

Số: 17/KH-UBND

Quận 1, ngày 18 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Quận 1 năm 2022

Căn cứ Quyết định số 4424/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2022;

Thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Quận 1 lần thứ XII nhiệm kỳ 2020 - 2025 và Chương trình hành động số 05-CTr/QU ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Quận ủy Quận 1 về nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp gắn với xây dựng môi trường làm việc thân thiện, chuyên nghiệp, giai đoạn 2020 - 2025;

Thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/QU ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Quận 1 về kết quả công tác năm 2021 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 28 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về thực hiện chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn Quận 1 giai đoạn 2020 - 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 288/KH-UBND ngày 29 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn Quận 1 giai đoạn 2021 - 2030;

Tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được trong công tác cải cách hành chính (CCHC), Ủy ban nhân dân Quận 1 xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2022 với chủ đề *“Năm thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19, tiếp tục nâng cao chất lượng xây dựng chính quyền đô thị, cải thiện môi trường đầu tư, đồng hành cùng doanh nghiệp”* cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Tập trung xây dựng, triển khai đồng bộ và có hiệu quả Kế hoạch CCHC năm 2022 với Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình CCHC và giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC (PAR Index) của Quận 1, giai đoạn 2021 - 2025.

2. Triển khai thực hiện hiệu quả chủ đề năm 2022 của Thành phố *“Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19, tiếp tục nâng cao*

chất lượng xây dựng chính quyền đô thị, cải thiện môi trường đầu tư, đồng hành cùng doanh nghiệp”; khắc phục những khó khăn, vướng mắc; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác CCHC, nâng cao trách nhiệm phục vụ người dân, doanh nghiệp trong và sau dịch COVID-19.

II. CHỈ TIÊU:

1. Phân đầu Chỉ số Cải cách hành chính (PAR index) của Quận 1 nằm trong nhóm 05 đơn vị dẫn đầu Thành phố năm 2022.

2. Thực hiện kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ tối thiểu 40% các cơ quan, đơn vị và tối thiểu 20% phường; kiểm tra đột xuất tối thiểu 10% cơ quan, đơn vị và phường.

3. Tăng 10% tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến trên tổng số hồ sơ được giải quyết (tính theo thủ tục hành chính thực hiện trực tuyến) so với năm 2021.

4. 100% thủ tục hành chính (TTHC) trong Danh mục TTHC đáp ứng yêu cầu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên địa bàn Thành phố đã được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt phải được áp dụng.

5. Về giải quyết hồ sơ TTHC:

5.1. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn: đạt tỷ lệ 100% (trừ lĩnh vực đất đai và lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo).

5.2. Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực đất đai và lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo xuống còn dưới 4%.

5.3. Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Quận 1 giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 97%.

5.4. 100% các cơ quan, đơn vị có Trang thông tin điện tử công khai và cập nhật kịp thời tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn/trễ hạn trên Trang thông tin điện tử của đơn vị mình.

6. Mức độ hài lòng của cá nhân và doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt 98% trở lên.

7. 100% các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp được ghi nhận, xử lý và phản hồi đầy đủ; công khai kịp thời 100% kết quả giải quyết trên Trang thông tin điện tử đối với các phản ánh, kiến nghị được gửi trên môi trường mạng.

8. 100% các cơ quan, đơn vị có Trang thông tin điện tử công khai và cập nhật kịp thời tỷ lệ đánh giá hài lòng trên Trang thông tin điện tử của đơn vị mình.

9. Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của quận đạt tỷ lệ tối thiểu là 20% và 10 phường đạt tỷ lệ tối thiểu là 15%.

10. 100% các cơ quan, đơn vị và 10 phường đặc biệt là các đơn vị sự nghiệp công lập về lĩnh vực giáo dục, y tế thực hiện tích hợp thanh toán điện tử đối với các TTHC có thu phí.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về CCHC

1.1. Tiếp tục kiện toàn Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC Quận 1 theo quy định mới và phù hợp với đặc thù yêu cầu công tác; yêu cầu thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải là người trực tiếp quản lý, chỉ đạo công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị.

1.2. Tăng cường kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ, việc thực hiện quy tắc ứng xử theo hướng đột xuất, không báo trước; đặc biệt kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC và kết quả thực hiện các chỉ tiêu CCHC.

1.3. Kiểm tra tiến độ xây dựng, tham mưu và triển khai các Chương trình, Đề án theo Quyết định số 1191/QĐ-UBND ngày 07 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

1.4. Tiếp tục khai thác hiệu quả Hệ thống công tác CCHC của Thành phố theo thẩm quyền, phạm vi quản lý của quận.

1.5. Tiếp tục rà soát và tổ chức thực hiện các giải pháp cải thiện, khắc phục hạn chế, thiếu sót trong công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC (PAR Index) của quận và phường. Nghiên cứu, ban hành khung về xác định Chỉ số CCHC (Par Index) của đơn vị thuộc, trực thuộc Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân 10 phường.

1.6. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) đưa ra đề xuất, sáng kiến; chủ động phát hiện những mô hình, giải pháp sáng tạo trong CCHC để nhân rộng tại từng cơ quan, đơn vị, từng ngành, lĩnh vực và trên địa bàn Quận 1, kịp thời viết bài thông tin trên Bản tin cải cách hành chính của Quận 1 và Thành phố.

1.7. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, nâng cao trình độ, năng lực cho đội ngũ làm công tác CCHC.

1.8. Triển khai thực hiện Tháng hành động ***“Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính ngay trong ngày”*** để thực hiện hiệu quả Chủ đề năm 2022 của Thành phố.

