

Số: 1328 /KH-GDDT

Cần Giờ, ngày 27 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 5082/KH-SGDĐT ngày 16 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 4762/KH-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025,

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của Ngành Giáo dục và Đào tạo Huyện; định hướng lộ trình và chiến lược chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Huyện đến năm 2030.

Cung cấp cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục những kiến thức và kỹ năng cần thiết để nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số vào quá trình quản lý, giảng dạy, bao gồm: kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; Chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục; xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới; nền tảng số trong trường học.

Chuyển đổi số đóng vai trò then chốt trong chương trình đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong Ngành giáo dục, cung cấp kiến thức và kỹ năng nâng cao cần thiết để thích ứng và dẫn dắt quá trình chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục. Học phần này giúp người học nắm bắt được xu hướng công nghệ hiện đại, đồng thời phát triển năng lực ứng dụng các giải pháp số vào quản lý và giảng dạy, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trong kỷ nguyên số.

2. Yêu cầu

Phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, ban, ngành, các đơn vị liên quan trong việc xây dựng và triển khai chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

Đa dạng hóa các hình thức đào tạo, bồi dưỡng trực tiếp và trực tuyến.

Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc huyện phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng phải diễn ra sâu rộng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh gây lãng phí, hình thức.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Nội dung

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị dành cho Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc huyện.

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số phù hợp với từng đối tượng để thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

2. Mục tiêu

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục Huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

- 30% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục Huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề nâng cao phù hợp với từng đối tượng:

+ Đối với cán bộ quản lý: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, Xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số, Tư duy sáng tạo và đổi mới, Nền tảng số trong trường học.

+ Đối với giáo viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, Hạ tầng công nghệ thông tin, Tư duy sáng tạo và đổi mới.

+ Đối với nhân viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Hạ tầng công nghệ thông tin, Tư duy sáng tạo và đổi mới.

3. Hình thức

- Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên theo hình thức trực tiếp và trực tuyến. Số lượng không quá 100 học viên/lớp.

- Thời lượng của mỗi chủ đề đào tạo không dưới 30 tiết/Môđun (45 phút/tiết).

- Đối với chủ đề đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ

năng số, công nghệ số: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến có thể đạt 50% số tiết.

- Đối với chủ đề đào tạo kiến thức nâng cao: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến không quá 30% số tiết.

4. Lộ trình

- Tháng 10, 11/2024: thực hiện khảo sát, đánh giá năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục trực thuộc để xác định mức độ, năng lực phù hợp với các chuyên đề để đào tạo, bồi dưỡng.

- Tháng 12/2024 đến tháng 12/2025: đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn ngành phù hợp cho từng đối tượng.

- Cụ thể số dự kiến số lớp tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia bồi dưỡng giai đoạn 2024 - 2025:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	1	7	1

- Bồi dưỡng các chuyên đề nghiệp vụ:

+ Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản).

+ Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao).

5. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng

- Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức cơ bản của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể nhận biết, hiểu và thực hiện được các kỹ năng cơ bản của chuyển đổi số vào công việc, vị trí của bản thân.

- Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức nâng cao của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể vận dụng được vào công việc, vị trí công tác của bản thân; đồng thời cũng có thể đề xuất những giải pháp để thực hiện việc chuyển đổi số của đơn vị.

- Khi kết thúc mỗi Modun, thực hiện kiểm tra, đánh giá mức độ hoàn thành của học viên. Trong đó 30% là điểm chuyên cần, thảo luận, 70% qua bài khảo sát, đánh giá mức độ cuối mỗi Modun.

- Học viên không đủ điều kiện đạt, sẽ thực hiện bồi dưỡng lại.

- Kết quả bồi dưỡng về năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục sẽ là tiêu chí xem xét, đánh giá theo Nghị quyết 08/2023/NQ-HĐND ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định chi thu nhập tăng thêm theo Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24 tháng

6 năm 2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh và cũng là tiêu chí để bình xét thi đua ngành giáo dục.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong Đề án, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng dự toán thực hiện theo từng giai đoạn, tổng hợp chung trong kế hoạch dự toán ngân sách hàng năm của các đơn vị theo phân cấp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính để thực hiện việc thanh, quyết toán kinh phí các lớp bồi dưỡng theo đúng quy định đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng khác.

