|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂNHUYỆN NHÀ BÈ**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 272/KH-TMNSC | *Nhà Bè, ngày 14 tháng 9 năm 2023*  |

**KẾ HOẠCH**

**Phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính”
Trường Mầm non Sơn Ca giai đoạn 2023 - 2025**

Căn cứ Kế hoạch số 1362/KH-GDĐT ngày 14 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè **về** phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” trên địa bàn huyện Nhà Bè giai đoạn 2023 - 2025trong ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè;

Trường Mầm non Sơn Ca xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” giai đoạn 2023 – 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 843/KH-UBND ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Huyện về thực hiện chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn huyện Nhà Bè giai đoạn 2020 - 2025; Kế hoạch số 350/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Huyện về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2023.

Thông qua phong trào thi đua khơi dậy tinh thần tự giác, trách nhiệm,
nỗ lực của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường tích cực đề xuất các giải pháp, sáng kiến thiết thực, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong các lĩnh vực cải cách hành chính, góp phần hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu chương trình cải cách hành chính hằng năm và giai đoạn, đặc biệt cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm (SIPAS) và Kết quả đánh giá chuyển đổi số (DTI) cấp tỉnh, cấp quốc gia; đồng thời, khắc phục các điểm còn hạn chế, phấn đấu đưa Huyện vào nhóm các địa phương dẫn đầu Thành phố về Cải cách hành chính vào năm 2025.

**2. Yêu cầu**

Phong trào thi đua được tổ chức triển khai sâu rộng với nội dung thi đua
cụ thể gắn với mục tiêu, chỉ tiêu trong Chương trình cải cách hành chính;
hình thức tổ chức phong phú thiết thực thu hút được nhiều đối tượng tham gia.

### Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường mạnh dạn tham mưu đề xuất các giải pháp sáng tạo trong công tác cải cách hành chính.

Phối hợp, tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình triển khai; tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả, rút kinh nghiệm; kịp thời biểu dương khen thưởng, nhân rộng các giải pháp, sáng kiến, các mô hình, cách làm sáng tạo trong phong trào thi đua của Huyện.

II. **ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THI ĐUA**

**1. Đối tượng thi đua**

a) Tập thể

Trường Mầm non Sơn Ca

b) Cá nhân

Cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Mầm non Sơn Ca.

**2. Nội dung thi đua**

a) Đối với tập thể

Xây dựng kế hoạch, tổ chức phát động phong trào thi đua cải cách hành chính giai đoạn 2023 - 2025 gắn với Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học hàng năm[[1]](#footnote-1).

Hoàn thành nhiệm vụ, chỉ tiêu về công tác cải cách hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục; mức độ hài lòng của cá nhân và tổ chức đối với sự phục vụ của đơn vị sự nghiệp công cung cấp trong lĩnh vực giáo dục đạt 95% trở lên, về giải quyết thủ tục hành chính đạt 95% trở lên.

Đăng ký các mô hình giải pháp, sáng kiến về công tác cải cách hành chính bảo đảm tính hợp pháp, hợp lý, hiệu quả phù hợp với tình hình thực tế và đặc điểm của nhà trường.

Thanh toán điện tử trong cung ứng dịch vụ.

100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên môi trường điện tử trừ các văn bản bí mật nhà nước.

Có đăng ký mô hình, giải pháp sáng kiến về cải cách hành chính được áp dụng có hiệu quả.

Chỉ số cải cách hành chính hằng năm đạt từ loại “Khá” trở lên (áp dụng đối với các cơ quan có đánh giá xác định chỉ số cải cách hành chính hằng năm).

Tổ chức triển khai hiệu quả Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06) của Chính phủ.

b) Đối với cá nhân

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị thể hiện tính gương mẫu, tiên phong đi đầu trong cải cách hành chính, trong thực hiện quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ; có giải pháp mang lại hiệu quả cao trong chỉ đạo, điều hành để hoàn thành tốt công tác cải cách hành chính và không để xảy ra trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi mình quản lý có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong thi hành công vụ.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao; chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ.

Kết quả đánh giá, xếp loại đạt từ mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Có đề xuất mô hình sáng kiến, giải pháp, cách làm hay, áp dụng công nghệ mới trong công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, được công nhận và nhân rộng tại cơ quan, đơn vị hoặc cấp Huyện.

Thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại các đơn vị
áp dụng chữ ký số trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

**3. Giải pháp thực hiện phong trào thi đua**

Triển khai thực hiện phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường. Nâng cao nhận thức, tăng cường trách nhiệm của cơ quan, đơn vị nhất là người đứng đầu về thực hiện công tác cải cách hành chính; động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức năng động, sáng tạo, đột phá vì lợi ích chung theo Kết luận số 14-KL/TW ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Chính trị về khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung; khơi dậy mạnh mẽ ý thức trách nhiệm, khát vọng cống hiến, tinh thần đổi mới, hết lòng, hết sức phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức Huyện.

Tập trung tuyên truyền nội dung Kế hoạch số 843/KH-UBND ngày 29 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Huyện về thực hiện chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn huyện Nhà Bè giai đoạn 2020 - 2025; Kế hoạch số 350/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Huyện về thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Nhà Bè năm 2023. Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát về công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả thực hiện cải cách hành chính.

