

KẾ HOẠCH

Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 773/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 30 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022 - 2023 trên địa bàn huyện Bình Chánh;

Căn cứ Kế hoạch số 1837/KH-UBND ngày 03 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Bình Hưng về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022 - 2023 trên địa bàn xã Bình Hưng;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, mạng lưới trường lớp tại cơ sở;

Căn cứ vào chỉ tiêu duyệt biên chế và tình hình thực tế trẻ ra lớp tại xã Bình Hưng. Trường Mầm non Thủy Tiên 2 dự kiến Kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân xã Bình Hưng, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân; thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Thực hiện đúng quy chế ở mỗi bậc học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

3. Đảm bảo thực hiện đúng các hướng dẫn an toàn phòng, chống dịch bệnh khi tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh.

4. Tạo điều kiện thuận lợi cho nộp hồ sơ nhập học, 100% đơn vị có xây dựng phương án tuyển sinh trực tuyến. Nghiêm cấm các trường vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

Dự kiến Kế hoạch năm học 2022 - 2023:

Năm học 2022 - 2023					
Nhóm Nhà trẻ; Lớp MG	Số nhóm lớp	Số h/s tổng nhóm lớp	Số h/s đã học	Số h/s cần tuyển	Tổng cộng số h/s cần tuyển
13 - 24 tháng	1	20	00	20	20
25 - 36 tháng	2	50	18	32	32
Lớp 3 tuổi	3	25 (75)	53	22	22
Lớp 4 tuổi	3	30 (90)	82	08	08
Lớp 5 tuổi	5	35 (175)	107	68	68
Tổng cộng	14	410	260	150	150

- Tổng số học sinh dự kiến: 410 trẻ.

Căn cứ vào chỉ tiêu phân bố và điều kiện cơ sở vật chất của trường, trường chỉ tuyển các lứa tuổi. Cụ thể như sau:

- Lớp 13 - 24th (Trẻ sinh tháng 01 -> 8/2021): Chỉ tiêu: 20 trẻ. Tuyển: 20 trẻ (hiện có 00 trẻ 2021);

- Lớp 25 - 36th (Trẻ sinh năm 2020): Chỉ tiêu: 50 trẻ. Tuyển 32 trẻ (hiện có 18 trẻ 2020);

- Lớp Mầm (Trẻ sinh năm 2019): Chỉ tiêu: 75 trẻ. Tuyển 22 trẻ (hiện có 53 trẻ 2019);

- Lớp Chồi (Trẻ sinh năm 2018): Chỉ tiêu: 90 trẻ. Tuyển 08 trẻ (hiện có 82 trẻ 2018);

- Lớp Lá (Trẻ sinh năm 2017): Chỉ tiêu: 175. Tuyển 68 trẻ (hiện có 107 trẻ 2017).

Thời gian thông báo kế hoạch tuyển sinh, nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh: Từ ngày 01/7/2022.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Trẻ 5 tuổi (sinh năm 2017) đang cư ngụ trên địa bàn xã Bình Hưng (ấp 4, 4A, 4B, 5, 5A) được sắp xếp vào lớp mẫu giáo 5 tuổi học tại trường. Chú trọng cho trẻ 3 tuổi, 4 tuổi và trẻ trong độ tuổi nhà trẻ được đi học.

- Ưu tiên nhận trẻ có hộ khẩu thường trú và tạm trú trên địa bàn xã Bình Hưng; gia đình chính sách; con CB-GV-NV; công nhân.

2. Tổ chức tiếp nhận trẻ từ 12 tháng đến 24 tháng tuổi tại trường.

3. Căn cứ nhu cầu của cha mẹ học sinh và điều kiện của trường, trường tổ chức cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian nghỉ hè.

IV. THỜI GIAN PHÁT - NHẬN HỒ SƠ

- *Thông báo tuyển sinh:* Từ ngày 01 tháng 7 năm 2022.

- Từ ngày 01/7/2022 đến ngày 14/7/2022: Phát và nhận hồ sơ thuộc diện thường trú, tạm trú xã Bình Hưng.

