

Cú Chi, ngày 28 tháng 6 năm 2022

TH02

**DANH SÁCH TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
KỲ ĐÁNH GIÁ: QUÝ II/2022**

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
1	Bà Nguyễn Thanh Lan	Hiệu trưởng	0,5	20	19,8	55	94,8	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có quan điểm, lập trường tư tưởng chính trị kiên định, vững vàng theo mục tiêu, lý tưởng của Đảng và Nhà nước. - Quản lý tài chính, tài sản nhà nước chặt chẽ, không gây thất thoát ngân sách nhà nước. - Có cố tình thân cầu tiến, luôn học tập, nâng cao chuyên môn nghiệp vụ để làm gương cho tập thể noi theo. Có tinh thần trách cao trong công việc: cập nhật triển khai nội dung, chỉ đạo của cấp trên đến tập thể kịp thời, chính xác, minh bạch. - Thực hiện tốt công tác chỉ đạo bộ phận y tế thực hiện kế hoạch, công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19, bệnh sốt xuất huyết đến toàn thể CB/GV/CNV và phụ huynh học sinh trong đơn vị. - Có luôn sáng tạo, cải tiến phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công việc và chủ động thực hiện việc cải tạo môi trường, khu vực vui chơi giải trí, nước cho các bé. - Có luôn vui vẻ, gần gũi hòa đồng, chăm lo đời sống cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, thường xuyên thăm hỏi, góp ý và chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp, được phụ huynh tin nhiệm. - Hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
2	Bà Nguyễn Thị Tiên	P. HT	0,35	19.8	17.3	50	87.1	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có phẩm chất đạo đức tốt, có lối sống giản dị quan tâm giúp đỡ mọi người và tích cực trong các phong trào do ngành, nhà trường phát động. - Thực hiện tốt các chỉ đạo của cấp trên trong công tác phòng chống dịch bệnh; công tác quản lý, phân công thực hiện vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp. - Có kế hoạch kiểm tra, chia sẻ kinh nghiệm và đôn đốc GV/CNV trong trường cùng thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ. - Có cần đầu tư cải thiện bữa ăn, thực đơn phù hợp hơn cho CB/GV/CNV. - Hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ.	
3	Bà Bùi Thị Hồng Diệu	P. HT	0,35	19.4	19.6	55	94	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Cập nhật đầy đủ văn bản chỉ đạo, triển khai kịp thời công tác chuyên môn đến giáo viên, nhân viên rõ ràng và dễ hiểu - Có tinh thần trách nhiệm cao trong công tác và tinh thần học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ bản thân. - Có sáng tạo, cải tiến phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công việc. - Có luôn có kế hoạch trong các hoạt động chăm sóc giáo dục, thăm lớp dự giờ và chia sẻ kinh nghiệm, hỗ trợ cho giáo viên thuận tiện trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ tại lớp đạt hiệu quả cao. - Có vui vẻ, giao tiếp hòa nhã, được đồng nghiệp tin nhiệm. - Lưu trữ hồ sơ khoa học, gọn gàng, ngăn nắp có tính thẩm mỹ. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được cấp trên phân công.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
4	Bà Lê Thị Mộng Tuyền	Tổ trưởng CM - Mầm	0.2	19	17	55	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công tác không vi phạm nội quy, quy chế, nội quy của ngành; chủ động tham mưu, đề xuất ý kiến với cấp trên và góp ý, chia sẻ chân tình cho thành viên trong tổ. - Luôn giữ gìn đạo đức tác phong của người đảng viên, giáo viên, có lối sống giản dị lành mạnh. - Có tinh thần phối hợp, hợp tác tốt trong công việc đối với đồng nghiệp và đoàn thể trong cơ quan để thực hiện nhiệm vụ chung để hoàn thành tốt công việc được giao. - Tham gia tích cực các phong trào hoạt động của nhà trường, ban ngành đoàn thể tổ chức. - Hoàn thành đúng và đủ các loại hồ sơ sổ sách của tổ theo quy định, thực hiện tốt việc kiểm tra sổ sách, kế hoạch giáo dục của tổ viên, thăm lớp dự giờ, trao đổi kinh nghiệm với đồng nghiệp. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	
