

KẾ HOẠCH
Tổ chức cho trẻ làm quen hoạt động Vẽ
Năm học 2024-2025

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo; của trường Mẫu giáo Bông Sen 1 và nhu cầu của phụ huynh học sinh;

Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 xây dựng kế hoạch tổ chức cho trẻ làm quen hoạt động Vẽ như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số học sinh: 145 cháu.

Tổng số lớp: 9 lớp. Trong đó: 3 lớp Mầm, 3 lớp Chồi, 3 lớp Lá.

Tình hình cơ sở vật chất: Có 9 phòng học đảm bảo cho trẻ tham gia học tập.

Tình hình học sinh đăng ký học: 103cháu. Trong đó: 01 lớp Mầm; 02 lớp chồi; 02 lớp Lá.

II. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm giúp trẻ thoải mái, hứng thú, vui vẻ, tích cực khi được làm quen với hoạt động vẽ, tạo sân chơi nghệ thuật bổ ích dành cho trẻ lứa tuổi Mẫu Giáo, đồng thời kiểm tra lại các kiến thức môn tạo hình của các bé trong toàn trường.

Làm quen với hoạt động vẽ góp phần nâng cao chất lượng giáo dục thẩm mỹ toàn diện cho trẻ.

Tạo không khí vui tươi sôi nổi trong nhà trường, tạo cho trẻ có cơ hội thực hành, trải nghiệm các kỹ năng, kỹ xảo đã học để củng cố, ôn luyện các nội dung kiến thức về tạo hình.

Giúp trẻ có một dấu ấn tuổi thơ với tâm hồn tươi sáng thể hiện qua các bức tranh của trẻ về trường lớp, bạn bè, thiên nhiên, quê hương, Đất nước.

2. Yêu cầu

Sau khi hoàn thành chương trình làm quen với hoạt động vẽ, trẻ sẽ đạt được:

Kỹ năng vẽ, khả năng phối màu, bố cục tranh ngày càng thành thạo hơn.

Trẻ rèn được kỹ năng tạo hình và phát huy được tính sáng tạo, chủ động tích cực theo cách riêng của mình.

Trẻ sẽ tích cực tham gia vào các hoạt động và lĩnh hội tri thức một cách trọn vẹn. Trẻ tự tin mạnh dạn đặt những nét vẽ cho ý tưởng của mình.

III. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

Hợp đồng với công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT, địa chỉ 51/3, Lý Thường Kiệt, Khu phố 3, Thị trấn Hóc Môn, Thành phố Hồ Chí Minh, là nơi có uy tín trong việc dạy năng khiếu nghệ thuật để dạy Vẽ cho trẻ ở tại trường.

Về đội ngũ giảng dạy: do công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT phân công điều chuyển các giáo viên có trình độ chuyên môn đạt chuẩn quy định.

Về phương tiện thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ giờ học cho trẻ: do công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT chuẩn bị đầy đủ khi lên tiết.

Nhà trường yêu cầu cơ sở có danh sách phân công giáo viên giảng dạy cụ thể theo mỗi lớp học và giờ học.

Trong quá trình tổ chức cho trẻ học Vẽ, nhà trường tổ chức quản lý theo quy định của PGD như: phân công trong thành viên BGH phụ trách quản lý chặt chẽ hàng tuần, thăm lớp dự giờ học của trẻ, kiểm tra khảo sát chất lượng học của trẻ vào cuối học kỳ. Đề xuất công ty đánh giá việc học và có chế độ khen thưởng cho học sinh 01 lần vào cuối năm học.

Giáo viên của nhà trường thông tin cho cha mẹ học sinh biết về kế hoạch tổ chức của nhà trường, nếu có nhu cầu cho trẻ tham gia học Vẽ cha mẹ học sinh đăng ký đầu năm (Phiếu lấy ý kiến).

Cha mẹ học sinh tự thỏa thuận đăng ký cho trẻ tham gia học tập (nhà trường không bắt buộc).

Thực hiện theo chương trình giảng dạy theo tháng (có chương trình đính kèm).

Nơi hợp đồng: Công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT

2. Thời gian thực hiện

Thời gian làm quen trong năm học từ ngày 01/10/2024 đến hết tháng 5 năm 2025.

Thời lượng 2 tiết/tuần. Giáo viên dạy vẽ của công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT.

Đối tượng: Học sinh lớp 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi theo đơn đăng ký tự nguyện của phụ huynh học sinh.

IV. KINH PHÍ

Thu Học Phí Vẽ: 80.000đ/tháng/bé.

Chi: Chi thuê 2%. Còn lại 98% quy về 100% trường chi như sau:

+ 70% chi cho công ty trực tiếp hợp đồng giảng dạy.

+ 30% chi cho nhà trường.

Chi hỗ trợ 01 phần lương 25% cho hợp đồng. Quy về 100% trường chi thù lao cho công tác hoạt động Vẽ như sau:

- Chi trích 10% chi hoạt động như: giấy, bút màu, màu nước, USB, hỗ trợ tiền điện, tivi, internet...

