

Số: 1215 /UBND-GDDT

Quận 1, ngày 20 tháng 5 năm 2022

Về tổ chức thu học phí và các khoản
thu khác năm học 2021 - 2022 khi
tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở
giáo dục và đào tạo trên địa bàn Quận 1

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học,
trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 1505/BGDĐT-KHTC ngày 16 tháng 04 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đề nghị chỉ đạo và quán triệt thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2020 - 2021; 2021 - 2022 và công tác chỉ đạo điều hành giá;

Căn cứ Công văn số 3277/BGDĐT-KHTC ngày 04 tháng 8 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện chia sẻ khó khăn, hỗ trợ học sinh sinh viên và phụ huynh trong tình hình dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ Công văn số 2558/UBND-VX ngày 02 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học năm học 2021-2022 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Nghị quyết số 29/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về chính sách đặc thù hỗ trợ cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong học kỳ 2 năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 4491/UBND-VX ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 268/UBND-VX ngày 24 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ sau Tết Nguyên đán 2022;

Tiếp theo các Công văn số 2275/SGDDĐT-KHTC ngày 18 tháng 8 năm 2021 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2402/SGDDĐT-KHTC ngày 06 tháng 9 năm 2021 về hướng dẫn thực hiện giãn thu và hỗ trợ học phí năm học 2021 - 2022 cho các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2462/SGDDĐT-KHTC ngày 10 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tiếp tục hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu khác trong năm học 2021 -

2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 344/SGDĐT-KHTC ngày 11 tháng 2 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức thực hiện thu học phí và các khoản thu khác trong năm học 2021 - 2022 khi tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Quận 1 hướng dẫn sử dụng thu học phí và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022 khi tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục cụ thể như sau:

1. Thu học phí

- Đối với các cơ sở giáo dục công lập: không thu học phí công lập theo mức thu quy định tại Nghị quyết số 28/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2021 - 2022 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập: thực hiện thông báo công khai đến từng phụ huynh học sinh về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong năm học 2021 - 2022 theo Nghị quyết số 17/2021/NQ-HĐND ngày 19 tháng 10 năm 2021 về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong học kỳ 1 năm học 2021 - 2022 và Nghị quyết số 29/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 về chính sách đặc thù hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông công lập, ngoài công lập và học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong học kỳ 2 năm học 2021 - 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh. Đồng thời, giảm trừ các khoản thu học phí tương ứng với mức hỗ trợ thực tế.

Thực hiện ổn định các khoản thu học phí và các khoản thu khác trong học kỳ 2, không tăng so với năm học trước.

2. Các khoản thu khác

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh, chủ động trong việc xây dựng phương án học tập trực tiếp kết hợp với học tập trên internet đảm bảo các tiêu chí an toàn về phòng, chống dịch Covid và đảm bảo đủ thời lượng thực hiện chương trình.

Các khoản thu cần bám sát căn cứ hướng dẫn chuyên môn của ngành theo từng cấp học, tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế.

Về thời gian thực hiện thu phải đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học.

2.1. Thu hộ - chi hộ

- Khoản thu hộ - chi hộ được các cơ sở giáo dục công lập thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để lựa chọn đơn vị cung cấp theo quy định và mua sắm phục vụ trực tiếp cho từng cá nhân học sinh học tập, sinh hoạt như: quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao, ấn chỉ hồ sơ học sinh, ấn chỉ đề

kiểm tra, tiền ăn và nước uống cho học sinh, tiền học phẩm học cụ của mầm non thu theo học kỳ.

- Các cơ sở giáo dục tổ chức thu, sử dụng đúng mục đích và tính toán các khoản thu đảm bảo thu đủ bù chi nên không thực hiện trích 40% để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương từ nguồn thu này và công khai kế hoạch thu chi của từng khoản thu hộ chi hộ đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện.