Nguồn kinh phí huy động từ nguồn tài trợ, đóng góp của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và các nguồn tài trợ hợp pháp khác. Nội dung và mức chi từ những nguồn kinh phí này được thực hiện theo các quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao công chức phụ trách công tác tổ chức

- Phối hợp với các Phòng Nội vụ huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bổ sung nội dung đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 vào kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của huyện hằng năm theo nhu cầu thực tế của ngành Giáo dục và Đào tạo để tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của ngành Giáo dục huyện, hoàn thành trong tháng 10 năm 2024.

- Phối hợp với các Phòng Nội vụ huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng hằng năm cho đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của ngành Giáo dục huyện.

2. Giao công chức phụ trách công tác tài chính: phối hợp Phòng Tài chính

- Kế hoạch huyện xây dựng dự toán kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 – 2025 tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xem xét, bố trí kinh phí hàng năm theo phân cấp để triển khai thực hiện Đề án theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

3. Giao công chức phụ trách công nghệ thông tin:

- Tổ chức tuyên truyền Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” đến đội ngũ cán bộ quản lý, công chức, giáo viên, nhân viên toàn ngành và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Giám sát các cơ sở giáo dục trực thuộc cử cán bộ quản lý, công chức, giáo

viên, nhân viên tham gia đầy đủ và đúng đối tượng theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan:

+ Xây dựng bộ công cụ khảo sát năng lực số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc huyện và tổ chức thực hiện Đề án theo phân công và đúng quy định của pháp luật.

+ Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của các cơ sở giáo dục trực thuộc huyện giai đoạn 2024 - 2025.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch; tổng hợp kết quả triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 - 2025 và triển khai các nhiệm vụ đến năm 2030, định kỳ hàng năm (tháng 12), thực hiện tổng hợp, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện kết quả triển khai thực hiện Đề án.

4. Các cơ sở giáo dục trực thuộc huyện

- Tổ chức tuyên truyền Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” đến đội ngũ cán bộ quản lý, công chức, giáo viên, nhân viên của đơn vị và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Chỉ đạo, giám sát và phân công cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ và đúng đối tượng theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 - 2025 và triển khai các nhiệm vụ đến năm 2030 về Phòng Giáo dục và Đào tạo định kỳ hàng năm vào đầu tháng 12 để tổng hợp báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Thường trực Ủy ban nhân dân huyện “để báo cáo”;
- Phòng Nội vụ “để phối hợp”;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch “để phối hợp”;
- Ban lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Cơ sở giáo dục trực thuộc huyện;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Thị Diễm Phượng

Số: 5082 /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Đề án);

Căn cứ Kế hoạch số 3138/KH-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố; định hướng lộ trình và

chiến lược chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố đến năm 2030.

Cung cấp cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục những kiến thức và kỹ năng cần thiết để nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số vào quá trình quản lý, giảng dạy, bao gồm: kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; Chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục; xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới; nền tảng số trong trường học.

Chuyển đổi số đóng vai trò then chốt trong chương trình đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong Ngành giáo dục, cung cấp kiến thức và kỹ năng nâng cao cần thiết để thích ứng và dẫn dắt quá trình chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục. Học phần này giúp người học nắm bắt được xu hướng công nghệ hiện đại, đồng thời phát triển năng lực ứng dụng các giải pháp số vào quản lý và giảng dạy, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trong kỷ nguyên số.

2. Yêu cầu

Phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, ban, ngành, các đơn vị liên quan trong việc xây dựng và triển khai chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

Đội ngũ chuyên gia đào tạo phải có học hàm, học vị, kết hợp với kinh nghiệm triển khai trong thực tế.

Đa dạng hóa các hình thức đào tạo, bồi dưỡng trực tiếp và trực tuyến.

Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng phải diễn ra sâu rộng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh gây lãng phí, hình thức.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Nội dung

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị dành cho Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc.

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số phù hợp với từng đối tượng để thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

2. Mục tiêu

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục Thành phố được tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

- 30% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục Thành phố được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề nâng cao phù hợp với từng đối tượng:

- + Đối với cán bộ quản lý: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, Xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số, Tư duy sáng tạo và đổi mới, Nền tảng số trong trường học.

- + Đối với giáo viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, Hạ tầng công nghệ thông tin, Tư duy sáng tạo và đổi mới.

- + Đối với nhân viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, Hạ tầng công nghệ thông tin, Tư duy sáng tạo và đổi mới.

3. Hình thức

- Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên theo hình thức trực tiếp và trực tuyến. Số lượng không quá 150 học viên/lớp, đối với các lớp chuyên đề nâng cao số lượng không quá 100 học viên/lớp.