1.9. Tuyên truyền, truyền thông về công tác CCHC

- Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên địa bàn Quận 1 phù hợp với tình hình mới, chú trọng tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp để cùng biết, trải nghiệm, tham gia công tác CCHC với Quận 1. Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền ứng dụng công nghệ thông tin, không gian mạng, cung cấp thông tin về CCHC và các

dịch vụ công trực tuyến; chú trọng vai trò chủ động của CBCCVC, nhất là CBCCVC giữ vị trí lãnh đạo, quản lý; có mô hình tuyên truyền rõ ràng, hiệu quả; gắn kết quả công tác CCHC với công tác thi đua, khen thưởng.

- Có ít nhất 01 đến 02 sản phẩm, mô hình tuyên truyền hiệu quả về công tác CCHC của Quận 1, cơ quan, đơn vị và UBND 10 phường trên Trang thông tin điện tử của từng cơ quan, đơn vị.

- Phát động tham gia Hội thi tìm hiểu về CCHC trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên công đoàn, đoàn viên, thanh niên và Nhân dân; tổ chức các buổi tọa đàm, hội thảo, sinh hoạt chuyên đề, chương trình đối thoại với người dân và doanh nghiệp trên địa bàn Quận 1 theo các hình thức phù hợp, sinh động, hiệu quả, có sức lan tỏa.

- Cổng dịch vụ công trực tuyến liên kết quận – phường và các Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị phải có các chuyên mục dành riêng cho công tác CCHC để giới thiệu các mô hình, điển hình hay trong thực hiện, tham gia sử dụng và đóng góp cho công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị.

- Các đơn vị thông tin truyền thông trực thuộc quận tiếp tục duy trì chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác CCHC; tuyên truyền, phổ biến kết quả đánh giá chỉ số CCHC, kết quả khảo sát sự hài lòng của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Quận 1.

2. Công tác cải cách thể chế

2.1. Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của quận, chú trọng việc thu thập dữ liệu, phân tích dữ liệu đánh giá tác động của các chính sách và TTHC, đơn giản hóa TTHC.

2.2. Nghiên cứu, triển khai thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực.

2.3. Tiếp tục thực hiện tổ chức chính quyền đô thị và sắp xếp lại các đơn vị hành chính tại Quận 1 theo các văn bản hướng dẫn của Thành phố.

2.4. Rà soát, đề xuất hoàn thiện thể chế về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, TTHC.

2.5. Tiếp tục rà soát và đánh giá tính khả thi các văn bản quy phạm pháp luật khi triển khai vào thực tiễn chưa phù hợp để đề xuất sửa đổi, bổ sung.

2.6. Tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động và xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn Quận 1 theo đúng quy định.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách TTHC và giải quyết TTHC; kết quả thực hiện là cơ sở xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

3.2. Tổ chức triển khai thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ và theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ, đẩy nhanh tiến độ triển khai, vận hành chính thức Công Dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử gắn với đánh giá việc giải quyết TTHC theo Đề án kèm theo Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2020 của Chủ tịch UBND Thành phố; xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

3.3. Tổ chức rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa, chuẩn hóa về thành phần hồ sơ, các bước thực hiện trong quy trình giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin, tăng trách nhiệm cá nhân; tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ trong quá trình xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử cung cấp dịch vụ công trực tuyến và tích hợp lên Cổng dịch vụ công Thành phố.

3.4. Tổ chức cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 theo Danh mục TTHC đáp ứng yêu cầu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 được ban hành tại Quyết định số 3895/QĐ-UBND ngày 16 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

3.5. Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp quận tỷ lệ tối thiểu là 20% và 10 phường đạt tỷ lệ tối thiểu là 15%.

3.6. Thực hiện các chính sách hỗ trợ thúc đẩy khởi nghiệp, phân đấu tăng số lượng doanh nghiệp thành lập mới so với năm 2021. Đẩy mạnh nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

4.1. Đẩy mạnh rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị phù hợp với đặc điểm của Quận 1 và quy định mới¹, giảm các tổ chức phối hợp liên ngành hoạt động kém hiệu quả; giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; tập trung cải cách tổ chức bộ máy trong từng nội bộ cơ quan, đơn vị.

4.2. Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để giảm số biên chế cho phù hợp với số biên chế do Thành phố giao và phù hợp với tình hình của Quận 1; thực hiện việc giao biên

¹ Triển khai thực hiện sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp quận theo quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

chế định kỳ hằng năm phù hợp với vị trí việc làm của từng cơ quan, đơn vị theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo kế hoạch, đề án đã đề ra và theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP² ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.

4.3. Tiếp tục hoàn thiện tổ chức kiện toàn tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 1111/NQ-UBTVQH14 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã và thành lập thành phố Thủ Đức thuộc Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 131/2020/QH14 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản hướng dẫn thi hành.

4.4. Thực hiện sắp xếp, sáp nhập tổ dân phố, khu phố phù hợp với yêu cầu quản lý và tổ chức hoạt động của tổ dân phố, khu phố tại 10 phường.

4.5. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và biên chế hiện có của các cơ quan, đơn vị; trong đó đảm bảo số lượng cấp phó của cơ quan, đơn vị theo quy định; đảm bảo tuyển dụng, sử dụng, bố trí cán bộ, công chức, viên chức phải theo đúng yêu cầu vị trí việc làm và quy định pháp luật.

4.6. Triển khai thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực trên địa bàn Thành phố. Tiếp tục triển khai, theo dõi, kiểm tra và đánh giá hiệu quả cơ chế ủy quyền; rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định về phân cấp quản lý giữa Ủy ban nhân dân Thành phố và Quận 1; từ đó kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố trong công tác điều hành, quản lý các cơ quan, đơn vị hành chính phù hợp tình hình mới. Nghiên cứu xây dựng cơ chế, chính sách kiểm soát quyền lực chặt chẽ, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ phân cấp. Triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

5. Cải cách chế độ công vụ

5.1. Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ.

