

KẾ HOẠCH
Công tác kiểm tra năm học 2021-2022

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của thanh tra giáo dục; Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Công văn số 2438/GDDT-TTr ngày 09 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn công tác kiểm tra năm học 2021-2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ yêu cầu kế hoạch nhiệm vụ năm học 2021-2022 của ngành và tình hình thực tế của địa phương,

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường công tác quản lý nhà nước về công tác kiểm tra trong lĩnh vực giáo dục theo phân cấp quản lý được quy định tại Nghị định số 115/2010/NĐ-CP ngày 24 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 29 tháng 5 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Thúc đẩy công tác quản lý tại các cơ sở giáo dục của huyện ngày càng chuyên nghiệp hơn, đúng với chức năng, nhiệm vụ và quy định của pháp luật.

Bảo đảm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quá trình thực hiện chính sách, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch về giáo dục.

2. Yêu cầu

Nội dung và phương pháp kiểm tra đổi mới mạnh mẽ theo hướng tập trung kiểm tra có chiều sâu đối với những vấn đề còn yếu kém, bất cập mà xã hội quan tâm trong công tác quản lý, điều hành của ngành; công khai và nhân rộng các điển hình tốt nhằm tác động vào toàn ngành.

Tiếp tục củng cố và nâng cao chất lượng của lực lượng kiểm tra giáo dục về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực, uy tín, kinh nghiệm chuyên môn, nghiệp vụ, có tinh thần trách nhiệm cao và bản lĩnh trong thi hành công vụ.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện với các đơn vị, tổ chức, cơ sở giáo dục liên quan theo thẩm quyền.

Phát hiện những bất hợp lý, sai trái trong công tác quản lý và việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của các cơ sở giáo dục để kịp thời điều chỉnh hoặc kiến nghị việc điều chỉnh chính sách, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch và thực hiện các biện pháp quản lý nhà nước theo thẩm quyền.

Chủ động, sáng tạo trong công việc, thực hiện tốt công tác phối hợp, hoàn thành có hiệu quả từng nhiệm vụ kiểm tra, góp phần nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; thúc đẩy nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo toàn ngành, tạo được sự đồng thuận và tín nhiệm cao của địa phương đối với ngành Giáo dục và Đào tạo huyện.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Đối với cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo

Kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo theo chức năng, nhiệm vụ được quy định trong Quy chế tổ chức và hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo được Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn phê duyệt.

Dự trù kinh phí thực hiện công tác kiểm tra năm học 2021-2022 từ kinh phí sự nghiệp của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Đối với các trường học và đơn vị trực thuộc

a) Hướng dẫn công tác tự kiểm tra năm học 2021-2022 của các trường MN, TH, THCS và đơn vị trực thuộc.

b) Kiểm tra công tác quản lý của Thủ trưởng đơn vị với những nội dung quy định tại Điều 6 Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; có chọn lọc nội dung trọng yếu dễ phát sinh khiếu nại, tố cáo như:

- Công tác xây dựng vận hành bộ máy nhà trường: việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; việc tổ chức Hội nghị Cán bộ; Công chức và người Lao động; việc thực hiện các quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục; việc ban hành các quy định quản lý nội bộ.

- Công tác tổ chức cán bộ: việc tuyển dụng, phân công, sử dụng, bổ nhiệm, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá và thực hiện chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động khác.

- Công tác quản lý các hoạt động chuyên môn; triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; dạy học trực tuyến; công tác dạy thêm, học thêm, dạy 2 buổi/ngày, dạy năng khiếu.

- Công tác quản lý tài chính, tài sản: Thực hiện các quy định về thu, quản lý, sử dụng học phí, các nguồn lực tài chính khác.

- Công tác thi đua.

- Công tác kiểm tra nội bộ.

- Kiểm tra công tác quản lý bán trú, vệ sinh phòng bệnh, an toàn trường học (phòng, chống dịch CoViD-19).

c) Kiểm tra hành chính: Tập trung kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong việc:

- Thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của nhân dân và trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của ngành theo đúng các quy định tại Luật Tiếp công dân 2013, Luật Khiếu nại 2011, Luật Tố cáo 2011, Luật Phòng chống tham nhũng 2018 và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

- Quy chế dân chủ cơ sở, công khai.

- Triển khai chủ trương đổi mới của ngành; việc thực hiện các các Nghị quyết, Chương trình hành động, Đề án của UBND huyện, và Kế hoạch của đơn vị; kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của ngành trong năm học 2021-2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng lực lượng kiểm tra

Bổ sung nhân sự cho lực lượng kiểm tra đảm bảo đủ số lượng, phù hợp với điều kiện thực tế của ngành, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ kiểm tra của năm học.

Phối hợp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ cho Ban kiểm tra nội bộ các trường, các đơn vị trực thuộc để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ kiểm tra và kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ với nhiều hình thức phù hợp. Rà soát để cử nhân sự tham gia các lớp học nghiệp vụ thanh, kiểm tra.

2. Phương pháp tổ chức kiểm tra

Tùy theo nội dung và tình hình thực tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện kiểm tra theo kế hoạch, kiểm tra thường xuyên và kiểm tra đột xuất bằng các giải pháp sau đây:

- Thông qua báo cáo;
- Thông qua sơ kết, tổng kết;
- Họp giao ban;
- Làm việc trực tiếp với các đơn vị, tổ chức được kiểm tra;
- Tổ chức đoàn kiểm tra.