2.2. Thu theo thỏa thuận

2.2.1. Khung thu quy định chung cho các cơ sở giáo dục công lập

STT	NỘI DUNG THU	MẦM NON	TIỂU HỌC	THCS
A	Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày (áp dụng đối với các trường thực hiện dạy học 2 buổi/ngày)			
1	Tiền tổ chức dạy học 2 buổi/ngày	/	Không quá 150.000đ/tháng	Không quá 200.000đ/tháng
B	Hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh; tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục khác			
1	Tiền tổ chức các lớp học tăng cường tiếng: - Anh, Pháp, Nhật - Đức	/	100.000đ/tháng	120.000đ/tháng 200.000đ/tháng
2	Tiền tổ chức các chương trình giáo dục kỹ năng sống, chương trình ngoại khóa, các môn năng khiếu, câu lạc bộ, tin học nâng cao	thỏa thuận với phụ huynh học sinh		
3	Tiền tổ chức các hoạt động học nghề THCS	/	/	thỏa thuận với phụ huynh
C	Tổ chức các lớp bán trú			
1	Tiền tổ chức phục vụ và quản lý bán trú	Không quá 500.000đ/tháng	Không quá 300.000đ/tháng	Không quá 250.000đ/tháng
2	Tiền vệ sinh bán trú	Không quá 50.000đ/tháng	Không quá 50.000đ/tháng	Không quá 50.000đ/tháng
3	Tiền thiết bị, vật dụng phục vụ bán trú - Bếp tự phục vụ bữa ăn - Bếp ăn công nghiệp	Không quá 400.000đ/năm	Không quá 200.000đ/năm 150.000đ/năm	Không quá 200.000đ/năm 150.000đ/năm
4	Tiền tổ chức phục vụ ăn sáng	thỏa thuận với phụ huynh	/	/
D	Tiền chi trả hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố	thỏa thuận với phụ huynh theo nhu cầu thực tế để trả lương nhân viên nuôi dưỡng	/	/

Đây là khoản thu sự nghiệp nên sau khi trừ các chi phí liên quan phải thực hiện trích 40% để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương theo quy định.

Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Đối với các cơ sở giáo dục công lập có phát sinh các khoản thu thỏa thuận, phải thực hiện trích một phần các khoản thu để chi cho các hoạt động phục vụ trực tiếp cho công tác này như: hỗ trợ cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, điện, nước, điện thoại...; không dùng toàn bộ các khoản thu này để chi cho con người (chi tiền trực tiếp giảng dạy, chi tiền cho bộ phận gián tiếp, chi thu nhập tăng thêm...).

b) Đối với Trường Giáo dục Chuyên biệt Tương Lai

Thực hiện mức thu thỏa thuận như các trường mầm non.

2.2.2. Đối với các cơ sở giáo dục công lập có lớp thực hiện mô hình trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế

Thực hiện mức thu của khoản thu thỏa thuận theo Quyết định số 3968/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2015 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và thực hiện theo khoản 1, 2 Điều 3 của Quyết định số 4712/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ủy quyền cho các Sở - ngành, Ủy ban nhân dân quận huyện thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt mức thu của trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế. Cụ thể như sau:

- Nội dung của khoản thu thỏa thuận đảm bảo yêu cầu hoạt động thực hiện mô hình trường tiên tiến với tổng mức thu thỏa thuận **không quá 1.500.000 đồng/học sinh/tháng** bao gồm:

- + Tổ chức dạy học;
- + Tổ chức dạy học chương trình tăng cường tiếng Anh;
(Đối với bậc học mầm non: Tổ chức cho trẻ làm quen Tiếng Anh).
- + Tổ chức học ngoại ngữ với giáo viên người nước ngoài;
- + Tổ chức dạy các bộ môn năng khiếu, môn tự chọn;
- + Tổ chức thực hiện chương trình giáo dục kỹ năng sống;
- + Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp, các hoạt động trải nghiệm;
- + Trang bị cơ sở vật chất cho Trường tiên tiến;
- + Tổ chức các hoạt động khác.