- Ngày 20/7/2022: Trường tổng hợp danh sách tuyển sinh và công bố kết quả tuyển sinh. Đảm bảo việc thực hiện hồ sơ nhập học và phiếu khảo sát đầu vào cho trẻ.

- Địa điểm phát và nhận hồ sơ: Văn phòng Trường Mầm non Thủy Tiên 2 (Số 38 đường số 10, Khu dân cư T30, ấp 5 xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh, TP.HCM).

*** Biện pháp:**

- Trong thời gian tuyển sinh trường nhờ loa phát thanh xã thông báo đến các ấp.

- Dán thông báo tuyển sinh ở trước cổng trường. Đăng trên trang website: <http://mnthuytien2.hcm.edu.vn/>

* **Lưu ý:** Ưu tiên tuyển sinh những em có trong danh sách đã được UBND xã xác nhận, những trường hợp có hộ khẩu thường trú nhưng không có tên trong danh sách, những trường hợp trẻ ngoài danh sách - trẻ tạm trú sẽ giải quyết sau.

- *Hồ sơ tuyển sinh:*

1. Đơn xin nhập học; Phiếu điều tra tâm lý trẻ (theo mẫu quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo);

2. Bản sao khai sinh hợp lệ;
3. Bản sao Hộ khẩu (có chứng thực) hoặc Giấy đăng ký tạm trú (nếu thuộc diện tạm trú);
4. Giấy chứng nhận sức khỏe (theo mẫu quy định của Phòng Giáo dục và Đào tạo - Sở Giáo dục và Đào tạo);
5. Sổ theo dõi sức khỏe (Tiêm ngừa); Thẻ BHYT (photo).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng:

- Lập Kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023, trình Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện phê duyệt.
- Thông báo Kế hoạch tuyển sinh đến Ủy ban nhân dân xã Bình Hưng; Ban Chuyên trách giáo dục xã; các ấp - tổ dân phố trên địa bàn xã Bình Hưng và phụ huynh học sinh.
- Tổ chức chỉ đạo và triển khai việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo quy định.
- Liên hệ với bộ phận phổ cập của xã thống kê lại danh sách trẻ sinh năm 2017 hiện nay đang học ở những nơi khác hoặc đã chuyển đi để thống kê số liệu trẻ 5 tuổi đạt hiệu quả.
- Thông báo cho Đài truyền thanh Xã hỗ trợ trong việc tuyên truyền công tác tuyển sinh năm học 2022 - 2023.
- Phối hợp các trường, lớp tư thực trên địa bàn xã về việc cập nhật số liệu trẻ 5 tuổi ra lớp trên địa bàn xã thường xuyên.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của Hội đồng tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.
- Chịu trách nhiệm trước Phòng GD&ĐT về công tác tuyển sinh của nhà trường.
- Tổng hợp báo cáo Kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Tổ chức họp tổng kết kết quả tuyển sinh năm học 2022 - 2023.

2. Phó Hiệu trưởng:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.

- Tư vấn tuyển sinh.
- Kiểm tra giám sát việc thu nhận hồ sơ tuyển sinh.
- Chịu trách nhiệm về các nội dung tuyển sinh đã được triển khai.

3. Ban Thanh tra nhân dân:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Thực hiện giám sát trong quá trình tuyển sinh.

4. Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Chi đoàn, Tổ trưởng chuyên môn:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Kiểm tra, đối chiếu hồ sơ nhập học.

5. Kế toán, Văn thư:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Kiểm tra và thu hồ sơ nhập học.
- Thực hiện nội dung thu theo quy định.
- Báo cáo số liệu và kết quả tuyển sinh cho Ban Giám hiệu.
- Tổng hợp báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023 của Trường Mầm non Thủy Tiên 2, kính trình các Đ/c lãnh đạo xem xét và cho ý kiến chỉ đạo để trường thực hiện tốt công tác tuyển sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT Huyện;
- Tổ Mầm non;
- UBND xã Bình Hưng;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Thị Thanh Tâm

