. Việc thực hiện Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế công khai của năm học trước và Kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2023-2024.

Năm học 2022-2023, Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ

GDĐT, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu.

Năm học 2023-2024 xây dựng, triển khai Kế hoạch thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT và thành lập ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai và phân công nhiệm vụ các thành viên. Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để phụ huynh, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo nội dung về thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân” của trường Mầm non 3./.

Nơi nhận:

- PGDĐTQ4;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Lê Diễm Kiều