

**UBND QUẬN TÂN BÌNH
LIÊN PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1268/GDĐT-TCKH

Tân Bình, ngày 23 tháng 9 năm 2022

V/v thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập năm học 2022 - 2023.

Kính gửi: Thường trực Ủy ban nhân dân quận Tân Bình.

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 25/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về điều chỉnh mức thu học phí cho học sinh bậc nhà trẻ, trung học cơ sở và bổ túc trung học cơ sở tại các trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Tài chính số 3204/HDLS-GDĐT-TC ngày 21 tháng 9 năm 2016 hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2016 - 2017;

Công văn 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021 - 2022;

Căn cứ Công văn số 2153/BGDĐT-KHTC ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2021 - 2022;

Căn cứ Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ Công văn số 2471/BGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 6 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Căn cứ Công văn số 2472/UBND-VX ngày 19 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về thống nhất chủ trương tiếp tục thực hiện các khoản thu khác năm học 2022 - 2023 và chấp thuận chủ trương xây dựng dự thảo ban hành Nghị quyết quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục và

đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Quyết định 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch 242/KH-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn quận Tân Bình;

Căn cứ Công văn số 3229/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức thực hiện kinh phí xã hội hóa để triển khai Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch kính trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận về việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Tân Bình như sau:

1. Nguyên tắc chung:

Hiện nay, tình hình dịch bệnh đã được kiểm soát, kinh tế thành phố đang từng bước ổn định, phục hồi, bên cạnh đó ảnh hưởng tác động của yếu tố tăng giá các mặt hàng thiết yếu làm cho đời sống kinh tế của người dân còn gặp nhiều khó khăn. Do đó để bình ổn giá, bảo đảm an sinh xã hội, chia sẻ khó khăn với phụ huynh, học sinh yêu cầu các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn quận Tân Bình thực hiện nguyên tắc: duy trì, giữ nguyên toàn bộ các nội dung và định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập đã thực hiện trong năm học 2021-2022 để tiếp tục thực hiện cho năm học 2022-2023.

Theo đó đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn quận: khẩn trương rà soát các cơ sở vật chất, trang thiết bị giảng dạy hiện có đảm bảo yêu cầu chất lượng và các điều kiện để tổ chức dạy học. Đồng thời cắt giảm, tiết kiệm tối đa các chi phí chưa cấp thiết khác để tiết giảm các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục trong năm học mới.

2. Về nội dung thu và hướng dẫn sử dụng học phí và các khoản thu khác

a. Đối với khoản thu học phí năm học 2022-2023: Tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu để chờ hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí trong năm học của Ủy ban

nhân dân Thành phố.

b. Đối với nội dung thu, sử dụng các khoản thu khác (thu thỏa thuận):

+ Thực hiện duy trì, giữ nguyên nội dung và định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí) đã thực hiện trong năm học 2021-2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn quận Tân Bình để tiếp tục thực hiện cho năm học 2022-2023 (tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức các lớp học ngoại ngữ, tin học, năng khiếu, môn tự chọn, học nghề, tổ chức phục vụ bán trú, vệ sinh các lớp bán trú... của ngành giáo dục và đào tạo).

+ Đối với tổ chức phục vụ ăn sáng (mầm non), các hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh để tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục khác như: tiền tổ chức học với giáo viên bản ngữ, tiền tổ chức học các phần mềm ngoại ngữ hỗ trợ, tiền tổ chức các chương trình kỹ năng sống, tiền tổ chức chương trình ngoại khóa, tiền tổ chức các môn năng khiếu, tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế, tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” (theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh). Nhà trường phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh có Biên bản họp phụ huynh học sinh từng lớp về nội dung thu, mức thu, nội dung chi đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và không tự đặt ra các nội dung thỏa thuận hay thu hộ trái với các nội dung thu đã được quy định nêu trên.

+ Các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng **Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu** làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp năm học 2022-2023.

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định, trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

+ Về thời gian thu: phải đảm bảo nguyên tắc theo **số tháng thực học** nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban nhân dân quận quyết định về Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và quận Tân Bình.

+ Về Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí): phải xây dựng trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với phụ huynh trước khi triển khai thực hiện.

+ Đơn vị phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền và lưu ý giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm, đồng thời, thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Tùy tình hình thực tế các đơn vị tổ chức cho phù hợp với đặc thù của đơn vị mình (không cao bằng các mức thu). Do đây là các khoản thu để thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn của ngành giáo dục nên trước khi thực hiện, các cơ sở giáo dục công lập phải xây dựng dự toán thu, chi (cụ thể mức thu, chi, nội dung, đối tác thực hiện phải được các cơ quan có chức năng thẩm định về chuyên môn nhằm đảm bảo chất lượng và mức thu phù hợp,...) thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định và phê duyệt.

