

V/v chấp thuận các khoản thu dịch vụ,
hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở
giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8
năm học 2023 - 2024.

Kính gửi:

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8;
- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập.

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Quận 8 chấp thuận các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Về mức thu và hướng dẫn sử dụng học phí đối với các cơ sở giáo dục công lập năm học 2023-2024:

Tạm thời chưa tổ chức thực hiện chờ hướng dẫn của Ủy ban nhân dân thành phố.

II. Về các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí):

1. Nguyên tắc chung

Thực hiện theo Điều 3 Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024:

- Các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của học sinh để xây dựng Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ, phù hợp với tình hình thực tế năm học. Việc sử dụng các khoản thu phải đúng mục đích thu, công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thực hiện và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Thời gian thu phải đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân Quận 8 ban hành tại Quyết định số 3724/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2023 về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023 – 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học, giáo dục trung học cơ sở trên địa bàn Quận 8, trừ các hoạt động được tổ chức trong thời gian hè (có quy định mức thu cụ thể).

2. Đối với nội dung thu, sử dụng các khoản thu

a) Nội dung và mức thu

- Thực hiện các khoản thu và mức thu năm học 2023 - 2024 bậc học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (đính kèm Phụ lục I, Phụ lục II, Phụ lục III).

- Các mức thu quy định tại 03 Phụ lục đính kèm là mức thu tối đa. Căn cứ tình hình thực tế của cơ sở giáo dục công lập và nhu cầu của học sinh, cơ sở giáo dục tổ chức thống nhất với cha mẹ học sinh mức thu cụ thể nhưng không vượt quá mức thu quy định tại 03 phụ lục này.

Lưu ý: Một số nội dung thu đặc thù so với năm học 2022-2023:

- Đối với khoản thu “*Tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố*”: ngân sách thành phố hỗ trợ hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng bằng 50% mức lương tối thiểu Vùng I do Chính phủ công bố, còn lại chi từ nguồn xã hội hóa (tùy theo điều kiện cụ thể từng đơn vị), thời gian hỗ trợ 9 tháng/năm. Như vậy, tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng thu từ cha mẹ học sinh quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND là số chênh lệch còn lại sau khi trừ đi số tiền ngân sách thành phố hỗ trợ so với tiền lương trên hợp đồng lao động. Các cơ sở giáo dục căn cứ trên số lượng nhân viên nuôi dưỡng thực tế tại đơn vị để tính toán mức thu cụ thể nhưng không được vượt quá mức thu quy định tại Phụ lục I, mục 9.1 và mục 9.2.

- Đối với khoản thu “*Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số*”: bao gồm các nội dung như số liên lạc điện tử, phần mềm quản lý thẻ, các phần mềm học trực tuyến ... Các cơ sở giáo dục căn cứ nhu cầu của phụ huynh, học sinh, điều kiện cơ sở vật chất, năng lực giáo viên và đơn giá cung cấp dịch vụ để tính toán mức thu cụ thể nhưng không được vượt quá mức trần tối đa theo quy định tại 03 phụ lục đính kèm.

- Đối với khoản thu “*Tiền tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”*”: Ủy ban nhân dân Quận 8 chấp thuận mức thu của trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” quy định tại 03 phụ lục đính kèm và không vượt quá mức thu tối đa được quy định.

b) Quản lý và sử dụng các khoản thu, trích lập nguồn Cải cách tiền lương

- Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của cha

mẹ học sinh để xây dựng *Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu* làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp từng đơn vị năm học 2023 - 2024.

- Đề nghị các cơ sở giáo dục công lập khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung theo các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện các chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định (*đính kèm chi tiết hướng dẫn theo từng bậc học*), trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

+ Về Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí): phải xây dựng trước khi thông báo công khai mức thu cho cha mẹ học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với cha mẹ học sinh trước khi triển khai thực hiện.

+ Đơn vị phát hành biên lai, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền và lưu ý giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm, đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện trích lập tối thiểu 40% số chênh lệch thu lớn hơn chi của số thu dịch vụ (nếu có), các hoạt động liên doanh liên kết và các khoản thu khác trong năm 2023 để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

III. Đối với các khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Tiếp tục thực hiện quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 2466/SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

IV. Về công tác hạch toán

Thực hiện theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp và hướng dẫn tại Công văn số 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 7 năm 2018 của Bộ Tài chính về hạch toán thu học phí tại các cơ sở giáo dục đào tạo công lập, cụ thể như sau:

+ Học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục quy định tại mục I, mục II, mục III Phụ lục đính kèm Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố:

Nợ TK 111/112 – Tiền mặt/Tiền gửi ngân hàng, kho bạc

Có TK 531 – Doanh thu hoạt động SXKD, dịch vụ (chi tiết từng nội dung)

+ Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục quy định tại mục IV Phụ lục đính kèm Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố:

Nợ TK 111/112 – Tiền mặt/Tiền gửi ngân hàng, kho bạc

Có TK 3381 – Phải trả khác (chi tiết từng nội dung)

V. Về chế độ miễn, giảm học phí, khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và hỗ trợ chi phí học tập

- Tiếp tục thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non ban hành cụ thể như sau:

+ Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021 - 2022.

+ Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

+ Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố: Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐT BXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố. Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 phối hợp với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Quận 8 tiếp nhận danh sách đối tượng học sinh được hưởng trợ cấp theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND để thông báo đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận (bao gồm cả các trường trung học phổ thông và các cơ sở giáo dục ngoài công lập) hỗ trợ học sinh trong thời gian hoàn tất thủ tục nhận kinh phí hỗ trợ.

+ Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách hỗ trợ giáo dục đối với trẻ mầm non, học sinh, học viên cao học và nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số tại Thành phố Hồ Chí Minh kể từ năm học 2022-2023: Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 2842/SGDĐT-KHTC của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 07 tháng 6 năm 2023 về triển khai quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 17 tháng 5 năm 2023 về ban hành Quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND.

- Lưu ý: Không thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục quy định tại điểm a khoản 1 Điều 2 Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng

7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 – 2024 đối với các đối tượng được quy định tại Khoản 4 Điều 2 của Nghị quyết này.

VI. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện theo Quyết định số 4579/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục và Kế hoạch số 4124/KH-UBND ngày 27 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện chiến lược tài chính toàn diện quốc gia đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Kế hoạch số 1273/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2025 và Công văn số 1402/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 3 năm 2023 về tổ chức triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023.

Theo đó yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục công lập tạo điều kiện để cha mẹ học sinh không cần phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác, triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức, bảo đảm việc tổ chức thực hiện đúng theo quy định của pháp luật. Phải đa dạng hóa các kênh thanh toán để cha mẹ học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác; tạo mọi điều kiện thuận lợi trong việc thanh toán; không tạo lợi thế cho bất kỳ một ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho cha mẹ học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác.

Hệ thống thanh toán của cơ sở giáo dục phải thực hiện kết nối với các hệ thống thanh toán được cấp phép theo quy định của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam. Việc kết nối giữa hệ thống thanh toán của cơ sở giáo dục với các đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán/trung gian thanh toán cần phải hướng đến mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người thực hiện thanh toán, theo hướng có quyền được lựa chọn nhiều đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán, được lựa chọn phương thức thanh toán (như: thanh toán trên thiết bị di động/máy tính, chuyển khoản từ Internet Banking, chuyển khoản qua QR Code, thanh toán từ ví điện tử...). Tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

Để đảm bảo pháp lý khi tổ chức thực hiện, Ủy ban nhân dân Quận 8 yêu cầu các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận thống nhất với các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán trước khi tổ chức thực hiện, đồng thời thông báo công khai về mức phí sử dụng dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt, thao tác thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng, trên trang thông tin điện tử... để tất cả cha mẹ học sinh, người học được lựa chọn theo nhu cầu.

Thông tin đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để cha mẹ học sinh an tâm khi sử dụng.

VII. Về công khai các khoản thu

- Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Đề nghị Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập

- Thực hiện thu học phí, các khoản thu khác ngoài học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo mục VI Công văn này.

- Tất cả các khoản thu phải được thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh, học sinh; bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chỉ tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Xây dựng Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục cho từng nội dung thu, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2023 - 2024; báo cáo Dự toán thu - chi về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8, Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8 trước khi thông báo công khai mức thu cho cha mẹ học sinh.

- Các khoản thu này phải được thông nhất với cha mẹ học sinh trước khi thực hiện và khi thu phải cấp hóa đơn, biên lai thu tiền cho từng học sinh; thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

2. Giao Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các trường tổ chức lấy ý kiến thống nhất của cha mẹ học sinh để tổ chức thực hiện; Trách nhiệm giải trình với phụ huynh học sinh.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 thành lập đoàn kiểm tra tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục thuộc quận, kịp thời chấn chỉnh tình trạng thu các khoản thu không đúng quy định.

3. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các cơ sở giáo dục quản lý, sử dụng nguồn thu, công tác hạch toán kế toán của các khoản thu.

- Theo dõi việc triển khai thực hiện các khoản thu, phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 kiểm tra tình hình thu chi đầu năm của các cơ sở giáo dục công lập để kịp thời chấn chỉnh tình trạng thu các khoản thu không đúng quy định.

Ủy ban nhân dân Quận 8 thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan biết và thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.QU-UBND-UBMTTQVN Q8;
- UBND 16 phường;
- VP (C, PVP, Tuyên);
- Lưu: VT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Thanh Sang



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8

PHỤ LỤC I

Các khoản thu và mức thu năm học 2023-2024 bậc học Mầm non

(Đính kèm Công văn số 25/23/UBND-PGDDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8)

STT	Nội dung	ĐVT	Mức thu theo Nghị quyết số 04/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố	Mức thu Ủy ban nhân dân Quận 8 chấp thuận	Chí chú
I. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa					
1	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa				
1.1	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ	đồng/học sinh/tháng/môn	80.000	80.000	
1.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	120.000	120.000	
1.3	Tiền tổ chức Giáo dục STEM	đồng/học sinh/tháng	90.000	90.000	
1.4	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	đồng/học sinh/tháng	480.000	480.000	
1.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	đồng/học sinh/tháng	250.000	250.000	
2	Tiền tổ chức nuôi dạy trẻ mầm non trong hè	đồng/học sinh/tuần	500.000	345.000	
II. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo đề án					
3	Tiền tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”	đồng/học sinh/tháng	1.725.000	1.490.000	
4	Thực hiện chương trình kích cầu đầu tư	đồng/học sinh/tháng	210.000	210.000	Đơn vị chi thực hiện thu theo phương án tài chính của chương trình kích cầu được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt
III. Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú					
5	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	550.000	330.000	
6	Tiền phục vụ ăn sáng	đồng/học sinh/tháng	220.000	170.000	
7	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	đồng/học sinh/năm	450.000	230.000	
8	Tiền giữ trẻ mầm non ngoài giờ	đồng/học sinh/giờ	12.000	12.000	

all

9	Tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo NQ 04/2017/NQ-HĐND ngày 06/7/2017 và NQ 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021				
9.1	Nhà trẻ	đồng/học sinh/tháng	260.000	150.000	
9.2	Mẫu giáo	đồng/học sinh/tháng	160.000	150.000	
IV. Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh:					
10	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	đồng/học sinh/bộ	200.000	92.000	
11	Tiền học phẩm - học cụ - học liệu				
11.1	Học phẩm	đồng/học sinh/năm	50.000	50.000	
11.2	Học cụ - Học liệu	đồng/học sinh/năm	550.000	200.000	
12	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	35.000	35.000	
13	Tiền suất ăn sáng	đồng/học sinh/ngày	20.000	11.500	
14	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	20.000	20.000	
15	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nhà học đường)	đồng/học sinh/năm	70.000	70.000	
16	Tiền sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh)	đồng/học sinh/tháng	50.000	50.000	Áp dụng đối với các trường, lớp có trang bị máy lạnh do tài trợ, tặng...
17	Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyên đổi số	đồng/học sinh/tháng	110.000	110.000	Đơn vị chi thu những nội dung thực tế có thực hiện
18	Tiền trông giữ xe học sinh	đồng/xe/lượt			
19	Tiền tổ chức xe đưa rước học sinh				
19.1	Tuyển đường dưới 5km	đồng/học sinh/km	10.000	10.000	
19.2	Tuyển đường từ 5km trở lên	đồng/học sinh/km	8.000	8.000	

plum



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8

PHỤ LỤC II

Các khoản thu và mức thu năm học 2023-2024 cấp Tiểu học

(Đính kèm Công văn số 2583 /UBND-PGDĐT ngày 14 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8)

STT	Nội dung	ĐVT	Mức thu theo Nghị quyết số 04/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố	Mức thu Ủy ban nhân dân Quận 8 chấp thuận	Ghi chú
I. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa					
1	Tiền tổ chức 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/tháng	150.000	100.000	Áp dụng đối với các đơn vị trường học thực hiện chế độ 02 buổi/ngày (không áp dụng cho lớp 1 đến lớp 4)
2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ	đồng/học sinh/tháng	100.000	50.000 (2 tiết/tuần) 100.000 (4 tiết/tuần)	
3	Tiền tổ chức dạy Tin học				
3.1	Tiền tổ chức dạy các lớp Tin học tự chọn	đồng/học sinh/tháng	50.000	50.000	Đối với lớp 1, 2 thực hiện 1-2 tiết/tuần tùy theo điều kiện xếp thời khóa biểu, từ đó các đơn vị có mức thu phù hợp
3.2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Tin học	đồng/học sinh/tháng	70.000	70.000	
4	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa				
4.1	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ	đồng/học sinh/tháng/môn	120.000	70.000 (Năng khiếu) 90.000 (CLB)	
4.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	120.000	90.000	
4.3	Tiền tổ chức Giáo dục Stem	đồng/học sinh/tháng	90.000	90.000	

Handwritten signature

4.4	Tiền tổ chức học bơi	đồng/học sinh/tháng	250.000	250.000	
4.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	đồng/học sinh/tháng	260.000	200.000	
4.6	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	đồng/học sinh/tháng	250.000	250.000	
4.7	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	đồng/học sinh/tháng	550.000	550.000	
II. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo đề án					
5	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam"	đồng/học sinh/tháng	3.600.000	3.600.000	
6	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030"	đồng/học sinh/tháng	150.000	150.000	
7	Tiền tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế"	đồng/học sinh/tháng	1.725.000	1.600.000	
8	Tiền thực hiện Chương trình kích cầu đầu tư	đồng/học sinh/tháng	210.000	210.000	Đơn vị chỉ thực hiện thu theo phương án tài chính của chương trình kích cầu được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt
III. Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú					
9	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	350.000	160.000 (không tổ chức bếp ăn) 200.000 (có tổ chức bếp ăn)	
10	Tiền phục vụ ăn sáng	đồng/học sinh/tháng	60.000	60.000	

Handwritten signature

11	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	đồng/học sinh/năm	220.000	220.000	
IV. Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh:					
12	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	đồng/học sinh/bộ	300.000	300.000	
13	Tiền học phẩm - học cụ - học liệu				
13.1	Học phẩm	đồng/học sinh/năm	50.000	50.000	
13.2	Học cụ - Học liệu	đồng/học sinh/năm	250.000	250.000	
14	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	35.000	35.000	
15	Tiền suất ăn sáng	đồng/học sinh/ngày	20.000	20.000	
16	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	20.000	20.000	
17	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	đồng/học sinh/năm	60.000	60.000	
18	Tiền sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh)	đồng/học sinh/tháng	45.000	45.000	Áp dụng đối với các trường, lớp có trang bị máy lạnh do tài trợ, tặng...
19	Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	đồng/học sinh/tháng	110.000	110.000	Đơn vị chỉ thu những nội dung thực tế có thực hiện
20	Tiền trông giữ xe học sinh	đồng/xe/lượt	2.000	2.000	
21	Tiền trả cước xe đưa rước học sinh				
21.1	Tuyển đường dưới 5km	đồng/học sinh/km	10.000	10.000	
21.2	Tuyển đường từ 5km trở lên	đồng/học sinh/km	8.000	8.000	

cccc



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8

PHỤ LỤC III

Các khoản thu và mức thu năm học 2023-2024 cấp Trung học cơ sở
(Đính kèm Công văn số 2583/UBND-PCDDT ngày 14 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8)

STT	Nội dung	ĐVT	Mức thu theo Nghị quyết số 04/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố	Mức thu Ủy ban nhân dân Quận 8 chấp thuận	Ghi chú
I. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa					
1	Tiền tổ chức 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/tháng	200.000	135.000	
2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ	đồng/học sinh/tháng	200.000	90.000	
3	Tiền tổ chức dạy Tin học				
3.1	Tiền tổ chức dạy các lớp Tin học tự chọn	đồng/học sinh/tháng	50.000	50.000	
3.2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Tin học	đồng/học sinh/tháng	100.000	90.000	
4	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa				
4.1	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ	đồng/học sinh/môn	100.000	35.000	
4.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	80.000	80.000	
4.3	Tiền tổ chức Giáo dục Stem	đồng/học sinh/tháng	180.000	180.000	
4.4	Tiền tổ chức học bơi	đồng/học sinh/tháng	220.000	220.000	
4.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	đồng/học sinh/tháng	260.000	200.000	

all

4.6	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm bổ trợ	đồng/học sinh/tháng	250.000	250.000	
4.7	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	đồng/học sinh/tháng	800.000	550.000	
II. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo đề án					
5	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam"	đồng/học sinh/tháng	3.500.000	3.600.000	
6	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030"	đồng/học sinh/tháng	180.000	180.000	
7	Tiền tổ chức thực hiện Đồ án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao "Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế"	đồng/học sinh/tháng	1.725.000	1.725.000	
8	Tiền thực hiện Chương trình kích cầu đầu tư	đồng/học sinh/tháng	210.000	210.000	Đơn vị chỉ thực hiện thu theo phương án tài chính của chương trình kích cầu được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt
III. Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú					
9	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	300.000	160.000 (không tổ chức bếp ăn) 200.000 (có tổ chức bếp ăn)	
10	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	đồng/học sinh/năm	200.000	200.000	
IV. Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh:					
11	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	đồng/học sinh/bộ	400.000	400.000	
12	Tiền học phẩm - học cụ - học liệu				

Handwritten signature

12.1	Học phẩm	đồng/học sinh/năm	50.000	50.000	
12.2	Học cụ - Học liệu	đồng/học sinh/năm			
13	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	35.000	35.000	
14	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	20.000	20.000	
15	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	đồng/học sinh/năm	50.000	50.000	
16	Tiền sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh)	đồng/học sinh/tháng	35.000	35.000	Áp dụng đối với các trường, lớp có trang bị máy lạnh do tài trợ, tặng...
17	Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	đồng/học sinh/tháng	110.000	110.000	Đơn vị chỉ thu những nội dung thực tế có thực hiện
18	Tiền trông giữ xe học sinh	đồng/xe/lượt	2.000	2.000	
19	Tiền tổ chức xe đưa rước học sinh				
19.1	Tuyển đường dưới 5km	đồng/học sinh/km	10.000	10.000	
19.2	Tuyển đường từ 5km trở lên	đồng/học sinh/km	8.000	8.000	

all

Số: 104 /TTr -PGDĐT

Quận 8, ngày 05 tháng 10 năm 2023

TỜ TRÌNH

Về việc ban hành văn bản chấp thuận các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023 - 2024.

Kính gửi: Ủy ban nhân dân Quận 8

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 – 2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Phiếu chuyển số 8085/PC-VP ngày 27 tháng 8 năm 2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 8 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 – 2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 báo cáo công tác tổ chức triển khai các khoản thu đầu năm học 2023 – 2024 và đề nghị Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét, chấp thuận các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023 – 2024 như sau:

Ngày 22 tháng 8 năm 2023 trên cơ sở Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố, trong khi chờ văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, để kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét, chấp thuận các khoản thu của năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 đã chủ động triển khai đến tất cả các cơ sở giáo dục công lập Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023, hướng dẫn các cơ sở giáo dục căn cứ tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và khả năng kinh tế của phụ huynh học sinh, lập dự toán chi tiết các nội dung thu chi tại đơn vị để làm cơ sở đề nghị các mức thu cho năm học 2023-2024 (ngoại trừ học phí), tổ chức lấy ý kiến thống nhất của Ban đại diện cha mẹ học sinh đề xuất các mức thu các năm học 2023 – 2024 theo nguyên tắc đảm bảo sự đồng thuận của phụ huynh học sinh, cân đối nguồn tài chính của đơn vị, thu đủ bù chi.

Ngày 26 tháng 8 năm 2023 tại hội nghị giao ban Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 đã tổ chức thảo luận, tổng hợp ý kiến đề xuất của các cơ sở giáo dục công lập, xây dựng dự thảo phụ lục các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023 – 2024 trên nguyên tắc các mức thu đề xuất phải được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố.

Ngày 05 tháng 9 năm 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 phát hành Công văn số 907/PGDĐT đề nghị các cơ sở giáo dục công lập nghiên cứu, triển khai, lấy ý kiến phụ huynh học sinh đối với dự thảo phụ lục các mức thu do Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 tổng hợp và đề xuất mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2023 – 2024.

Ngày 13 tháng 9 năm 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 gửi Công văn số 978/PGDĐT cho Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 8 đề nghị có ý kiến đối với dự thảo phụ lục các khoản thu, phối hợp tham mưu văn bản chấp thuận các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2023 - 2024 Sau khi tổng hợp đề xuất của các cơ sở giáo dục về các mức thu của năm học 2023 – 2024.

Ngày 05 tháng 10 năm 2023, Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8 có Công văn phản-hồi số 869/TCKH-NS về việc ý kiến đối với dự thảo phụ lục các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023-2024

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 đã điều chỉnh, bổ sung các ý kiến đóng góp của Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 8 vào dự thảo phụ lục các khoản thu năm học 2023 – 2024. Để có cơ sở triển khai, hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập tổ chức thực hiện các khoản thu năm học 2023 - 2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 kính trình Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét, ban hành văn bản chấp thuận các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023 - 2024. Kính trình Ủy ban nhân dân Quận 8 xem xét và phát hành văn bản./.

Đính kèm Công văn và 03 phụ lục về các khoản thu, mức thu bậc học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT-H.



Dương Văn Dân