

Số: 267/KH-UBND

Bình Thạnh, ngày 15 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục và đào tạo giai đoạn 2026 - 2031

Căn cứ Kế hoạch số 71-KH/QU ngày 18 tháng 5 năm 2022 của Quận ủy Bình Thạnh về quy hoạch nguồn nhân sự cấp ủy và cán bộ lãnh đạo, quản lý quận; phường; đảng ủy, chi ủy trực thuộc Đảng bộ quận Bình Thạnh nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031 ;

Căn cứ Quyết định số 1010-QĐ/QU ngày 26 tháng 4 năm 2012 của Ban Thường vụ quận ủy về ban hành tiêu chuẩn chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý.

Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh xây dựng Kế hoạch quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026-2031 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Tiếp tục tạo nguồn cán bộ quản lý giáo dục (CBQLGD) đảm bảo chất lượng, đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chung của ngành giáo dục - đào tạo.
- Đưa vào quy hoạch những nhân tố tích cực mới đủ tiêu chuẩn và đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.
- Đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển lãnh đạo, quản lý và giáo viên trong quy hoạch; thông qua công tác quy hoạch CBQLGD tạo động lực cho phong trào thi đua trong đội ngũ của ngành.

II. YÊU CẦU

1. Công tác quy hoạch phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, xuất phát từ yêu cầu nhiệm vụ, từ thực tế đội ngũ của từng đơn vị và của ngành giáo dục - đào tạo quận.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ban Giám hiệu các trường tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ của ngành giáo dục theo cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện để chuẩn bị nhân sự trước khi tiến hành công tác quy hoạch cán bộ quản lý của ngành.

Đánh giá cán bộ theo các tiêu chí: (1) Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức, kỷ luật và việc thực hiện các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; (2) Năng lực công tác: Kết quả, hiệu quả công việc; mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao; (3) Uy tín: Kết quả đánh giá cán bộ hằng năm của cấp có thẩm quyền, tỷ lệ phiếu tại các bước khi thực hiện quy trình và kết quả lấy phiếu tín nhiệm theo quy định (nếu có); (4)

Chiều hướng, triển vọng phát triển: Khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo chức danh quy hoạch.

3. Thực hiện chủ trương quy hoạch lãnh đạo, quản lý lên chức vụ cao hơn, không quy hoạch tái cử, tái bổ nhiệm chức vụ đang đảm nhiệm, không quy hoạch chức danh tương đương; mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá ba cán bộ.

Chức danh quy hoạch: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng (đối với các trường mầm non; tiểu học, trung học cơ sở, Trường Trung cấp nghề), giám đốc, phó giám đốc (đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên).;

III. MỘT SỐ NGUYÊN TẮC

1. Bảo đảm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ; thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, liên thông, công khai, minh bạch trong công tác quy hoạch cán bộ.

2. Cán bộ bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên (đối với cá nhân) hoặc kết luận không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch hoặc cán bộ đã từ trần, nghỉ hưu, nghỉ việc thì cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch ban hành quyết định đưa cán bộ đó ra khỏi quy hoạch không phải thực hiện quy trình bỏ phiếu theo quy định. Đối với cán bộ bị thi hành kỷ luật, sau khi quyết định thi hành kỷ luật hết hiệu lực theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cấp có thẩm quyền có thể xem xét quy hoạch theo quy định.

3. Hiệu lực quy hoạch: Quy hoạch cán bộ có hiệu lực từ ngày cấp có thẩm quyền ký, ban hành quyết định phê duyệt. Quy hoạch hết hiệu lực khi cán bộ được bổ nhiệm vào chức danh quy hoạch; chức danh cao hơn; hoặc đưa ra khỏi quy hoạch hoặc kết thúc nhiệm kỳ theo quy định của chức danh quy hoạch.

4. Không quy hoạch chức danh cao hơn đối với cán bộ được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ trở xuống của năm trước liền kề; các trường hợp không đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy hoạch theo quy định hiện hành.

5. Việc thành lập Ban kiểm phiếu tại các hội nghị

Ban kiểm phiếu là các thành viên dự hội nghị không có tên trong danh sách giới thiệu quy hoạch, không đủ điều kiện, tiêu chuẩn để giới thiệu quy hoạch.

