

Số:122/TB-MNBM

Quận 8, ngày 23 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện thu học phí năm học 2022-2023

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Công văn số 4203/SGDDĐT-KHTC ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về Quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2022-2023 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 1110/PGDDĐT ngày 07 tháng 11 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 8;

Trường Mầm non Bình Minh thông báo đến phụ huynh thời gian và mức thu học phí cho năm học 2022-2023 như sau:

1. Mức thu: Mức thu học phí cho năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo:

Nhà trẻ: 300.000 đồng/học sinh/tháng

Mẫu giáo: 300.000 đồng/học sinh/tháng

Riêng năm học 2022-2023 trước tình hình tăng học phí trong bối cảnh nền kinh tế đang dần phục hồi sau đại dịch, nhằm giảm tác động đến xã hội và người học, để thực hiện chính sách an sinh xã hội, áp dụng chính sách đặc thù hỗ trợ học phí theo Nghị quyết 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố nên mức thu học phí được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 28/NQ/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021.

Phần chênh lệch giữa mức thu theo quy định và mức học phí phụ huynh đóng sẽ được ngân sách Thành phố hỗ trợ. Cụ thể Nhà trẻ được hỗ trợ: 100.000 đồng/học sinh/tháng. Mẫu giáo được hỗ trợ: 140.000 đồng/học sinh/tháng.

Do đó, mức học phí phụ huynh phải đóng trong năm học 2022-2023 là:

Nhà trẻ: 200.000 đồng/học sinh/tháng

Mẫu giáo: 160.000 đồng/học sinh/tháng.

2. Thời gian thu:

Thu học phí tháng 9 + tháng 10 + tháng 12/2022 sẽ bắt đầu từ ngày 01/12/2022.

Thu học phí tháng 11/2022 + 01/2023 sẽ bắt đầu từ ngày 02/01/2023.

Từ tháng 02/2023 học phí thu chung với thu các nguồn khác trong tháng.

3. Thực hiện thanh toán:

- Để hạn chế sử dụng tiền mặt, phụ huynh có thể ATM hoặc tài khoản tại bất kỳ ngân hàng nào xin vui lòng chuyển vào tài khoản của trường:

Tên tài khoản: TRƯỜNG MẦM NON BÌNH MINH

Tài khoản: 120000079255

Ngân hàng: TMCP Công Thương Việt Nam (VietinBank) - CN8 - TP Hồ Chí Minh

Nội dung: Tên học sinh....-lớp.....-tháng

- Nếu không có tài khoản hoặc thẻ ATM, phụ huynh có thể đến cửa hàng Thẻ giới di động hoặc cửa hàng tiện ích để chuyển vào TK của trường.

Trên đây là Thông báo về việc thực hiện thu học phí năm học 2022-2023 của Trường Mầm non Bình Minh./.

Nơi nhận :

- Dán thông báo;
- Lưu: VT,KT.



Nguyễn Thị Kim Phúc

Số: 2011/UBND-PGDĐT

Quận 8, ngày 26 tháng 9 năm 2022

V/v chấp thuận thu học phí
và các khoản thu thỏa thuận, thu khác
của các cơ sở giáo dục công lập
năm học 2022 - 2023

Kính gửi:

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8;
- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8;
- Hiệu Trưởng các cơ sở giáo dục công lập Quận 8;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp -
Giáo dục thường xuyên Quận 8.

Căn cứ Công văn số 2472/UBND-VX ngày 19 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thống nhất chủ trương tiếp tục thực hiện các khoản thu khác năm học 2022 - 2023 và chấp thuận chủ trương xây dựng dự thảo ban hành văn bản quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022 - 2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 tại Tờ trình số 71/TTr-PGDĐT ngày 23 tháng 9 năm 2022 về việc đề nghị chấp thuận thu học phí và các khoản thu thỏa thuận, thu khác của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2022 - 2023,

Ủy ban nhân dân Quận 8 có ý kiến chỉ đạo như sau:

I. Về nội dung thu và hướng dẫn sử dụng học phí và các khoản thu khác

1. Đối với khoản thu học phí năm học 2022 - 2023:

Tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu cho đến khi có văn bản hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí trong năm học 2022 - 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh (theo Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022).

