

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**PHỤ LỤC 01**  
**HÌNH THỨC HỢP TÁC**

(Đi kèm hợp đồng giảng dạy số: 37/2023/HĐGD-ESVN)

Căn cứ vào Hợp đồng giảng dạy Số: 37/2023/HĐGD - ESVN, ký ngày 05.. tháng 09.. năm 2023.. giữa trường Mầm non Ánh Dương, và Công ty TNHH Education Solutions Việt Nam. Hôm nay, ngày 05. tháng 09. năm 2023..., chúng tôi gồm:

**Bên A : TRƯỜNG MẦM NON ÁNH DƯƠNG**

Địa chỉ : 256 Phú Định, Phường 16, Quận 8, thành phố Hồ Chí Minh

Điện thoại : 0933 365 586 Fax:

Mã số thuế : 0304 705192

Đại diện : Bà **TRẦN THỊ TUYẾT NHUNG** Chức vụ: **HIỆU TRƯỞNG**

Số tài khoản : ...36256967..... Tại ngân hàng: *ACB - Chi nhánh - Lê Quang Định*

**Bên B : CÔNG TY TNHH EDUCATION SOLUTIONS VIỆT NAM**

Địa chỉ : Tầng 1, Tòa nhà Vietphone Building, Số 64 Nguyễn Đình Chiểu, Phường Đa Kao, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh

Điện thoại : (028) 38442316 Fax:

Giấy ĐKKD : 0316045166 do Sở Kế hoạch và Đầu tư Tp. HCM cấp lần đầu ngày 02/12/2019

Số tài khoản : 112002806046 Ngân hàng VIETINBANK- CHI NHÁNH 11, Tp. Hồ Chí Minh

Đại diện : Ông **VÕ ĐẠY PHÚC** Chức vụ: **TỔNG GIÁM ĐỐC**

Hai Bên đồng ý hợp tác triển khai chương trình làm quen tiếng Anh AMANDA & Friends tại trường kể từ ngày 05... tháng 09. năm 2023 với hình thức hợp tác sau:

**ĐIỀU I: GÓI HỌC PHÍ**

| <b>Chương trình làm quen tiếng Anh AMANDA &amp; Friends</b>    | <b>Mô tả</b>                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Số tiết/tuần                                                   | 02 tiết/tuần – tối thiểu 32 tuần/năm                                                             |
| 50% Giáo viên người Nước ngoài và 50% Giáo viên người Việt Nam | Bên B cung cấp                                                                                   |
| Phần mềm AMANDA & Friends                                      | Bên B cung cấp                                                                                   |
| Thiết bị                                                       | Bên A cung cấp                                                                                   |
| Số tiết/lớp/tháng                                              | 8 tiết/lớp/tháng và 16 tiết/ 2 lớp/tháng                                                         |
| <b>Học phí 1 tiết (30 phút)</b>                                | <b>400.000 đồng</b>                                                                              |
| Trợ giảng                                                      | 01 người/tiết/lớp – Bên B cung cấp (Chi trợ giảng trong tiết học với giáo viên người nước ngoài) |

|                                 |                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tổng số lượng học sinh tham gia | 40 Học sinh<br>(Tùy theo số lượng học sinh tham gia thực tế nhưng tối thiểu 20 học sinh/ lớp) |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

## ĐIỀU II: TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Kể từ ngày ký kết Hợp đồng, các bên thỏa thuận thực hiện theo tiến độ sau:

| STT | Hạng mục công việc      | Thời gian thực hiện |
|-----|-------------------------|---------------------|
| 1   | Kiểm tra thiết bị       |                     |
| 2   | Khai giảng Chương trình |                     |

## ĐIỀU III: ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN

### Thanh toán Tổng số học phí

Tổng số học phí được tính như sau:

|                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Tổng số học phí/tháng = | 400.000 VNĐ/tiết x 8 tiết học x 2 lớp |
|-------------------------|---------------------------------------|

*“Tổng số học sinh thực tham gia” tương ứng với số lượng học sinh thực tế của trường tham gia chương trình, được Bên A thông báo.*

- Chậm nhất vào ngày 30 hàng tháng, Bên A cung cấp cho Bên B số lượng học sinh đóng học phí của tháng đó để Bên B đối chiếu và Bên A thực hiện thu hộ học phí.
- Bên B xuất hóa đơn tài chính cho Bên A theo tổng số học phí thu được của tháng đó.
- Bên A sẽ chuyển Tổng số học phí của tháng cho bên B trong vòng 03 ngày làm việc kể từ thời điểm nhận hóa đơn của Bên B.
- Bên A thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của bên B.

## ĐIỀU IV: THÔNG TIN LIÊN HỆ

Dưới đây là danh sách các đầu mối liên hệ của hai Bên để liên hệ trong trường hợp cần thiết, nhằm bảo đảm chất lượng chương trình:

|               | Bên B                                                    | Bên A                                                                                |
|---------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Quản lý chung | Hiệu trưởng: Trần Thị Tuyết Nhung<br>Số ĐT: 0933 365 586 | Chị: Nguyễn Thị Hồng Hạnh<br>Số ĐT: 0934 082 329<br>Email: hanhnh1@ntp-education.com |
| Hợp đồng      | Hiệu trưởng: Trần Thị Tuyết Nhung<br>Số ĐT: 0933 365 586 | Chị: Nguyễn Thị Hồng Hạnh<br>Số ĐT: 0934 082 329<br>Email: hanhnh1@ntp-education.com |

|               |                                                          |                                                                                      |
|---------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Kế toán       |                                                          | Chị: Đỗ Thị Kim Ngân<br>Số ĐT: 0334 293 372<br>Email: ngandtk@ntp-education.com      |
| Kỹ thuật viên |                                                          | Anh: Trần Văn Đình<br>Số ĐT: 0903 085 604<br>Email: dinhtr@ntp-education.com         |
| Hotline       | Hiệu trưởng: Trần Thị Tuyết Nhung<br>Số ĐT: 0933 365 586 | Chị: Nguyễn Thị Hồng Hạnh<br>Số ĐT: 0934 082 329<br>Email: hanhnh1@ntp-education.com |

#### ĐIỀU V: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- Phụ lục này có hiệu lực kể từ ngày ký và là một phần không thể tách rời của Hợp đồng Giảng dạy số 37/2023/HĐGD- ESVN ký ngày 05/09/2023
- Phụ lục này được lập thành 04 bản tiếng Việt có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản làm căn cứ thực hiện.

**Đại diện Bên A**  
**HIỆU TRƯỞNG**



  
**TRẦN THỊ TUYẾT NHUNG**

**Đại diện Bên B**  
**TỔNG GIÁM ĐỐC**



  
**VÕ ĐẠI PHÚC**