Đơn vị tính: đồng

ST T	Nội dung thu	Thời gian thu	Mầm non	Tiểu học	THCS
1	Tiền công chi trả cho nhân viên nuôi dưỡng hợp đồng theo NQ 04/2017/HĐND	Tháng	Từ 50.000 đến 70.000		
2	Tiền công tổ chức phục vụ ăn sáng (đối tượng trực tiếp phục vụ ăn sáng)	Ngày	Từ 3.000 đến 6.000		
3	Tiền tổ chức dạy học 2 buổi/ngày thực hiện chương trình GDPT 2018 - Tiểu học: Lớp 1, 2, 3; THCS: Lớp 6, 7 (Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện 2 buổi/ngày theo hướng dẫn của Sở GDĐT) và được Phòng GDĐT thẩm định và phê duyệt Lưu ý: Số tiết dạy văn hóa, giáo dục kỹ năng sống (buổi 2) được thực hiện sau khi hoàn thành số tiết quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018 - Tiểu học: Lớp 4,5; THCS Lớp 8, 9 thực hiện theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2006 (Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT) Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện 2 buổi/ngày theo hướng dẫn của Sở GDĐT) và được Phòng GDĐT thẩm định và phê duyệt .	Tháng		Từ 100.000 đến 120.000	Từ 80.000 đến 120.000

4	Năng khiếu, môn tự chọn của bậc Mầm non	HS/tháng/ môn	Từ 50.000 đến 80.000		
5	Môn Tiếng Anh (Trẻ MN 5 tuổi làm quen Tiếng Anh) Khuyến khích mầm, chồi, <i>Tính trên 2 tiết/tuần theo Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29/06/2019 của UBND thành phố Hồ Chí Minh</i>	HS/tháng/ môn	Từ 80.000 đến 100.000		
6	Tiền phục vụ quản lý bán trú:				
	- Trường Mầm non không xây dựng chuẩn quốc gia	Tháng	Từ 130.000 đến 200.000		
	- Nhóm trẻ từ 6-18 tháng tuổi.	Tháng	Từ 250.000 đến 350.000		
	- Trường Mầm non xây dựng đạt chuẩn quốc gia (do quy định sĩ số học sinh ít): (MN Phú Hòa; MN 11; MN 14, MN 9, MN Quận, MN Tuổi Xanh, MN Bàu Cát) (căn cứ theo QĐ công nhận đạt chuẩn quốc gia còn hiệu lực).	Tháng	Từ 200.000 đến 300.000		
	- Trường Tiểu học không xây dựng đạt chuẩn quốc gia.	Tháng		Từ 150.000 đến 200.000	
	- Trường Tiểu học xây dựng đạt chuẩn quốc gia (do quy định sĩ số học sinh ít): (TH Đồng Đa) (căn cứ theo QĐ công nhận đạt chuẩn quốc gia còn hiệu lực).	Tháng		Từ 150.000 đến 250.000	
	Trường THCS	Tháng			Từ 60.000 đến 120.000
7	- Vệ sinh bán trú, phòng chống dịch bệnh trong trường	Tháng	Từ 10.000 đến 25.000	Từ 10.000 đến 20.000	Từ 10.000 đến 20.000
8	- Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	Năm	Từ 100.000 đến 200.000	Từ 100.000 đến 200.000	Từ 100.000 đến 200.000
9	- Tiền tổ chức học với giáo viên bán ngữ 2 tiết/tuần được Phòng GD&ĐT duyệt	Tháng	Từ 190.000 đến 350.000	Từ 160.000 đến 220.000	Từ 160.000 đến 300.000