6. Việc giới thiệu và đưa vào danh sách quy hoạch phải đảm bảo thực chất, khả thi; cán bộ được giới thiệu quy hoạch phải có khả năng bổ trí, bổ nhiệm tiếp cận chức danh quy hoạch. Tuyệt đối tránh tâm lý quy hoạch hình thức, quy hoạch cho đủ số lượng mà không quan tâm việc bổ trí, sử dụng sau quy hoạch. Trường hợp các chức danh quy hoạch chưa đủ số lượng do nguồn cán bộ chưa đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện, chưa đủ cơ cấu nữ, cơ cấu trẻ... thì để trống (khuyết) sẽ thực hiện rà soát, bổ sung hằng năm.

IV. ĐỐI TƯỢNG; ĐỘ TUỔI; TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN; SỐ LƯỢNG; CƠ CẤU, PHƯƠNG PHÁP VÀ THỜI GIAN QUY HOẠCH CÁN BỘ

1. Đối tượng và độ tuổi

- **Đối tượng 1:** Phó Hiệu trưởng các trường, Phó Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên) được quy hoạch Hiệu trưởng, Giám đốc. Giáo viên được quy hoạch Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc. Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên

- **Đối tượng 2:** Giáo viên được quy hoạch Hiệu trưởng, Giám đốc phải được quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

2. Độ tuổi

- **Nam:** Sinh từ tháng 5 năm 1969 trở lại đây;

- **Nữ:** Sinh từ tháng 9 năm 1972 trở lại đây.

3. Về tiêu chuẩn, điều kiện

Nhân sự đưa vào quy hoạch phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của Đảng và tiêu chuẩn chức danh tại Luật Giáo dục, Điều lệ trường mầm non, Điều lệ trường tiểu học, Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, chuẩn nghề nghiệp của giáo viên; đồng thời gắn liền với Đề án vị trí việc làm của từng đơn vị đã được phê duyệt.

Lãnh đạo, quản lý và giáo viên đưa vào quy hoạch nói chung phải đạt chuẩn về trình độ đại học, trung cấp lý luận chính trị trở lên, nếu chưa là đảng viên thì phải đủ điều kiện phát triển đảng.

Về trình độ lý luận chính trị, nếu chưa đạt chuẩn mà có triển vọng phát triển tốt, tín nhiệm cao vẫn được đưa vào quy hoạch nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện theo quy định.

Về tiêu chuẩn chính trị, *người được giới thiệu quy hoạch phải có kết luận tiêu chuẩn chính trị theo Quy định 58-QĐ/TW* ngày 08 tháng 02 năm 2022 của Bộ Chính trị quy định một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

4. Số lượng nguồn quy hoạch: tối thiểu là 02 người và tối đa là 03 người cho 01 chức danh.

5. Cơ cấu lãnh đạo, quản lý và giáo viên nữ trong quy hoạch

Phân đấu cơ cấu, tỷ lệ quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý giáo dục theo hướng:

- Cán bộ trẻ dưới 35 tuổi: Từ 15% trở lên;

- Cán bộ nữ từ 25% trở lên; nhất thiết phải có nữ trong cơ cấu lãnh đạo;
- Tỷ lệ cán bộ người dân tộc thiểu số phù hợp với từng phường, lĩnh vực.

6. Thực hiện công khai trong công tác quy hoạch

Các tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể của từng chức danh CBQLGD được công khai trong đội ngũ đảng viên, viên chức và người lao động tham gia bỏ phiếu giới thiệu quy hoạch ở đơn vị.

Danh sách lãnh đạo, quản lý và giáo viên được Ban Thường vụ Quận ủy xét duyệt đưa vào quy hoạch CBQLGD giai đoạn 2026-2031 được thông báo cho chi bộ, tập thể lãnh đạo của đơn vị, hội đồng sư phạm trường và cá nhân được quy hoạch biết.

V. QUY TRÌNH THỰC HIỆN QUY HOẠCH

1. Xây dựng và triển khai kế hoạch: từ ngày 15/12/2022 đến ngày 30/12/2022

- Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục - Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng kế hoạch quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - Đào tạo giai đoạn 2026 – 2031.