2. Đối với nội dung thu, sử dụng các khoản thu khác (thu thỏa thuận, thu hộ chi hộ):

- Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định theo phân cấp, các cơ sở giáo dục công lập Quận 8 căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp năm học 2022 - 2023.

- Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2

buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định, trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

+ Về thời gian thu: Đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt qua khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định về Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Về Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí): Thực hiện xây dựng dự toán thu trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với phụ huynh trước khi triển khai thực hiện.

+ Đơn vị phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền, cần lưu ý giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm, đồng thời, thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

2.1. Khung mức thu theo thỏa thuận:

- Các khoản đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi, dạy học sinh, khung thu được quy định cụ thể như sau:

STT	Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học (kể cả trường Hy Vọng)	THCS	Trung tâm GDNN-GDTX
1	Tiền tổ chức dạy học 02 buổi/ngày (áp dụng đối với các trường thực hiện chế độ dạy học 02 buổi/ngày), (học sinh/tháng).		Không quá 90.000 đồng	Không quá 120.000 đồng	Không thu
2	Tiền tổ chức các lớp ngoại ngữ, tin học, tự chọn; tăng cường ngoại ngữ, tin học (học sinh/tháng).		- Không quá 50.000 đồng (2 tiết/tuần). - Không quá 100.000 đồng (4 tiết/tuần).	Không quá 80.000 đồng	Không quá 50.000 đồng
3	Tiền tổ chức học nghề Trung học cơ sở (học sinh/tiết).			Không quá 2.000 đồng	Không quá 2.000 đồng
4	Tiền tổ chức phục vụ và quản lý bán trú (học sinh/tháng).	Không quá 270.000 đồng	- Có tổ chức bếp ăn: không quá 160.000 đồng.		Không thu

STT	Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học (kể cả trường Hy Vọng)	THCS	Trung tâm GDNH-GDTX
	(Đối với bậc học Mầm non bao gồm chi trả tiền lương hợp đồng cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố).		- Không tổ chức bếp ăn: không quá 120.000 đồng.		
5	Tiền chi trả hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố.	Không quá 40.000 đồng	Không thu		Không thu
6	Tiền vệ sinh bán trú (học sinh/tháng).	Không quá 20.000 đồng			Không thu
7	Thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú (học sinh/năm).	Không quá 200.000 đồng			Không thu
8	Tiền tổ chức phục vụ ăn sáng.	Không quá 150.000 đồng	Không thu		
9	Tiền tổ chức phục vụ ăn phụ (đối với học sinh mầm non học 2 buổi/ngày).	Thỏa thuận với cha mẹ học sinh	Không thu		

- Trên cơ sở nội dung và khung mức thu theo quy định, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế và nhu cầu đăng ký của phụ huynh học sinh để lập Dự toán thu, chỉ cho từng nội dung thu thỏa thuận làm cơ sở cho việc xây dựng mức thu cụ thể để thỏa thuận với phụ huynh học sinh trước khi tổ chức thực hiện.

- Đối với các hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh như: Tiền tổ chức các chương trình kỹ năng sống; tiền tổ chức chương trình ngoại khóa; tiền tổ chức các môn năng khiếu; tiền tổ chức chương trình làm quen Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo trong các trường mầm non; tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế; tiền tổ chức các hoạt động học

nghề Trung học cơ sở; tiền tổ chức học với giáo viên bản ngữ; tiền tổ chức các phần mềm ngoại ngữ hỗ trợ; tiền tổ chức ôn tập theo chuyên đề (Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên). Yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập phải lấy ý kiến, thống nhất chủ trương, nội dung thực hiện với phụ huynh học sinh để có cơ sở lựa chọn và quyết định hình thức tổ chức phù hợp, công khai nội dung thu, mức thu, nội dung chi, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi.