5	Bà Phạm Thị Phượng Hồng	Giáo viên		18	17	55	90	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Chấp hành tốt nội quy, qui chế của nhà trường; tham gia đầy đủ các cuộc họp, thảo luận chuyên môn; các hoạt động, phong trào đoàn thể của ngành tổ chức - Có tinh thần hăm học hỏi và lắng nghe ý kiến góp ý từ cấp trên để hoàn thiện bản thân. - Có lối sống giản dị, hòa đồng với bạn đồng nghiệp. - Nhớt tắt đèn, quạt khi ra ngoài, thực hành tiết kiệm và báo cáo trễ điểm danh trên trang tính đúng thời gian quy định.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
6	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Giáo viên		19	9	50	78	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có lối sống giản dị, gần gũi, hòa đồng với phụ huynh và đồng nghiệp. - Tâm huyết với nghề nghiệp, có tình thân đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ đồng nghiệp trong cuộc sống và trong công tác. - Cập nhật kịp thời các văn bản, chỉ đạo cấp trên và thực hiện đúng triển khai, thực hiện tốt chuẩn mực đạo đức của nhà giáo. - Tham gia đầy đủ các hoạt động, phong trào của đoàn thể. - Chưa mạnh dạn ký tham gia Hội thi thiết kế quả lưu niệm và sáng tạo trong việc tổ chức các hoạt động vui chơi cho trẻ.	
7	Bà Đoàn Thị Trúc Linh	Giáo viên		17	9	50	76	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Trang phục giản dị đúng theo quy định của nhà trường; tác phong nhanh nhẹn, khản trương; có thái độ văn minh, lịch sự khi quan hệ xã hội. - Có tình thân đoàn kết nội bộ, luôn lắng nghe ý kiến đóng góp và giúp đỡ bạn đồng nghiệp trong công tác. - Có trách nhiệm với công việc; năng động, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ. - Tích cực tham gia các hoạt động, phong trào của xã đoàn, của Nhà trường phát động. - Chưa có nhiều sáng tạo trong việc tổ chức các hoạt động vui chơi cho trẻ và còn hay đi trễ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
8	Bà Trần Thị Kim Thanh	Tổ trưởng CM - Lã	0.2	19.9	19.4	55	94.3	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có cập nhật văn bản và triển khai kịp thời, phối hợp phân công, công tác; có kiểm tra giám sát giúp đỡ cho các thành viên trong tổ theo chỉ đạo để cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ. - Có tinh thần trách nhiệm tốt trong công việc, linh động trong mọi hoạt động, tạo được khối gắn kết, đoàn kết. - Chủ động tham mưu với Ban giám hiệu và tổ công tác, góp phần hoàn thành tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ của trường trong năm học. - Tích cực tham gia phong trào thăm hỏi Mẹ Việt Nam anh hùng, các phong trào khác tại trường. - Chú ý điện thoại hơn khi Ban giám hiệu có việc cần liên lạc gấp.	
9	Bà Lê Thị Thanh Tuyền	Giáo viên		19.8	16.8	54	90.6	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có có lối sống lành mạnh, trung thực và hòa đồng với mọi người. - Có tinh thần trách nhiệm tốt trong công tác, linh động và phối hợp tốt với đồng nghiệp trong mọi hoạt động. - Có luôn lắng nghe và tiếp thu ý kiến từ cấp trên và đồng nghiệp. - Được Giấy khen của Ủy ban nhân dân xã An Nhơn Tây "Có thành tích tiêu biểu trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2022. - Được nhận giấy khen " Gia đình trẻ văn hóa hạnh phúc" năm 2022 của Ủy ban xã An Nhơn Tây. - Cần chủ động tham mưu và đề xuất các biện pháp hay trong chuyên môn.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
10	Bà Huỳnh Minh Trang	Giáo viên		19.3	18.8	52	90.1	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tư tưởng chính trị vững vàng, tinh thần trách nhiệm cao trong công tác. - Chủ động đề xuất với tổ trưởng để giải quyết một số vấn đề trong công tác và có sáng tạo trong làm đồ dùng học tập cho trẻ. - Có thực hiện học tập chuyên đề đổi mới phương pháp dạy, môi trường cho trẻ học theo hướng mới như trong giảng dạy, chơi, vệ sinh, ăn ngủ... - Có hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và công tác kiêm nhiệm. - Có vui vẻ nhiệt tình giúp đỡ và chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn, công nghệ thông tin với các thành viên trong tổ. - Cần phối hợp phụ huynh ghi thông tin trẻ đầy đủ trong sổ bé ngoan.	
