

BLO, C. Tâm gửi cáo tướng

Cơ quan: Huyện ủy Củ Chi, Thành ủy Hồ Chí Minh
Email: HUHCCQTC1@HUHCC
Thời gian ký: 13.08.2022 16:00:06 +07:00

**ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
HUYỆN ỦY CÚ CHI**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Củ Chi, ngày 10 tháng 8 năm 2022

Số 03-QĐ/HU

QUY ĐỊNH

**về quản lý và xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động
và đảng viên đi nước ngoài**

UBND HUYỆN CÚ CHI
Số: 3726
ĐẾN Ngày 16/8/22
Chuyên: ...
Số và ký hiệu HS: ...

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

- Căn cứ Quy định số 228-QĐ/TW ngày 07 tháng 02 năm 2014 của Ban Bí thư về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài;

- Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08 tháng 02 năm 2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”;

- Căn cứ Quy định số 2231-QĐ/TU ngày 28 tháng 3 năm 2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về quản lý và xét duyệt đi nước ngoài đối với cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội thành phố, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Thành ủy;

- Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-HĐND ngày 19 tháng 6 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định quản lý và xét duyệt cán bộ, công chức đi nước ngoài;

- Căn cứ Quyết định số 14/2022/QĐ-UBND ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy định quản lý và xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đi nước ngoài;

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Củ Chi, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy khóa XII, nhiệm kỳ 2020-2025;

- Căn cứ Quy định số 01-QĐ/HU ngày 25 tháng 12 năm 2020 của Ban Thường vụ Huyện ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử;

- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Huyện ủy tại Tờ trình số 246-TTr/TC ngày 09 tháng 8 năm 2022,

Ban Thường vụ Huyện ủy quy định về quản lý và xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên đi nước ngoài như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy định này xác định thẩm quyền quản lý, xét duyệt, cho phép đi nước ngoài đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và đảng viên thuộc hệ thống chính trị trên địa bàn huyện.

Trừ các đồng chí:

+ Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng các Ban Huyện ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy thực hiện theo Quy định số 2231-QĐ/TU ngày 28/3/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy.

+ Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện, Phó trưởng ban chuyên trách của Hội đồng nhân dân huyện thực hiện theo Quyết định số 346/QĐ-HĐND ngày 19 tháng 6 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

+ Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện theo Quyết định số 14/2022/QĐ-UBND ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Các hành vi nghiêm cấm

1. Tự ý đi nước ngoài mà không xin phép cơ quan chủ quản, cấp có thẩm quyền; tự ý đi nước ngoài trước khi được sự chấp thuận của cơ quan chủ quản, cấp có thẩm quyền.

2. Tự ý ở lại nước ngoài quá thời gian quy định mà không xin phép cơ quan, chủ quản, cấp có thẩm quyền.

3. Mang theo vũ khí, trang thiết bị kỹ thuật, phương tiện nghiệp vụ, tiền, tài sản được cơ quan, đơn vị giao quản lý khi đi nước ngoài.

4. Mang theo tài liệu mật của Đảng, Nhà nước và của cơ quan, đơn vị đi nước ngoài khi chưa được sự cho phép của cấp có thẩm quyền.

5. Sử dụng ngân sách nhà nước để đi nước ngoài về việc riêng.

6. Sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ vào mục đích kinh doanh hoặc đi nước ngoài về việc riêng.

7. Đi nước ngoài về việc riêng nhưng kinh phí do các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trong nước và ngoài nước đài thọ (trừ trường hợp có thư mời đích danh hoặc do trúng thưởng chương trình khuyến mãi, chương trình tưởng thưởng của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trong nước và ngoài nước).

8. Không trung thực trong việc kê khai mục đích đi nước ngoài.

9. Đi không đúng quốc gia đến đã được cơ quan có thẩm quyền cho phép.