5.2. Phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý theo

² Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.

quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

5.3. Công khai, minh bạch và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức; bố trí sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt.

5.4. Tiếp tục thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới phương thức, nội dung, chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo vị trí việc làm và yêu cầu phát triển của Quận 1; gắn việc triển khai thực hiện với đánh giá trải nghiệm của học viên.

- Phân công, bố trí cử 100% cán bộ, công chức đang công tác tại 10 phường tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do quận và Thành phố tổ chức. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức đang công tác tại 10 phường đạt chuẩn của cán bộ, công chức cấp phường theo quy định; trên 80% cán bộ, công chức đang công tác tại 10 phường được bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ trong năm.

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ đối ngoại, hội nhập quốc tế, tập trung các nội dung liên quan đến chuyển đổi số, phục vụ xây dựng chính quyền đô thị.

5.5. Nghiên cứu việc triển khai thực hiện thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các cấp trong các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập để kịp thời triển khai khi có Đề án của Ban Thường vụ Thành ủy.

5.6. Triển khai thực hiện Đề án phát triển tài năng trẻ và lãnh đạo tương lai của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2025.

5.7. Phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, đưa nội dung thực hiện văn hóa công vụ vào các tiêu chí bình xét thi đua của cơ quan, địa phương. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

5.8. Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn Quận 1; kiểm tra công tác tuyển dụng, bổ nhiệm và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, xử lý nghiêm tình trạng lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trục lợi cá nhân; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh những tổ chức, cá nhân sai phạm.

6. Cải cách tài chính công

6.1. Tiếp tục triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập và sự hài lòng của người dân và tổ chức; tổ chức kiểm tra,

giám sát, thường xuyên đánh giá hiệu quả thực hiện. Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính của cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Chính phủ.

6.2. Tăng cường đầu tư, huy động toàn xã hội phát triển kinh tế; đẩy mạnh xã hội hóa, tăng cường các biện pháp khuyến khích đầu tư; tăng cường kiểm tra về tài chính, ngân sách, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh xã hội hóa và tăng cường các biện pháp khuyến khích đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP) đúng quy định để thu hút các nguồn lực đầu tư phát triển Quận 1;

- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt trên 95%;

- Kịp thời triển khai các giải pháp để thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách;

- Tăng cường và bồi dưỡng nguồn thu, đảm bảo thực hiện thu ngân sách của Quận 1 tăng hơn so với Kế hoạch được Thành phố giao hằng năm;

- Tăng cường đối thoại với doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp; tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời, tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển;

- 100% các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Quận 1 xây dựng, ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị.

6.3. Đẩy mạnh thanh toán điện tử để tạo tiện lợi cho người dân và tổ chức khi thực hiện TTHC và sử dụng dịch vụ công. Tăng tỷ lệ 50% so với năm 2021 số đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành giáo dục thực hiện việc ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công.

6.4. Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trụ sở của UBND 10 phường. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động của cán bộ, công chức, viên chức nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp khi đến liên hệ công tác, giải quyết TTHC.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

7.1. Tập trung thực hiện hiệu quả Đề án “Xây dựng Đô thị thông minh” tại Quận 1, hoàn thành đầu tư các hạng mục theo từng giai đoạn cụ thể và xây dựng chính quyền điện tử tại Quận 1.

7.2. Triển khai thực hiện Chương trình chuyển đổi số của Thành phố và Kế hoạch Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025.

7.3. Hoàn thiện, kết nối liên thông các phần mềm quản lý văn bản và điều hành nội bộ để bảo đảm thông suốt từ Thành phố, quận đến 10 phường trong việc thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử; đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và các nội dung khác theo quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước.

7.4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành hoạt động nội bộ của lãnh đạo quận; trong phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị nhất là ở 10 phường; trong phục vụ người dân và tổ chức; mở rộng việc sử dụng trên nền tảng điện thoại thông minh.

7.5. Nâng cao chất lượng Hệ thống quản lý đơn thư, khiếu nại tố cáo đến các cơ quan, đơn vị cấp quận và Ủy ban nhân dân 10 phường.

7.6. Triển khai việc sử dụng chữ ký số, chứng thực điện tử trong hoạt động nội bộ các cơ quan, đơn vị; thực hiện chế độ báo cáo qua Hệ thống thông tin báo cáo của Thành phố theo yêu cầu.

7.7. Tăng cường sử dụng hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến ứng dụng nền tảng công nghệ Zoom, Google Meet... thay cho các cuộc họp truyền thống nhằm giảm chi phí, tiết kiệm thời gian đi lại và đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh.

7.8. Triển khai thực hiện Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử gắn với đánh giá việc giải quyết TTHC theo Đề án kèm theo Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

7.9. Kết nối Công Dịch vụ công tại quận và 10 phường với Công Dịch vụ công Thành phố và quốc gia; thực hiện tích hợp dịch vụ thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính trong thực hiện TTHC trên Công Dịch vụ công Quốc gia.

7.10. 100% cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường hoàn tất việc chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

8. Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức

8.1. Thông tin, tuyên truyền, thực hiện công tác CCHC một cách có hiệu quả, để người dân và doanh nghiệp hiểu đúng về kết quả thực hiện công tác CCHC của 10 phường, cấp quận và Thành phố.

- Đảm bảo đầy đủ thông tin các trường dữ liệu của người dân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả ban hành kèm theo mẫu số 01 của Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Trích xuất dữ liệu và cung cấp đầy đủ, kịp thời danh sách người dân, tổ chức đã thực hiện TTHC tại đơn vị theo yêu cầu, đề nghị của Sở Nội vụ, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, Viện Nghiên cứu phát triển Thành phố.

