**PHỤ LỤC VIII**

**Hướng dẫn quy trình và một số biểu mẫu hồ sơ của Đoàn thẩm định**

*(kèm theo Công văn số /SGDĐT-VP ngày tháng năm 2023   
của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh)*

**I. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ**

Hồ sơ đăng ký thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2501/UBND-VX ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn hồ sơ xây dựng Trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

**Lưu ý:** Đối với các cơ sở giáo dục chưa sử dụng hệ thống liên thông văn bản, các đơn vị chép dữ liệu vào dĩa CD gồm 02 file ***(01 file*** ***“Báo cáo tự đánh giá”*** ***định dạng .pdf có chữ ký của thủ trưởng, đóng dấu xác nhận của cơ quan và 01 file “Báo cáo tự đánh giá” định dạng .doc)*** và gửi kèm **02** bộ hồ sơ giấy.

**II. QUY TRÌNH VÀ BIỂU MẪU HỒ SƠ ĐOÀN THẨM ĐỊNH**

**1. Quy trình thẩm định**

Quy trình thẩm định gồm các bước sau:

- Nghiên cứu báo cáo tự đánh giá;

- Thẩm định tại cơ sở giáo dục;

- Dự thảo báo cáo thẩm định;

- Lấy ý kiến phản hồi cơ sở giáo dục về dự thảo báo cáo thẩm định;

- Hoàn thiện báo cáo thẩm định.

**2. Nhiệm vụ của Đoàn thẩm định**

Đoàn thẩm định có ít nhất 11 (mười một) thành viên, gồm Trưởng đoàn, thư ký và các thành viên.

Đoàn thẩm định có nhiệm vụ thẩm định, đánh giá để xác định mức đạt tiêu chí áp dụng cho trường mầm non, tiểu học, trường trung học thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”; đề nghị công nhận (công nhận lại) hoặc không công nhận nhà trường đạt tiêu chí áp dụng cho trường mầm non, tiểu học, trường trung học thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

Trưởng đoàn điều hành các hoạt động của đoàn thẩm định theo quy trình thẩm định. Thư ký và các thành viên còn lại thực hiện nhiệm vụ do trưởng đoàn phân công và chịu trách nhiệm về công việc được giao.

**3. Thông báo kết quả thẩm định**

- Sau khi thống nhất trong đoàn thẩm định, đoàn thẩm định gửi dự thảo báo cáo cho trường để lấy ý kiến phản hồi.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được dự thảo báo cáo thẩm định, trường có trách nhiệm gửi công văn cho đoàn thẩm định nêu rõ ý kiến nhất trí hoặc không nhất trí với bản dự thảo báo cáo; trường hợp không nhất trí với dự thảo báo cáo phải nêu rõ lý do.

**4. Công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”**

Phải đạt đủ các tiêu chí áp dụng cho trường mầm non, tiểu học, trường trung học thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” quy định tại Chương II của Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh theo Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND.

**5. Biểu mẫu hồ sơ của Đoàn thẩm định**

+ Kế hoạch làm việc của đoàn thẩm định *(Mẫu 1-KH)*

+ Các Phiếu thẩm định tiêu chí *(Mẫu 2-PTĐ)*

+ Biên bản thẩm định *(Mẫu 3-BBTĐ)*

+ Báo cáo kết quả thẩm định *(Mẫu 4-BCTĐ)*

**III. HỒ SƠ LƯU TRỮ**

**1. Hồ sơ lưu trữ bao gồm**

a) Quyết định thành lập đoàn thẩm định;

b) Kế hoạch làm việc của đoàn thẩm định;

c) Các Phiếu thẩm định tiêu chí;

đ) Biên bản thẩm định;

g) Báo cáo kết quả thẩm định;

h) Công văn phản hồi của nhà trường về dự thảo báo cáo của đoàn thẩm định. **2. Thời hạn bảo quản, lưu trữ và sử dụng hồ sơ**

Thời hạn bảo quản, lưu trữ và sử dụng hồ sơ theo quy định của Luật lưu trữ và theo Thông tư số 27/2016/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định thời hạn bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành giáo dục.

*Mẫu 1-KH*

|  |  |
| --- | --- |
| .........................................................  **ĐOÀN THẨM ĐỊNH**  **TRƯỜNG** *....................................* | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……………, ngày … tháng … năm ………* |

**KẾ HOẠCH LÀM VIỆC**

**CỦA ĐOÀN THẨM ĐỊNH**

**I. MỤC ĐÍCH**

**1.** Xác định mức đạt được các tiêu chí được quy định tại Chương II của Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh (Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh.