Riêng các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

2.2. Thu hộ, chi hộ:

- Đối với khoản thu hộ, chi hộ là khoản thu khác (ngoài học phí) được các cơ sở giáo dục công lập thực hiện cần thống nhất chủ trương với cha mẹ học sinh để lựa chọn đơn vị cung cấp theo quy định và mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như: Trang bị quần áo học sinh, quần áo thể dục thể thao, ấn chỉ hồ sơ học sinh, ấn chỉ để kiểm tra (bao gồm giấy làm bài và để kiểm tra), nha học đường, tẩy giun, tiền làm bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, tiền làm chứng nhận học nghề, trang thiết bị học ngoại ngữ theo Đề án phổ cập và nâng cao năng lực Tiếng Anh, các khoản thu đối với bậc học Mầm non như: Tiền ăn sáng, tiền ăn phụ, hoạt động hồ bơi (trường Mầm non Tuổi Ngọc).

- Khoản thu tiền ăn bán trú và học phẩm, học cụ mầm non mức thu như sau:

STT	Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học	THCS	Hy Vọng
1	Tiền ăn bán trú (kể cả tiền nước uống) (học sinh/ngày).	Không quá 30.000 đồng			
2	Học phẩm, học cụ mầm non (học sinh/năm học).	170.000 đồng đến 220.000 đồng	Không thu		

- Các cơ sở giáo dục công lập chủ động tính toán các khoản thu đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và sử dụng đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu, chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi thực hiện thu như sau:

2.3. Thu tài trợ:

- Đối với khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Tiếp tục thực hiện theo quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2.4. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: thực hiện theo đúng quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

2.5. Đối với các khoản thu thực hiện mức thu của các trường tiên tiến, xu thế hội nhập khu vực và quốc tế theo Quyết định số 3036/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2014:

- Đề nghị các Trường Mầm non 19/5, Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn, Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông tiếp tục thực hiện mô hình trường tiên tiến hiện đại theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế, lưu ý các đơn vị trên điều chỉnh kế hoạch giảng dạy phù hợp với tình hình thực tế phát sinh trong thời gian học trực tuyến và chỉ tổ chức thu khi học sinh học trực tiếp tại trường, mức thu cụ thể như sau (không bao gồm các khoản thu hộ - chi hộ và thu thỏa thuận khác không thuộc các hoạt động đã nêu như chương trình Anh văn tích hợp, tổ chức phục vụ các lớp bán trú theo nhu cầu của người học,...):

+ Trường Mầm non 19/5: 1.296.000 đồng/học sinh/tháng.

+ Trường Tiểu học Nguyễn Trung Ngạn: 1.400.000 đồng/học sinh/tháng.

+ Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông: 1.500.000 đồng/học sinh/tháng.

2.6. Đối với các khoản thu để thực hiện Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam”

Theo nhu cầu của phụ huynh học sinh đã đăng ký tham gia và bảo đảm chi phí cho chương trình (bao gồm các chi phí liên quan đến giáo viên nước ngoài), mức thu này có thể điều chỉnh phù hợp nếu có thay đổi về thời lượng, các nội dung đã cam kết và được tổ chức thu theo định kỳ, có thể thu theo quý, học kỳ hoặc cho cả năm học.

2.7. Đối với khoản thu thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2022 - 2023

Thực hiện theo Công văn số 3229/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

- Nguyên tắc tổ chức thu: Đây là khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo hình thức xã hội hóa để tổ chức thực hiện “Đề án Tin học theo chuẩn quốc tế” phải đảm bảo nguyên tắc trên cơ sở tính đúng, tính đủ và có sự đồng thuận với phụ huynh học sinh, trên cơ sở tự nguyện.

- Thực hiện theo khoản 2 Điều 6 của Nghị định số 24/2001/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2001 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập quy định: “ Cơ sở giáo dục được chủ động liên kết với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, hộ kinh doanh, các tổ chức, cá nhân và gia đình học

sinh để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định của pháp luật.”.

- Các cơ sở giáo dục chủ động lựa chọn đối tác phù hợp là đại diện chính thức của Chương trình tin học theo chuẩn quốc tế trong giai đoạn hiện nay được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt chương trình đào tạo.

