

Số: 276 /KH-UBND

Bình Thạnh, ngày 22 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án "Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030" trên địa bàn quận Bình Thạnh

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Quyết định số 3703/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án "Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030",

Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án "Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030" trên địa bàn quận Bình Thạnh, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm nâng mục đích cao năng lực ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn quận, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực; có khả năng sử dụng ngoại ngữ thành thạo trong công việc và môi trường quốc tế.

2. Yêu cầu

- Việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng, quy định pháp luật của Nhà nước và nhu cầu thực tế của cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện có chất lượng, hiệu quả các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức; bảo đảm huy động, phát huy tối đa

các nguồn lực, năng lực hiện có của đội ngũ giảng viên, giáo viên và hệ thống cơ sở đào tạo, bồi dưỡng.

- Tăng cường trách nhiệm của cơ quan quản lý, đơn vị sử dụng và bản thân cán bộ, công chức, viên chức trong việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ.

- Đẩy mạnh hoạt động đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ, gắn việc học ngoại ngữ đi đôi với thực hành, sử dụng ngoại ngữ thường xuyên, hiệu quả trong thực thi công vụ.

II. ĐỐI TƯỢNG

- Cán bộ, công chức đang làm việc tại các phòng chuyên môn và các Ủy ban nhân dân phường;

- Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định, có phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng; có số lượng, cơ cấu hợp lý và có khả năng sử dụng ngoại ngữ thành thạo trong công việc và làm việc trong môi trường quốc tế.

2. Mục tiêu cụ thể

- Đến năm 2025: Từng bước bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Phấn đấu đến hết năm 2025:

- + 25% cán bộ, công chức quận (*tập trung vào cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý từ cấp phòng và tương đương trở lên dưới 40 tuổi*) đạt trình độ ngoại ngữ bậc 4 trở lên theo quy định.

- + 60% viên chức và 50% viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đạt trình độ ngoại ngữ bậc 4 trở lên theo quy định.

- + 20% cán bộ, công chức phường và 15% cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý phường dưới 40 tuổi công tác tại địa bàn hoặc lĩnh vực có yêu cầu sử dụng ngoại ngữ đạt trình độ ngoại ngữ bậc 3 trở lên theo quy định.

- Đến năm 2030: Tăng cường bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cả về số lượng và chất lượng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đảm bảo đến hết năm 2030:

- + 35% cán bộ, công chức quận (*tập trung vào cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý từ cấp phòng và tương đương trở lên dưới 40 tuổi*) đạt trình độ ngoại ngữ bậc 4 trở lên theo quy định và ngoại ngữ chuyên ngành;

+ 70% viên chức và 60% viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đạt trình độ ngoại ngữ bậc 4 trở lên theo quy định và ngoại ngữ chuyên ngành;

+ 30% cán bộ, công chức phường và 25% cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý phường dưới 40 tuổi công tác tại địa bàn hoặc lĩnh vực có yêu cầu sử dụng ngoại ngữ đạt trình độ ngoại ngữ bậc 3 trở lên theo quy định và ngoại ngữ chuyên ngành.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về vai trò và sự cần thiết phải học tập, nâng cao năng lực ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu thực thi công vụ và làm việc trong môi trường quốc tế

- Quán triệt sâu sắc quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức để đẩy mạnh việc học tập ngoại ngữ trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Đẩy mạnh việc tuyên truyền, giáo dục nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là đội ngũ lãnh đạo, quản lý trong việc thường xuyên học tập, nâng cao trình độ, năng lực ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu công vụ và làm việc trong môi trường quốc tế; nâng cao ý thức của mỗi người trong việc tự học, tự rèn luyện để nâng cao trình độ, cập nhật thông tin, kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu hội nhập.

2. Rà soát thực trạng năng lực, trình độ và tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức quận để làm căn cứ xây dựng kế hoạch và cử tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ đáp ứng nhu cầu từng lĩnh vực công tác, từng vị trí việc làm

- Định kỳ hằng năm và theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền tiến hành rà soát, thống kê thực trạng trình độ ngoại ngữ của cán bộ, công chức, viên chức làm cơ sở để đánh giá hiệu quả, tiến độ thực hiện đào tạo, bồi dưỡng theo chỉ tiêu đề ra.