- Áp dụng cho lớp thực hiện mô hình trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế bao gồm:

- + Mầm non: lớp mẫu giáo của trường mầm non 30/4, mầm non Bến Thành và mầm non Bé Ngoan;
- + Tiểu học: trường tiểu học Nguyễn Thái Học;
- + Trung học cơ sở: trường trung học cơ sở Huỳnh Khương Ninh.

- Mức thu thỏa thuận trên không bao gồm các khoản thu học phí chính quy (thực hiện theo từng cấp học), thu hộ chi hộ và thu thỏa thuận khác không thuộc các hoạt động đã nêu như Chương trình Anh văn tích hợp, tiền tổ chức các lớp bán trú theo nhu cầu của người học,...

2.2.3. Đối với các đơn vị tham gia Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam”

Thực hiện theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” tại các trường công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh và Công văn số 2463/UBND-VX ngày 26 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ trương triển khai thực hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017-2018 theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

3. Về chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập

- Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

- Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non;

- Quyết định số 1291/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Chương trình Giảm nghèo bền vững Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2025;

- Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022;

- Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo;

- Quyết định số 4453/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tiếp tục chính sách miễn học phí đối với học sinh dân tộc Chăm và Khmer tại Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2020 - 2021, 2021 - 2022 và chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho học viên cao học, nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số năm 2021;

4. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

5. Đối với khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Các cơ sở giáo dục chủ động rà soát tận dụng các cơ sở vật chất và trang thiết bị hiện có đảm bảo các điều kiện để tổ chức giảng dạy học tập. Hạn chế đến mức thấp nhất việc tổ chức vận động phụ huynh học sinh mua sắm các trang thiết bị không cần thiết hoặc không phục vụ trực tiếp cho việc học tập và không được thay đổi quần áo đồng phục, quần áo thể thao... làm ảnh hưởng đến các chi phí phát sinh cho phụ huynh học sinh.

6. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch Covid, các cơ sở giáo dục tiếp tục triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức thông qua sử dụng “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu SSC”, không giới hạn các ngân hàng thanh toán, ưu tiên các giải pháp thanh toán trên thiết bị di động, thanh toán qua thiết bị chấp nhận thẻ POS, liên kết tài khoản, thẻ ngân hàng qua các kênh trực tuyến.

Các cơ sở giáo dục tạo điều kiện thuận lợi nhất cho phụ huynh thanh toán các khoản thu thông qua các kênh thanh toán không dùng tiền mặt đã triển khai; Không để phụ huynh học sinh phải đến các cơ sở giáo dục để thanh toán để đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh trong trường học.

7. Về công khai các khoản thu

Các cơ sở giáo dục thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Các cơ sở giáo dục thực hiện công khai các khoản thu, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định. Tất cả các khoản thu phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên, bảo mẫu trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

8. Tổ chức thực hiện

- Trên cơ sở khung thu và các nội dung đã qui định, các đơn vị căn cứ vào tình hình điều kiện cơ sở vật chất, nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng dự toán thu đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi cụ thể như sau: thu đúng mục đích

thu, thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế đối Nhà nước theo quy định, phần còn lại bù đắp các chi phí.

- Trong thời gian 3 ngày làm việc, các cơ sở giáo dục công lập ban hành mức thu chính thức của đơn vị; Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh; Thực hiện giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

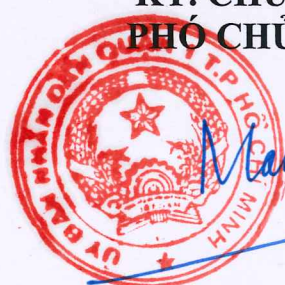
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về các khoản thu tại đơn vị và của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Các khoản thu sai quy định phải hoàn trả lại cho người nộp.

Đề nghị hiệu trưởng các đơn vị thực hiện nghiêm túc nội dung văn bản. /: 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Quận ủy;
- UBND Q1: CT, PCT;
- VP. UBND Q1: CVP;
- Phòng GD và ĐT Q1;
- Phòng TC-KH Q1;
- Lưu: VT, GDDT. Chi.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Mai Thị Hồng Hoa