Điều 3. Yêu cầu xét duyệt đi nước ngoài

1. Đảm bảo sự lãnh đạo và quản lý thống nhất của Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện, sự phối hợp liên thông giữa các cơ quan tham mưu trong công tác xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên đi nước ngoài.

2. Cải cách thủ tục hành chính; giảm bớt các thủ tục không cần thiết; thực hiện phân công rõ ràng gắn với xác định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong xét duyệt nhân sự đi nước ngoài; kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc thực hiện công tác này.

3. Thực hiện chế độ thỉnh thị, báo cáo theo đúng quy định.

Điều 4. Đối tượng chưa xét duyệt đi nước ngoài

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên thuộc một trong những trường hợp sau đây thì chưa được xét duyệt đi nước ngoài:

1- Những người trong diện chưa được xuất cảnh theo quy định của pháp luật hiện hành về xuất, nhập cảnh của công dân Việt Nam và các vấn đề liên quan đến công tác bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

2- Các cơ quan, đơn vị đang tiến hành thanh tra, kiểm tra mà trong đó cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên có trách nhiệm hoặc liên quan trực tiếp đến nội dung thanh tra, kiểm tra tại cơ quan, đơn vị công tác.

3- Đang trong quá trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm, trong thời gian xem xét kỷ luật, đang bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy, đình chỉ sinh hoạt đảng.

4- Trừ trường hợp phải đi nước ngoài để điều trị bệnh, cấp cứu, không xét duyệt, cho phép đi nước ngoài về việc riêng (tham quan, du lịch, thăm thân nhân...) trong các trường hợp sau: Trong thời điểm có chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về đảm bảo ứng trực, xử lý các tình huống khẩn cấp của thành phố; cần tập trung chỉ đạo đại hội Đảng các cấp hoặc các công tác đột xuất khác; theo yêu cầu của lãnh đạo đơn vị quản lý trực tiếp cán bộ.

5- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc có liên quan đến công tác điều tra tội phạm.

6- Đang có nghĩa vụ chấp hành bản án hình sự.

7- Đang có nghĩa vụ chấp hành bản án dân sự, kinh tế; đang chờ để giải quyết tranh chấp về dân sự, kinh tế.

8- Đang có nghĩa vụ chấp hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, nghĩa vụ nộp thuế và những nghĩa vụ khác về tài chính trừ trường hợp có đặt tiền, đặt tài sản hoặc có biện pháp bảo đảm khác để thực hiện nghĩa vụ đó.

9- Vì lý do ngăn chặn dịch bệnh nguy hiểm lây lan.

10- Vì lý do bảo vệ an ninh quốc gia và trật tự an toàn xã hội.

Điều 5. Nguyên tắc xét duyệt đi nước ngoài

1. Việc chọn cử, cho phép cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên đi nước ngoài phải xuất phát từ yêu cầu thật cần thiết, tránh trùng lặp, triệt để tiết kiệm, bảo đảm an ninh, bí mật quốc gia, bí mật cơ quan đang công tác; việc đi nước ngoài không ảnh hưởng tiêu cực đến quá trình thực thi công vụ của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức.

2. Không xét duyệt đi nước ngoài đối với cán bộ đang trong thời gian bị xử lý kỷ luật đảng từ hình thức khiển trách trở lên; việc cử đi nước ngoài về thực thi công vụ không quá 2 lần trong 1 năm; không bố trí 02 lãnh đạo chủ chốt của một cơ quan, đơn vị cùng tham gia một đoàn đi nước ngoài.

3. Cơ quan và người có thẩm quyền cử, cho phép cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và đảng viên đi nước ngoài đúng phân công, phân cấp, ủy quyền xét duyệt cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đảng viên đi nước ngoài được nêu theo Quy định này.

4. Việc mời, xin phép và cho phép đi nước ngoài phải thể hiện bằng văn bản; tổ chức, cá nhân liên quan đến chuyến đi có nghĩa vụ cung cấp đầy đủ, chính xác tài liệu, thông tin cần thiết để cấp thẩm quyền xem xét, quyết định. Hồ sơ xét duyệt được lưu trữ tại Ban Tổ chức Huyện ủy.