11	Bà Bùi Hồng Thắm	giáo viên		19.7	18.4	53	91.1	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có năng động, tích cực tham gia các phong trào; tham gia đầy đủ các buổi họp, tập huấn chuyên môn. - Chủ động phối hợp, giúp đỡ và chia sẻ kinh nghiệm cùng đồng nghiệp để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao - Có luôn vui vẻ, hoà đồng cùng bạn đồng nghiệp. - Thực hiện vệ sinh lớp sạch sẽ, đồ dùng đồ chơi sắp xếp ngăn nắp; hỗ trợ vệ sinh các phòng ban sạch sẽ khi đồng nghiệp vắng. - Cần phối hợp phụ huynh ghi thông tin đầy đủ trong sổ bé ngoan của trẻ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phản loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
12	Bà Huỳnh Thị Tuyết Nhung	Giáo viên		19.2	11.2	50	80.4	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Thực hiện tốt vệ sinh môi trường lớp học phòng, chống dịch bệnh và thực hiện chuyên đề cấp trường tổ chức giờ ngủ cho trẻ hiệu quả. - Có tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt công tác quản lý trẻ tại lớp và công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. - Hoàn thành tốt công tác kiểm nhiệm là Bí thư chi đoàn: năng động và tích cực phát động tham gia trong các phong trào tại trường, xã đoàn. - Có luôn lắng nghe và tiếp thu ý kiến đóng góp của cấp trên, bạn đồng nghiệp và thực hiện thay đổi môi trường lớp học tốt hơn. - Còn vắng nhiều ngày thực hiện cách ly tại nhà do bị nhiễm bệnh covid-19.	
13	Bà Vương Mỹ Tiên	giáo viên		19.2	10.9	50	80.1	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn lắng nghe và tiếp thu ý kiến đóng góp của cấp trên, bạn đồng nghiệp và thực hiện thay đổi môi trường lớp học tốt hơn. - Có vui vẻ, hòa đồng với mọi người; tham gia các buổi họp, sinh hoạt chuyên môn đầy đủ. - Có ý thức tự học tự rèn luyện nâng cao năng lực trình độ chuyên môn nghiệp vụ. - Có luôn năng nổ tham gia các phong trào tại đơn vị. - Chưa mạnh dạn chọn đề tài mới khi lên hoạt động học theo lịch kiểm tra và văn bản chưa trình bày đúng quy định.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Chí chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
14	Bà Bùi Thị Ngọc Diễm	Giáo viên		19.5	18.4	53	90.9	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Luôn chấp hành các quy định, chủ trương chính sách của pháp luật, của Nhà nước; quy định của nhà trường và mệnh dạn tham gia các phong trào, các hội thi tại đơn vị. - Có luôn hỗ trợ tổ trưởng và chia sẻ, giúp đỡ đồng nghiệp về chuyên môn cũng như công nghệ thông tin. - Có được sự tin nhiệm của phụ huynh và đồng nghiệp - Có có chuyên môn vững, luôn trung thực, sống lành mạnh, giản dị. - Có có sáng tạo các trò chơi trong tiết dạy, luôn yêu thương và quan tâm trẻ. - Có hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao và công tác kiểm nhiệm. - Hoạt động vui chơi, còn 1 số trẻ chơi chưa đúng quy định ở trò chơi có luật, cần sắp xếp thời gian hợp lý để tham gia hoạt động ngoại khóa tại đơn vị.	
