

Số: 1281 /NV

Bình Tân, ngày 16 tháng 7 năm 2021

V/v báo cáo số lượng, cơ cấu và đề xuất
chỉ tiêu nâng ngạch công chức từ ngạch
nhân viên, cán sự và tương đương lên
ngạch chuyên viên và tương đương;
thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên
chức từ hạng IV lên hạng III năm 2021

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường;
- Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc quận.

Căn cứ Công văn số 2810/SNV-CCVC ngày 12 tháng 7 năm 2021 của Sở Nội vụ Thành phố về việc báo cáo số lượng, cơ cấu và đề xuất chỉ tiêu nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự và tương đương lên ngạch chuyên viên và tương đương; thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III năm 2021.

Để có cơ sở tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo và đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố theo quy định, Phòng Nội vụ quận đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo số lượng cơ cấu, đề xuất chỉ tiêu dự thi và lập danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi hoặc xét nâng ngạch, thăng hạng tương đương chuyên viên năm 2021, gồm cả các trường hợp đã cử tham dự thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2020 nhưng chưa được thi hoặc xét (*chi tiết theo các Phụ lục báo cáo đính kèm*), trong đó lưu ý:

1. Về điều kiện, tiêu chuẩn dự thi

- Cơ quan quản lý, sử dụng công chức, viên chức chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của công chức, viên chức¹ được cử tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và lưu giữ, quản lý hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch, thăng hạng của công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.

- Đối với thi nâng ngạch từ ngạch nhân viên, cán sự lên ngạch chuyên viên và từ ngạch kế toán viên trung cấp lên ngạch kế toán viên, chỉ cử viên chức làm việc

¹ Thực hiện theo quy định về mã số, điều kiện, tiêu chuẩn của Chính phủ, các Bộ quản lý chuyên ngành.

ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch tài chính và các vị trí việc làm không giữ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành của đơn vị sự nghiệp công lập đăng ký dự thi.

2. Về trình độ tin học, ngoại ngữ:

- Trường hợp công chức, viên chức có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của ngạch, chức danh nghề nghiệp dự thi thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Trường hợp trong quy định của Bộ quản lý chuyên ngành về tiêu chuẩn, điều kiện của ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học² thì người đăng ký dự thi không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

3. Về thời gian giữ ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức:

- Trường hợp công chức, viên chức trước khi được tuyển dụng hoặc được tiếp nhận đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, làm việc ở vị trí có yêu cầu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ phù hợp (nếu thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn) và thời gian đó được cơ quan có thẩm quyền tính làm căn cứ xếp lương ở ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức hiện giữ thì được tính là tương đương với ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hiện giữ.

- Trường hợp có thời gian tương đương thì phải có ít nhất 01 năm (đủ 12 tháng) giữ ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức dưới liền kề so với ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức dự thi tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi.

4. Về các phụ lục đính kèm Công văn

a) Đối với phụ lục cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức (Phụ lục 01, 02): Cần đảm bảo nguyên tắc tổng số lượng công chức, viên chức hiện có và chỉ tiêu đăng ký dự thi không vượt quá nhu cầu cần có theo yêu cầu của vị trí việc làm ở từng ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức đăng ký dự thi.

² Thông tư số 2/2021/TT-BNV của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT và 04/2021/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Đối với phụ lục danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện dự thi (Phụ lục 03, 04):

- Danh sách phải đảm bảo đầy đủ thông tin về điều kiện, tiêu chuẩn của ngạch, chức danh nghề nghiệp dự thi hoặc xét theo quy định của Bộ quản lý chuyên ngành. Trường hợp ô thông tin bị bỏ trống xem như công chức, viên chức không đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi.

- Công chức, viên chức phải được bổ nhiệm ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định về mã số, tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức hiện hành. Trường hợp công chức, viên chức vẫn còn giữ mã số ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức (quy định tại các văn bản đã hết hiệu lực thi hành) sẽ không đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi hoặc xét nâng ngạch, thăng hạng.

5. Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo quận chịu trách nhiệm tổng hợp số lượng, cơ cấu và đề xuất chỉ tiêu dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của các trường học công lập thuộc quận.

6. Văn bản kèm danh sách đề nghị gửi về Phòng Nội vụ quận (*đồng thời gửi tập tin điện tử về địa chỉ hộp thư nxtruong.binhthan@tphcm.gov.vn*) **chậm nhất vào ngày 26 tháng 7 năm 2021** để tổng hợp báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân quận theo quy định.

