

Số: 168/KH-MNVA

Quận 8, ngày 02 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức hoạt động hè năm 2023

Căn cứ Công văn số 799/UBND-ĐT ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc sửa chữa lớn các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 8 trong dịp hè 2023;

Căn cứ Công văn số 865/UBND-TC ngày 04 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về kinh phí sửa chữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 8 năm 2023;

Căn cứ Công văn số 460/PGDDĐT ngày 02 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2023 và tăng cường kiểm tra các cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông báo số 121/MNVA ngày 09 tháng 5 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về việc sửa chữa trường và chuẩn bị công tác tổ chức hoạt động hè 2023;

Căn cứ Công văn số 139/MNVA ngày 18 tháng 5 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về việc không tổ chức giữ trẻ trong hè 2023;

Căn cứ Biên bản họp Ban Đại diện Cha mẹ học sinh cuối năm học 2022-2023 ngày 19 tháng 5 năm 2023 và Biên bản họp Phụ huynh học sinh cuối năm học 2022-2023 của các nhóm lớp ngày 22 tháng 5 năm 2023,

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, Trường Mầm non Vàng Anh xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè năm 2023 với nội dung như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Bồi dưỡng về chính trị và chuyên môn nghiệp vụ đối với cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.
2. Sửa chữa lớn cơ sở vật chất theo Công văn số 799/UBND-ĐT ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 để chuẩn bị cho năm học mới 2023-2024.
3. Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh; an toàn trường học; thành lập "Tiểu đội tự vệ" và phối hợp với địa phương trong công tác phòng, chống khủng bố.
4. Triển khai thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2023-2024.
5. Tham gia các hoạt động, phong trào, hội thi do cấp trên tổ chức, chỉ đạo, điều động hỗ trợ.

6. Xây dựng kế hoạch nhân sự năm học 2023-2024 và thực hiện chế độ lương, chính sách cho đội ngũ nhà giáo, người lao động; chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh dân tộc Chăm, Khmer và học sinh các dân tộc thiểu số khác thuộc hộ cận nghèo trên địa bàn Quận 8 năm học 2022-2023.

Nhà trường không tổ chức giữ trẻ trong hè 2023 do thực hiện công tác sửa chữa lớn cơ sở vật chất tại 02 điểm trường.

I. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Bồi dưỡng về chính trị và chuyên môn nghiệp vụ đối với cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên.

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn hè 2023 tại đơn vị:

+ Tập huấn về Điều lệ trường mầm non; quy chế của ngành; nội quy, quy chế hoạt động tại đơn vị; các văn bản liên quan đến giáo dục mầm non.

+ Tổ chức bồi dưỡng các chuyên đề về nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ; đạo đức nhà giáo; các giải pháp phòng ngừa tình trạng bạo hành trẻ; bồi dưỡng kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm và hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non.

- Tiếp tục phối hợp Trường Đại học Sài Gòn tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tại đơn vị.

- Phân công nhân sự tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn hè 2023 do Quận và Thành phố tổ chức và tổ chức triển khai lại tại đơn vị.

- Lập danh sách và theo dõi cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng chính trị hè 2023 do Ban tuyên giáo Quận Ủy Quận 8 phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 tổ chức.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/8/2023 đến ngày 04/9/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phương – Hiệu trưởng và cô Nguyễn Huỳnh Phương Thảo – Phó Hiệu trưởng.

2. Sửa chữa lớn cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới 2023-2024.

- Thông báo về việc sửa chữa trường và khảo sát nhu cầu gửi trẻ trong hè 2023 của phụ huynh học sinh theo Công văn số 121/MNVA ngày 09 tháng 5 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh.

- Chỉ đạo các cá nhân, bộ phận thực hiện kiểm tra, thống kê, bảo quản tài sản trường, lớp trước khi thực hiện công tác sửa chữa để không xảy ra tình trạng mất mát, hư hỏng tài sản trong quá trình thi công, sửa chữa.

- Phối hợp với Ban quản lý dự án Quận 8 làm đơn vị tư vấn thực hiện hồ sơ đấu thầu theo quy định. Triển khai thực hiện hồ sơ đấu thầu rộng rãi trong nước

qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia gói thầu sửa chữa Trường Mầm non Vàng Anh và các gói thầu khác có liên quan;

- Phân công cán bộ quản lý và bảo vệ thực hiện giám sát quá trình thi công sửa chữa cơ sở vật chất tại đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 04/9/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phượng – Hiệu trưởng.

3. Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh; an toàn trường học; thành lập “Tiểu đội tự vệ” và phối hợp với địa phương trong công tác phòng, chống khủng bố.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy trình phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn trường học theo hướng dẫn của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo, các ban ngành có liên quan. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, nhắc nhở cá nhân, bộ phận về công tác vệ sinh môi trường. Phân công lịch trực lãnh đạo giải quyết công việc tại đơn vị, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu từ Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8, đảm bảo chế độ thông tin liên lạc, xử lý kịp thời các tình huống khẩn cấp tại đơn vị.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động, phụ huynh và học sinh về phòng, chống bệnh tay chân miệng như: vệ sinh cá nhân, vệ sinh vật dụng, đồ dùng đồ chơi, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng, mang khẩu trang theo quy định.... Thực hiện tốt công tác vệ sinh trường, lớp và khu vực xung quanh trường hàng ngày, tuần, tháng; tuân thủ quy trình vệ sinh khử khuẩn tại đơn vị.