5. Việc cử, cho phép cán bộ, đảng viên đi nước ngoài phải thực hiện đúng Điều 19 Chương V quy định trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài theo Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08 tháng 02 năm 2022 của Bộ Chính trị “một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”.

Chương II

PHÂN CÔNG, PHÂN CẤP ỦY QUYỀN QUẢN LÝ VÀ XÉT DUYỆT ĐI NƯỚC NGOÀI

Điều 6. Thẩm quyền xét duyệt, phân công, phân cấp, ủy quyền quyết định cử, cho phép cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên đi nước ngoài

1. Ban Thường vụ Huyện ủy xét duyệt, cho phép đi nước ngoài đối với các đồng chí thuộc diện quản lý, cụ thể:

- Các đồng chí là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện
- Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng Huyện ủy; Phó các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy; Phó Chủ nhiệm, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.
- Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, trưởng, phó các đoàn thể chính trị - xã hội huyện; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội chữ thập đỏ huyện.
- Trưởng, phó các phòng ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện.
- Giám đốc, Phó Giám đốc các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện.
- Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã – thị trấn.
- Bí thư, Phó Bí thư Đảng bộ cơ sở, chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ huyện.
- Chủ tịch Hội đồng thành viên, Giám đốc, Phó Giám đốc, Kiểm soát viên Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên Dịch vụ Công ích huyện.
- Đối với các chức danh đã nêu ở Điều 1 thuộc phạm vi, thẩm quyền xét duyệt của Thành phố, trước khi gửi hồ sơ về thành phố phải báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy (thông qua Ban Tổ chức Huyện ủy).

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định cho phép đi nước ngoài đối với cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động (chưa là đảng viên) có thời hạn 01 năm trở lên thuộc thẩm quyền quản lý và sử dụng đi nước ngoài từ 01 ngày đến dưới 03 tháng (theo Quyết định số 14/2022/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố).

3. Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền cho đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy xét duyệt, cho phép đi nước ngoài đối với công chức, nhân viên hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17 tháng 11 năm 2000 của Chính phủ công tác tại cơ quan Đảng – Đoàn thể chưa là đảng viên và các trường hợp đảng viên còn lại.

4. Đối với các đồng chí thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý công tác tại Tòa án, Viện Kiểm sát, Công an, Quân sự... đã có quyết định của Sở, ngành, cơ quan chủ quản cử đi nước ngoài về việc công thi không làm thủ tục trình xét duyệt theo quy trình, thủ tục của Quy định này mà gửi quyết định của Sở, ngành về Ban Thường vụ Huyện ủy (thông qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để báo cáo và lưu hồ sơ.

Điều 7. Đi nước ngoài theo thư mời đích danh từ phía nước ngoài

1. Trường hợp đi nước ngoài có thư mời đích danh từ phía nước ngoài mà xét thấy thông tin của phía mời chưa rõ ràng, có yếu tố chính trị nhạy cảm thì cơ quan tham

mưu cán bộ đi nước ngoài có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xác minh làm rõ, bổ sung hồ sơ đề nghị xét duyệt đi nước ngoài.

2. Nghiêm cấm cán bộ đi nước ngoài do các doanh nghiệp tổ chức và đại thọ hoặc do các doanh nghiệp nước ngoài mời đích danh, kể cả doanh nghiệp có tổ chức Đảng trực thuộc cấp mình quản lý. Trường hợp cần thiết cán bộ phải có mặt trong chuyến đi do thực hiện theo hợp đồng, dự án đã được ký kết với đối tác thì ngoài thông tin cơ bản, phải cung cấp đầy đủ, minh bạch về nguồn kinh phí của chuyến đi trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 8. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị được Ban Thường vụ Huyện ủy phân cấp, ủy quyền xét duyệt, cho phép đi nước ngoài

Người được ủy quyền xét duyệt, cho phép đi nước ngoài tại Khoản 2, Khoản 3 Điều 6 Quy chế này chịu trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn:

1. Rà soát, thẩm định để đảm bảo việc xét duyệt cử, cho phép đi nước ngoài trong thẩm quyền được phân cấp, ủy quyền và không trái với các điều khoản quy định của cấp trên và Quy định này.