***Lưu ý:** Riêng đối với các trường học công lập thuộc quận, đề nghị gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận để tổng hợp, đề xuất.

Trên đây là ý kiến của Phòng Nội vụ quận, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện. Các trường hợp không có văn bản phản hồi hoặc gửi Công văn đề nghị sau thời gian nêu trên, Phòng Nội vụ quận sẽ không tổng hợp và xem như cơ quan, đơn vị không có nhu cầu nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND quận: CT, các PCT;
- Lưu: VT. Tr.

4244

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phạm Thị Tuyết Nga

SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU NGÁCH CÔNG CHỨC HIỆN CÓ VÀ
SỐ LƯỢNG CÔNG CHỨC CÒN THIẾU ỨNG VỚI NGÁCH DỰ THI THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM

Số TT	Tên cơ quan, đơn vị	Tên ngạch	Số lượng công chức hiện có				Nhu cầu bố trí theo vị trí việc làm				Đăng ký chỉ tiêu năng ngạch		Số công chức đủ điều kiện dự thi	
			CVCC và tương đương	CVC và tương đương	CS và tương đương	Nhân viên	CVCC và tương đương	CVC và tương đương	CS và tương đương	Nhân viên	CVCC và tương đương	CVC và tương đương	CVCC và tương đương	CVC và tương đương
1		Chuyên viên												
2		Thanh tra viên												
3		Kiểm lâm viên												
4		Kế toán viên												

Người lập biểu

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục 02

SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU CHỨC DANH NGHIỆP VIÊN CHỨC HIỆN CÓ
VÀ ĐỀ XUẤT SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC THĂNG HẠNG THEO YÊU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM

TT	Tên cơ quan, đơn vị	Tên chức danh nghề nghiệp	Số lượng viên chức hiện có				Đề xuất chỉ tiêu thăng hạng			Số viên chức đủ điều kiện thăng hạng		
			Hạng I	Hạng II	Hạng III	Hạng IV	Hạng I	Hạng II	Hạng III	Hạng I	Hạng II	Hạng III
1		Hành chính										
2		Giáo dục và Đào tạo										
3		Tài nguyên và môi trường										
4		Văn hóa và thể thao										
5		Y tế										
6		...										

Người lập biểu

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

DANH SÁCH CÔNG CHỨC ĐỦ ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ THI NĂNG NGÁCH
TỪ NGÁCH NHÂN VIÊN, CÁN SỰ VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG LÊN NGÁCH CHUYÊN VIÊN VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG

Số TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nữ	Chức vụ hoặc chức danh công tác	Cơ quan đơn vị đang làm việc	Thời gian giữ ngạch (kể cả ngạch tương đương)*	Mức lương hiện hưởng		Văn bản, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch dự thi				Có đề án, đề tài	Miễn thi Ngoại ngữ	Ngoại ngữ đăng ký dự thi	Ghi chú	
							Mã số ngạch hiện giữ	Hệ số lương	Trình độ chuyên môn	Trình độ QLNN	Trình độ tin học	Trình độ ngoại ngữ					
I	LĨNH VỰC NỘI VỤ (HÀNH CHÍNH, VĂN THƯ, LƯU TRỮ)																
II	LĨNH VỰC TÀI CHÍNH (KẾ TOÁN)																
III	LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN																
IV	LĨNH VỰC THANH TRA																

Người lập biểu

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

* Ghi số tháng giữ ngạch (và tương đương)

DANH SÁCH VIÊN CHỨC ĐỦ ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ THI HOẶC XÉT
THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP TỪ HẠNG IV LÊN HẠNG III

Số TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nữ	Chức vụ hoặc chức danh công tác	Cơ quan đơn vị đang làm việc	Thời gian giữ CDNN (kể cả ngạch tương đương)*	Mức lương hiện hưởng		Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của CDNN dự thi				Có đề án, đề tài	Miễn thi Ngoại ngữ	Ngoại ngữ đăng ký dự thi	Ghi chú
							Mã số CDNN hiện giữ	Hệ số lương	Trình độ chuyên môn	Trình độ QLNN	Trình độ tin học	Trình độ ngoại ngữ				
I	LĨNH VỰC NỘI VỤ (HÀNH CHÍNH, VĂN THƯ, LƯU TRỮ)****															
II	GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO															
III	Y TẾ															
IV	VĂN HÓA VÀ THỂ THAO															
...																

Người lập biểu

Ghi số tháng giữ CDNN (và tương đương)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

