

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
TRƯỜNG MN TAM PHÚ

Số: 57/BC-MNTP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Thủ Đức, ngày 27 tháng 8 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Quy chế công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT - Năm học 2021- 2022

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành “Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc gia”;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính Hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Kế hoạch số 155/KH-MNTP ngày 27 tháng 11 năm 2022 về thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT năm học 2021-2022;

Căn cứ kết quả nhiệm vụ năm học 2020-2021 của trường mầm non Tam Phú. Trường mầm non Tam Phú báo cáo kết quả thực hiện Quy chế công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT năm học 2021-2022 như sau:

I. Các nội dung thực hiện công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục

- Cam kết chất lượng giáo dục.
- Cam kết chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục.
- Kiểm định chất lượng giáo dục.
- Công khai khẩu phần dinh dưỡng và thực đơn trong ngày cho các cháu.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

- Cơ sở vật chất (mua sắm tài sản nhà trường).
- Trình độ Đội ngũ CB-GV-NV.

3. Công khai thu chi tài chính

- Công khai các khoản thu chi đầu năm của trẻ; công khai thu tiền hàng tháng của trẻ.

- Các khoản chi: Chi lương, mức thu nhập bình quân; Chi bồi dưỡng chuyên môn; Chi tham quan, học tập trong và ngoài nước; Chi thường xuyên. Chi sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Miễn giảm học phí đối với người học thuộc diện hưởng chính sách XH.

- Kết quả kiểm toán (nếu có).

- Công khai quỹ hoạt động Cha mẹ học sinh; Công khai các tài trợ của Cha mẹ học sinh- Công khai quyết toán.

4. Các nội dung công khai khác

- Công khai thực đơn hàng ngày của trẻ.

- Công khai các chế độ của đội ngũ.

- Công khai các quy chế, quyết định.

- Công khai thi đua, khen thưởng.

- Công khai nâng lương niên hạn, trước niên hạn, phụ cấp thâm niên.

- Công khai tuyển viên chức, kết quả tuyển viên chức.

- Công khai tuyển sinh đầu năm.

- Công khai đánh giá quý.

- Công khai đánh giá CB-CC-VC cuối năm.

- Công khai đánh giá Chuẩn nghề nghiệp giáo viên; Chuẩn Hiệu trưởng.

- Công khai minh bạch tài sản của CBQL, KT.

II. Kết quả triển khai thực hiện

1. Hình thức công khai

a. Công khai chất lượng và các điều kiện giáo dục

- Nhà trường đã niêm yết tại bảng công khai đảm bảo thuận tiện cho cán bộ giáo viên và cha mẹ học sinh xem xét.

- Phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh.

b. Công khai tài chính

- Niêm yết tại bảng công khai, qua hội đồng sư phạm nhà trường.

- Công bố tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

c. Các khoản đóng góp tự nguyện của PHHS, các mạnh thường quân được ghi nhận vào sổ vàng và được công khai trong kỳ họp họp cha mẹ học sinh.

2. Thời điểm công khai

2.1. Theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- Công khai trên trang WES của nhà trường vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và kịp thời trước khi khai giảng năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

- Niêm yết công khai tại nhà trường đảm bảo thuận tiện để xem xét. Thời điểm công khai là tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

- Thời điểm niêm yết công khai: Tháng 6, tháng 9, tháng 12 (*khi có sự thay đổi*).

2.2. Theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính:

- Báo cáo công khai dự toán ngân sách nhà nước phải được thực hiện chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được tổ chức cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giảm hoặc bổ sung trong năm (*nếu có*).

- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng quý, 06 tháng phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.

- Báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước cả năm được công khai chậm nhất là 05 ngày, kể từ ngày đơn vị báo cáo tổ chức cấp trên trực tiếp.

- Vào đầu tháng 9/2020 đã công khai cam kết chất lượng giáo dục; công khai thông tin cơ sở vật chất; công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của cơ sở giáo dục và công khai thông tin chất lượng giáo dục vào tháng 6 năm 2021 (*Biểu mẫu 1,2*).

- Thường xuyên công khai việc thu, chi tài chính trong nhà trường, qua hội đồng sự phạm nhà trường.

