

C. Lam, C. Tâm gửi các đồng chí



Người ký: Ủy ban Nhân dân Huyện Củ Chi
Email: cuchi@tphcm.gov.vn
Cơ quan: Thành phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký: 26.03.2021 15:54:37 +07:00

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CÚ CHI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 2473/KH-UBND

Củ Chi, ngày 25 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Củ Chi giai đoạn 2021-2025

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25 tháng 01 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức giai đoạn 2016-2025; Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Củ Chi lần thứ XII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thực hiện Công văn số 348/UBND-VX ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tăng cường hiệu quả trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới..

2. Bảo đảm nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ được giao; ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp. Tăng cường bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm; khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học tập nâng cao trình độ, năng lực làm việc.

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Cán bộ, công chức đang công tác trong các cơ quan của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị xã hội của huyện.



2. Cán bộ, công chức xã, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

3. Viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Đại biểu Hội đồng nhân dân cấp huyện, cấp xã.

III. NGUYÊN TẮC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức, viên chức, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của đơn vị.

2. Đề cao vai trò tự học của cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao trình độ, năng lực.

3. Công tác đào tạo, bồi dưỡng phải đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả.

IV. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức gắn với chức danh, vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp của mỗi cán bộ, công chức, viên chức. Góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức huyện chuyên nghiệp có đủ phẩm chất, trình độ và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội ở huyện.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Đào tạo đại học và sau đại học:

- Đào tạo trình độ đại học và sau đại học phù hợp với vị trí việc làm cho cán bộ, công chức đảm bảo theo quy hoạch, phù hợp với điều kiện và yêu cầu phát triển nguồn nhân lực của đơn vị.

- Đào tạo trình độ đại học cho viên chức ngành giáo dục nhằm đáp ứng trình độ đạt chuẩn của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở theo Luật Giáo dục năm 2019.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học và đào tạo sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2.2. Đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị

Phấn đấu đến năm 2025, 100% cán bộ, công chức, viên chức quản lý, nguồn quy hoạch lãnh đạo quản lý đạt tiêu chuẩn về lý luận chính trị từ trung cấp trở lên.

2.3. Bồi dưỡng

a) Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức (ngạch chuyên viên cao cấp, chuyên viên chính và tương đương, ngạch chuyên viên và tương đương); bồi dưỡng theo tiêu chuẩn hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Đảm bảo 100% công chức được bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức hiện giữ; 100% viên chức được bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp phù hợp với vị trí việc làm theo quy định. Viên chức mới tuyển dụng kể từ năm 2021 phải đảm bảo bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp không quá 36 tháng kể từ ngày tuyển dụng.

b) Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh, chức vụ: Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện; bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.

Phân đầu hằng năm 100% cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn quy định trước khi bổ nhiệm ngạch, bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý; 100% viên chức giữ chức vụ quản lý được bồi dưỡng năng lực, kỹ năng quản lý trước khi bổ nhiệm.

c) Bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học

- Bồi dưỡng ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo Quyết định số 1659/QĐ-TTg ngày 19/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019-2030”;

- Bồi dưỡng tin học theo tiêu chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin ban hành kèm theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin truyền thông; bồi dưỡng về công nghệ thông tin đòi hỏi thực tiễn về ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành, lãnh đạo, quản lý và vận hành chính quyền điện tử và đẩy mạnh xây dựng thành phố thông minh.

d) Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hằng năm: bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm (kiến thức hội nhập quốc tế; kỹ năng, năng lực thi hành pháp luật; đạo đức văn hóa, công vụ; cải cách hành chính, cập nhật kiến thức tôn giáo, dân tộc ...)

Phân đầu đảm bảo hằng năm ít nhất 80% công chức được cập nhật kiến thức pháp luật, bồi dưỡng về đạo đức công vụ, kỹ năng thực thi công vụ; ít nhất 60% viên chức được bồi dưỡng đạo đức nghề nghiệp; cập nhật nâng cao kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành.

e) Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh, chức vụ đối với cán bộ, công chức cấp xã; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

Phân đầu đến năm 2025, 100% cán bộ, công chức cấp xã được bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh, chức vụ đối với cán bộ, công chức cấp xã. Hằng năm, ít nhất 60% cán bộ, công chức cấp xã được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, nâng cao kỹ năng, phương pháp, đạo đức công vụ.

Người hoạt động không chuyên trách cấp xã được bồi dưỡng cập nhật và nâng cao kỹ năng, phương pháp hoạt động ít nhất 01 lần trong thời gian 02 năm.

2.4. Bồi dưỡng Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp



- 100% đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 được bồi dưỡng kiến thức pháp luật; kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động.