10	- Tiền tổ chức các lớp tăng cường ngoại ngữ (Anh, Pháp, Hoa) được Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt: + Lớp 1, 2 (trên 3 tiết/tuần) theo văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT: Tiếng anh Tự chọn nâng cao + Lớp 3 (trên 4 tiết/ tuần): Tiếng anh nâng cao + Lớp 4, 5 (8 tiết/tuần) Tiếng anh tăng cường + Tiếng anh tăng cường THCS; Tiếng pháp song ngữ (TH và THCS), Tiếng Hoa tăng cường	Tháng		Lớp 1, 2, 3: Từ 50.000 đến 120.000 Lớp 4, 5: Từ 100.000 đến 120.000	Từ 80.000 đến 120.000
11	Tiền tổ chức học các phần mềm ngoại ngữ hỗ trợ:				
11.1	I learn (Amanda and Friends)				
	+ Giáo viên VN:	Tháng	Từ 130.000-240.000	Từ 110.000 - 230.000	Từ 90.000-200.000
	+ 50% GV bản ngữ và 50% GV-VN (bậc mầm non)		Từ 280.000-360.000	/	/
+ 100% GV bản ngữ	Từ 360.000-500.000		Từ 220.000-500.000	Từ 240.000-320.000	
11.2	Phonics-Learning Box UK				
	+ GV-VN	Tháng		Từ 120.000 đến 220.000	
	+ GV bản ngữ			Từ 360.000 đến 460.000	
11.3	Ismart				
	+ GV Việt Nam:	Tháng		Từ 400.000 đến 600.000	Từ 500.000 đến 800.000
	+ GV Việt Nam và GV bản ngữ:			Từ 550.000 đến 700.000	800.000
11.4	Poly	Tháng	Từ 320.000-480.000		
12	Chương trình Toán – Khoa thực nghiệm (ICLC): + Tiểu học (2 tiết/tuần) + THCS (4 tiết/tuần)	Tháng		Từ 450.000 đến 500.000	850.000

13	Tiền tổ chức dạy các chương trình kỹ năng sống tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống đã được Sở GD&ĐT thẩm định, theo CV 2125/GDDT-CTTT ngày 22/6/2018 của Sở GD&ĐT TPHCM về tiếp tục nâng cao giáo dục kỹ năng sống trong trường học (4tiết/tháng). <i>Hiệu trưởng xây dựng KH và được Phòng GD-ĐT thẩm định và phê duyệt.</i>	Tháng	từ 40.000 đến 60.000 (Theo mức thu của công ty dạy kỹ năng sống)	từ 40.0000 đến 80.000 (Theo mức thu của công ty dạy kỹ năng sống)	từ 40.000 đến 80.000 (Theo mức thu của công ty dạy kỹ năng sống)
14	Tổ chức chương trình ngoại khóa (võ thuật, bóng bàn, cờ vua, cờ tướng, văn nghệ, phổ cập bơi lội ...) (4giờ/tháng) <i>Hiệu trưởng xây dựng KH và được Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt.</i>	Tháng		40.000 đến 80.000	40.000 đến 80.000
15	Tổ chức chương trình ngoại khóa (Câu lạc bộ Robo tics, Stem...). <i>Hiệu trưởng xây dựng KH và được Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt.</i>			80.000 đến 120.000 (4giờ/tháng)	80.000/tiết (tính theo số tiết thực học)
16	- Tiền tổ chức các lớp Tin học tự chọn + TH: lớp 4, 5 (khuyến khích Lớp 1, 2) 2 tiết/tuần	Tháng		Lớp 4, 5: Từ 40.000 đến 60.000	/
17	Tin học quốc tế (Đề án 762): Quyết định 184/QĐ-UBND ngày 7/5/2021 của UBND quận Tân Bình - Tiểu học: + Lớp 3: Chương trình tích hợp 1 tiết/tuần (4 tiết/tháng) + Lớp 4, 5: Chương trình quốc tế 1 tiết/tuần (4 tiết/tháng) + Lớp 3, 4, 5: Tài khoản hệ thống (TKHT) thu 1 lần/năm (<i>Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và được Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt. Thực hiện số tiết theo</i>	HS/tháng HS/năm HS/tháng		- Lớp 3, 4, 5: 60.000 đến 80.000 - TKHT ICDL: 500.000 - TKHT IIG: 600.000	

<i>yêu cầu chuyên môn của từng chuẩn quốc tế)</i> - THCS: + Lớp 6, 7: Chương trình tích hợp 1 tiết/tuần (4 tiết/tháng) + Lớp 8, 9: Chương trình quốc tế 1 tiết/tuần (4 tiết/tháng) + Lớp 6, 7, 8, 9: Tài khoản hệ thống (TKHT) thu 1 lần/năm (Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và được Phòng GD&ĐT thẩm định và phê duyệt. Thực hiện số tiết theo yêu cầu chuyên môn của từng chuẩn quốc tế)	HS/năm				- Lớp 6, 7, 8, 9: 60.000 đến 80.000 - TKHT ICDL: 500.000 - TKHT IIG: 600.000
--	--------	--	--	--	---

c. Về công tác hạch toán:

- Thực hiện theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ Hành chính sự nghiệp và hướng dẫn tại Công văn 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 07 năm 2018 của Bộ Tài chính về hạch toán thu học phí tại các cơ sở giáo dục đào tạo công lập.