- Về mức thu: Căn cứ các chi phí đào tạo được công bố, các điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh, các đơn vị xác định mức thu phù hợp và cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo.

- Mức thu được thu định kỳ theo quy định, nếu học sinh (phụ huynh học sinh) tự nguyện, có thể thu một lần cho cả quý, học kỳ hoặc cho cả năm học. Các khoản thu phải được các đơn vị thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh học sinh và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

II. Về sử dụng các khoản thu thỏa thuận và thu khác:

1. Sử dụng các khoản thu thỏa thuận:

- Đây là khoản thu sự nghiệp sau khi trừ các chi phí liên quan phải thực hiện trích tối thiểu tỷ lệ % theo quy định của Ủy ban nhân dân thành phố để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương.

- Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Đối với khoản thu tiền công chi trả cho nhân viên nuôi dưỡng hợp đồng theo Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân thành phố, các trường Mầm non thực hiện thu tiền chi trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND phù hợp với số lượng nhân viên nuôi dưỡng, tránh trường hợp thu thừa. Cuối năm học, nếu còn thừa tiến hành hoàn trả tiền cho cha mẹ học sinh.

- Các cơ sở giáo dục công lập có phát sinh các khoản thu thỏa thuận phải thực hiện trích một phần các khoản thu để chi cho các hoạt động phục vụ trực tiếp cho công tác này như hỗ trợ cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, điện, nước, điện thoại,...không dùng toàn bộ các khoản thu này để chi cho con người (chi tiền trực tiếp giảng dạy, chi tiền cho bộ phận gián tiếp, chi thu nhập tăng thêm,...).

2. Sử dụng các khoản thu hộ, chi hộ:

- Đây là khoản thu khác do các cơ sở giáo dục công lập tổ chức thu, sử dụng đúng mục đích và tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi nên không thực hiện trích tỷ lệ % để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương từ nguồn thu này.

- Các cơ sở giáo dục công lập phải sử dụng đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu, chi của từng khoản thu hộ, chi hộ đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu.

3. Về chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập

- Về chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non mới từ năm

học 2021 - 2022; thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo quy định tại Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021 - 2022 và Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

- Về hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ mồ côi theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thành phố thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thành phố.

4. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các đơn vị giáo dục và đào tạo trực thuộc; minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo; đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch, cải cách công tác hành chính tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận và lưu ý các nội dung cụ thể như sau:

- Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập nghiêm túc thực hiện việc không để phụ huynh học sinh phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác, triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức.

- Đa dạng hóa các kênh thanh toán để phụ huynh học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác, tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh, sinh viên thuận lợi trong việc thanh toán.

- Không tạo lợi thế cho bất kỳ đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho phụ huynh học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác. Đồng thời tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

- Các đơn vị thực hiện tuyên truyền chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt đến phụ huynh học sinh thông qua việc phổ biến các kênh thanh toán hiện có và cách thức thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng,... Đồng thời, cung cấp đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để phụ huynh học sinh an tâm khi sử dụng.

5. Công khai các khoản thu:

- Các cơ sở giáo dục và đào tạo thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các

khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính.

- Tất cả các khoản thu phải được các đơn vị thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh, học sinh, sinh viên (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ, chi hộ); bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, sinh viên, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Giao Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8:

Chịu trách nhiệm hướng dẫn các trường tổ chức lấy ý kiến thống nhất của cha mẹ học sinh để tổ chức thực hiện đối với các khoản thu hộ, chi hộ và theo dõi việc triển khai thực hiện của các cơ sở giáo dục thuộc quận.

Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 thành lập đoàn kiểm tra tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục thuộc quận, kịp thời chấn chỉnh tình trạng thu các khoản thu không đúng quy định.

Trường hợp phát sinh các khoản thu ngoài các nội dung đã quy định, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 tổng hợp, báo cáo tình hình, đề xuất giải pháp đối với các vụ việc thu ngoài các nội dung đã quy định, trình Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, hướng dẫn đơn vị tổ chức thực hiện.

