

BIÊN BẢN

Họp Hội đồng khoa học xét duyệt sáng kiến

Năm học 2023-2024

- **Thời gian:** 08 giờ 30 ngày 15 tháng 12 năm 2023
- **Địa điểm:** Phòng hiệu trưởng
- **Chủ trì:** Bà: Trịnh Thị Lan - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng
- **Thư ký:** Bà: Lê Kim Cúc
- **Thành phần tham dự:** các thành viên trong Hội đồng sáng kiến theo Quyết định thành lập của Trường Mầm non Mỹ Hòa.

Nội dung:

Xét duyệt các đề tài sáng kiến năm học 2023-2024.

Triển khai

I/ Đồng chí Chủ tịch Hội đồng thông qua:

Căn cứ Quyết định số 118/QĐ-MNMH Hóc Môn, ngày 04 tháng 12 năm 2023 của trường Mầm non Mỹ Hòa về việc thành lập Hội đồng sáng kiến trường Mầm non Mỹ Hòa năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch số 119/KH-MNMH ngày 04 tháng 12 năm 2023 của trường Mầm non Mỹ Hòa về tổ chức chấm các đề tài sáng kiến năm học 2023-2024;

Hội đồng Khoa học trường đã chấm 10 đề tài sáng kiến của đơn vị, cụ thể như sau:

- 10 đề tài sáng kiến thuộc lĩnh vực chuyên môn.

Đồng chí Thư ký thông qua bảng tổng hợp danh sách các đề tài sáng kiến, kết quả chấm của từng giám khảo và lấy ý kiến Hội đồng khoa học.

II/ Đồng chí Thư ký báo cáo quá trình chấm, thông qua bảng tổng hợp danh sách các đề tài Sáng kiến, kết quả chấm của từng giám khảo.

1. Báo cáo quá trình chấm:

Ngày 04 tháng 12 năm 2023: Tiếp nhận các sáng kiến của các cá nhân đăng ký danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, **Chiến sĩ thi đua thành phố**.

Ngày 06 tháng 12 năm 2023: Phân công nhóm Ban Giám khảo 1, 2 cho từng sáng kiến.

Từ ngày 06 tháng 12 năm 2023 đến ngày 13 tháng 12 năm 2023: Tổ chức chấm

Ngày 14 tháng 12 năm 2023: Tổng hợp kết quả chấm của giám khảo.

Ngày 15 tháng 12 năm 2023: Hội đồng sáng kiến xét duyệt các sáng kiến năm học 2023-2024.

2. Thông qua bảng tổng hợp đánh sách các đề tài Sáng kiến, kết quả chấm của từng giám khảo (đính kèm danh sách chi tiết)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Tên đề tài SK	Kết quả của HĐKH đơn vị		
				GK1	GK2	Kết quả chung
01	Trương Thị Ngọc Tú	Phó hiệu trưởng	Một số giải pháp bồi dưỡng giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục tại trường mầm non	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non công lập, tư thục, các nhóm lớp ngoài công lập trong huyện, các trường mầm non toàn thành phố.
02	Vũ Thị Diệu Ly	Giáo viên	"Biện pháp phát triển kỹ năng xã hội cho trẻ 5-6 tuổi thông qua trò chơi"	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng các trường mầm non trong huyện, các trường mầm non toàn thành phố.
03	Lê Kim Cúc	Giáo viên	Biện pháp giúp trẻ mẫu giáo 3-4 tuổi hứng thú trong hoạt động tạo hình “Làm chậu cây” thông qua ứng dụng phương pháp giáo dục Steam	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng các trường mầm non trong huyện.

04	Đặng Thị Kim Sang	Giáo viên	Một số biện pháp ứng dụng phương pháp giáo dục Steam trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ 3-4 tuổi	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng các trường mầm non công lập và tư thục trong huyện.
05	Nguyễn Thị Ngọc Loan	Giáo viên	Một số biện pháp giúp trẻ 5-6 tuổi tích cực tham gia hoạt động vui chơi trong lớp theo hướng lấy trẻ làm trung tâm	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.
06	Phạm Thị Thu Hà	Giáo viên	Một số biện pháp giúp trẻ 4-5 tuổi tìm hiểu thiên nhiên	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.
07	Võ Thị Thảo	Giáo viên	Một số biện pháp giúp trẻ 4-5 tuổi nâng cao ý thức giữ gìn vệ sinh tại trường mầm non	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.
08	Thái Thụy Thanh Thủy	Giáo viên	Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động dạo chơi ngoài trời cho trẻ 25-36 tháng	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.

09	Đinh Nguyên Hương	Giáo viên	Một số biện pháp sử dụng đồ dùng, đồ chơi hấp dẫn cho trẻ 4-5 tuổi làm quen với toán	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.
10	Đỗ Thị Bích Ngân	Giáo viên	Một số biện pháp giúp trẻ 25-36 tháng hứng thú với hoạt động âm nhạc	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến.	Công nhận sáng kiến tại đơn vị, được áp dụng trường bạn hiệu quả và có khả năng áp dụng tại trường và các trường mầm non trong huyện.

III/ Ý kiến của các thành viên trong Hội đồng:

- **Ưu điểm :**

- Sáng kiến có thể hiện tính mới, sáng tạo, có các giải pháp mới mang lại hiệu quả.
- Có vận dụng các chuyên đề, hướng dẫn của ngành.
- Các sáng kiến có đầu tư, có hình ảnh minh họa.
- Đề tài phù hợp và đúng tình hình thực tế tại lớp, đơn vị.
- Các sáng kiến thực hiện đúng theo thời gian quy định.
- Nội dung và biện pháp đưa ra phù hợp, mang lại hiệu quả cao tại đơn vị và trường bạn.
- Trình bày đúng bố cục.
- Có tính khả thi và áp dụng đại trà cao, phạm vi ảnh hưởng các trường mầm non công lập và tư thục trong huyện.

- **Hạn chế:**

- Cần làm rõ hơn tác động của giáo viên khi tổ chức hoạt động giúp trẻ 25-36 tháng tích cực với âm nhạc.
- Biện pháp nên đi sâu hơn giải quyết thực trạng khó khăn của đề tài nghiên cứu.
- Sử dụng câu từ cần logic, chắc chắn hơn.

IV/ Kết luận của đồng chí Chủ tịch Hội đồng:

Qua ý kiến phát biểu của các đồng chí thành viên Hội đồng, thống nhất kết quả đánh giá sáng kiến của trường Mầm non Mỹ Hòa năm học 2023-2024 như sau:

Tổng cộng: 10 sáng kiến đề nghị.

Như vậy có 10 đề tài sáng kiến gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo Hóc Môn xem xét.

Buổi họp kết thúc vào lúc 10 giờ 30 cùng ngày./.

THƯ KÝ

CHỦ TRÌ

Lê Kim Cúc

Trịnh Thị Lan