- Trên cơ sở hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, quận tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý để làm căn cứ xây dựng kế hoạch và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cho phù hợp từng nhóm đối tượng, từng nội dung chương trình, cụ thể hóa các chỉ tiêu và giải pháp theo từng giai đoạn 05 năm và hằng năm.

3. Khuyến khích, tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức quận tích cực học tập, nâng cao năng lực ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu thực thi công vụ và làm việc trong môi trường quốc tế

- Khuyến khích đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tích cực, chủ động tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ phù hợp để không ngừng nâng cao năng lực và khả năng làm việc, thích ứng với môi trường làm việc trong tình hình mới.

- Tạo điều kiện về thời gian, chế độ, chính sách và có hình thức biểu dương, khen thưởng phù hợp để khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức chủ động, tự giác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ ngoại ngữ.

- Cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các kỳ thi, kiểm tra đánh giá năng lực ngoại ngữ; gắn tiêu chuẩn về năng lực ngoại ngữ với thi tuyển, bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; bảo đảm tương ứng giữa trình độ, năng lực và khả năng sử dụng ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu thực thi công vụ và hội nhập quốc tế.

V. LỘ TRÌNH VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Lộ trình

- Giai đoạn 2022 - 2025: Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch để hoàn thành các mục tiêu đề ra. Tăng cường công tác rà soát, giới thiệu cán bộ, công chức, viên chức tham dự các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ của các cơ sở, tổ chức có năng lực, uy tín.

- Giai đoạn 2026 - 2030: Đẩy mạnh thực hiện các hoạt động để hoàn thành các mục tiêu đề ra. Đưa việc học tập ngoại ngữ thành hoạt động thường xuyên, thiết thực và triển khai đồng bộ để nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi công vụ và làm việc trong môi trường quốc tế của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2. Kinh phí

- Nguồn kinh phí bảo đảm cho hoạt động đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ cho cán bộ, công chức được bố trí từ ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành; kinh phí của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ, công chức; đóng góp của cán bộ, công chức; tài trợ của tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

- Nguồn kinh phí bảo đảm cho hoạt động đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ cho viên chức được bố trí từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập (*không bao gồm nguồn ngân sách Nhà nước bố trí cho đơn vị*); đóng góp của viên chức và các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp và các Ủy ban nhân dân phường triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Chủ động rà soát, tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận cử cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ do Thành phố tổ chức và chịu trách nhiệm theo dõi, giám sát, báo cáo về tình hình học tập của các cá nhân được cử đi học.

2. Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và các Ủy ban nhân dân phường

- Xây dựng lộ trình đào tạo, bồi dưỡng về ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị theo từng giai đoạn và hàng năm, cụ thể hóa các chỉ tiêu đào tạo gắn với thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; đảm bảo hoàn thành các mục tiêu cụ thể của giai đoạn 2022 - 2025 và giai đoạn 2026 - 2030.

- Chủ động rà soát, thống kê trình độ ngoại ngữ của đội ngũ nhân sự để cử cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ phù hợp do thành phố tổ chức.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức nâng cao năng lực ngoại ngữ; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; kịp thời báo cáo và đề xuất biện pháp xử lý đối với các trường hợp không hoàn thành nhiệm vụ học tập; xem kết quả học tập là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ hàng quý và cuối năm. Định kỳ hằng năm, trên cơ sở văn bản đề nghị của thành phố và của quận, thực hiện báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị theo đề cương, biểu mẫu cụ thể và gửi đến Thường trực Ủy ban nhân dân quận thông qua Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ Thành phố.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030” trên địa bàn quận Bình Thạnh, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP;
- BT, PBT, TT/QU;
- CT và các PCT.UBND/Q;
- Các Ban XDD và VP/QU;
- Các phòng, ban, ĐVSN thuộc quận;
- Các UBND phường;
- TT. Chính trị quận;
- Lưu: VT, PNV.



CHỦ TỊCH

Đinh Khắc Huy