- Thời lượng của mỗi chủ đề đào tạo không dưới 30 tiết/Môđun (45 phút/tiết).

- Đối với chủ đề đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến có thể đạt 50% số tiết.

- Đối với chủ đề đào tạo kiến thức nâng cao: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến không quá 30% số tiết.

4. Lộ trình

- Tháng 8, 9/2024: thực hiện khảo sát, đánh giá năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc để xác định mức độ, năng lực phù hợp với các chuyên đề để đào tạo, bồi dưỡng.

- Tháng 10/2024 đến tháng 12/2025: đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn ngành (tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, đơn vị trực thuộc) phù hợp cho từng đối tượng.

- Cụ thể các lớp tổ chức giai đoạn 2024 - 2025:

+ Đối với cấp Tiểu học:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	7	100	5

+ Đối với cấp Trung học cơ sở:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	4	77	4

+ Đối với cấp Trung học phổ thông:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	3	59	4

- Bồi dưỡng các chuyên đề nghiệp vụ:

+ Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản).

+ Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao).

5. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng

- Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức cơ bản của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể nhận biết, hiểu và thực hiện được các kỹ năng cơ bản của chuyển đổi số vào công việc, vị trí của bản thân.

- Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức nâng cao của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể vận dụng được vào công việc, vị trí công tác của bản thân; đồng thời cũng có thể đề xuất những giải pháp để thực hiện việc chuyển đổi số của đơn vị.

- Khi kết thúc mỗi Modun, thực hiện kiểm tra, đánh giá mức độ hoàn thành của học viên. Trong đó 30% là điểm chuyên cần, thảo luận, 70% qua bài khảo sát, đánh giá mức độ cuối mỗi Modun.

- Học viên không đủ điều kiện đạt, sẽ thực hiện bồi dưỡng lại.

- Kết quả bồi dưỡng về năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc sẽ là tiêu chí xem xét, đánh giá theo Nghị quyết 08/2023/NQ-

HĐND ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định chi thu nhập tăng thêm theo Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh và cũng là tiêu chí để bình xét thi đua ngành giáo dục.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong Đề án, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng dự toán thực hiện theo từng giai đoạn, tổng hợp chung trong kế hoạch dự toán ngân sách hàng năm của các đơn vị theo phân cấp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính để thực hiện việc thanh, quyết toán kinh phí các lớp bồi dưỡng theo đúng quy định đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng khác.

Nguồn kinh phí huy động từ nguồn tài trợ, đóng góp của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và các nguồn tài trợ hợp pháp khác. Nội dung và mức chi từ những nguồn kinh phí này được thực hiện theo các quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện

Xây dựng Kế hoạch, bố trí nguồn lực thực hiện Đề án tại đơn vị theo từng giai đoạn. Chỉ đạo, giám sát các đơn vị thuộc và trực thuộc cử cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc tham gia đầy đủ và đúng đối tượng.

Tổ chức tuyên truyền Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” đến đội ngũ cán bộ quản lý, công chức, giáo viên, nhân viên và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

2. Trường Đại học Sài Gòn

Căn cứ Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 và Kế hoạch số 3138/KH-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trường Đại học Sài Gòn phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Chương

trình bồi dưỡng năng lực chuyển đổi số cho đội ngũ giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của ngành Giáo dục Thành phố.

Trường Đại học Sài Gòn là đơn vị chủ đạo thực hiện Đề án, phối hợp với các cơ sở giáo dục có chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng và cấp chứng chỉ cho các chuyên đề, Môđun có nội dung liên quan đảm bảo đúng lộ trình theo Kế hoạch.

3. Bộ phận Thường trực Chuyển đổi số - Văn phòng Sở

Chủ trì, phối hợp với Trường Đại học Sài Gòn và công ty Viễn thông Viettel thực hiện các nhiệm vụ:

- Xây dựng bộ công cụ khảo sát năng lực số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc trên địa bàn Thành phố và tổ chức thực hiện Đề án theo phân công và đúng quy định của pháp luật.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên cấp trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc giai đoạn 2024 - 2025.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của cấp trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc giai đoạn 2024 - 2025 của ngành Giáo dục Thành phố.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch; định kỳ hàng năm (tháng 12), thực hiện tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố về kết quả triển khai thực hiện Đề án.

- Thực hiện truyền thông cho Đề án, tổ chức truyền thông nội bộ, truyền thông trên các kênh thông tin đại chúng để tuyên truyền giá trị của Đề án.