- Phối hợp với y tế địa phương giám sát, kiểm soát bệnh tay chân miệng và các bệnh truyền nhiễm khác; phát hiện, kiểm soát, can thiệp sớm các trường hợp nhiễm bệnh để triển khai xử lý kịp thời, hạn chế lây lan diện rộng.

- Phối hợp với phụ huynh giám sát chặt chẽ tình hình sức khỏe của trẻ trong thời gian trẻ nghỉ hè hoặc theo học hè tạm tại cơ sở giáo dục khác. Đối với trẻ mới, nhà trường tạo điều kiện cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ đưa trẻ vào làm quen với trường, nhóm, lớp, chế độ sinh hoạt trước ngày khai giảng năm học mới.

- Phối hợp với Bệnh viện Quận 8 tổ chức khám sức khỏe cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trước ngày khai giảng năm học mới.

- Phối hợp với chính quyền địa phương định kỳ mỗi tháng/lần kiểm tra, quản lý nhóm lớp tư thực trên địa bàn phường thực hiện đầy đủ nghiêm túc các quy định theo Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thực.

- Xây dựng Kế hoạch phối hợp với Công an, Quân sự Phường 9 về đảm bảo an ninh trật tự trước cổng trường chuẩn bị cho năm học mới.

- Thực hiện hồ sơ đề nghị Ban Chỉ huy Quân sự Quận 8 chấp thuận việc thành lập “Tiểu đội tự vệ” tại đơn vị; xây dựng kế hoạch phòng, chống khủng bố và phối hợp với địa phương trong công tác phòng, chống khủng bố tại đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 04/9/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phương – Hiệu trưởng và cô Nguyễn Thị Cẩm – Phó Hiệu trưởng.

4. Triển khai thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2023-2024.

- Triển khai văn bản cấp trên về công tác tuyển sinh; xây dựng và triển khai Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh đến phụ huynh học sinh và nhân dân trên địa bàn phường.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; ban hành Quy chế tuyển sinh; phân công cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện hỗ trợ trực tiếp và gián tiếp cho phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

- Phối hợp chính quyền địa phương phát thanh kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh tại đơn vị và hướng dẫn các bước giúp phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên hệ thống tuyển sinh Thành phố.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh tại đơn vị công khai, minh bạch, đúng tiến độ.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 24/4/2023 đến ngày 17/8/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phương – Hiệu trưởng và cô Nguyễn Huỳnh Phương Thảo – Phó Hiệu trưởng.

5. Tham gia các hoạt động, phong trào, hội thi do cấp trên tổ chức, chỉ đạo, điều động hỗ trợ.

- Linh hoạt phân công, điều động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các hoạt động, phong trào, hội thi do cấp trên tổ chức trong hè 2023.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 04/9/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phương – Hiệu trưởng

6. Xây dựng kế hoạch nhân sự năm học 2023-2024 và thực hiện chế độ lương, chính sách cho đội ngũ nhà giáo, người lao động; chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh dân tộc Chăm, Khmer và học sinh các dân tộc thiểu số khác thuộc hộ cận nghèo năm học 2022-2023.

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch nhân sự; phân công chuyên môn năm học 2023-2024; thực hiện hồ sơ tuyển dụng viên chức năm học mới (02 giáo viên và 01 văn thư).

- Chỉ đạo bộ phận Kế toán tiếp tục tham mưu thực hiện chế độ lương hàng tháng và chính sách chi Nghị quyết 03 trong quý 2, quý 3 cho đội ngũ nhà giáo, người lao động theo kết quả xét duyệt.

- Hướng dẫn phụ huynh hoàn tất hồ sơ thực hiện chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh dân tộc Chăm, Khmer và học sinh các dân tộc thiểu số khác thuộc hộ cận nghèo theo học tại đơn vị trong năm học 2022-2023 nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/6/2023 đến ngày 04/9/2023.

- Cán bộ quản lý phụ trách: cô Phạm Thuý Phụng – Hiệu trưởng

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng xây dựng và triển khai Kế hoạch hoạt động hè 2023 đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được biết và thực hiện.

- Thành lập Ban chỉ đạo hoạt động hè 2023 và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

- Phối hợp với tổ chức Công đoàn, Chi đoàn trong thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm kế hoạch tổ chức hoạt động hè 2023; chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân thực hiện giám sát công tác tuyển sinh và sửa chữa lớn trong hè tại đơn vị.

- Phối hợp Trường Mầm non Vành Khuyên hỗ trợ phụ huynh học sinh có nhu cầu đăng ký học hè 2023 cho trẻ được theo học tạm tại Trường Mầm non Vành Khuyên (số 121-123-125 Hưng Phú, Phường 8, Quận 8) trong thời gian nhà trường sửa chữa lớn trong hè 2023. Đồng thời vận động, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia giữ trẻ trong hè tại Trường Mầm non Vành Khuyên nhằm tạo sự yên tâm cho phụ huynh và học sinh tại đơn vị; hỗ trợ nguồn lực nhà giáo cho Trường Mầm non vành Khuyên trong tổ chức giữ trẻ trong hè 2023.

- Nộp kế hoạch hoạt động hè 2023 trước ngày 15/6/2023 và Báo cáo kết quả hoạt động hè 2023 trước ngày 15/8/2023 về Phòng giáo dục và Đào tạo Quận 8.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động hè năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh./.

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT Q8 (Tổ MN);
- UBND P9;
- Lưu: VT.



Phạm Thuý Phụng