2. Làm tốt công tác lưu trữ hồ sơ, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về Ban Tổ chức Thành ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy.

3. Phân công, bố trí nhân sự đảm bảo sự quản lý, điều hành của đơn vị thông suốt trong thời gian cử, cho phép cán bộ đi nước ngoài.

4. Thực hiện nghiêm việc báo cáo kết quả sau chuyến đi nước ngoài, chấp hành quy định về quản lý, sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ theo quy định của pháp luật hiện hành; làm tốt công tác lưu trữ hồ sơ, xây dựng cơ sở dữ liệu về cán bộ đi nước ngoài và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về Ban Tổ chức Thành ủy.

5. Khi người ủy quyền vắng hoặc nghỉ công tác (nghỉ hưu, chuyển công tác) thì phải có văn bản báo cáo Thường trực Huyện ủy và đề xuất Thường trực Huyện ủy chọn, cử người để ủy quyền thay thế.

Chương III

QUY TRÌNH XÉT DUYỆT ĐI NƯỚC NGOÀI, THÀNH PHẦN HỒ SƠ, THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ

Điều 9. Thành phần hồ sơ, thời gian nộp hồ sơ xét duyệt đi nước ngoài

1. Hồ sơ đi nước ngoài gồm:

- Đơn của người xin phép đi nước ngoài.

- Công văn của cơ quan, đơn vị nêu ý kiến về đơn xin đi nước ngoài về việc riêng của cán bộ, ghi cụ thể nước đến, cả tên đơn vị, địa phương nơi đến của nước sở tại; thời gian đi, mục đích chuyến đi; nguồn kinh phí chuyến đi, số lần đi nước ngoài trong 2 năm gần nhất (nêu cụ thể nước đến và thời gian đi)

- Lịch trình chuyến đi.

- Thư mời của đối tác (nếu có).

2. Thời gian nộp hồ sơ đề nghị đi nước ngoài

Cơ quan, đơn vị chấp thuận cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đảng viên đi nước ngoài về việc riêng có trách nhiệm nộp đầy đủ hồ sơ theo quy định tại Khoản 1 Điều này về Ban Tổ chức Huyện ủy trước 15 ngày làm việc kể từ ngày đi nước ngoài. Ban Tổ chức Huyện ủy tiếp nhận, xử lý trình cấp thẩm quyền xem xét, có văn bản trả lời kết quả xét duyệt, cho phép đi nước ngoài không quá 08 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ.

Điều 10. Quy trình xét duyệt đi nước ngoài

1. Ban Tổ chức tiếp nhận, xử lý và có tờ trình trình Ban Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến việc đi nước ngoài đối với cán bộ tại Khoản 1, Điều 6 Quy định này. Công văn cử, cho phép cán bộ đi nước ngoài do Bí thư Huyện ủy ký.

2. Phòng Nội vụ huyện tiếp nhận, thẩm định hồ sơ trình đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đối với các đồng chí tại Khoản 2, Điều 6 Quy định này.

3. Ban Tổ chức Huyện ủy tiếp nhận, thẩm định hồ sơ trình đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy đối với các đồng chí tại Khoản 3, Điều 6 Quy định này và có công văn phúc đáp đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức đảng và cán bộ, đảng viên.