15	Bà Nguyễn Hoàng Như Huỳnh	Giáo viên		19.2	11.7	50	80.9	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn có tinh thần học hỏi và lắng nghe ý kiến đóng góp từ cấp trên và đồng nghiệp. - Chăm sóc giáo dục trẻ bằng tình yêu thương, sự công bằng và trách nhiệm của một cô giáo. - Có luôn vui vẻ và giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác và tích cực, xung kích tham gia các hoạt động phong trào. - Tổ chức hoạt động vui chơi cho trẻ, khi chơi trẻ còn ồn và một số trẻ chơi chưa đúng quy định ở góc chơi có luật. - Chưa đảm bảo chuyên cần.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
16	Bà Lê Thị Gái Nhỏ	Giáo viên		19,9	17,8	54	91,7	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có lối sống giản dị, trung thực, thân thiện và đoàn kết cùng mọi người, sẵn sàng giúp đỡ người khác theo khả năng mình. - Được sự tin nhiệm của phụ huynh, học sinh, yêu thương chăm sóc tận tình trong công việc. - Có trách nhiệm với công việc; linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ được giao, làm việc đúng quy định; Có xây dựng kế hoạch học tập đầy đủ, rõ ràng. - Thực hiện tốt việc lồng ghép giáo dục các chuyên đề trong các hoạt động của trẻ, có thay đổi phương pháp mới, giảng dạy lấy trẻ làm trung tâm; đảm bảo chuyên cần. - Tích cực tham gia các phong trào.	
17	Bà Lê Thị Cẩm Liên	Giáo viên		19,3	10,9	50	80,2	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có ý thức tự học hỏi và phấn đấu nâng cao phẩm chất đạo đức, và học hỏi kinh nghiệm từ đồng nghiệp về chuyên môn nghiệp vụ. - Tích cực tham gia đầy đủ các hoạt động phong trào tại đơn vị. - Có vui vẻ hòa đồng, luôn tiếp thu ý kiến từ đồng nghiệp và nhiệt tình hỗ trợ bạn đồng nghiệp hoàn thành công tác chăm sóc giáo dục. - Được sự tin nhiệm của phụ huynh, học sinh, yêu thương chăm sóc tận tình trong công việc. - Chưa mạnh dạn chọn đề tài mới ở nhiều lĩnh vực khác ngoài lĩnh vực làm quen chữ viết để tham gia các phong trào thi đua dạy tốt, thăm lớp dự giờ theo lịch kiểm tra.	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
18	Bà Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên		20	18.9	52	90.9	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, tuyệt đối chấp hành sự phân công của tổ chức, luôn làm đúng chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện tốt các chế độ sinh hoạt, nội quy quy chế nhà trường. - Cô vui vẻ hòa đồng, gần gũi với mọi người; luôn tiếp thu ý kiến và nhiệt tình chia sẻ chuyên môn cùng bạn đồng nghiệp. - Chăm sóc giáo dục trẻ bằng tình yêu thương, sự công bằng và trách nhiệm của 1 nhà giáo. - Tích cực tham gia phong trào của đoàn thể. - Chưa đăng ký học đại học để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và nộp báo cáo văn bản đôi lúc còn chưa đúng thể thức trình bày và sai lỗi chính tả.	
19	Bà Nguyễn Thị Bích Lan	Giáo viên		20	11.2	50	81.2	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có nhiệt tình trong công tác. Tham gia hội họp đúng quy định và học tập chuyên môn đầy đủ. - Tích cực tham gia các phong trào và hoạt động nhà trường tổ chức. - Được sự tin nhiệm của phụ huynh, học sinh, yêu thương chăm sóc tận tình trong công việc. - Có mạnh dạn chọn đề tài mới, khi lên tiết tham gia phong trào thi đua dạy tốt "Kỹ năng phòng tránh xâm phạm vùng riêng tư của trẻ". - Chăm sóc giáo dục trẻ bằng tình yêu thương luôn công bằng với trẻ. - Cần bổ sung thêm đồ dùng đồ chơi ở góc chơi thêm phong phú hơn.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
20	Bà Bùi Thị Ngọc Duyên	Giáo viên		20	18.9	52	90.9	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có sáng tạo trong công tác và khéo tay trong việc làm đồ dùng đồ chơi. - Có tinh thần trách nhiệm, nhiệt huyết trong công việc. Hòa nhã thân thiện với đồng nghiệp và được sự tin nhiệm từ phụ huynh. - Có luôn học hỏi từ chia sẻ của đồng nghiệp và hoàn thành nhiệm vụ được phân công. - Chủ động tham mưu với BGH để tạo mảng xanh cho trường, tiên phong trong các phong trào. - Cần xây dựng kế hoạch tuần phù hợp với thực tế, đặc biệt sự kiện lớn.	