Kiểm tra theo kế hoạch được tiến hành theo kế hoạch kiểm tra hàng năm. Kiểm tra thường xuyên được tiến hành trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Giáo dục và Đào tạo đã được Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn phê duyệt tại Quy chế hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Kiểm tra đột xuất được tiến hành khi phát hiện đơn vị, tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm pháp luật, theo yêu cầu giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống, tham nhũng hoặc do Thủ trưởng cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền giao.

Đối với từng cuộc kiểm tra, xây dựng các nội dung tự kiểm tra và kiểm tra, quy trình thủ tục cụ thể, hợp phân công chi tiết, theo dõi tiến độ, tiến hành tổng kết rút kinh nghiệm,... đảm bảo thực hiện đầy đủ, khoa học hệ thống các văn bản chỉ đạo và hướng dẫn về công tác thanh, kiểm tra nhằm từng bước nâng cao chất lượng, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022.

3. Lịch kiểm tra theo kế hoạch

Xem Phụ lục đính kèm

4. Chế độ thông tin báo cáo

Các đơn vị thông tin báo cáo định kỳ về Phòng Giáo dục và Đào tạo cụ thể:

- Hồ sơ gửi về Phòng giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/9/2021 gồm:

+ Quyết định thành lập Ban Kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2021-2022.

+ Kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2021-2022.

+ Bảng phân công nhân sự nhà trường năm học 2021-2022.

- Báo cáo sơ kết học kỳ I công tác kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2021-2022 trước ngày 10/01/2022; báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2021-2022 trước ngày 10/5/2022.

5. Kinh phí hoạt động

Chi từ nguồn chi sự nghiệp của đơn vị do Ủy ban nhân dân huyện cấp hằng năm (theo văn bản số 3137/GDDT-TTr ngày 9 tháng 9 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn năm học 2021-2022 ./.

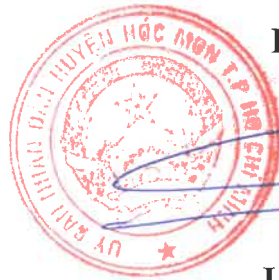
Nơi nhận:

- Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo;
- TT. UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Phòng TC-KH huyện;
- TP, các PTP P.GD-ĐT huyện;
- Các tổ trưởng P.GD-ĐT;
- Các trường MN, TiH, THCS và ĐVTT;
- Lưu VT, H. Loc.



Nguyễn Văn Hiệp

DUYỆT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HÓC MÔN



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thụy Mỹ Châu



PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHỤ LỤC CHI TIẾT VỀ DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA NĂM HỌC 2021-2022
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 44/KH-KH-GDDT ngày 4 tháng 9 năm 2021)

STT	Trường được kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn thực hiện	Thời gian thực hiện	Phạm vi kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
1	MN Bông Sen TH Thới Thạnh THCS Xuân Thới Thượng	Công tác tuyển sinh năm học 2021-2022, công tác quản lý các khoản thu, chi đầu năm học 2021-2022	10 ngày	10/2021	Từ tháng 7/2021	Phòng GDDT		
2	MN Bé Ngoan TH Nhị Xuân THCS Nguyễn Văn Bứa	Công tác quản lý về tài chính, sử dụng phí và nguồn lực khác	10 ngày	01/2022	Từ tháng 9/2021	Phòng GDDT		
3	MN 19/8 TH Vô Vân Thặng THCS Tô Ký	Công tác Quy chế dân chủ cơ sở	10 ngày	10/2021	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
4	MN Bé Ngoan 3 TH Tân Hiệp THCS Trung Mỹ Tây 1	Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại tố cáo, phòng, chống tham nhũng	10 ngày	11/2021	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
5	MN Xuân Thới Đông TH Dương Công Khi THCS Tân Xuân, Thị Trấn	Công tác triển khai thực hiện Chương trình GDP T 2018, Chương Trình GDMN sửa đổi, bổ sung.	10 ngày	11/2021	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
6	MN Tân Hòa TH Xuân Thới Thượng THCS Đỗ Văn Dậy	Công tác an toàn trường học	10 ngày	12/2021	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
7	MN Bông Sen 1 TH Cầu Xăng THCS Đặng Thúc Vịnh	Công tác thực hiện quy chế chuyên môn	10 ngày	12/2021	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		





8	MN Sơn Ca 3 TH Nguyễn Thị Nuôi THCS Đặng Công Bình	Trách nhiệm của Hiệu trưởng về thực hiện quản lý nhà nước và pháp luật về giáo dục và đào tạo.	20 ngày	02/2022	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
9	TH Trương Văn Ngải THCS Phan Công Hón, Thị Trấn	Công tác tổ chức kiểm tra, coi thi, chấm thi, chấm phúc khảo	10 ngày	02/2022	Từ năm học 2020-2021	Phòng GDDT		
10	Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Kỹ năng sống trên địa bàn huyện Hóc Môn	Công tác quản lý và tổ chức hoạt động của trung tâm	10 ngày	03/2022	Từ tháng 1/2021	Phòng GDDT	UBND xã, thị trấn, Phòng LĐTĐXH, CA huyện, TTYT huyện	