3. Về chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập

- Về chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non mới từ năm học 2021 - 2022: thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021 - 2022 và Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

Về hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ mồ côi trên địa bàn quận Tân Bình theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTĐBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố.

4. Về thực hiện trích nguồn cải cách tiền lương và phân phối kết quả tài chính trong năm:

Thực hiện theo đúng quy định tại Điều 4 của Thông tư số 122/2021/TT-BTC

ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2022.

Kết thúc năm tài chính, sau khi hạch toán đầy đủ các khoản thu, chi thường xuyên giao tự chủ, trích khấu hao tài sản cố định, trích lập nguồn cải cách tiền lương theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 16 Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ, nộp thuế và các khoản nộp ngân sách nhà nước theo quy định, phân chênh lệch thu lớn hơn chi hoạt động thường xuyên giao tự chủ (nếu có), đơn vị sử dụng và phân phối kết quả tài chính trong năm theo quy định tại Điều 18 Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Về thực hiện nghĩa vụ thuế

Về việc thực hiện nghĩa vụ thuế với NSNN thực hiện theo quy định của pháp luật về thuế thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 7686/BTC-CST ngày 12 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo; Công văn số 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 7 năm 2018 của Bộ Tài chính về việc hạch toán thu học phí tại các cơ sở giáo dục đào tạo công lập.

6. Về công khai các khoản thu

Các cơ sở giáo dục và đào tạo thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Tất cả các khoản thu phải được các đơn vị thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh, học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận); bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

7. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thành phố và Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các đơn vị giáo dục và đào tạo trực thuộc; minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo; đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch, cải cách công tác hành chính tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn. Phòng Giáo dục và Đào tạo lưu ý các nội dung cụ thể như sau:

Đề nghị 100% các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn quận nghiêm túc thực hiện việc không để phụ huynh học sinh phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác, triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức.

Yêu cầu các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn:

+ Phải đa dạng hóa các kênh thanh toán để phụ huynh học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác; tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh, sinh viên thuận lợi trong việc thanh toán;

+ Không tạo lợi thế cho bất kỳ một ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho phụ huynh học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác;

+ Đồng thời tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

Các đơn vị tuyên truyền chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt đến phụ huynh học sinh thông qua việc phổ biến các kênh thanh toán hiện có và cách thức thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng,... Đồng thời, cung cấp đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để phụ huynh học sinh an tâm khi sử dụng.

8. Tổ chức thực hiện

1. Về thời gian thu học phí và các khoản thu khác phải đảm bảo nguyên tắc theo sổ tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quyết định về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 và Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn quận Tân Bình nhưng **không quá 9 tháng**.

Trên cơ sở mức thu và các nội dung thu đã quy định, các đơn vị căn cứ vào tình hình điều kiện cơ sở vật chất, nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2022 - 2023.

2. Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo cấp quản lý đến toàn thể cán bộ giáo viên, phụ huynh học sinh (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thỏa thuận).

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập cần tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai thực hiện các khoản thu, chi khác. Định kỳ kết thúc năm học, năm tài chính, các cơ sở giáo dục công lập báo cáo công khai thu, chi trước toàn thể cán bộ, viên chức và Ban đại diện cha, mẹ học sinh của từng lớp.

4. Đối với các khoản thu theo thỏa thuận, Phòng Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm hướng dẫn các trường tổ chức lấy ý kiến thống nhất của phụ huynh học sinh để tổ chức thực hiện.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai hướng dẫn

liên phòng về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập năm học 2022 - 2023.

6. Các đơn vị có sự thay đổi về công nhận đạt chuẩn quốc gia đề nghị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để cập nhật, điều chỉnh mức thu theo quy định.

7. Hướng dẫn này không áp dụng đối với các trường thực hiện thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

Trên đây là Công văn hướng dẫn liên phòng của Phòng Giáo dục và Đào tạo và Phòng Tài chính - Kế hoạch kính trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận Tân Bình xem xét, cho phép thu học phí và các khoản thu khác theo đề nghị trên./.

PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH
TRƯỞNG PHÒNG



Trần Minh Vũ

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Phan Văn Quang

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT UBND/Q: PCT/VX “để báo cáo”;
- Phòng TCKH/Q “để phối hợp”;
- BLĐ Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, Ph.

