

KẾ HOẠCH
TẬP HUẤN, HƯỚNG DẪN CÔNG TÁC TỰ ĐÁNH GIÁ KIỂM ĐỊNH
CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2020-2021

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-MNBD, ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Trường Mầm non Bà Điểm về triển khai công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2020-2021;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Trường và công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2020-2021. Để các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá của trường Mầm non Bà Điểm nắm bắt và thực hiện tốt quy trình kiểm định chất lượng giáo dục trong thời gian tới;

Trường Mầm non Bà Điểm xây dựng Kế hoạch tập huấn, hướng dẫn công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên, nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa của nhiệm vụ xây dựng, phát triển trường đạt KĐCLGD và đạt chuẩn quốc gia đối với việc nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo.

- Giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm vững Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Mỗi cá nhân sẽ nhận thức rõ hơn vai trò và trách nhiệm của mình trước nhiệm vụ được giao và thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng trường đạt KĐCLGD, đạt chuẩn quốc gia.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

Hiệu trưởng triển khai Quy trình thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và quy trình công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia đối với các trường Mầm non. Công cụ tự đánh giá là tiêu chuẩn đánh giá trường mầm non Theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 gồm có tiêu 5 chuẩn trong bộ công cụ tự đánh giá cụ thể như:

+ Tiêu chuẩn 1: Gồm 10 tiêu chí

Tiêu chí 1.1. Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Tiêu chí 1.2. Hội đồng trường

Tiêu chí 1.3. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Tiêu chí 1.4. Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn và tổ văn phòng

Tiêu chí 1.5. Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo

Tiêu chí 1.6. Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Tiêu chí 1.7. Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Tiêu chí 1.8. Quản lý các hoạt động giáo dục

Tiêu chí 1.9. Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Tiêu chí 1.10. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

+ Tiêu chuẩn 2:

Tiêu chí 2.1. Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Tiêu chí 2.2. Đối với giáo viên

Tiêu chí 2.3. Đối với nhân viên

+ Tiêu chuẩn 3:

Tiêu chí 3.1. Diện tích, khuôn viên và sân vườn

Tiêu chí 3.2. Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập

Tiêu chí 3.3. Khối phòng hành chính – quản trị

Tiêu chuẩn 3.4. Khối phòng tổ chức ăn

Tiêu chí 3.5. Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

Tiêu chí 3.6. Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

+ Tiêu chuẩn 4:

Tiêu chí 4.1. Ban đại diện cha mẹ trẻ

Tiêu chí 4.2. Công tác tham mưu cấp uỷ đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

+ Tiêu chuẩn 5:

Tiêu chí 5.1. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

Tiêu chí 5.2. Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ

Tiêu chí 5.3. Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Tiêu chí 5.4. Kết quả giáo dục

Trong đó tập trung vào tiêu chí cốt lõi, thảo luận và đưa ra các giải pháp để đạt mức tối đa trong tiêu chuẩn như:

+ Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường; Tiêu chí 4.2. Công tác tham mưu cấp uỷ đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường do cô Võ Thị Tuyết Phương là nhóm trưởng;

+ Tiêu chí 1.8. Quản lý các hoạt động giáo dục; Tiêu chí 3.5. Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi; do cô Huỳnh Thị Ngọc Hiền làm nhóm trưởng

+ Tiêu chuẩn 3.4. Khối phòng tổ chức ăn; Tiêu chí 5.2. Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ do cô Nguyễn Thị Luyến làm nhóm trưởng

- Hướng dẫn viết báo cáo, tìm minh chứng, đăng ký đánh giá ngoài, công nhận trường đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục và chuẩn Quốc gia.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá về công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2020-2021

*** Thành phần tham gia tập huấn**

CBQL, GV, NV: 47 người trong đó:

- Ban giám hiệu: 01 Hiệu trưởng, 02 Phó hiệu trưởng
- 01 Thư ký của Hội đồng đánh giá
- 04 Tổ trưởng chuyên môn
- Trưởng Ban thanh tra nhân dân
- Chủ tịch Công đoàn
- Bí thư chi đoàn
- Kế toán
- Văn thư
- 21 Giáo viên, 13 nhân viên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng đánh giá

- Xây dựng, triển khai Kế hoạch, chuẩn bị nội dung tập huấn; quản lý và đánh giá kết quả tập huấn.

- Phân công phân công CBGV, NV thực hiện các Tiêu chuẩn, tiêu chí.
- Tham mưu với các cấp lãnh đạo ngành, lãnh đạo địa phương, phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh huy động các nguồn lực, kinh phí đầu tư mua sắm và bổ sung các điều kiện về CSVC, thiết bị, đồ dùng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ năm học.
- Kiểm tra, giám sát các bộ phận được phân công khi thực hiện, từ đó có biện pháp phù hợp để làm việc. Động viên khen thưởng kịp thời đối với cá nhân thực hiện tốt kế hoạch.

2. Phó hiệu trưởng

- Triển khai và tổ chức thực hiện các nội dung bồi dưỡng đến 100% các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.
- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn định kỳ, tăng cường các nội dung sinh hoạt, trao đổi về các tiêu chí. (Cô Huỳnh Thị Ngọc Hiền, Cô Nguyễn Thị Luyến)

3. Đối với giáo viên, nhân viên

Chủ động nghiên cứu, thu thập các minh chứng theo các tiêu chuẩn, tiêu chí đã được phân công.

Báo cáo kịp thời chính xác các nội dung.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn về công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia của trường Mầm non Bà Điểm. Yêu cầu các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá, giáo viên, nhân viên trường Mầm non Bà Điểm nghiêm túc thực hiện . / .

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Các PHT, Tổ CM;
- GV, NV(T/hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Thị Tuyết Phương