8.2. Đảm bảo trong quá trình điều tra xã hội học phục vụ đánh giá Chỉ số CCHC, đo lường sự hài lòng của người dân thực hiện một cách khách quan, khoa học, phản ánh đúng kết quả thực hiện CCHC trên địa bàn Quận 1.

(Nội dung chi tiết theo phụ lục đính kèm)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch công tác CCHC năm 2022 được bố trí từ nguồn ngân sách Quận 1.

2. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch này trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND 10 phường

1.1. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác CCHC năm 2022 của đơn vị mình đảm bảo tiến độ và các chỉ tiêu đề ra; trực tiếp chỉ đạo, quản lý, đẩy mạnh công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị, lĩnh vực mình phụ trách.

1.2. Tham mưu UBND Quận 1 triển khai, đảm bảo thực hiện có hiệu quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số CCHC theo lĩnh vực được giao, phân công cụ thể các phòng, ban, đơn vị có liên quan phụ trách các tiêu chí, tiêu chí thành phần, định kỳ báo cáo giải trình kết quả và cung cấp tài liệu kiểm chứng theo quy định.

1.3. Lấy kết quả, hiệu quả, sáng tạo trong công tác CCHC để làm căn cứ, điều kiện bình xét thi đua, khen thưởng, xét hưởng thu nhập tăng thêm cho CBCCVC theo Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 16 tháng 3 năm 2018. Chỉ xét hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với người đứng đầu tổ chức thực hiện đạt các chỉ tiêu của Kế hoạch này.

2. Ngoài việc xây dựng kế hoạch thực hiện tại cơ quan, đơn vị; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sau đây có trách nhiệm tham mưu, hướng dẫn thực hiện công tác CCHC trong năm 2022 trên các lĩnh vực, như sau:

2.1. Phòng Nội vụ: công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động CCHC; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước và cải cách chế độ công vụ; hướng dẫn phát động các phong trào thi đua về CCHC và tổ chức đánh giá khen thưởng công tác CCHC.

2.2. Văn phòng Ủy ban nhân dân quận: kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong

giải quyết TTHC, hiện đại hóa nền hành chính, tham mưu xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

2.3. Phòng Tư pháp: cải cách thể chế; nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đánh giá thi hành pháp luật trên địa bàn Quận 1.

2.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch: cải cách tài chính công; bố trí kinh phí cho các đơn vị thực hiện công tác CCHC theo quy định; phối hợp với Chi Cục Thuế Quận 1 quản lý và bồi dưỡng nguồn thu; khuyến khích kêu gọi đầu tư phát triển Quận 1; phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND 10 phường đề xuất những chính sách và giải pháp nhằm thực hiện sâu rộng hơn chủ trương xã hội hóa; hợp tác công - tư; tham mưu các nội dung về tác động của công tác CCHC đối với kinh tế - xã hội theo chức năng quản lý nhà nước của đơn vị.

2.5. Phòng Kinh tế: tham mưu các nội dung về tác động của công tác CCHC đối với kinh tế - xã hội theo chức năng quản lý nhà nước của đơn vị.

2.6. Trung tâm Công nghệ thông tin: thực hiện việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước; truyền thông về CCHC; phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân quận tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Xây dựng Đô thị thông minh”, hoàn thành đầu tư các hạng mục theo từng giai đoạn cụ thể đồng bộ với xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số tại Quận 1, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và 10 phường triển khai thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC.

2.7. Thanh tra quận: phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận 1 (Ban tiếp công dân Quận 1) hướng dẫn thực hiện quy định về quy trình tiếp công dân theo Thông tư số 04/2021/TT-TTCTP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ; phối hợp với phòng Nội vụ hướng dẫn thực hiện các quy định về công khai minh bạch tài sản theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; tổ chức kiểm tra, thanh tra trách nhiệm người đứng đầu trong lĩnh vực liên quan.

2.8. Phòng Văn hóa và Thông tin: đẩy mạnh, đa dạng hóa các hình thức thông tin, tuyên truyền sâu rộng về công tác CCHC và các dịch vụ công trực tuyến của Quận 1 (các sản phẩm tuyên truyền trực quan, đăng tải trên trang tuyên truyền Trái tim Thành phố) để người dân và doanh nghiệp trên địa bàn nắm biết, trải nghiệm và tích cực tham gia thực hiện.

Vận động Nhân dân trực tiếp giám sát hiệu quả thực hiện công tác CCHC thông qua các hoạt động phong trào xây dựng đời sống văn hóa cơ sở trên địa bàn quận và 10 phường.

2.9. Trung tâm Văn hóa Quận 1: đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC và các dịch vụ công trực tuyến của Quận 1 trên các Trang tin điện tử của quận và Thành phố để người dân và doanh nghiệp cùng biết, trải nghiệm và tham gia công tác CCHC với Quận 1.

Chỉ đạo Bản tin Quận 1 thực hiện việc lấy tin và đưa tin về công tác CCHC trên địa bàn quận đăng trên Trang tin điện tử của quận và Thành phố đảm bảo công tác tuyên truyền, thông tin nhanh chóng, kịp thời và phù hợp quy định, đảm bảo hàng quý gửi ít nhất 01 bài viết/mô hình/sản phẩm tuyên truyền hiệu quả về công tác CCHC về địa chỉ email điện tử của Thành phố: cchc.snv@tphcm.gov.vn và Ban Chỉ đạo CCHC Quận 1.