- Xây dựng dự toán kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện Đề án từ đây đến năm 2030 và dự toán kinh phí giai đoạn 2024 - 2025.

- Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 - 2025 và triển khai các nhiệm vụ đến năm 2030.

- Phối hợp với Google for Education triển khai các lớp bồi dưỡng cho giáo viên trên Cổng bồi dưỡng thường xuyên theo Bản ghi nhớ hợp tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Google for Education.

4. Phòng Tổ chức Cán bộ

Phối hợp với Bộ phận Thường trực Chuyển đổi số - Văn phòng Sở:

- Bổ sung nội dung đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 vào Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng nêu trên sau khi Kế hoạch được phê duyệt.

5. Phòng Kế hoạch Tài chính

Căn cứ nguồn kinh phí theo Kế hoạch, phối hợp với Bộ phận Thường trực Chuyển đổi số - Văn phòng Sở, phòng Tổ chức Cán bộ và Trường Đại học Sài Gòn tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, bố trí kinh phí hàng năm theo phân cấp để triển khai thực hiện đúng quy định đối với các cơ sở giáo dục theo Luật Ngân sách nhà nước để đảm bảo thực hiện Đề án.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị kịp thời báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Bộ phận Thường trực Chuyển đổi số - Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân Thành phố (để báo cáo);
- Ban Chỉ đạo Đề án 06 (để phối hợp);
- Sở Nội vụ, Sở Tài chính (để phối hợp);
- Sở Thông tin và Truyền thông (để phối hợp);
- Ủy ban nhân dân thành phố/quận/huyện (để phối hợp);
- Trường Đại học Sài Gòn (để phối hợp);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Phòng TCCB, KHTC (để thực hiện);
- Phòng GDMN, GDTiH, GDTH, GDTX-CN&ĐH, QLCSGDNCL (để phối hợp);
- TTGP Miền nam- Viettel (để phối hợp);
- Lưu: VT, VP (Vệ).

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Hiếu

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4762 /KH-UBND

Cần Giờ, ngày 07 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025

Căn cứ Kế hoạch số 3138/KH-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với những nội dung chủ yếu như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của ngành Giáo dục huyện; định hướng lộ trình và chiến lược chuyển đổi số của ngành Giáo dục huyện đến năm 2030.

Nâng cao nhận thức và kỹ năng của cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục về chuyển đổi số; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của cán bộ quản lý, chuyên viên, giáo viên và nhân viên ngành Giáo dục huyện để thúc đẩy thực hiện chuyển đổi số. Phổ cập kỹ năng số cho các đối tượng tham gia vào quá trình chuyển đổi số của ngành Giáo dục huyện. Nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo và phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số trong từng cơ sở giáo dục trực thuộc huyện.

Đảm bảo mỗi cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên và nhân viên được cung cấp kiến thức và kỹ năng nghề nghiệp cần thiết để sử dụng công nghệ thông tin trong quá trình tổ chức hoạt động giáo dục. Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên, chuyên viên và nhân viên thể hiện sự sáng tạo, khám phá trong việc áp dụng công nghệ vào quá trình quản lý, giảng dạy và thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

2. Yêu cầu

Các phòng, ban liên quan chủ động phối hợp chặt chẽ trong việc xây dựng và triển khai chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

Đa dạng hóa các hình thức đào tạo, bồi dưỡng: trực tiếp và trực tuyến.

Cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên và nhân viên ngành Giáo dục huyện phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng phải diễn ra sâu rộng, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh gây lãng phí, hình thức.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Nội dung

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị dành cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trên địa bàn huyện.

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn các chuyên đề nâng cao phù hợp, đáp ứng với kỹ năng, năng lực với từng đối tượng để thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số trong giáo dục.

2. Lộ trình đào tạo, bồi dưỡng

2.1. Năm 2024:

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

- 30% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, chuyên viên, nhân viên ngành Giáo dục huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề nâng cao phù hợp với từng đối tượng.

2.2. Năm 2025:

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, chuyên viên, giáo viên, nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về thu thập dữ liệu, vận hành và khai thác dữ liệu số.

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 30% giáo viên ngành Giáo dục huyện được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản xây dựng và khai thác học liệu số.

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về an toàn thông tin mạng.

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 30% giáo viên ngành Giáo dục huyện được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cơ bản về sử dụng các ứng dụng phần mềm, công cụ tổ chức dạy học và đánh giá trực tuyến.