2. Kết quả công khai các nội dung:

Nhà trường đã triển khai và thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, nhà trường thực hiện nghiêm túc việc công khai theo quy định. Nhà trường được đón các đoàn kiểm tra như: Phòng thanh tra của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng, Thanh tra huyện, phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra việc thực hiện công tác công khai trong nhà trường. Cụ thể:

2.1. Triển khai các văn bản

- Nhà trường đã triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong hội đồng nhà trường về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và trách nhiệm về việc thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017, Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nắm chắc và đầy đủ về nội dung công khai, các hình thức công khai và thời điểm công khai theo quy định.

2.2. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

- Cam kết chất lượng: Mức độ về sức khỏe mà trẻ em sẽ đạt được; mức độ về năng lực và hành vi mà trẻ em sẽ đạt được; chương trình chăm sóc giáo dục mà cơ sở giáo dục tuân thủ; các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục (*Biểu 01*);

- Chất lượng giáo dục thực tế: Tổng số trẻ em toàn trường theo từng độ tuổi; số trẻ em được tổ chức ăn tại cơ sở; số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em (*Biểu 02*)

- Kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: Kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, cơ quan chủ quản đánh giá đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2.3. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

- Cơ sở vật chất: về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, sân chơi được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng ADSL, tường rào bảo vệ trường (*Biểu 03*);

- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số cán bộ, giáo viên, hình thức tuyển dụng theo ND 161 (biên chế, hợp đồng làm việc; trình độ đào tạo (*Biểu 04*);

- Số lượng giáo viên, CBQL và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

2.4. Công khai thu chi tài chính (kèm các biểu mẫu công khai tài chính)

Thực hiện công tác công khai tài chính theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính của Bộ Tài chính Hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự

toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, đúng quy định của pháp luật. Cụ thể:

- Công khai tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về Quy chế công khai tài chính đối với ngân sách nhà nước, dự toán ngân sách, ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

- Học phí và các khoản thu khác từ người học.

- Các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, chi hội thảo; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Công khai quyết toán NSNN năm 2021 (*theo mục chi ngân sách*) và các quỹ ngoài ngân sách năm học 2021-2022.

- Công khai dự toán NSNN năm 2020 và dự toán các quỹ ngoài ngân sách năm học 2021-2022.

- Công khai danh sách học sinh được nhận kinh phí hỗ trợ học tập theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP; Nghị Quyết số 54-NQ/HĐNDTP ngày 09/12/2019 học kỳ II năm học 2021-2022.

III. Nhận xét, đánh giá:

1. Ưu điểm:

Trong năm học qua việc thực hiện quy chế công khai trong hoạt động của nhà trường có những chuyển biến tích cực, tình hình dân chủ từng bước được nâng lên, nhận thức của cán bộ giáo viên, nhân viên có nhiều chuyển biến, đề cao trách nhiệm trong công việc, thực hiện tốt nội quy quy chế của nhà trường, nội bộ đoàn kết, không có trường hợp tiêu cực tham nhũng bị xử lý.

Việc thực hiện tốt quy chế công khai đã giúp cho quan hệ của cán bộ giáo viên, nhân viên với phụ huynh học sinh được tốt hơn.

Nhà trường đã ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai tại nhà trường. Năm học 2021-2022 Ban chỉ đạo đã làm việc trách nhiệm và đạt được những hiệu quả nhất định.

Tập thể CB-GV-NV nhà trường luôn đoàn kết, giúp đỡ nhau hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

2. Hạn chế:

Công tác khen thưởng trong thực hiện quy chế công khai chưa được tách riêng mà còn đánh giá chung với công tác khen thưởng của nhà trường, đảng, đoàn thể.

3. Đề nghị:

Không

IV. GIẢI PHÁP NĂM HỌC TIẾP THEO

- Tiếp tục quán triệt các văn bản chỉ đạo tới cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường.
- Tăng cường sự lãnh đạo chỉ đạo chi bộ Đảng.
- Thực hành tiết kiệm phòng chống tham nhũng lãng phí.
- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên, tổ chức các phong trào thi đua, xây dựng đơn vị văn hoá, các tổ chức đảng đoàn thể vững mạnh.
- Tăng cường các hoạt động kiểm tra giám sát của ban thanh tra nhân dân theo chương trình kế hoạch.
- Kịp thời động viên khen thưởng các đoàn thể và cá nhân thực hiện tốt đồng thời có biện pháp chấn chỉnh khi chưa thực hiện tốt.

Trên đây là báo cáo về kết quả thực hiện công khai trong trường học về chất lượng giáo dục thực tế, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2021-2022 của trường mầm non Tam Phú./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để b/c);
- Webside
- Công khai văn phòng trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Mỹ Yến