Điều 11. Trách nhiệm, nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên được cử, cho phép đi nước ngoài

1. Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên được cử, cho phép đi nước ngoài:

a. Sau khi được cơ quan có thẩm quyền ra quyết định cử, cho phép đi nước ngoài; cán bộ, công chức, viên chức là đảng viên có trách nhiệm báo cáo và gửi cấp ủy chi bộ nơi đang sinh hoạt một bản sao quyết định.

b. Trong thời gian ở nước ngoài, cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên có trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao trong công tác, học tập, nghiên cứu và thực hiện đúng nghĩa vụ của công dân Việt Nam khi ở nước ngoài, chấp hành các quy định pháp luật của nước sở tại.

c. Sau khi về nước, trong thời gian 07 ngày làm việc: cán bộ, công chức, viên chức đi theo đoàn gửi báo cáo kết quả cho Trưởng đoàn; cán bộ, công chức, viên chức (nếu đi riêng lẻ) báo cáo kết quả chuyến đi gửi cơ quan có thẩm quyền ra quyết định cử, cho phép đi nước ngoài, người đứng đầu cơ quan trực tiếp quản lý và chỉ bộ nơi đang sinh hoạt đảng (nếu là đảng viên). Nội dung, thời hạn nộp báo cáo là cơ sở để cấp ủy, thủ trưởng cơ quan, đơn vị xem xét, quyết định cho cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên đi nước ngoài lần sau.

2. Nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên được cử, cho phép đi nước ngoài:

a. Chấp hành pháp luật Việt Nam và pháp luật của quốc gia (vùng lãnh thổ) khi đi nước ngoài.

b. Giữ gìn hình ảnh quốc gia, hình ảnh dân tộc khi ở nước ngoài.

c. Báo cáo ngay cho Thủ trưởng cơ quan chủ quản, cấp có thẩm quyền nếu không thực hiện chuyến đi nước ngoài, ở lại nước ngoài quá thời gian quy định.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức, cá nhân được phân cấp, ủy quyền quyết định chọn cử tập thể, cá nhân đi nước ngoài bằng ngân sách Nhà nước phải chịu trách nhiệm về tính thiết thực, hiệu quả của chuyến đi, có trách nhiệm bồi hoàn để thu hồi nộp vào ngân sách đối với các trường hợp chi trái quy định pháp luật.

Điều 13. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm với cấp trên về việc xuất, nhập cảnh của cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền; thường xuyên phối hợp với cấp ủy, ủy ban kiểm tra cùng cấp kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy định về xuất cảnh, nhập cảnh của cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên. Định kỳ hằng năm, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị kiểm tra hộ chiếu của cán bộ, công chức, viên chức để phòng ngừa việc xuất cảnh, nhập cảnh trái phép, khi phát hiện cán bộ, công chức, viên chức vi phạm, phải báo cáo cấp trên có ý kiến chỉ đạo xử lý.

Điều 14. Cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên ra nước ngoài phải chấp hành nghiêm Quy định số 228-QĐ/TW ngày 07 tháng 02 năm 2014 của Ban Bí thư Trung ương về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài và Quy định này, nếu vi phạm sẽ xử lý kỷ luật theo đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước, đồng thời xem xét trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có liên quan.

Điều 15. Ban Tổ chức Huyện ủy có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn thực hiện Quy định này. Chủ trì, phối hợp Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và các cơ quan chức năng liên quan thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện của các cấp, các ngành; khi có chỉ đạo mới của Thành ủy về quản lý, xét duyệt cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài phải kịp thời tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, điều chỉnh, bổ sung Quy định này đúng với quy định của Đảng và pháp luật hiện hành.

Điều 16. Các tổ chức Đảng, cơ quan, đơn vị tuân thủ thực hiện đúng Quy định này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc; cấp ủy, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị báo cáo bằng văn bản về Ban Thường vụ Huyện ủy (thông qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy (để báo cáo),
- Các đồng chí Huyện ủy viên,
- Ủy ban MTTQ VN huyện,
- Các đoàn thể chính trị - xã hội huyện,
- Các đảng bộ, chi bộ cơ sở,
- Lưu VPHU.