21	Bà Phạm Thị Gái Bảy	Tổ trưởng CM - Chối	0.2	19	20	54	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm cao: cập nhật văn bản, chỉ thị của cấp trên triển khai cho giáo viên kịp thời. - Có tinh thần phê bình và tự phê bình trong công việc. - Chủ động tham mưu với BGH về những vấn đề liên quan công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; phối hợp, tạo lập mối quan hệ tốt với cả nhà, tổ chức có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ. - Có luôn gần gũi, vui vẻ, hoà đồng và góp ý, chia sẻ chuyên môn với bạn đồng nghiệp. - Chưa thành thạo trong việc thực hiện lưu video lên youtube sao cho chính chu và copy link vào kho học liệu và còn vắng vài ngày do nhiễm bệnh covid -19	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ (tối đa 60đ)				
22	Bà Nguyễn Thị Diễm	Giáo viên		18.8	11	50	79.8	Hoàn thành Tốt nhiệm vụ	- Luôn luôn tuân thủ theo các qui định của nhà trường và thực hiện tốt về giao tiếp, ứng xử với phụ huynh, cấp trên, cấp dưới và đồng nghiệp. - Có lối sống giản dị, gần gũi với trẻ và đồng nghiệp; Có tinh thần tương thân tương ái. - Có tinh thần trách nhiệm trong công tác và phối hợp, hỗ trợ bạn đồng nghiệp khi đồng nghiệp vắng. - Có cần nghiên cứu và xem lại một số ứng dụng phần mềm trong bảng tương tác để soạn bài giảng tốt hơn	
23	Bà Nguyễn Thị Nga	Giáo viên		19	11.3	50	80.3	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có tinh thần phê bình và tự phê bình trong công việc; mạnh dạn đóng góp ý kiến trong cuộc họp - Có luôn vui vẻ, gần gũi, quan tâm giúp đỡ, hòa đồng và nhiệt tình giúp đỡ, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp. - Tham mưu với BGH, phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp hoàn thành tốt các nhiệm vụ được phân công. - Thực hiện tốt các nội dung trong Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố - Cần bổ sung nhận xét cuối ngày trước khi nộp tờ nhận xét.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
24	Bà Nguyễn Thị Hoàng Oanh	giáo viên		19	10.8	50	79.8	Hoàn thành Tốt nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp tốt bạn đồng nghiệp hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao. - Cập nhật thông tin và tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến quý phụ huynh học sinh. - Có lòng vui vẻ, hòa đồng yêu thương và lắng nghe trẻ, tham gia sinh hoạt chuyên môn đầy đủ, được phụ huynh tin nhiệm. - Chấp hành tốt nội qui, qui chế của ngành, của trường và tích cực tham gia các hoạt động, phong trào. - Cần học hỏi và tự nghiên cứu bồi dưỡng chuyên môn thêm vận dụng trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.	
25	Bà Bùi Thị Hồng Nhi	Giáo viên		18.6	18.6	54	91.2	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có luôn chấp hành tốt mọi chủ trương chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước; - Phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp, luôn hỗ trợ và giúp đỡ bạn đồng nghiệp trong công tác. - Có luôn hoàn thành tốt công tác kiêm nhiệm, nhiệm vụ được phân công, luôn quan tâm đến đời sống của các công đoàn viên trong nhà trường. - Có tinh thần tự phê bình và phê bình tốt. - Báo cáo kịp thời, chính xác với lãnh đạo về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao. - Trong công tác kiêm nhiệm CTCD: chưa thực hiện phân công nhiệm vụ rõ ràng từng thành viên. - Quên 1 lần chưa tắt đèn, quạt khi ra khỏi lớp	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
26	Bà Nguyễn Thị Kiều Oanh	Giáo viên		19	18.4	54	91.4	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, sẵn sàng nhận nhiệm vụ được giao - Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các kiến thức pháp luật và chuyên môn nghiệp vụ để tham mưu, tổ chức thực hiện công việc có chất lượng. - Còn nộp KHGD trễ 1 tuần do máy hư, chưa tắt đèn, quạt khi ra khỏi lớp.	
