

HƯỚNG DẪN

Thực hiện công tác khám sức khỏe học sinh năm học 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế - Bộ Giáo dục Đào tạo về việc “Quy định về công tác y tế trường học”;

Căn cứ Thông tư 23/2017/TT-BYT ngày 15 tháng 5 năm 2017 của Bộ Y tế về việc “Hướng dẫn việc lập hồ sơ theo dõi sức khỏe, khám sức khỏe định kỳ theo độ tuổi của trẻ em; tư vấn chăm sóc sức khỏe và dinh dưỡng”;

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ danh sách cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế TP.HCM đủ điều kiện khám sức khỏe cập nhật đến 12/10/2021 (Bổ sung Trung tâm Y tế Quận Tân Bình- Cơ sở 1 đủ điều kiện khám sức khỏe không có yếu tố nước ngoài),

Trung tâm Y tế quận và phòng Giáo dục và Đào tạo quận thống nhất yêu cầu nâng cao chất lượng khám sức khỏe học sinh định kỳ trong niên học mới trên địa bàn quận Tân Bình. Trung tâm Y tế quận hướng dẫn thực hiện công tác khám sức khỏe học sinh (KSK HS) năm học 2021 – 2022 trên địa bàn quận như sau:

1. Hợp đồng:

1.1. Hợp đồng khám sức khỏe định kỳ cho học sinh:

- Giao cho trưởng Trạm Y tế phường chủ động liên hệ với các trường trên địa bàn để thông tin trao đổi hợp đồng và tổ chức KSK HS; trong đó thỏa thuận về ngày khám, địa điểm thực hiện, giá khám theo hướng dẫn và thời gian hoàn tất hợp đồng. Sau đó, Trạm Y tế phường có trách nhiệm báo thông tin hợp đồng về phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ (P.KHNV) trước ngày thực hiện khám từ 3 đến 5 ngày để P.KHNV kịp thời lập hợp đồng tham mưu trình Ban Giám đốc ký. P.KHNV, phòng Tài chính – kế toán phối hợp giám sát chuyên môn và theo dõi kết quả, thời gian thực hiện, hoàn tất quyết toán các hợp đồng.

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng KSK HS đã được ký duyệt, các Trạm Y tế phường cần thực hiện đúng theo nội dung đã thỏa thuận trên hợp đồng và trưởng Trạm Y tế phường chịu trách nhiệm với Ban giám đốc Trung tâm nếu các đơn vị liên quan, đoàn khám không tuân thủ theo đúng như nội dung hợp đồng đã ký và các quy định về chuyên môn của công tác KSK HS.

1.2. Hợp đồng kí kết chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh:

- Đối với những trường có nhu cầu kí kết hợp đồng chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh, sau khi đã kí hợp đồng khám sức khỏe học sinh trong năm học 2021-2022, nhà trường và Trung tâm y tế tiến hành kí hợp đồng chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh theo yêu cầu.

- Giao đơn vị thực hiện nội dung hợp đồng khám sức khỏe định kì cho học sinh, phụ trách song song việc thực hiện nội dung hợp đồng chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

- Các nội dung trên hợp đồng đã được thống nhất và có chữ kí phía nhà trường, Trạm Y tế phường bàn giao các hợp đồng về P.KHNV kiểm tra và trình kí Ban giám đốc.

2. Nhân sự đoàn khám sức khỏe học sinh:

- Trạm Y tế chủ động lập danh sách đề xuất đoàn KSK HS và báo cáo danh sách về phòng KHNV trước khi khám. Phòng KHNV phối hợp để hỗ trợ nhân sự và giám sát việc tổ chức đoàn khám. Đoàn KSK HS phải bảo đảm bố trí đủ cán bộ nhân viên chuyên môn với nội dung khám đã nêu trong hợp đồng KSK HS. Nhân sự của đoàn khám là cán bộ y tế (CBYT) của Trạm y tế, của phòng khám đa khoa/ Trung tâm các Y- Bác sĩ của Trung tâm được mời, hoặc có thể phối hợp với CBYT của đơn vị khác.

- Giao trưởng Trạm Y tế phường tổ chức đoàn KSK HS tuân thủ theo các quy định sau:

+ Nội dung cân đo thể lực và đo huyết áp; đo thị lực: bố trí CBYT có chuyên môn, đã được tập huấn thực hiện và ghi chép rõ ràng và đầy đủ.

+ Nội dung khám Nội, Ngoại, Tai mũi họng - Răng hàm mặt: do các Bác sĩ có đủ điều kiện chuyên môn thực hiện.

- Trưởng đơn vị tổ chức, điều hành đoàn khám chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc về chất lượng đoàn khám, hồ sơ khám theo quy định.

3. Hồ sơ khám sức khỏe học sinh và tổng hợp báo cáo:

- Sau khi khám, CBYT tham gia đoàn khám cần ghi kết quả rõ ràng và ký tên đầy đủ vào sổ khám sức khỏe theo mẫu quy định.

- Các trường học chịu trách nhiệm cung cấp, lập hồ sơ, sổ khám sức khỏe cho học sinh theo hướng dẫn.

- Mẫu hồ sơ khám sức khỏe học sinh theo Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT cho từng cấp học. Trong trường hợp cần thiết, có thể liên hệ P.KHNV/ Trung tâm Y tế quận Tân Bình để được hướng dẫn và cung cấp mẫu.

- Ngay sau khi đợt khám kết thúc, Trạm Y tế phường tổng hợp hồ sơ kết quả KSK HS theo quy định và gửi về P.KHNV trước thời gian hoàn tất hợp

đồng ít nhất 5 ngày để kịp thời, tổng hợp và thực hiện thanh toán hợp đồng (không quá 30 ngày sau khám)

4. Thực hiện chuyên môn:

- Các Y-Bác sĩ, đoàn khám thực hiện các kỹ thuật khám chuyên môn đúng quy định theo Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT và những nội dung đã tập huấn, hướng dẫn của đơn vị.

- Giao P.KHNV, khoa Y tế công cộng và dinh dưỡng tổ chức tập huấn cho Y-Bác sĩ, các Trạm Y tế về nội dung này.

5. Giá dịch vụ khám sức khỏe học sinh:

STT	Nội dung khám	Đơn giá (đồng/học sinh)	Ghi chú
Các trường công lập trong địa bàn quận Tân Bình			
1	Mầm non	10.000đ	
2	Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, Trung tâm giáo dục thường xuyên	15.000đ	
Các trường ngoài công lập trong địa bàn quận Tân Bình			
3	Mầm non thư thực, Mẫu giáo, Nhóm lớp	20.000đ	
4	Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông	25.000đ	
Đối với các trường (tất cả các cấp học) có số lượng đăng kí dưới 100 học sinh và trường ngoài địa bàn quận Tân Bình			
5	Tất cả các cấp học	30.000đ	

Trung tâm Y tế quận đề nghị các Khoa, Phòng và Trạm Y tế phối hợp triển khai, tổ chức công tác KSK HS đạt chất lượng chuyên môn và đúng các quy định đã được hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, mọi thắc mắc liên hệ P.KHNV để được hướng dẫn.

* Nơi nhận:

- P.GD&ĐT: để phối hợp;
- BGĐ;
- Các Khoa, phòng;
- 15 TYT phường;
- Lưu (VT)/.



GIÁM ĐỐC

Bs. Nguyễn Thanh Trang