- Chi trích 90% chi bồi dưỡng cho CB-GV-NV tham gia hỗ trợ quản trẻ cho GV trung tâm dạy trẻ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình làm quen với hoạt động vẽ cho trẻ và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đạt hiệu quả.

Tổ chức giới thiệu chương trình: Tổ chức dạy thử chương trình học tại các lớp cho phụ huynh.

Ban giám hiệu xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp phòng học phù hợp.

Giáo viên các lớp cho phụ huynh đăng ký vào phiếu (trên tinh thần tự nguyện).

Ban giám hiệu quản lý kiểm tra giám sát việc thực hiện chương trình.

Hiệu trưởng: Quản lý, Chỉ đạo chung.

02 Phó Hiệu trưởng theo dõi việc thực hiện chương trình giảng dạy của giáo viên, dụng cụ như máy hát, đầu đĩa ...

Bộ phận kế toán - Thủ quỹ: thu chi học phí theo quy định của nhà trường.

Nhân viên y tế: Hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

Giáo viên lớp theo dõi việc thực hiện giảng dạy của giáo viên dạy Vẽ.

Phân công lớp:

- Mầm 1: Cô Hồ Hương

- Chồi 3: Cô Lộc, Cô Thoa

- Mầm 2: Cô Đào Trinh, Cô Mai

- Lá 1: Cô Hải Yến, cô Nhung

- Mầm 3: Cô N. Hương,

- Lá 2: Cô Ngọc Anh, Cô Huế

- Chồi 1: Cô Thanh Trang

- Lá 3: Cô Hoàng Yến, Cô Quỳnh

- Chồi 2: Cô Thúy, Cô Duy Trinh

Ngoài ra tại các điểm cũng phân công phục vụ hỗ trợ nước, vệ sinh, môi trường phục vụ cháu.

- Điểm Chính: Cô Bích Loan.

- Điểm Mẫu Tâm: 02 Cô cấp dưỡng.

- Điểm Mỹ Huệ: Cô Mai Hương.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp với công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT tổ chức triển khai thực hiện chương trình làm quen hoạt động Vẽ năm học 2024-2025 của Trường Mẫu giáo Bông Sen 1. Đề nghị tập thể CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT;
- TTSP;
- BDDCMHS;
- Lưu: VT.



DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

KT. TRƯỞNG PHÒNG

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Số: 322/KH-MGBS1

Hóc Môn, ngày 16 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức cho trẻ tham gia hoạt động Thể dục nhịp điệu
Năm học 2024-2025

Căn cứ kế hoạch số 1008/KH-GDĐT ngày 02 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ngành Thể dục thể thao Thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2035” giai đoạn 2023-2025 tại các cơ sở giáo dục huyện Hóc Môn;

Căn cứ công văn số 2317/GDĐT-MN ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và tăng cường công tác phối hợp quản lý các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn huyện Hóc Môn;

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo; của trường Mẫu giáo Bông Sen 1 và nhu cầu của phụ huynh học sinh;

Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 xây dựng kế hoạch tổ chức cho trẻ tham gia hoạt động Thể dục nhịp điệu như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số học sinh: 145 cháu.

Tổng số lớp: 9 lớp. Trong đó: 3 lớp Mầm, 3 lớp Chồi, 3 lớp Lá.

Tình hình cơ sở vật chất: Có 9 phòng học đảm bảo cho trẻ tham gia học tập.

Tình hình học sinh đăng ký học: 96 cháu. Trong đó: 01 lớp Mầm; 01 lớp chồi; 01 lớp Lá.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Nhằm giúp các cháu vận động tăng cường thể lực, phát triển thể chất, các giác quan tinh nhạy, tinh thần hưng phấn từ đó phát triển tốt về mặt trí tuệ đồng thời nhằm sớm phát hiện tài năng, năng khiếu của trẻ trong trường mầm non.

Tạo điều kiện tăng thu nhập, cải thiện đời sống cho CB-GV-NV nhà trường.

Tham gia tốt các phong trào văn nghệ của ngành và của địa phương.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Hợp đồng với công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT, địa chỉ 51/3, Lý Thường Kiệt, Khu phố 3, Thị trấn Hóc Môn, Thành phố Hồ Chí Minh, là nơi có uy tín trong việc dạy năng khiếu cho trẻ ở tại trường.

Về đội ngũ giảng dạy: do công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT phân công điều chuyển các giáo viên có trình độ chuyên môn đạt chuẩn quy định.

Về phương tiện thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ giờ học cho trẻ: do công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT chuẩn bị đầy đủ khi lên tiết.

Nhà trường yêu cầu cơ sở có danh sách phân công giáo viên giảng dạy cụ thể theo mỗi lớp học và giờ học.

Trong quá trình tổ chức cho trẻ học thể dục nhịp điệu, nhà trường tổ chức phân công trong thành viên BGH phụ trách quản lý chặt chẽ hàng tuần, thăm lớp dự giờ học của trẻ, kiểm tra khảo sát chất lượng học của trẻ vào cuối học kỳ. Đề xuất công ty đánh giá việc học và có chế độ khen thưởng cho học sinh 01 lần vào cuối năm học.