2.10. Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai: thường xuyên rà soát, cập nhật, đơn giản hóa quy trình TTHC thuộc thẩm quyền, đảm bảo thực hiện đúng quy định hiện hành; tiếp tục nghiên cứu, phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin Quận 1 và các đơn vị liên quan nâng cấp 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đối với các TTHC đủ yêu cầu, điều kiện; đảm bảo chất lượng giải quyết TTHC, phần đầu không có trường hợp trễ hạn phải thực hiện Thư xin lỗi.

2.11. Phòng Y tế: đẩy mạnh công tác tuyên truyền đến các đơn vị y tế trên địa bàn Quận 1 triển khai thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực y tế thay cho tiền mặt.

2.12. Phòng Giáo dục và Đào tạo: đẩy mạnh tuyên truyền và thực hiện hiệu quả công tác ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực giáo dục thay cho tiền mặt.

2.13. Chi Cục Thuế, Kho Bạc Nhà nước, Công an, Bảo hiểm xã hội Quận 1: ngoài việc triển khai thực hiện chỉ đạo theo ngành, xây dựng kế hoạch triển khai đồng bộ công tác CCHC của Ủy ban nhân dân Quận 1, trong đó tập trung thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách TTHC, mở rộng việc thực hiện và phối hợp đồng bộ với các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường trong triển khai cơ chế một cửa liên thông, liên thông một cửa điện tử và thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết TTHC tại 100% cơ quan, đơn vị và 10 phường.

2.14. Đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy, Ban Dân vận Quận ủy phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, Liên đoàn Lao động và các đoàn thể chính trị - xã hội Quận 1: đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng và Trang tin điện tử của đơn vị; vận động các thành viên, người dân, doanh nghiệp trực tiếp giám sát và tham gia thực hiện hiệu quả mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp CCHC của Quận 1; giám sát công tác tiếp dân, phản ánh kiến nghị, khiếu nại, tố cáo; trách nhiệm người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC, các tiêu chí thành phần trong 04 bộ

chỉ số CCHC; giám sát về quy tắc ứng xử, văn hóa công vụ của CBCCVC, người lao động trong hệ thống các cơ quan chính quyền Quận 1.

2.15. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Quận 1: thực hiện giám sát việc triển khai và kết quả công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân 10 phường. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan khảo sát sự hài lòng, tham gia lấy ý kiến điều tra xã hội học, đánh giá tác động của công tác CCHC đối với người dân và doanh nghiệp trên địa bàn Quận 1.

2.16. Đề nghị Trung tâm Y tế, Bệnh viện Quận 1: ngoài việc triển khai thực hiện chỉ đạo theo ngành, xây dựng kế hoạch triển khai đồng bộ công tác CCHC của Ủy ban nhân dân Quận 1, trong đó tập trung thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin, cải cách TTHC, mở rộng việc thực hiện và phối hợp đồng bộ với các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường trong thực hiện ứng dụng thanh toán điện tử vào hoạt động khám, chữa bệnh; chăm sóc sức khỏe ban đầu và chuyên sâu; triển khai thực hiện chiến lược y tế trong trong giai đoạn thích ứng an toàn, linh hoạt, hiệu quả kiểm soát dịch Covid-19 trên địa bàn Quận 1.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 1, đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm triển khai thực hiện./. 

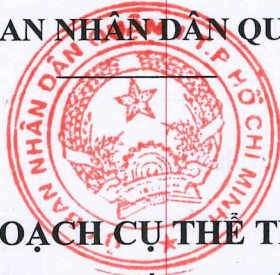
Nơi nhận:

- VP.UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Phòng CCHC, Ban Thi đua – Khen thưởng TP;
- TT.QU Quận 1;
- UBND Quận 1: CT, các PCT;
- UBMTTQ Việt Nam Quận 1;
- Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận QU Quận 1;
- Liên đoàn Lao động Quận 1;
- Bệnh viện Quận 1;
- Trung tâm Y tế Quận 1;
- Thành viên BCĐ CCHC Quận 1;
- VP.QU Quận 1;
- VP. UBND Quận 1: CVP, các PCVP;
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc quận;
- UBND 10 phường;
- Lưu: VT, NV-Thuy. 

 **CHỦ TỊCH**


Lê Đức Thanh

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục

KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 17/KH-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 1)