Chủ động và duy trì thường xuyên công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao, phục vụ người dân và nhận được sự đồng thuận, chia sẻ, đóng góp của người dân; kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, chậm trễ trong giải quyết công việc.

Chủ động nghiên cứu, tham khảo, áp dụng nhân rộng mô hình, giải pháp về công tác cải cách hành chính với tinh thần hiệu quả, đồng bộ, tiết kiệm, phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị. Cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới, cách làm đột phá, sáng tạo, hiệu quả cao vì lợi ích chung để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn Huyện.

Định kỳ sơ kết, tổng kết phong trào thi đua gắn với kết quả thực hiện Chương trình cải cách hành chính từng năm, từng giai đoạn, đẩy mạnh tuyên truyền, nhân rộng và kịp thời biểu dương, khen thưởng những mô hình mới, giải pháp, sáng tạo có hiệu quả.

**III. HÌNH THỨC, TIÊU CHUẨN VÀ THỦ TỤC KHEN THƯỞNG**

**1. Hình thức khen thưởng**

Giấy khen của Ủy ban nhân dân Huyện

**2. Tiêu chuẩn khen thưởng**

Tùy vào đặc điểm tình hình, đơn vị xem xét quyết định số lượng và đề nghị tặng Giấy khen cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện phong trào thi đua cải cách hành chính hằng năm đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Không xem xét, đề nghị khen thưởng đối với tập thể có cá nhân vi phạm
quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ, có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân trong thi hành công vụ.

**3. Thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng**

a) Thủ tục khen thưởng:

Thực hiện theo trình tự, thủ tục được quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố; Quyết định số 3599/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Huyện về ban hành các quy trình thực hiện thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Phòng Nội vụ huyện Nhà Bè.

b) Hồ sơ đề nghị khen thưởng (01 bộ chính), gồm:

Tờ trình đề nghị khen thưởng của cấp trình khen thưởng.

Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của cấp trình khen thưởng.

Báo cáo thành tích, Báo cáo tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của cơ quan đơn vị thuộc Huyện (thực hiện theo mẫu báo cáo quy định hiện hành).

**IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

**1. Năm 2023**

Tổ chức triển khai phong trào thi đua; đăng ký các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính năm 2023 của cơ quan, đơn vị (theo mẫu 1 và 2 đính kèm) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp gửi Phòng Nội vụ **trước ngày 16/9/2023** (email: tonghoptk.pgdnhabe@moet.edu.vn).

Thực hiện báo cáo đánh giá kết quả phong trào thi đua, kết quả mức độ hoàn thành các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu đã đăng ký và tiến hành khen thưởng năm 2023 theo thẩm quyền và đề nghị Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, quyết định khen thưởng **trước ngày 05/10/2023**.

**2. Năm 2024**

Tiếp tục tổ chức triển khai phong trào thi đua; đăng ký các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính năm 2024 của cơ quan, đơn vị, địa phương (theo mẫu 1 và 2 đính kèm) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp gửi Phòng Nội vụ **trước ngày 01 tháng 02 năm 2024** (email: tonghoptk.pgdnhabe@moet.edu.vn).

Thực hiện báo cáo đánh giá kết quả phong trào thi đua, kết quả mức độ hoàn thành các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu đã đăng ký và tiến hành khen thưởng năm 2024 theo thẩm quyền và đề nghị và đề nghị Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, quyết định khen thưởng **trước ngày 10 tháng 10 năm 2024**.

**3. Năm 2025**

Tiếp tục tổ chức triển khai phong trào thi đua; đăng ký các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính năm 2025 của cơ quan, đơn vị, địa phương (theo mẫu 1 và 2 đính kèm) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp gửi Phòng Nội vụ **trước ngày 15 tháng 02 năm 2025**.

Thực hiện báo cáo đánh giá kết quả phong trào thi đua, kết quả mức độ hoàn thành các giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu đã đăng ký và tiến hành khen thưởng năm 2025 theo thẩm quyền và đề nghị Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, quyết định khen thưởng **trước ngày 10 tháng 10 năm 2025**.

Tổ chức tổng kết đánh giá kết quả triển khai thực hiện phong trào thi đua giai đoạn 2023 - 2025.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Nhà trường xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” giai đoạn 2023 – 2025 chi tiết và chịu trách nhiệm tổ chức, phân công triển khai thực hiện các nhiệm vụ nêu trên cụ thể, kịp thời và đạt hiệu quả cao nhất.

Định kỳ hàng năm, báo cáo kết quả thực hiện.

Tổ chức xem xét, lựa chọn trong đơn vị để đề xuất khen thưởng.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính” giai đoạn 2023 – 2025 của Trường Mầm non Sơn Ca, đề nghị tập thể CB-GV-CNV nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ đã đề ra./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Phòng Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;- CB-GV-NV nhà trường “để thực hiện”;- Lưu: VT.  |  | **HIỆU TRƯỞNG***(Đã ký)***Nguyễn Ngọc Liên** |

1. Năm học 2023-2024 và 2024-2025. [↑](#footnote-ref-1)