

Số :1318/GDĐT-CNTT

Cử Chi, ngày 08 tháng 9 năm 2017

V/v thực hiện quản lý và điều hành
trên hệ thống Công thông tin điện tử

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH,
THCS.

Căn cứ Thông tư 53/2012/TT-BDGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử, công thông tin điện tử tại Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Tiếp tục thực hiện văn bản số 2414/GDĐT-VP ngày 04 tháng 8 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về triển khai hệ thống công thông tin điện tử trong quản lý và điều hành tại các đơn vị, cơ sở giáo dục;

Nhằm nâng cao hiệu quả công tác ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, xây dựng Cơ sở dữ liệu tập trung, đồng bộ của ngành giáo dục và đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu triển khai sử dụng hệ thống công thông tin điện tử tới các trường và đơn vị trực thuộc cụ thể như sau:

1. Đối với các trường MN, TH, THCS:

Hiệu trưởng có trách nhiệm:

Triển khai, thực hiện nội dung chỉ đạo của văn bản này; đảm bảo 100% các đơn vị sử dụng trang thông tin điện tử của nhà trường để giới thiệu, cung cấp thông tin đến cha mẹ học sinh và xã hội;

Phân công cán bộ phụ trách: chịu trách nhiệm quản lý, hướng dẫn sử dụng lại cho giáo viên trong toàn trường.

2. Trang thông tin điện tử:

Quản lý cập nhật và xây dựng trang thông tin điện tử của đơn vị, tích hợp và kết nối với công thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo 100% các đơn vị, cơ sở giáo dục có trang thông tin điện tử. Thường xuyên đăng tải, cập nhật thông tin, hình ảnh về hoạt động của đơn vị, của nhà trường để giới thiệu, cung cấp thông tin đến cha mẹ học sinh và xã hội một cách công khai, minh bạch, nhanh chóng và hiệu quả;

Công tác cập nhật thông tin trên trang thông tin điện tử phải hoàn thành trước ngày 30/9/2017.

3. Hệ thống thông tin quản lý giáo dục:

Sử dụng hệ thống thông tin quản lý giáo dục được tích hợp sẵn trong công thông tin điện tử để:

- Cập nhật hồ sơ học sinh, tuyển sinh, chuyển lớp, chuyển trường...

- Quản lý đánh giá xếp loại học sinh theo các thông tư hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nhập điểm số vào hồ sơ học sinh theo đúng thời gian quy định hiện hành. Ban giám hiệu tổ chức quản lý việc nhập điểm của giáo viên, các trường hợp sửa điểm trên hệ thống công thông tin phải được sự đồng ý của Ban giám hiệu nhà trường.

- Thực hiện báo cáo, thống kê, các kỳ thi, hội thi, khảo sát...theo các văn bản hướng dẫn.

*** Lưu ý:**

- Các trường xây dựng website của đơn vị.

- Cập nhật trên trang hệ thống công thông tin điện tử đảm bảo đầy đủ chính xác thông tin cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh làm cơ sở dữ liệu cho các năm học tiếp theo.

- Nhập dữ liệu, thống kê, báo cáo...đầy đủ, chính xác các mục trên mạng website hệ thống công thông tin điện tử.

- Văn bản này áp dụng từ năm học 2017-2018 đến khi có văn bản khác thay thế.

Trên đây là một số nội dung về triển khai thực hiện hệ thống công thông tin điện tử trong quản lý và điều hành Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, CNTT.



Trần Văn Toàn