- 50% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên được tập huấn nâng cao các kỹ năng thiết kế bài giảng tương tác, công cụ đánh giá, phân tích và sử dụng dữ liệu.

- 70% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên vận hành được các loại hình dịch vụ công trực tuyến và các dịch vụ số thiết yếu khác trong lĩnh vực giáo dục.

- 100% cán bộ quản lý giáo dục, 10% giáo viên được tập huấn các chuyên đề nâng cao về trí tuệ nhân tạo, lập trình để phục vụ công tác dạy học, đánh giá, hoạch định chiến lược giáo dục.

(Đính kèm phụ lục chi tiết)

3. Hình thức

Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trực tiếp kết hợp trực tuyến.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong Đề án, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng dự toán thực hiện theo từng giai đoạn, tổng hợp chung trong kế hoạch dự toán ngân sách hàng năm của các đơn vị theo phân cấp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính để thực hiện việc thanh, quyết toán kinh phí các lớp bồi dưỡng theo đúng quy định đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng khác.

Nguồn kinh phí huy động từ nguồn tài trợ, đóng góp của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và các nguồn tài trợ hợp pháp khác. Nội dung và mức chi từ những nguồn kinh phí này được thực hiện theo các quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng lộ trình triển khai thực hiện Đề án cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục trực thuộc huyện. Chỉ đạo, giám sát các cơ sở giáo dục trực thuộc cử cán bộ quản lý, công chức, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ và đúng đối tượng theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện.

Tổ chức tuyên truyền Đề án đến đội ngũ cán bộ quản lý, công chức, giáo viên, nhân viên và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

Phối hợp với các Phòng Nội vụ huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên làm công tác chuyển đổi số của ngành Giáo dục huyện.

Phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện xây dựng dự toán kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 - 2025.

Thực hiện truyền thông cho Đề án, tổ chức truyền thông nội bộ, truyền thông trên các kênh thông tin đại chúng để tuyên truyền giá trị của Đề án.

2. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan, đơn vị liên quan đề xuất Ủy ban nhân dân huyện:

- Bổ sung nội dung đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 vào kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của huyện hằng năm theo nhu cầu thực tế của ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Phân công Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng nêu trên sau khi kế hoạch được phê duyệt.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Căn cứ khả năng ngân sách, phối hợp với Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xem xét, bố trí kinh phí hàng năm theo phân cấp để triển khai thực hiện Đề án theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

4. Các cơ sở giáo dục trực thuộc huyện

Chỉ đạo, giám sát và phân công cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ và đúng đối tượng theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân huyện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Cần Giờ” giai đoạn 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;
- Thường trực Ủy ban nhân dân huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc huyện;
- VP: CVP, các PCVP;
- Lưu: VT, H.

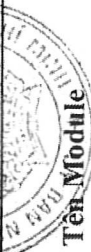
**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Xuân



PHỤ LỤC
DỰ KIẾN KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG GIAI ĐOẠN 2024 - 2025
Bản hành kèm theo Kế hoạch số 1478/KH-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện cần Giờ)

ST T	 Tên Module	Cán bộ quản lý giáo dục				Chuyên viên và giáo viên				Nhân viên			
		78				778				106			
		Năm 2024		Năm 2025		Năm 2024		Năm 2025		Năm 2024		Năm 2025	
		Số lượng	Tỷ lệ %	Số lượng	Tỷ lệ %	Số lượng	Tỷ lệ %	Số lượng	Tỷ lệ %	Số lượng	Tỷ lệ %	Số lượng	Tỷ lệ %
1	Kiến thức cơ bản về chuyên đề số	78	100%			778	100%			106	100%		
2	Chuyên đề số trong hoạt động giáo dục	78	100%			778	100%						
3	Phân tích dữ liệu và sử dụng dữ liệu để ra quyết	39	50%	39	50%								
4	Xây dựng và quản lý các dự án chuyên đề số	39	50%	39	50%								
5	Thiết kế và triển khai bài giảng số	39	50%	39	50%	233	30%	545	70%				
6	Các công cụ và nền tảng học tập số	39	50%	39	50%	233	30%	545	70%				
7	Hạ tầng Công nghệ thông tin	39	50%	39	50%					32	30%	74	70%
8	Tư duy sáng tạo và đổi mới	39	50%	39	50%	233	30%			32	30%		
9	An toàn an ninh thông tin mạng	39	50%	39	50%	233	30%			32	30%	74	70%
10	Nền tảng số trong trường học	39	50%	39	50%	233	30%						