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông về Cải cách hành chính (CCHC)				
1.1	Kiểm toàn Ban Chỉ đạo và Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính Quận 1.	- Quyết định	- Trưởng Phòng Nội vụ quận.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) 10 phường.	Trong vòng 05 ngày làm việc khi có thay đổi nhân sự.
1.2	Thực hiện kiểm tra, khảo sát CCHC định kỳ tối thiểu 40% các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND Quận 1 và tối thiểu 20% phường; kiểm tra đột xuất tối thiểu 10% cơ quan, đơn vị và phường.	- Kế hoạch triển khai; - Báo cáo đánh giá/Thông báo kết luận; giải pháp khắc phục.	- Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC Quận 1; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng giám sát.	Trước tháng 10 năm 2022
1.3	Triển khai công tác đánh giá, xác định Chỉ số CCHC (chỉ số PAR Index) của Quận 1, cơ quan, đơn vị, UBND 10 phường.	- Kế hoạch triển khai;	- Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC Quận 1;	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
		- Quyết định công bố; - Phần đầu Chỉ số CCHC (PAR Index) năm 2022 cao hơn so với năm 2021, thuộc nhóm 05 đơn vị dẫn đầu Thành phố.		tịch UBND 10 phường. - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng giám sát.	
1.4	Tiếp tục khai thác hiệu quả Hệ thống công tác CCHC của Thành phố theo thẩm quyền, phạm vi quản lý của quận.	- Điều chỉnh theo phân quyền trên Hệ thống; - Hạn chế gửi văn bản giấy; - Theo dõi việc thực hiện của 10 phường.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Văn phòng UBND quận; Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
1.5	Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, nâng cao trình độ, năng lực cho đội ngũ làm công tác CCHC.	- Kế hoạch triển khai; - Báo cáo kết quả thực hiện.	- Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC Quận 1; - Trưởng Phòng Nội vụ.	- Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				tịch UBND 10 phường.	
1.6	Triển khai Tổ chức Tháng hành động “Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính ngay trong ngày” .	- Kế hoạch; - Báo cáo kết quả thực hiện.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Chánh Văn phòng UBND quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022
1.7	Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.	- Kế hoạch; - Văn bản triển khai.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận.	- Trưởng Ban Tuyên giáo Quận ủy; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong quý I năm 2022
1.8	Nâng cao chất lượng chuyên mục dành riêng về công tác CCHC giới thiệu các mô hình, giải pháp hay trong thực hiện CCHC tại đơn vị trên	Bài viết, tin, ảnh, video clip	- Trung tâm Công nghệ thông tin quận;	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	Cổng thông tin điện tử Thành phố và các Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị. - Đảm bảo hàng quý gửi ít nhất 01 bài viết/mô hình/sản phẩm tuyên truyền hiệu quả về công tác CCHC về BCĐ CCHC Quận 1.		- Phòng Văn hóa và Thông tin quận; - Trung tâm Văn hóa, Bản tin Quận 1;	tịch UBND 10 phường. - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền.	
1.9	Nâng cao chất lượng Chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác CCHC trên địa bàn Quận 1.	- Chuyên mục, bài viết; - Chuyên mục tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.	- Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Trung tâm Văn hóa; Bản tin Quận 1.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mời Ban Tuyên giáo Quận ủy, Ban Dân vận Quận ủy phối hợp với Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội quận tham gia tuyên truyền.	Thường xuyên
1.10	Phát động tham gia Hội thi tìm hiểu về CCHC trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC), đoàn viên công đoàn, đoàn viên, thanh niên và Nhân dân; tổ chức các buổi tọa đàm, hội thảo, sinh hoạt chuyên đề, chương trình đối thoại với người dân và doanh nghiệp	Hội thi	- Trưởng Phòng Nội vụ; - Bí thư Quận Đoàn 1; - Chủ tịch Liên đoàn Lao động Quận 1.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	trên địa bàn Quận 1 theo các hình thức phù hợp, sinh động, hiệu quả, có sức lan tỏa.			hội quận cùng giám sát.	
2	Cải cách thể chế				
2.1	Ban hành Danh mục văn bản quy định chi tiết các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) do cơ quan nhà nước cấp trên giao.	Quyết định	- Trưởng Phòng Tư pháp quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Sau khi có Thông báo của Thành phố.
2.2	Kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2022.	- Kế hoạch triển khai; - Báo cáo kết quả thực hiện; - VBQPPL của Quận 1 bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung qua kỳ hệ thống hóa.	- Trưởng Phòng Tư pháp quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	- Quý I năm 2022: trình và triển khai Kế hoạch; - Trong tháng 10 2022: Các sản phẩm còn lại.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
2.3	Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của quận, chú trọng việc thu thập dữ liệu, phân tích dữ liệu đánh giá tác động của các chính sách và TTHC, đơn giản hóa TTHC.	Văn bản tham mưu	- Trưởng Phòng Tư pháp quận;	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Theo từng Quý (Quý I, II, III) và tổng kết năm
2.4	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn Quận 1 năm 2022.	- Kế hoạch triển khai; - Báo cáo kết quả thực hiện.	- Trưởng Phòng Tư pháp quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	- Quý I năm 2022: trình và triển khai Kế hoạch; - Trong tháng 10 2022: Các sản phẩm còn lại.
2.5	Rà soát, kiến nghị Thành phố ban hành các văn bản hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020	Công văn/Báo cáo	- Trưởng Phòng Nội vụ quận;	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh.		- Trưởng Phòng Tư pháp quận; - Chánh Văn phòng UBND quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND 10 phường.	gia tuyên truyền và giám sát.	
2.6	Triển khai Quyết định số 1933/QĐ-UBND ngày 26 tháng 5 năm 2021 của UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực.	- Đề án, Quyết định, Kế hoạch; - Báo cáo kết quả thực hiện.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Tư pháp quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
2.7	Văn bản triển khai thực hiện Nghị định của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước trên một số lĩnh vực cho Thành phố Hồ Chí Minh (sửa đổi, thay thế Nghị định số 93/2001/NĐ-CP).	Văn bản tham mưu	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Tư pháp quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				gia tuyên truyền và giám sát.	
3	Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)				
3.1	Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, Quyết định số 25/2020/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.	Sản phẩm theo Kế hoạch cụ thể.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022
3.2	Tổ chức cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với 100% thủ tục hành chính (TTHC) trong danh mục TTHC đáp ứng yêu cầu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn Thành phố đã được Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt phải được áp dụng.	Báo cáo	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
3.3	Tổ chức rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa, chuẩn hóa về rà soát thời gian, thẩm quyền, thành phần hồ sơ, các bước thực hiện trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin, tăng trách nhiệm cá nhân, tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ trong quá trình xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử cung cấp dịch vụ công trực tuyến và tích hợp lên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.	- Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC; - Phương án đơn giản hóa TTHC; - Quy trình TTHC được chuẩn hóa.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	- Quý I năm 2022: Trình Kế hoạch; - Quý III năm 2022: Trình Phương án; - Trong năm 2022: Các sản phẩm còn lại.
3.4	Số hóa kết quả và hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp quận tỷ lệ tối thiểu là 20% và 10 phường đạt tỷ lệ tối thiểu là 15%.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trưởng Phòng Tư pháp quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
3.5	Nghiên cứu, đề xuất giải pháp tháo gỡ các vướng mắc về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính, thông qua tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp, kịp thời có	- Kế hoạch; - Báo cáo.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trưởng Phòng Tư pháp quận;	- Định kỳ 03 tháng/lần; - Vẫn đảm bảo thực hiện các quy