- Phòng Nội vụ chủ trì phối hợp Phòng Giáo dục - Đào tạo tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận tổ chức Hội nghị triển khai Kế hoạch đến các trường. Thành phần dự hội nghị: Đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức quận ủy, Phòng Nội vụ, lãnh đạo và chuyên viên Phòng Giáo dục - Đào tạo, thành viên tổ công tác, bí thư chi bộ, hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Trường Trung cấp nghề và Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

- Hiệu trưởng, giám đốc các đơn vị đăng ký lịch thực hiện quy trình giới thiệu quy hoạch gửi Tổ công tác quận (thông qua Phòng Nội vụ)

- Hiệu trưởng, giám đốc các đơn vị tham mưu cấp ủy: **(Bước 1)**

+ Triển khai kế hoạch quy hoạch của Ủy ban nhân dân quận đến *tập thể Hội đồng sư phạm*, viên chức và người lao động của đơn vị;

+ Tiến hành rà soát, lập danh sách trích ngang lãnh đạo, quản lý và giáo viên trong quy hoạch giai đoạn 2026-2031 của đơn vị;

+ Làm phiếu nhận xét, đánh giá lãnh đạo, quản lý và giáo viên từ năm học 2020-2021 và 2021-2022

2. Lấy ý kiến về danh sách giới thiệu quy hoạch: từ 02/01/2023 đến ngày 09/02/2023.

- Hội nghị cấp ủy (tập thể lãnh đạo) (lần 1): cấp ủy, tập thể lãnh đạo thảo luận, phân tích và thông qua danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch giai đoạn 2026-2031 phù hợp với nhiệm vụ, yêu cầu phát triển của đơn vị. **(Bước 2)**

- Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (bằng phiếu kín). (**Bước 3**)

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Thành phần: Cấp ủy, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Chi đoàn.

- Tổ chức hội nghị cấp ủy (tập thể lãnh đạo) mở rộng. (**Bước 4**)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, tập thể lãnh đạo mở rộng tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín). Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

+ Chuẩn bị phiếu tín nhiệm theo mẫu; phiếu tóm tắt thành tích, nhận xét đối với lãnh đạo, quản lý và giáo viên được giới thiệu để hội nghị bỏ phiếu tín nhiệm bổ sung quy hoạch giai đoạn 2026-2031

+ Đăng ký với Tổ công tác lịch họp bỏ phiếu tín nhiệm

+ Thành phần: Cấp ủy, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Chi đoàn, Tổ trưởng, Tổ phó tổ chuyên môn.

+ Nội dung họp:

* Quán triệt ý nghĩa, mục đích, yêu cầu, tiêu chuẩn chức danh quy hoạch.

* Hướng dẫn giới thiệu nguồn nhân sự đưa vào quy hoạch của trường.

* Bỏ phiếu tín nhiệm giới thiệu lãnh đạo, quản lý và giáo viên đưa vào quy hoạch chức danh hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giám đốc, phó giám đốc.

- Tổ chức hội nghị cấp ủy (tập thể lãnh đạo) lần 2 (**Bước 5**)

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đơn vị và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3 và bước 4, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định. Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

3. Tổng hợp, báo cáo kết quả: Từ 10/02/2022 đến ngày 28/02/2023

- Thủ trưởng các đơn vị tổng hợp kết quả và lập hồ sơ gửi về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Nội vụ).

- Hồ sơ gồm có:

+ Biên bản họp các bước theo quy trình (gồm 5 bước)

+ Biên bản kiểm phiếu tín nhiệm các chức danh quy hoạch.

+ Danh sách trích ngang lãnh đạo, quản lý và giáo viên có phiếu tín nhiệm từ 50% trở lên (kèm theo phiếu tóm tắt nhận xét); danh sách lãnh đạo, quản lý và giáo viên có phiếu tín nhiệm dưới 50%.

4. Xét duyệt quy hoạch: Từ 20/02/2023 đến 15/3/2023

- Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục - Đào tạo tổng hợp kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026-2031

- Trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận quận kết quả rà soát, bổ sung cùng danh sách lãnh đạo, quản lý và giáo viên được tín nhiệm giới thiệu đưa vào nguồn quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026-2031

- Trình Ban thường vụ Quận ủy xét duyệt.

5. Công bố quy hoạch

Sau khi kế hoạch quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026-2031 được Ban thường vụ quận ủy xét duyệt, công nhận sẽ thông báo cho ban giám hiệu, ban giám đốc, chi bộ, cá nhân được quy hoạch biết. Bí thư chi bộ, ban giám hiệu, ban giám đốc có trách nhiệm theo dõi giúp đỡ lãnh đạo, quản lý và giáo viên trong quy hoạch.