2. Giao Thủ Trưởng các cơ sở giáo dục công lập

- Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý.

- Trên cơ sở khung thu và các nội dung đã quy định, các đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng Dự toán thu, chi cho từng nội dung thu thỏa thuận, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2022 - 2023.

- Đối với các khoản thu thỏa thuận và khoản thu hộ, chi hộ phải được thống nhất với cha mẹ học sinh trước khi thực hiện; các khoản thu thỏa thuận (đối với các khoản thu theo tháng) được thu theo số tháng thực học và không quá 09 tháng/năm. Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng cha mẹ học sinh (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thỏa thuận và thu hộ - chi hộ); khi thu phải **cấp hóa đơn thu tiền** cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường; tuyệt đối không được giao cho giáo

viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Đề nghị các đơn vị thực hiện ***giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm.***

- Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo đúng quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Đối với những khoản tài trợ thực hiện đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT và Công văn số 1199/UBND-GDĐT ngày 06 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Các đơn vị báo cáo dự toán thu, chi đối với các khoản thu thỏa thuận đã thực hiện gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh.

- Trong trường hợp phát sinh nội dung các khoản thu ngoài các nội dung đã nêu trong văn bản này, các cơ sở giáo dục phải báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 để tổng hợp báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận và Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố xem xét, hướng dẫn tổ chức thực hiện.

- Đề nghị các đơn vị thực hiện việc lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm phục vụ công tác bán trú đảm bảo công bằng, minh bạch, cạnh tranh và an toàn vệ sinh thực phẩm.

3. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8:

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập thực hiện công tác hạch toán kế toán của các khoản thu.

- Hướng dẫn Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 8 thực hiện thu học phí, các khoản thu khác; theo dõi việc triển khai thực hiện và kiểm tra tình hình thu, chi đầu năm theo quy định.

Ủy ban nhân dân Quận 8 đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, các cơ sở giáo dục công lập Quận 8, phối hợp tổ chức thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.QU-UBND-UBMTTQVN Q8;
- UBND 16 phường;
- VP (C, PVP, C. Bích);
- Lưu: VT. 7

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Thanh Sang

Số: 410 /PGDDT

Quận 8, ngày 04 tháng 11 năm 2022

Về hướng dẫn thu, sử dụng học phí
năm học 2022 – 2023 của các cơ sở
giáo dục trên địa bàn Quận 8.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập;
- Hiệu trưởng, Chủ nhóm lớp các cơ sở giáo dục ngoài công lập;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Công văn số 3979/UBND-VX ngày 27 tháng 10 năm 2022 về triển khai Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố và Công văn số 3978/UBND-VX ngày 27 tháng 10 năm 2022 về triển khai Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

Căn cứ Công văn số 4203/SGDDT-KHTC ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2022 – 2023 của các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 hướng dẫn công tác thu, sử dụng học phí năm học 2020-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Quận 8 như sau:

I. Về thu học phí và thực hiện chính sách đặc thù hỗ trợ học phí

Năm học 2022 – 2023 là năm học đầu tiên áp dụng mức thu học phí mới theo quy định Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2022 - 2023 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ và đồng thời áp dụng chính sách đặc thù hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2022 - 2023. Đề nghị các đơn vị cần lưu ý các nội dung quan trọng cụ thể như sau:

1. Thực hiện quy định mức thu học phí theo Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố

Thực hiện theo điểm a khoản 1 Điều 2 Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố, mức học phí trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh được chia thành 2 nhóm đối tượng như sau:

Nhóm 1: Học sinh học tại các trường ở thành phố Thủ Đức và các quận: 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, Bình Thạnh, Phú Nhuận, Gò Vấp, Tân Bình, Tân Phú, Bình Tân.

Nhóm 2: Học sinh học tại các trường ở các huyện: Bình Chánh, Hóc Môn, Củ Chi, Nhà Bè và Cần Giờ.

a) Mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục công lập:

- Mức thu học phí năm học 2022 - 2023 đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập, cơ sở giáo dục thường xuyên và cơ sở đào tạo khác áp dụng chương trình giáo dục phổ thông *chưa tự bảo đảm chi thường xuyên*: thực hiện theo mức thu học phí được quy định tại Nghị quyết số 28/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2021-2022 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

Cấp học	Mức thu học phí (đồng/học sinh/tháng)	
	Nhóm 1	Nhóm 2
Nhà trẻ	200.000	120.000
Mẫu giáo	160.000	100.000
Tiểu học	Không thu	
Trung học cơ sở	60.000	30.000
Giáo dục thường xuyên trung học cơ sở	60.000	30.000
Trung học phổ thông	120.000	100.000
Giáo dục thường xuyên trung học phổ thông	120.000	100.000

- Mức thu học phí năm học 2022 - 2023 đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập tự bảo đảm chi thường xuyên và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư thì thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 4 Điều 2 của Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có hướng dẫn riêng về nội dung thu học phí cho các đơn vị tổ chức thực hiện thu học phí trong năm học 2022 - 2023.

- Mức thu học phí theo hình thức học trực tuyến (học online) bằng 50% mức thu học phí đã được ban hành quy định tại mục 1.a của công văn này. Mức thu học phí được làm tròn đến đơn vị nghìn đồng.

- Thời gian thực hiện trong năm học 2022 - 2023: Các cơ sở giáo dục công lập được triển khai thu học phí 9 tháng năm học (bao gồm học phí phát sinh trong tháng 9, tháng 10 năm 2022).

b) Mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài):

Thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 8 Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, các cơ sở giáo dục ngoài công lập được quyền chủ động xây dựng mức thu học phí và giá các dịch vụ khác trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (trừ dịch vụ do Nhà nước định giá) đảm bảo bù đắp chi phí và có tích lũy hợp lý, có trách nhiệm công khai, giải trình với người học và xã hội về mức thu học phí, giá các dịch vụ do mình quyết định; Có trách nhiệm thuyết minh chi phí giáo dục, đào tạo bình quân một học sinh, mức thu học phí hàng năm, mức thu học phí toàn cấp học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; thuyết minh lộ trình và tỷ lệ tăng học phí các năm tiếp theo và thực hiện công khai theo quy định của pháp luật và giải trình với người học, xã hội.

Riêng năm học 2022 - 2023, thực hiện theo Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2022 - 2023, trong đó đối tượng được hỗ trợ là: “*Trẻ em mầm non và học sinh phổ thông đang theo học tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông ngoài công lập không bao gồm các học sinh đang học tại các cơ sở có vốn đầu tư nước ngoài*”. Đề nghị các cơ sở giáo dục ngoài công lập lưu ý triển khai, tổ chức thực hiện theo hướng dẫn tại mục 2 của công văn này.

2. Thực hiện chính sách đặc thù hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố

Để triển khai chính sách đặc thù hỗ trợ học phí, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục công lập, ngoài công lập và cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Quận 8 lưu ý về tổ chức thực hiện các nội dung quan trọng như sau:

- Đối tượng áp dụng:

+ Trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập (trừ học sinh tiểu học), học viên giáo dục thường xuyên đang học tại cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Trẻ mầm non, học sinh phổ thông ngoài công lập (trừ học sinh tiểu học) đang học tại cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh không bao gồm các học sinh đang học tại cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài.

- Thời gian có hiệu lực của Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND từ 21 tháng 10 năm 2022 nên yêu cầu các cơ sở giáo dục công lập, ngoài công lập và cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Quận 8 có học sinh thuộc đối tượng được hưởng chính sách có trách nhiệm phải hoàn trả (nếu đã tổ chức thu) và khấu trừ phần hỗ trợ học phí tương ứng với mức hỗ trợ quy định theo từng cấp học tại khoản 1 Điều 2 của Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 cho các tháng thực học tiếp theo cụ thể như sau:

Cấp học	Mức thu hỗ trợ học phí (đồng/học sinh/tháng)	
	Nhóm 1	Nhóm 2
Nhà trẻ	100.000	
Mẫu giáo	140.000	
Trung học cơ sở	240.000	70.000
Giáo dục thường xuyên trung học cơ sở	240.000	70.000
Trung học phổ thông	180.000	100.000
Giáo dục thường xuyên trung học phổ thông	180.000	100.000

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục có trách nhiệm phổ biến, tuyên truyền rộng rãi đến từng phụ huynh học sinh về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí của Thành phố trong năm học 2022-2023. Đây là chính sách an sinh xã hội đặc thù của Thành phố nhằm giảm tác động đến xã hội và người học do tăng học phí trong bối cảnh nền kinh tế đang dần phục hồi sau đại dịch vừa qua, và đảm bảo các chính sách miễn, giảm, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ học phí theo đúng quy định của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP.

II. Về chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập

- Tiếp tục thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022 đã ban hành cụ thể như sau:

+ Công văn số 794/SGDDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022;

+ Công văn số 1406/SGDDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

- Về hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ mồ côi theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố: thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố.

III. Về trích tạo nguồn cải cách tiền lương

Năm 2022, các đơn vị thực hiện theo quy định tại Thông tư số 122/2021/TT-BTC ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2022, cụ thể như sau:

- Đối với các đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên: tối thiểu 40% số chênh lệch thu lớn hơn chi

số thu dịch vụ (bao gồm cả thu học phí), các hoạt động liên doanh liên kết và các khoản thu khác (sau khi đã thực hiện các nghĩa vụ với Nhà nước theo quy định).

Lưu ý: Trường hợp trong năm 2021, đơn vị chưa trích đủ tỷ lệ nguồn thu (40% đối với thu học phí và 40% chênh lệch thu lớn hơn chỉ đối với thu khác) thì chủ động rà soát, sau khi trích bổ sung đầy đủ mới thực hiện theo Thông tư số 122/2021/TT-BTC nêu trên.

- Đối với các đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên: Đơn vị được quyết định tỷ lệ nguồn thu phải trích lập để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương và tự bảo đảm nguồn kinh phí thực hiện cải cách tiền lương.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập

- Thực hiện quản lý thu, chi học phí theo quy định tại Chương III Nghị định số 81/2021/NĐ-CP (Điều 12 và Điều 13).

- Thực hiện thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo mục 4 Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác.

- Bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh theo đúng quy định, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền.

- Thực hiện theo dõi, ghi sổ kế toán đầy đủ kịp thời các khoản thu phát sinh tại đơn vị đảm bảo đúng chế độ tài chính, kế toán hiện hành.

2. Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập

- Đề nghị các cơ sở giáo dục và đào tạo xác định mức thu học phí căn cứ vào tình hình thực tế triển khai, các khoản chi phí phát sinh cần thiết để thực hiện các hoạt động tổ chức dạy, học để tính toán mức thu hợp lý và nghiêm túc thực hiện chính sách hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND đã nêu tại mục 2 Công văn này.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về chế độ kế toán, kiểm toán, nghĩa vụ với ngân sách nhà nước và những quy định hiện hành khác liên quan.

V. Về công khai khoản thu

1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập:

- Thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản mức thu học phí đến phụ huynh học sinh.

- Thực hiện công khai mức thu học phí, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản liên quan khác.

2. Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập:

- Thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản và giải trình với phụ huynh, người học về mức thu học phí do mình quyết định.

- Hàng năm, thực hiện chế độ công khai tài chính và lập báo cáo tài chính gửi cơ quan quản lý ngành, cơ quan tài chính và cơ quan thuế cùng cấp theo chế độ kế toán hiện hành. Tổ chức thực hiện công tác kế toán, thống kê: thực hiện kiểm toán hàng năm và công khai kết quả kiểm toán theo quy định của pháp luật.

Trên đây là hướng dẫn công tác thu, sử dụng học phí năm học 2020-2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Quận 8, đề nghị Hiệu trưởng, Chủ nhóm lớp các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập, Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 8 nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Q8;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT Q8;
- Lưu Vt, H-3b.



TRƯỞNG PHÒNG

Đương Văn Dân