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	biện pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh.			- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	định về tiếp công dân.
3.6	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Quận 1 giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn từ 97%.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	Giám đốc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Quận 1.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
3.7	Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực khiếu nại, tố cáo xuống còn dưới 4%.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Chánh Thanh tra quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
3.8	Giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn: đạt tỷ lệ 100% (trừ lĩnh vực đất đai và lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo).	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
3.9	Tăng 10% tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến trên tổng số hồ sơ được giải quyết (tính theo số lượng thủ TTHC được đưa vào cung cấp dịch vụ công trực tuyến) so với năm 2021.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
3.10	Mức độ hài lòng của cá nhân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt 98% trở lên.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
4	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
4.1	Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị phù hợp với đặc điểm của Thành phố và quy định mới, giảm các tổ chức	- Kế hoạch; - Quyết định;	- Trưởng Phòng Nội vụ quận;	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	phối hợp liên ngành hoạt động kém hiệu quả; giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; chủ động cải cách tổ chức bộ máy trong từng nội bộ cơ quan, đơn vị.	- Quy chế làm việc/tổ chức và hoạt động; - Báo cáo.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	
4.2	Thực hiện việc giao biên chế định kỳ hằng năm phù hợp với vị trí việc làm của từng cơ quan, đơn vị theo Nghị định 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.	Quyết định	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
4.3	Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo kế hoạch, đề án đã đề ra và theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ.	Quyết định	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
4.4	Tiếp tục hoàn thiện tổ chức, kiện toàn tổ chức bộ máy, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị quyết số 1111/NQ-UBTVQH14 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã và	Báo cáo	- Trưởng Phòng Nội vụ quận;	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
	thành lập thành phố Thủ Đức thuộc Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 131/2020/QH14 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản hướng dẫn thi hành.		- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	gia tuyên truyền và giám sát.	
4.5	Thực hiện sắp xếp, sáp nhập tổ dân phố, khu phố phù hợp với yêu cầu quản lý và tổ chức hoạt động của tổ dân phố, khu phố tại 10 phường theo Đề án sắp xếp khu phố của Trung ương.	Tờ trình	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
4.6	Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế hiện có của các cơ quan đơn vị; trong đó đảm bảo số lượng cấp phó của cơ quan, đơn vị theo quy định; đảm bảo tuyển dụng, sử dụng, bố trí CBCCVC phải theo đúng yêu cầu vị trí việc làm và quy định pháp luật.	- Kế hoạch thanh tra, kiểm tra; - Báo cáo/Thông báo kết luận; giải pháp khắc phục.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Hoàn thành trước tháng 10 năm 2022.
4.7	Tiếp tục triển khai, theo dõi, kiểm tra và đánh giá hiệu quả cơ chế ủy quyền.	- Quyết định; - Kế hoạch kiểm tra; - Báo cáo.	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Trưởng Phòng Tư pháp quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường;	Hoàn thành trước tháng 10 năm 2022.

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	
4.8	Triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.	- Kế hoạch kiểm tra; - Quyết định; - Báo cáo.	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Hoàn thành trước tháng 10 năm 2022.
5	Cải cách chế độ công vụ				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.1	Thực hiện quy định về vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý của Quận 1.	Quyết định	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
5.2	Thực hiện quy định về vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.	Quyết định	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.3	Công khai, minh bạch và đổi mới hình thức tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển và đánh giá, phân loại CBCCVC theo vị trí việc làm đã được phê duyệt.	- Văn bản triển khai theo quy định; - Đề xuất triển khai mới.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
5.4	Thực hiện đào tạo bồi dưỡng cho đội ngũ CBCCVC theo kế hoạch được phê duyệt và đăng ký.	- Quyết định; - 100% các lớp học; - Báo cáo.	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
5.5	Phân công, bố trí cử 100% cán bộ, công chức đang công tác tại 10 phường tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân Quận 1 tổ chức.	- Văn bản cử tham gia các lớp; - Báo cáo kết quả đào tạo.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.6	Triển khai thực hiện việc thực hiện thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các cấp trong các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập khi có Đề án của Ban Thường vụ Thành ủy.	- Quyết định; - Kế hoạch triển khai.	Trưởng Phòng Nội vụ quận.	- Trưởng Ban Tổ chức Quận ủy; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Theo Đề án của Thành phố.
5.7	Triển khai thực hiện Đề án phát triển tài năng trẻ và lãnh đạo tương lai của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020 - 2025.	- Kế hoạch; - Báo cáo.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
5.8	Cử nhân sự tham gia đào tạo, nâng cao năng lực, trình độ ngoại ngữ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cấp lãnh đạo, quản lý.	Kế hoạch	- Trưởng Phòng Nội vụ quận. - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
5.9	Triển khai thực hiện Đề án nâng cao năng lực của cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách hành chính.	Kế hoạch	- Trưởng Phòng Nội vụ quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
5.10	Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn Quận 1	- Kế hoạch kiểm tra; - Báo cáo.	- Trưởng Phòng Nội vụ quận và các cơ quan liên quan.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	- Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch; - Kiểm tra thường xuyên trong năm 2022; - Báo cáo trong tháng 11 năm 2022.
6	Cải cách tài chính công				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.1	Tăng cường các biện pháp để quản lý và đảm bảo nguồn thu.	Giải pháp tham mưu	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Chi cục thuế Quận 1.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường. - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
6.2	Thực hiện nghiêm và đúng các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính theo quy định của Chính phủ; thường xuyên kiểm tra các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm.	Báo cáo	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.3	Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt trên 95%.	- Kế hoạch triển khai thực hiện; - Báo cáo kết quả.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Phòng Tài chính - Kế hoạch (tổng hợp); - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
6.4	Triển khai các giải pháp để thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.	Kế hoạch	Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.5	Triển khai đối thoại với doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp; tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời, tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển.	Kế hoạch	Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	- Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch; - Kiểm tra thường xuyên trong năm 2022; - Báo cáo trong tháng 11 năm 2022.
6.6	Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị.	- Quyết định; - Báo cáo kiểm tra.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong Quý II năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.7	Tăng số lượng số đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành giáo dục và ngành y tế thực hiện việc ứng dụng thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công hơn 50% so với năm 2021.	Báo cáo	- Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo quận; - Bệnh viện Quận 1; - Trung tâm Y tế Quận 1;	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
6.8	Chủ động trong công tác sửa chữa, xây dựng trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trụ sở của UBND 10 phường. Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị, phương tiện phục vụ cho các hoạt động của cán bộ, công chức, viên chức nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp khi đến liên hệ công tác, giải quyết TTHC.	Báo cáo	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
6.9	Kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị.	- Kế hoạch kiểm tra; - Báo cáo.	Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
6.10	Đẩy mạnh thanh toán điện tử để tạo tiện lợi cho người dân và tổ chức thực hiện TTHC và sử dụng dịch vụ công.	- Kế hoạch/văn bản hướng dẫn; - Báo cáo.	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng UBND Quận 1; Kho bạc Nhà nước Quận 1; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022: Ban hành Kế hoạch.
7	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số				