Hồ sơ cá nhân đưa vào nguồn quy hoạch gồm:

- Lý lịch mẫu M5;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có công chứng;

- Quyết định bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý gần nhất hoặc quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp.

- Nhận xét đánh giá của lãnh đạo cơ quan, đơn vị; cấp ủy nơi công tác;

- Bản kê khai tài sản.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập tổ công tác

Nhằm thực hiện công tác rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026-2031 và những năm tiếp theo đảm bảo đúng tiến độ thời gian và khách quan, dân chủ; Ủy ban nhân dân quận thành lập tổ công tác như sau:

- | | | |
|-------------------------|---------------------|------------|
| 1. Đ/c Phan Quang Khánh | Trưởng Phòng Nội vụ | Tổ trưởng; |
| 2. Đ/c Trần Anh Kiệt | Trưởng phòng GD-ĐT | Tổ phó; |

3. Đ/c Lê Thị Hoàng My	Phó Trưởng Phòng Nội vụ	Thành viên;
4. Đ/c Phạm Thị Thủy	Phó Trưởng phòng GD-ĐT	Thành viên;
5. Đ/c Vũ Thị Tổ Loan	Phó Trưởng phòng GD-ĐT	Thành viên;
6. Đ/c Nguyễn Thị Thu Trang	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
7. Đ/c Trần Hoài Huân	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
8. Đ/c Đỗ Thị Thanh Thủy	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
9. Đ/c Lý Ái Trân	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
10.Đ/c Đào Thị Thanh Thảo	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
11.Đ/c Phan Thị Hạnh	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
12.Đ/c Trần Thị Thu Hương	Chuyên viên Phòng GD-ĐT	Thành viên;
13.Đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền	Chuyên viên Phòng Nội vụ	Thành viên;
14. Đ/c Trần Lam Quyên	Chuyên viên Phòng Nội vụ	Thành viên;
15. Đ/c Quách Thiên Nga	Chuyên viên Phòng Nội vụ	Thành viên;
16. Đ/c Dương Lê Bách Thảo	Chuyên viên VP UBND	Thành viên.

Mời các đồng chí Ban Tổ chức Quận ủy tham gia tổ công tác:

17. Đ/c Lâm Thị Thu Lan	Phó Trưởng BTC/QU	Tổ phó;
18. Đ/c Trần Thị Thủy	Chuyên viên BTC/QU	Thành viên.

Để thuận lợi trong việc kiểm tra, giám sát và đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ ở các bước, tổ trưởng và tổ phó tổ công tác được phép huy động thêm công chức tham gia.

2. Giao Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục - Đào tạo thực hiện các bước đảm bảo chất lượng và đúng tiến độ thời gian.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì thực hiện nội dung 12, mục IV ; phối hợp Phòng Nội vụ thực hiện nội dung 3, 4 mục IV

- Giao Phòng Nội vụ chủ trì thực hiện nội dung 3, 4 mục IV; phối hợp Phòng Giáo dục - Đào tạo thực hiện mục 1,2 mục IV.

- Giao thủ trưởng các đơn vị phối hợp Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục - Đào tạo và tổ công tác thực hiện nội dung 1,2,3 của mục IV.

- Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục - Đào tạo phối hợp với các đơn vị tổng hợp kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch theo đúng thời gian quy định.

3. Trách nhiệm của tổ công tác

- Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc tổ chức tốt công tác rà soát, bổ sung quy hoạch đảm bảo các bước và tiến độ thời gian đề ra.

- Phân công thành viên dự họp với các đơn vị, giám sát thực hiện bước 2 và bước 3, 4.

4. Trách nhiệm của Hiệu trưởng các trường

- Tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý ngành giáo dục - đào tạo giai đoạn 2026 - 2031 đúng quy định, đảm bảo đúng quy trình, tiến độ của kế hoạch.

- Tổ chức hội nghị lấy ý kiến của đơn vị và đăng ký lịch họp với tổ công tác.

- Thực hiện công khai trong công tác quy hoạch CBQLGD đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch quy hoạch cán bộ quản lý ngành Giáo dục - Đào tạo giai đoạn 2026 - 2031 của quận Bình Thạnh.

Nơi nhận:

- BT và PBT TT/QU;
- CT và các PCT UBND quận;
- Ban TC/QU;
- Văn phòng UBND quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD và ĐT;
- Các ĐVSN GDCL thuộc quận;
- Lưu: VT.



Thái Thị Hồng Nga