

Số: 07/KH-MNBM

Quận 8, ngày 06 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh
Năm học 2022-2023

Căn cứ Quyết định số 1648/QĐ-UBND ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về ban hành kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Căn cứ Thông báo số 28/TB-GDDT ngày 30 tháng 5 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về việc huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất và nhân sự hiện có, Trường Mầm non Bình Minh xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH:

1. Yêu cầu:

- Đảm bảo đủ chỗ học cho trẻ em trên địa bàn, đặc biệt là con em đối tượng chính sách, gia đình nghèo trên địa bàn phường.
- Thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Nguyên tắc:

- Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, công bằng, công khai, chính xác.
- Không tổ chức quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.
- Thực hiện văn hóa giao tiếp trong tuyển sinh.
- Đảm bảo thực hiện đúng các hướng dẫn an toàn phòng, chống dịch bệnh khi tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH:

Trẻ có hộ khẩu thường trú tại Phường 3 Quận 8.

1. Đối với trẻ nhóm nhà trẻ:

- Nhóm 25-36 tháng: Nhận trẻ sinh từ tháng 01/2020 đến tháng 8/2020.

2. Đối với trẻ các lớp mẫu giáo:

- Nhận trẻ sinh năm 2017, 2018 và 2019.

** Lưu ý: Trẻ lớp Mầm (sinh năm 2019) và trẻ lớp Chồi (sinh năm 2018) sẽ học tại điểm 377 Phạm Thế Hiển Phường 3 Quận 8.*

III. CÁC DIỆN ƯU TIÊN:

1. Con của cán bộ, giáo viên, nhân viên tại đơn vị.
2. Trẻ có hộ khẩu thường trú tại Phường 3 Quận 8, có cha và mẹ hoặc cha/mẹ là cán bộ, viên chức tại Quận 8.
3. Trẻ thuộc diện gia đình chính sách có hộ khẩu thường trú tại Phường 3 Quận 8.
4. Trẻ có anh, chị, em ruột đang học tại trường.

IV. THÀNH PHẦN HỒ SƠ:**1. Hồ sơ cần có khi đăng nhập thông tin đăng ký tuyển sinh trực tuyến:**

- Hình chụp giấy khai sinh.
- Hình chụp hộ khẩu và giấy tạm trú (nếu có).
- Hình chụp Giấy xác nhận có cha và mẹ hoặc cha/mẹ là cán bộ, viên chức; giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).

2. Sau khi trúng tuyển (Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường):

- Bản sao khai sinh hợp lệ.
- Bản photocopy sổ hộ khẩu hoặc sổ tạm trú dài hạn (phụ huynh mang theo bản chính để đối chiếu).
- Giấy xác nhận có cha và mẹ hoặc cha/mẹ là cán bộ, viên chức; giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).

V. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH 2022-2023:

Nhóm/lớp	Số nhóm, lớp	Số trẻ	Học sinh cũ	Số học sinh tuyển mới	Số trẻ theo điều tra	Ghi chú
----------	--------------	--------	-------------	-----------------------	----------------------	---------

Nhóm 25-36 tháng	01	35	02	33	291	
Lớp Mầm (3-4 tuổi)	02	70	29	41	198	Học tại điểm 377 Phạm Thế Hiển P3 Q8
Lớp Chồi (4-5 tuổi)	03	105	61	44	188	Học tại điểm 377 Phạm Thế Hiển P3 Q8
Lớp Lá (5-6 tuổi)	03	114	77	37	170	
Tổng cộng	09	324	169	155	847	

VI. HÌNH THỨC, THỜI GIAN TUYỂN SINH:

1. Hình thức: Đơn vị tổ chức tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

Phụ huynh vào cổng thông tin điện tử của Trường Mầm non Bình Minh tại trang Web của nhà trường <https://mnbinhminhq8.hcm.edu.vn> thực hiện quét mã QR để nhập thông tin đăng ký tuyển sinh năm học 2022-2023 hoặc xem thông báo được niêm yết trước cổng trường.

- Ngoài ra Phụ huynh có thể vào trường địa chỉ số 154/6 Âu Dương Lân Phường 3 lấy Đơn xin nhập học, thực hiện và nộp cho nhà trường.

2. Thời gian tuyển sinh:

- Hội đồng tuyển sinh làm việc buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút các ngày trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu.

- Phát và nhận đơn: Từ ngày **01/7/2022** đến **15/7/2022**.

- Niêm yết công khai danh sách học sinh được vào học tại trường ngày **20/7/2022**.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh, liên hệ Ủy ban nhân dân Phường 3 Quận 8 xác nhận, gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 thẩm định và phê duyệt kế hoạch.

2. Triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 đến toàn thể đơn vị. Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, Quyết định ban hành quy chế tổ chức và hoạt động Hội đồng tuyển sinh; Quy chế tổ chức và hoạt động Hội đồng tuyển sinh.

3. Phối hợp Ủy ban nhân dân Phường 3 Quận 8 thông tin tuyên truyền trên hệ thống phát thanh về thông báo tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của đơn vị đến nhân dân trên địa bàn.

4. Tổ chức họp các thành viên Hội đồng tuyển sinh để phân công nhiệm vụ.

5. Tổ chức họp xét duyệt hồ sơ theo quy định vào các ngày: **06/7/2022**, **14/7/2022** và **18/7/2022**.

6. Thực hiện báo cáo tiến độ thực hiện công tác tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Đợt 1: Ngày **08/7/2022**

- Đợt 2: Ngày **15/7/2022**

- Đợt 3: Báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh và nộp báo cáo thống kê vào lúc 16 giờ 30 ngày **19/7/2022**, kèm theo biên bản xét tuyển của đơn vị.

7/ Đơn vị gửi công văn và danh sách tuyển sinh trái tuyển về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 sau khi đã tuyển sinh đủ số trẻ trên địa bàn có nhu cầu đi học tại trường (nếu có) vào ngày 15/7/2022.

8. Niêm yết công khai danh sách trẻ trúng tuyển vào ngày **20/7/2022**.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 của Trường Mầm non Bình Minh/.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 8
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 8 TP. HỒ CHÍ MINH
Nơi nhận: *Thị Kim Liên*

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG 3
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH
PHƯỜNG 3 QUẬN 8 TP. HỒ CHÍ MINH
Bùi Loan Lộc

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG MẦM NON BÌNH MINH
CH. MINH
Nguyễn Thị Kim Phúc

- PGD&ĐT Q8;
- UBND P3;
- Lưu: VT, Hồ sơ tuyển sinh.