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
7.1	Theo dõi, nâng cao chất lượng công tác vận hành Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử gắn với đánh giá việc giải quyết TTHC theo Đề án kèm theo Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2020 của Chủ tịch UBND Thành phố.	Ứng dụng	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý II năm 2022
7.2	Thường xuyên duy trì hệ thống Cổng dịch vụ Công quận – phường với Cổng Dịch vụ công Thành phố; thực hiện tích hợp dịch vụ thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính trong thực hiện TTHC trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.	Ứng dụng	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý II năm 2022
7.3	Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh và xây dựng chính quyền điện tử tại Quận 1 theo từng giai đoạn cụ thể.	Theo nội dung tại Đề án, Kế hoạch	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
7.4	Thực hiện theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân Thành phố về Chương trình chuyển đổi số và Kế hoạch Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025.	Kế hoạch	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022
7.5	Đảm bảo liên thông, kết nối các phần mềm quản lý văn bản và điều hành nội bộ của các đơn vị thông suốt từ Thành phố, quận đến 10 phường trong việc thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử thông qua hệ thống nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của Quận 1 với Thành phố (HCM LGSP).	Báo cáo	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
7.6	Tăng cường sử dụng hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến ứng dụng nền tảng công nghệ Zoom, Google Meet... thay cho các cuộc họp truyền thống nhằm giảm chi phí, tiết kiệm thời gian đi lại và đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh.	- Hợp trực tuyến; - Ứng dụng, phần mềm cải tiến.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
7.7	Nâng cao chất lượng Hệ thống quản lý đơn thư, khiếu nại tố cáo đến các cơ quan, đơn vị và 10 phường.	Ứng dụng	- Chánh Thanh tra quận; - Chánh Văn phòng UBND quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
7.8	Kiểm tra việc thực hiện hệ thống phần mềm Quản lý văn bản, Hồ sơ công việc đảm bảo việc gửi/nhận/liên thông văn bản điện tử (theo danh mục quy định không gửi văn bản giấy) giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước; đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và các nội dung khác theo quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước.	- Kế hoạch; - Ứng dụng, phần mềm cải tiến.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Quý I năm 2022
7.9	Triển khai việc sử dụng chữ ký số, chứng thực điện tử trong hoạt động nội bộ các cơ quan, đơn vị.	Kế hoạch sử dụng chữ ký số	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận;	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	
7.10	Hoàn thành việc liên thông kết nối thông tin về khiếu nại, tố cáo đến các cơ quan, đơn vị và 10 phường.	Kế hoạch	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận.	- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
7.11	100% cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 10 phường hoàn tất việc chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	Báo cáo kết quả thực hiện	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
7.12	Bố trí phương tiện làm việc hiệu quả, hiện đại cho đội ngũ CBCCVC thuộc thẩm quyền quản lý của các cấp chính quyền.	- Nâng cấp, mở rộng hệ thống cơ sở vật chất, phương tiện giải quyết công việc; - Báo cáo.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận; - Chánh Văn phòng UBND quận;	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				- Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	
7.13	100% văn bản, tài liệu giải quyết công việc trao đổi giữa các cơ quan hành chính được thực hiện dưới dạng điện tử (trừ những văn bản mật).	- Báo cáo kết quả thực hiện; - Báo cáo kết quả kiểm tra.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận; - Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	Trong năm 2022
7.14	100% cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý sử dụng thường xuyên hệ thống thư điện tử công vụ trong công việc.	- Báo cáo kết quả thực hiện; - Báo cáo kết quả kiểm tra.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND 10 phường.	- Chánh Văn phòng UBND quận; - Trung tâm Công nghệ Thông tin quận;	Trong năm 2022

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành
				- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội quận cùng tham gia tuyên truyền và giám sát.	

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1