- Đại biểu được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động ít nhất 01 lần trong nhiệm kỳ.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

- Rà soát trình độ cán bộ, công chức, viên chức của huyện và xã – thị trấn, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm; ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đương nhiệm, quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý.

- Đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn quy định cho cán bộ chủ chốt cơ sở và công chức xã- thị trấn; ưu tiên bồi dưỡng cho cán bộ lãnh đạo, quản lý và công chức chuyên môn về lý luận chính trị, quản lý nhà nước.

- Thực hiện đào tạo, bồi dưỡng những kiến thức, kỹ năng cần thiết theo vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý trước khi bổ nhiệm; có yêu cầu bắt buộc những đối tượng chưa đạt phải thực hiện, xem đây là một trong những tiêu chuẩn bắt buộc khi đề bạt bổ nhiệm, tiêu chuẩn đánh giá công chức và bình bầu thi đua khen thưởng; đồng thời thực hiện bồi dưỡng bắt buộc tối thiểu kiến thức, kỹ năng chuyên ngành hàng năm nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp theo tinh thần của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục cho cán bộ, công chức, viên chức nhận thức đúng về chức năng, nhiệm vụ của công tác đào tạo, bồi dưỡng, nhằm trang bị những kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, phương pháp điều hành, xử lý công việc hiệu quả.

- Thực hiện việc quy hoạch, đào tạo cán bộ qua thực tiễn công tác tại cơ sở. Đẩy mạnh công tác quy hoạch cán bộ dài hạn, thực hiện tốt công tác luân chuyển, tạo điều kiện thuận lợi để công chức phát triển toàn diện, từng bước nâng cao chất lượng, trình độ.

- Tăng cường phối hợp liên kết với các cơ sở đào tạo trong việc đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với yêu cầu, đặc điểm, điều kiện của huyện.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức. Cải tiến việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức gắn với chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

VI. KINH PHÍ

- Kinh phí thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Củ Chi giai đoạn 2021-2025 như sau:

+ Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của thành phố, huyện; kinh phí của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ, công chức; đóng góp của cán bộ, công chức; tài trợ của tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

+ Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính (nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên) của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện việc sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đúng theo quy định tại Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị quyết số 29/2018/NQ-HĐND ngày 07/12/2018 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

VII. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện và Ủy ban nhân dân xã - thị trấn tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; đôn đốc kiểm tra, đánh giá kết quả và tiến độ thực hiện kế hoạch, định kỳ hàng năm báo cáo Sở Nội vụ và Ủy ban nhân dân huyện.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân xã - thị trấn cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn phù hợp ngành nghề cho cán bộ, công chức, viên chức của huyện và xã - thị trấn theo yêu cầu và quy định.

- Phối hợp phòng Tài chính - Kế hoạch huyện và Thủ trưởng các đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng đồng thời xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức không đạt kết quả theo yêu cầu và phải bồi hoàn kinh phí học tập theo quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện bố trí, bảo đảm kinh phí cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức giai đoạn 2021-2025 và kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức hằng năm.

3. Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện:

- Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và các cơ quan, đơn vị tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo thẩm quyền và theo phân cấp.

- Chủ động liên kết, phối hợp với các trường Đại học, Học viện và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức các lớp đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị theo Kế hoạch của huyện và nhu cầu của các cơ quan, đơn vị.

4. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện và Ủy ban nhân dân xã - thị trấn

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị. Bổ sung, huy động các nguồn lực triển khai thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này tại đơn vị.

- Chủ động xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức (cụ thể từng chức danh, vị trí) nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý Nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, ngoại ngữ, tin học,...

- Tăng cường công tác chọn cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa học. Việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi học phải căn cứ vào nhu cầu công việc và nhu cầu cần hoàn thiện các kiến thức, kỹ năng cần thiết của cán bộ, công chức, viên chức và của cơ quan, đơn vị công tác.

- Khi cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng phải bố trí, phân công công việc phù hợp, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành các khóa đào tạo, bồi dưỡng đã đăng ký tham gia. Đồng thời, theo dõi kết quả học tập của cán bộ, công chức viên chức để đảm bảo hiệu quả của khóa học và có biện pháp xử lý nếu cán bộ, công chức, viên chức không hoàn thành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị báo cáo Ủy ban nhân dân huyện thông qua Phòng Nội vụ huyện để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Nội vụ thành phố;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn;
- ĐVSN thuộc huyện;
- UBND 21 xã – thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.2.ĐTTAn.5

Cccc

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hữu Hoài Phú