**2.** Đề nghị công nhận (công nhận lại) hoặc không công nhận nhà trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

**II. NỘI DUNG**

**1. Nghiên cứu hồ sơ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian**  **(Ngày, tháng, năm)** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Tiến hành thẩm định tại trường ……………………………………...**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian**  **(Ngày, tháng, năm)** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Dự thảo báo cáo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian**  **(Ngày, tháng, năm)** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Lấy ý kiến phản hồi của cơ sở giáo dục về dự thảo báo cáo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian**  **(Ngày, tháng, năm)** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5. Hoàn thiện báo cáo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian**  **(Ngày, tháng, năm)** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **DUYỆT CỦA CẤP QUẢN LÝ** | *...., ngày.... tháng… năm…….*  **TRƯỞNG ĐOÀN**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| ***Nơi nhận:***  - Sở GD&ĐT/UBND TPTĐ (để b/c);  - Các thành viên Đoàn thẩm định (để th/h);  - Trường được thẩm định (để biết);  - Lưu: ...................... |  |

**PHIẾU THẨM ĐỊNH TIÊU CHÍ**

*Mẫu 2-PTĐ*

Người viết: ........................................................... .............. ............................................................................

Chức vụ: ........................................................... .............. ............................................................................

Đơn vị công tác: .........................................................................................................................................

Điện thoại: ...................................................................... Email: ...............................................................

Trường được thẩm định .........................................................................................................................

**1. Tiêu chí:** ....................................................................................................................................................

Chỉ báo a) ........................................................................................................................................................

Chỉ báo b) ........................................................................................................................................................

Chỉ báo c) ........................................................................................................................................................

Chỉ báo d) ........................................................................................................................................................

...

**2. Những nội dung chưa rõ cần kiểm tra lại, cần bổ sung minh chứng**

...

**3. Đánh giá tiêu chí:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Chỉ báo | Đạt/ Không đạt | Chỉ báo  (nếu có) | Đạt/ Không đạt | Chỉ báo  (nếu có) | Đạt/ Không đạt |
| a |  | c |  | e |  |
| b |  | d |  | ... |  |
| c |  | đ |  | ... |  |

Tổng số chỉ báo đạt: …/…

Tổng số chỉ báo không đạt: …/…

**Kết luận: Tiêu chí:** Đạt/không đạt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Trưởng đoàn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* | *.........., ngày ... tháng... năm........*  **Người đánh giá**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| ............................................................  **ĐOÀN THẨM ĐỊNH**  **TRƯỜNG** *……………* | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……………, ngày … tháng … năm ……* |

**BIÊN BẢN THẨM ĐỊNH**

*Mẫu 3-BBTĐ*

Hôm nay, ngày........tháng.......năm........ Đoàn thẩm định theo Quyết định số ngày …. tháng….. năm …… của …………. tiến hành thẩm định tại Trường .....................................................................................................................................................................................

**I. THÀNH PHẦN**

**1. Đoàn thẩm định**

- Ông (Bà): ................................................... - Trưởng đoàn

- Ông (Bà): .................................................... - Thư ký

- Ông (Bà): ................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): .................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): ................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): .................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): ................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): .................................................... - Thành viên

- Ông (Bà): ................................................... - Thành viên

**2. Trường**

- Ông (Bà): ................................................... - Hiệu trưởng

- Ông (Bà): ................................................... - Phó Hiệu trưởng

- Ông (Bà): ................................................... - Thư ký Hội đồng

- Ông (Bà): ..........................................................................................................................................

**II. NỘI DUNG**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

**III. KẾT LUẬN**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

Buổi làm việc kết thúc hồi....giờ..... cùng ngày.

Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản và 01 bản gửi Sở Giáo dục và Đào tạo/Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức để báo cáo./.

|  |  |
| --- | --- |
| **HIỆU TRƯỞNG**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* | **TRƯỞNG ĐOÀN**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………......  **ĐOÀN THẨM ĐỊNH**  **TRƯỜNG** ................................... | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *…………, ngày … tháng … năm ……* |

**BÁO CÁO**

*Mẫu 4-BCTĐ*

**KẾT QUẢ THẨM ĐỊNH**

**1. Nhận xét Báo cáo tự đánh giá của trường**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

**2. Nhận xét về các tiêu chí được quy định tại Chương II của Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh (Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

**3. Các tiêu chí chưa đánh giá, chưa đánh giá đúng, chưa đánh giá đầy đủ**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

**4. Kết quả thẩm định**

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

*.................................................................................................................................*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Sở GD&ĐT/UBND TPTĐ (để b/c);  - Lưu. | **TRƯỞNG ĐOÀN**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |