

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN GÒ VẤP**

Số: 5405/UBND-TCKH-GDĐT

Về thu, sử dụng học phí và các
khoản thu khác của cơ sở giáo dục và
đào tạo công lập thuộc quận năm học
2021 - 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gò Vấp, ngày 29 tháng 12 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học,
trung học cơ sở công lập trên địa bàn quận.

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 08 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 17/2021/NQ-HĐND ngày 19 tháng 10 năm 2021 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong học kỳ I năm học 2021-2022;

Căn cứ Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016 - 2017 đến năm học 2020 - 2021 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 25/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố về điều chỉnh mức học phí cho học sinh bậc Nhà trẻ, Trung học cơ sở và Bộ túc Trung học cơ sở tại các trường công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn 2558/UBND- VX ngày 02 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu, sử dụng học phí đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập năm học 2021- 2022 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn



số 2964/UBND-VX ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về chủ trương hỗ trợ và giãn thu học phí Học kỳ I năm học 2021-2022 cho học sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2275/GDĐT-KHTC ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2402/GDĐT-KHTC ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện giãn thu và hỗ trợ học phí năm học 2021-2022 cho các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2462/GDĐT-KHTC ngày 10 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu khác trong năm học 2021-2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 5087/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân quận về phê duyệt thí điểm đề án nhận chăm sóc trẻ từ 6 tháng đến 18 tháng. Hiện nay ngoài 04 trường: MN Anh Đào, Hồng Nhung, Hoa Phượng Đỏ, Tường Vi các trường mầm non còn lại đều có nhận một lớp nhà trẻ nhằm thực hiện đúng lộ trình tăng dần tỷ lệ huy động trẻ ra lớp theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4039/UBND-TCKH-GDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thuộc quận năm học 2020-2021.

Nhằm chuẩn bị tốt cho năm học 2021 - 2022, tạo điều kiện cho các trường công lập trên địa bàn thuộc quận quản lý (từ mầm non đến trung học cơ sở) chủ động trong việc xây dựng kế hoạch giáo dục, công khai đến phụ huynh - học sinh các khoản thu cũng như tiến hành thỏa thuận các khoản thu, chi theo quy định; đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật về quản lý tài chính trong các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập, Ủy ban nhân dân quận có ý kiến chỉ đạo đối với việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 như sau:

A. Các khoản thu trong thời gian học trực tuyến năm học 2021 – 2022:

I. Thu học phí:

Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2964/UBND-VX ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về chủ trương hỗ trợ và giãn thu học phí Học kỳ I năm học 2021-2022 cho học sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2402/GDĐT-KHTC ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện giãn thu và hỗ trợ học phí năm học 2021-2022 cho các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh: Các cơ sở giáo dục công lập tạm thời chưa thực hiện việc thu Học phí học kỳ I năm học 2021 - 2022 cho đến khi có hướng dẫn mới.

II. Thu khác

1. Thu sự nghiệp (thu thỏa thuận):

Trên cơ sở nội dung và khung mức thu theo quy định, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế và nhu cầu đăng ký của phụ huynh học sinh để lập dự toán thu-chi cho từng nội dung thỏa thuận làm cơ sở cho xây dựng mức thu cụ thể để thỏa thuận với phụ huynh học sinh trước khi tổ chức thực hiện.

- Đối với các khoản thu để thực hiện Đề án “Dạy các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam” thực hiện theo Quyết định 5695/QĐ-UBND ngày 20/11/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố, đây là khoản thu theo nhu cầu Phụ huynh học sinh đã đăng ký tham gia và bảo đảm chi phí cho chương trình (bao gồm các chi phí liên quan đến giáo viên nước ngoài) nên trong thời gian học trực tuyến, mức thu này có thể điều chỉnh phù hợp nếu có thay đổi về thời lượng, các nội dung đã cam kết và được tổ chức thu theo định kỳ, có thể thu theo quý, học kỳ hoặc cả năm. *Trong trường hợp Phụ huynh có khó khăn về kinh tế không thể tham gia chương trình này thì các đơn vị có thể sắp xếp chuyển lớp theo nhu cầu nguyện vọng nhưng đảm bảo phù hợp các quy định về tổ chức lớp học chương trình Tiếng Anh tích hợp.*

- Trong thời gian học trực tuyến các trường Tiểu học Lê Đức Thọ, Phan Chu Trinh, Nguyễn Thượng Hiền, Chi Lăng và Trung học cơ sở Phan Văn Trị, Phan Tây Hồ, Quang Trung, Nguyễn Văn Nghi sẽ triển khai Chương trình tích hợp Toán, Khoa học bằng tiếng Anh với thời lượng học 8 tiết/tuần (trong đó có 06 tiết /tuần, học sinh học với giáo viên người nước ngoài và 02 tiết/tuần, học sinh học với giáo viên Việt Nam), mức thu thu học phí điều chỉnh giảm còn 8.100.000đ/học sinh/ 3 tháng (mức thu cũ là 3.600.000 đồng/học sinh/tháng theo Công văn số 4039/UBND-TCKH-GDDT ngày 02 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp).

2. Các khoản thu của hai trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế:

- Trường Tiểu học Lê Đức Thọ: Trong thời gian học trực tuyến năm học 2021 - 2022 nhà trường tổ chức giảng dạy ngoại ngữ, tin học cho học sinh khối 4, 5, mức thu thực hiện như sau:

+ Khoản thu tổ chức dạy chứng chỉ ngoại ngữ (Anh văn): 405.000đ/học sinh/ tháng.

+ Khoản thu tổ chức dạy chứng chỉ tin học quốc tế IC3: 90.000đ/học sinh/ tháng.

- Trường THCS Phan Văn Trị thực hiện: Mức thu tổ chức giảng dạy ngoại ngữ, tin học cho học sinh bằng hình thức trực tuyến thực hiện như sau:

+ Khoản thu tổ chức dạy chứng chỉ ngoại ngữ A2: 360.000đ/học sinh/ tháng.

+ Khoản thu tổ chức dạy chứng chỉ tin học quốc tế IC3: 180.000đ/học sinh/tháng.

B. Các khoản thu trong thời gian học trực tiếp năm học 2021 – 2022:

Thực hiện chủ trương của Nhà nước về ổn định kinh tế vĩ mô, đảm bảo an sinh xã hội trong tình hình dịch Covid - 19 vẫn đang diễn biến phức tạp, các khoản thu cho năm học 2021-2022 vẫn giữ nguyên bằng mức thu năm học 2020-2021 (Công văn số 4039/UBND-TCKH-GDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thuộc quận năm học 2020-2021), cụ thể:

I. Thu học phí:

Thực hiện mức học phí theo Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016 - 2017 đến năm học 2020 - 2021 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 25/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố về điều chỉnh mức học phí cho học sinh bậc Nhà trẻ, Trung học cơ sở và Bổ túc Trung học cơ sở tại các trường công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh mức thu cụ thể, mức thu cụ thể:

- Nhà trẻ: 200.000 đồng/học sinh/tháng;
- Mẫu giáo: 160.000 đồng/học sinh/tháng;
- Trung học cơ sở: 60.000 đồng/học sinh/tháng;
- Tiểu học: Không thu.

Các cơ sở giáo dục công lập tạm thời chưa thực hiện việc thu Học phí học kỳ I năm học 2021 - 2022 cho đến khi có hướng dẫn mới.

II. Thu khác:

Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn Liên Sở Giáo dục và Đào Tạo-Tài chính số theo Hướng dẫn số 3204/HDLS/GDĐT-TC ngày 21/9/2016 về hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2016-2017 và Công văn số 2850/GDĐT-KHTC ngày 21/8/2018 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và thu khác của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập của năm học 2018-2019 của ngành giáo dục và đào tạo thành phố Hồ Chí Minh.

Mức thu khoản thu thỏa thuận và thu chi hộ phải được tính toán theo thời gian thực học (không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quyết định về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh nhưng không quá 9 tháng) và chi phí phát sinh thực tế.

1. Thu hộ - chi hộ:

- Các khoản thực hiện mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như:

+ Tiền mua quần áo đồng phục, quần áo thể dục, thể thao, trang thiết bị học ngoại ngữ theo Đề án phổ cập và nâng cao năng lực tiếng Anh;

+ Tiền tổ chức học các phần mềm ngoại ngữ hỗ trợ;

+ Tiền tổ chức các chương trình kỹ năng sống, Tiền tổ chức chương trình ngoại khóa, Tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế;...

- Các trường thỏa thuận, thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để có cơ sở lựa chọn và quyết định hình thức tổ chức thích hợp về loại hình, giá cả, đơn vị cung cấp..., thực hiện công khai, đảm bảo đúng nguyên tắc thu - chi. Tất cả các khoản thu phải có phiếu thu, hạch toán sổ sách theo quy định hiện hành.

- Riêng các khoản tiền học phẩm - học cụ (đối với bậc học mầm non), tiền in đề thi và giấy kiểm tra, tiền ăn, tiền nước uống thực hiện theo khung thu sau:

STT	Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học	THCS
1	Tiền học phẩm - học cụ (đồng/học sinh/năm)	Không quá 200.000	Không thu	Không thu
2	Tiền in đề thi và giấy kiểm tra (đồng/học sinh/năm)	Không thu	Không quá 12.000	Không quá 12.000
3	Tiền ăn cho học sinh bán trú (đồng/học sinh/ngày)	25.000 - 35.000	22.000 - 30.000	22.000 - 30.000
4	Tiền nước uống cho học sinh bán trú (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 12.000	Không quá 12.000	Không quá 12.000
5	Tiền ăn sáng cho học sinh (đồng/học sinh/ngày)	Không quá 15.000	Không quá 12.000	-

- Các trường tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi và sử dụng đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu hộ - chi hộ đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu.

2. Thu sự nghiệp (thu thỏa thuận)

Những khoản được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi, dạy học sinh, nhà trường phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh về chủ trương, công khai mức thu, tỷ lệ nội dung chi, đảm bảo nguyên tắc thu - chi.

2.1. Khung thu sau làm cơ sở tiến hành thỏa thuận với phụ huynh

STT	Nội dung thu	Mầm non	Tiểu học	THCS
1	Tiền tổ chức phục vụ bán trú			

	- Đối với trường tự tổ chức nấu ăn cho học sinh (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 200.000	Không quá 150.000	Không quá 150.000
	Tiền chi trả hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân TP (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 40.000	Không thu	Không thu
2	Tiền tổ chức phục vụ bán trú: Đối với trường hợp đồng suất ăn công nghiệp (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 100.000	Không quá 100.000	Không quá 100.000
3	Tiền thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú (đồng/học sinh/năm)	Không quá 150.000	Không quá 150.000	Không quá 150.000
4	Tiền vệ sinh bán trú (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 25.000	Không quá 20.000	Không quá 20.000
5	Tiền tổ chức dạy học 02 buổi /ngày (đồng/học sinh/tháng)	Không thu	Không quá 150.000	Không quá 150.000
6	Tiền tăng cường ngoại ngữ (đồng/học sinh/tháng)	Không thu	Không quá 60.000	Không quá 60.000
	Tiền học môn năng khiếu: - Nhạc, họa, võ thuật, thể dục nhịp điệu, - Tiếng Anh (đồng/học sinh/môn/tháng) (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 50.000 Không quá 80.000		
7	Học nghề phổ thông (đồng/học sinh/tiết)	Không thu	Không thu	Không quá 1.500
8	Tiền phục vụ ăn sáng (đồng/học sinh/tháng)	Không quá 100.000	Không quá 60.000	-
9	Các trường mầm non có Trẻ độ tuổi (6 - 18 tháng)			
	- Tiền tổ chức phục vụ bán trú (đồng/học sinh/tháng)	Không quá: 300.000	0	0
	- Tiền vệ sinh phí bán trú (đồng/học sinh/tháng)	Không quá: 50.000	0	0

2.2. Tiền học tiếng Anh với giáo viên bản ngữ đối với các trường tiểu học, trung học cơ sở: mức thu không quá 90.000 đ/học sinh/04tiết/tháng (trường dạy 04tiết/tháng); không quá 180.000 đồng/học sinh/08tiết/tháng (trường dạy 08 tiết/tháng).

2.3. Đối với các trường tham gia Đề án “Dạy các môn Toán, Khoa học” thực hiện theo Quyết định 5695/QĐ-UBND ngày 20/11/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố chi phí học tập thực hiện thu đủ bù chi, dựa trên thỏa thuận với phụ huynh học sinh trước khi thực hiện.

2.4. Tiền học chương trình tích hợp: Thực hiện theo Công văn số 2463/UBND-VX ngày 26/4/2017 của Ủy ban nhân thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ trương triển khai thực hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017- 2018 tại các trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo Quyết định 5695/QĐ-UBND ngày 20/11/2014 của Ủy ban nhân dân thành phố như sau:

Thời lượng học 8 tiết/tuần (trong đó có 06 tiết /tuần, học sinh học với giáo viên người nước ngoài và 02 tiết/tuần, học sinh học với giáo viên Việt Nam: mức thu học phí điều chỉnh giảm còn 8.100.000đ/học sinh/ 3 tháng (mức thu cũ là 3.600.000 đồng/học sinh/tháng theo Công văn số 4039/UBND-TCKH-GDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp).

3. Mức khung thu của trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế:

3.1. Thực hiện theo Quyết định số 3105/QĐ-UBND và Quyết định số 3106/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2017 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp phê duyệt Đề án xây dựng Trường Tiểu học Lê Đức Thọ và Trường THCS Phan Văn Trị thực hiện Trường tiên tiến, theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế.

Tổng mức thu thỏa thuận không quá 1.500.000 đồng/học sinh/tháng bao gồm:

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày;
- Tổ chức tăng cường tiếng Anh;
- Tổ chức học với giáo viên người nước ngoài;
- Tổ chức dạy các bộ môn năng khiếu, môn tự chọn;
- Chương trình kỹ năng sống;
- Tổ chức chương trình ngoại khóa;
- Cơ sở vật chất cho mô hình tiên tiến, vật tư thực hành.....

3.2. Trường hợp đơn vị có tham gia Đề án “Dạy các môn Toán, Khoa học” thực hiện theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của

Ủy ban nhân dân Thành phố chi phí học tập thực hiện thu đủ bù chi, dựa trên thỏa thuận với phụ huynh học sinh trước khi thực hiện.

4. Các khoản thu đóng góp, tài trợ của các tổ chức cá nhân

Đối với những khoản tài trợ, đóng góp tự nguyện của các doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục, các cơ sở giáo dục tổ chức tiếp nhận và quản lý, sử dụng theo qui định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND- VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Trong thời gian học kỳ I năm học 2021 – 2022, đề nghị các trường học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập không được kêu gọi, vận động phụ huynh học sinh với bất kỳ hình thức nào liên quan đến mua sắm thiết bị, cơ sở vật chất cho trường học (Không bao gồm việc vận động thiết bị học tập trực tuyến cho học sinh nghèo không đủ điều kiện học tập).

Khi đủ điều kiện đi học lại, các trường học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập chủ động rà soát tận dụng các cơ sở vật chất và trang thiết bị hiện có đảm bảo điều kiện để tổ chức giảng dạy học tập, hạn chế đến mức thấp nhất việc tổ chức vận động phụ huynh học sinh mua sắm các trang thiết bị không phục vụ trực tiếp cho việc học tập như máy lạnh, màn cửa, trang trí lớp học, ...

5. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

6. Về công tác hạch toán kế toán và sử dụng hóa đơn, chứng từ các khoản thu

a) Công tác hạch toán kế toán: Thực hiện hạch toán kế toán các khoản thu theo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.

- Đối với khoản thu học phí (theo Luật phí, lệ phí khoản thu này hiện nay không nằm trong danh mục phí, lệ phí, chuyển sang giá) và các khoản thu thỏa thuận đơn vị hạch toán vào doanh thu SXKD, dịch vụ:

Nợ TK 111/112 - Tiền mặt, tiền gửi ngân hàng (kho bạc)

Có TK 531 - Doanh thu hoạt động SXKH, dịch vụ (chi tiết)

- Đối với các khoản thu hộ - chi hộ:

Nợ TK 111/112 - Tiền mặt, tiền gửi ngân hàng (kho bạc)

Có TK 3381 - Phải trả khác (chi tiết)

b) Về hóa đơn, chứng từ: Đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng hóa đơn, chứng từ theo quy định hiện hành.

7. Về công khai các khoản thu

- Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo các quy định¹.

- Tất cả các khoản thu đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ các khoản thu theo quy định, khoản thu thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ tài chính theo quy định.

8. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Để đảm bảo an toàn trong phòng chống dịch Covid 19 và thực hiện theo ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, trong năm học 2021 – 2022, đề nghị 100% các trường học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Các đơn vị cần thông tin hướng dẫn thực hiện các kênh thanh toán hiện có thông qua các bảng hướng dẫn tuyên truyền và kết hợp trên phiếu thông báo các khoản thu hằng tháng cho phụ huynh học sinh.

III. Tổ chức thực hiện

1. Đối với thu học phí: Các cơ sở giáo dục công lập tạm thời chưa thực hiện việc thu Học phí học kỳ I năm học 2021 – 2022 cho đến khi có hướng dẫn mới; Học phí thu theo định kỳ hàng tháng; nếu học sinh tự nguyện, nhà trường có thể thu một lần cho cả học kỳ. Các trường sử dụng hóa đơn thu học phí theo quy định và nộp toàn bộ số thu vào Kho bạc nhà nước quận Gò Vấp để quản lý và sử dụng.

2. Tất cả các khoản thu đề nghị các trường giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

3. Các khoản thu khác, các trường căn cứ vào Văn bản của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 của giáo dục

¹ - Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC;

- Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh để thực hiện thu theo thời gian học của học sinh các cấp.

4. Thu hộ - chi hộ (kể cả tiền ăn, tiền nước uống): Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh. Phòng Giáo dục Đào tạo chịu trách nhiệm hướng dẫn các trường tổ chức lấy ý kiến thống nhất của phụ huynh học sinh để tổ chức thực hiện.

5. Thu sự nghiệp (thỏa thuận): Nhà trường tổ chức thỏa thuận với phụ huynh học sinh về chủ trương, công khai mức thu, nội dung chi, đảm bảo nguyên tắc chi đúng mục đích thu. Trường hợp sau khi trừ các chi phí có liên quan có số dư phải thực hiện trích 40% để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

5.1. Tiền công chi trả cho nhân viên nuôi dưỡng hợp đồng Nghị quyết 04/NQ- HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân thành phố các trường thực hiện thu phải phù hợp với số tiền chi trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng, tránh trường hợp thu thừa và sử dụng sai mục đích.

5.2. Tổ chức học 2 buổi/ngày:

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh tham gia học tập.

- Nhà trường phải xây dựng kế hoạch chi tiết, lập thời khóa biểu cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu ... theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng phải chịu trách nhiệm trước Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch và thời khóa biểu việc dạy học 2 buổi/ngày của nhà trường.

- Về tài chính: Được tính toán trên cơ sở các khoản chi thực tế tính theo giờ giảng buổi 2 xây dựng định mức chi theo quy định hiện hành về làm thêm và các hoạt động chuyên môn khác, tăng cường cơ sở vật chất, điện nước.....theo nguyên tắc chi đúng mục đích thu.

5.3. Tổ chức dạy Anh văn tăng cường:

- Việc tổ chức dạy Anh văn tăng cường đáp ứng nhu cầu cho đối tượng học sinh tham gia học tập.

- Nhà trường phải xây dựng kế hoạch chi tiết, lập thời khóa biểu cho việc tổ chức dạy Anh văn tăng cường.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu... theo hướng dẫn của của Sở Giáo dục và Đào tạo, phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Về tài chính: Được tính toán trên cơ sở các khoản chi thực tế tính theo giờ giảng Anh văn tăng cường xây dựng định mức chi theo quy định hiện hành về làm thêm và các hoạt động chuyên môn khác, tăng cường CSVC, điện nước.....theo nguyên tắc chi đúng mục đích thu.

6. Thu tiền trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế:

- Đảm bảo nguyên tắc theo quy định (không bao gồm các khoản thu chi hộ) không vì mục đích lợi nhuận, phù hợp với khả năng đóng góp của người học, trên nguyên tắc thỏa thuận và không thu một khoản thu nào khác.

- Được tính toán trên cơ sở các khoản chi thực tế theo giờ giảng xây dựng định mức chi theo quy định hiện hành của Bộ luật lao động về làm thêm và các hoạt động chuyên môn đáp ứng các yêu cầu chất lượng của Trường tiên tiến, đầu tư trang thiết bị, tài liệu dạy học....

7. Tất cả các khoản thu trong nhà trường các trường phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh và niêm yết trên bảng tin, trang web của nhà trường (nêu rõ nội dung các khoản thu - chi theo quy định, khoản thu - chi theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn, chứng từ thu cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý theo dõi tài chính theo quy định hiện hành.

8. Trong trường hợp phát sinh các khoản thu khác ngoài các nội dung nêu trên, các đơn vị phải có công văn đề nghị gửi phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định, tổng hợp trình và tham mưu Ủy ban nhân dân quận có ý kiến gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo. Các đơn vị chỉ được thực hiện thu khi có ý kiến chấp thuận của cấp trên bằng văn bản.

9. Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản thu ngoài quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Ban đại diện cha mẹ học sinh chỉ được thu các khoản phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh; **không thu các khoản**: Bảo vệ cơ sở vật chất nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường, trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

10. Về chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập: Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn liên Sở số 3841/HDLS/SLĐT BXH- SGDĐT- STC ngày 09 tháng 11

năm 2016 của Liên Sở Lao động và Thương binh Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính về thực hiện miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên từ năm học 2016- 2017 đến năm học 2020- 2021; Công văn số 5846/UBND-VX ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về chấp thuận mức cấp bù tiền tổ chức 2 buổi/ngày từ năm học 2017-2018 đến năm học 2020-2021 và các chế độ miễn giảm đặc thù khác của thành phố cho đến khi có hướng dẫn mới thay thế. Đồng thời có cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc diện nêu trên.

Các đơn vị lập dự toán kinh phí miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh gửi phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định, phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp vào dự toán và tham mưu Ủy ban nhân dân quận bố trí kinh phí không tự chủ ngay từ đầu năm để thực hiện.

11. Hiệu trưởng các trường trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 theo đúng nội dung trên; nghiêm cấm việc thu, vận động các khoản trái quy định. Kết thúc mỗi học kỳ, các trường báo cáo tình hình thực hiện các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác cho phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Tài chính - Kế hoạch.

12. Giao phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát, phối hợp cùng phòng Tài chính - Kế hoạch tổ chức kiểm tra việc thực hiện. Định kỳ (từng học kỳ), tổng hợp tình hình thực hiện các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác báo cáo Ủy ban nhân dân quận. Tham mưu Ủy ban nhân dân quận chấn chỉnh, xử lý kịp thời những trường hợp thực hiện thu, chi không đúng quy định. *T. Kieu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Quận ủy (để báo cáo);
- CT, các PCT UBND quận (để báo cáo);
- UB MTTQVN quận (để giám sát);
- Lưu: VT, P.TCKH, P.GDĐT.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Trí Dũng