27	Bà Vương Cẩm Tiên	Giáo viên		18.8	10.9	50	79.7	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc - Có lối sống giản dị hòa đồng với đồng nghiệp. - Báo cáo kịp thời kết quả thực hiện nhiệm vụ. - Có cập nhật thông tin và thực hiện tuyên truyền đến phụ huynh. - Luôn cập nhật thông tin và triển khai đến phụ huynh kịp thời. - Còn nộp trễ KHGD cho tổ trưởng. - Vắng có phép thực hiện cách ly tại nhà do nhiễm bệnh covid -19.	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
28	Bà Nguyễn Thị Trúc Phương	Giáo viên		18.8	11.6	50	80.4	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Luôn cập nhật thông tin và thực hiện tuyên truyền đến phụ huynh học sinh. - Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc; thực hiện báo cáo kịp thời kết quả nhiệm vụ khi được phân công. - Hòa nhã, vui vẻ với trẻ, hòa đồng với bạn đồng nghiệp và mọi người xung quanh. - Đảm bảo ngày giờ công và phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp trong lớp đảm bảo công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. - Vâng có phép thực hiện cách ly tại nhà do nhiễm bệnh covid - 19. Cần trau dồi thêm kiến thức trong soạn KHGD theo hướng mới.	
29	Bà Nguyễn Thùy Hương	NV Kế toán	0.2	20	8	50	78	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Đảm bảo đầy đủ chế độ lương và các chế độ cho đội ngũ CB - GV - CNV nhà trường. - Thực hiện tốt công tác quản lý tài chính tại đơn vị. - Hoàn thành tốt công tác thực hiện quyết toán NSNN và BCTCKBNN - Hoàn tốt công tác được phân công. - Chưa theo dõi tốt tiến độ công tác chốt sổ cho nhân viên nghỉ việc.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
30	Bà Lê Thị Thanh Vy	NV y tế		20	8	50	78	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19. - Phối hợp tốt CB/GV/CNV thực hiện tốt vệ sinh môi trường sạch sẽ, tuyên truyền đạt hiệu quả công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết. - Cập nhật đầy đủ, kịp thời tình hình danh sách trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi tiêm vaccin, CB/GV/CNV tiêm vaccin mũi 4. - Báo cáo tình hình thu – chi cũng như công tác quản lý tiền mặt tại đơn vị đầy đủ, chính xác.	
31	Bà Nguyễn Thị Nga	NV cấp dưỡng		20	20	45	85	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Hòa đồng với đồng nghiệp. - Hoàn thành tốt công tác vệ sinh. - Thực hiện tốt công tác lên thực đơn cho trẻ, không bị trùng lặp thực đơn tuần tháng. - Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch theo nguyên tắc 5K - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	
32	Trần Long	NV cấp dưỡng		20	20	45	85	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm khi tham gia nấu ăn cho trẻ. - Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch theo nguyên tắc 5K. - Có tinh thần học hỏi từ đồng nghiệp cao nhằm bồi dưỡng kiến thức nấu ăn cho trẻ. - Đảm bảo công tác được phân công, không gây mất mát tài sản đơn vị. - Chưa tham gia học lớp nâng cao tay nghề - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
33	Ông Lê Văn Nở	NV Bảo vệ		15	17	50	82	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Thực hiện tốt công tác chăm sóc cây kiểng nhà trường. - Thực hiện tốt công tác cải tạo bảo vệ cảnh quan môi trường, không để lu công ứn ứ nước hạn chế tác nhân gây bệnh sốt xuất huyết tại đơn vị. - Đảm bảo công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất tại đơn vị. - Chưa chủ động tham mưu và sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được cấp trên phân công. - Hoàn thành tốt nhiệm vụ.	

Tổng số: 33 người

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 15

Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 18

Không hoàn thành nhiệm vụ: 0


 NGUYỄN THANH LAN