Giáo viên của nhà trường thông tin cho cha mẹ học sinh biết về kế hoạch tổ chức của nhà trường, nếu có nhu cầu cho trẻ tham gia học thể dục nhịp điệu cha mẹ học sinh đăng ký đầu năm (Phiếu lấy ý kiến).

Cha mẹ học sinh tự thỏa thuận đăng ký cho trẻ tham gia học tập (nhà trường không bắt buộc).

Thực hiện theo chương trình giảng dạy theo tháng (có chương trình đính kèm).

Nơi hợp đồng: công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian làm quen trong năm học từ 01/10/2024 đến hết tháng 5 năm 2025.

Thời lượng 2 tiết/tuần. Giáo viên dạy TDNĐ của công ty TNHH giáo dục năng khiếu nghệ thuật TOP TALENT.

Đối tượng: Học sinh lớp 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi theo đơn đăng ký tự nguyện của cha mẹ học sinh.

V. KINH PHÍ

Thu Học Phí TDNĐ: 65.000đ/tháng/bé.

Chi: Chi thuế 2%. Còn lại 98% quy về 100% trường chi như sau:

+ 70% chi cho công ty trực tiếp hợp đồng giảng dạy.

+ 30% chi cho nhà trường.

Chi hỗ trợ 01 phần lương 25% cho hợp đồng. Quy về 100% trường chi thù lao cho công tác hoạt động TDND như sau:

- Chi trích 10% chi hoạt động như: Trang phục, USB, hỗ trợ tiền điện, tivi, internet...
- Chi trích 90% chi bồi dưỡng cho CB-GV-NV tham gia hỗ trợ quản trẻ cho GV trung tâm dạy trẻ.

VITỎ CHỨC THỰC HIỆN

Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình làm quen với hoạt động TDND cho trẻ và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đạt hiệu quả.

Ban giám hiệu xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp phòng học phù hợp.

Giáo viên các lớp cho cha mẹ học sinh đăng ký vào phiếu (trên tinh thần tự nguyện).

Ban giám hiệu quản lý kiểm tra giám sát việc thực hiện chương trình.

Hiệu trưởng: Quản lý, Chỉ đạo chung.

02 Phó Hiệu trưởng theo dõi việc thực hiện chương trình giảng dạy của giáo viên, dụng cụ như máy hát, đầu đĩa ...

Bộ phận kế toán - Thủ quỹ: thu chi học phí theo quy định của nhà trường.

Nhân viên y tế: Hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

Giáo viên lớp theo dõi việc thực hiện giảng dạy của giáo viên dạy TDND.

Phân công lớp:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| - Mầm 1: Cô Hồ Hương | - Chồi 3: Cô Lộc, Cô Thoa |
| - Mầm 2: Cô Đào Trinh, Cô Mai | - Lá 1: Cô Hải Yến, cô Nhung |
| - Mầm 3: Cô N. Hương, | - Lá 2: Cô Ngọc Anh, Cô Huế |
| - Chồi 1: Cô Thanh Trang | - Lá 3: Cô Hoàng Yến, Cô Quỳnh |
| - Chồi 2: Cô Thúy, Cô Duy Trinh | |

Ngoài ra tại các điểm cũng phân công phục vụ hỗ trợ nước, vệ sinh, môi trường phục vụ cháu.

- Điểm Chính: Cô Bích Loan.
- Điểm Mẫu Tâm: 02 Cô cấp dưỡng.
- Điểm Mỹ Huệ: Cô Mai Hương.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cho trẻ tham gia hoạt động Thể dục nhịp điệu năm học 2024-2025 của Trường Mẫu giáo Bông Sen 1. Đề nghị tập thể CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT;
- TTSP;
- BDDCMHS;
- Lưu: VT.



DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

KT. TRƯỞNG PHÒNG

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Ngọc Lan

KẾ HOẠCH
Tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ
Năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quyết định phê duyệt danh mục tài liệu làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ Mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Công văn số 75/GDĐT-MN ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Hóc Môn về việc tiếp tục hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen Tiếng Anh cho trẻ em Mẫu giáo;

Căn cứ Kế hoạch số 1578/GDĐT-MN ngày 20 tháng 9 năm 2022 về việc tổ chức Chương trình làm quen tiếng anh cho trẻ em mẫu giáo trong các cơ sở Giáo dục Mầm non từ năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Phòng GD&ĐT và kế hoạch năm học của trường Mẫu giáo Bông Sen 1 và nhu cầu của phụ huynh học sinh;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động làm quen ngoại ngữ năm học 2024-2025 với nội dung như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số học sinh: 145 cháu.

Tổng số lớp: 9 lớp. Trong đó: 3 lớp Mầm, 3 lớp Chồi, 3 lớp Lá.

Tình hình cơ sở vật chất: Có 9 phòng học đảm bảo cho trẻ tham gia học tập.

Tình hình học sinh đăng ký học: 93 cháu. Trong đó: 01 lớp Mầm; 01 lớp chồi; 01 lớp Lá.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Nhằm giúp trẻ làm quen tiếp, tiếp cận với tiếng nước ngoài (Anh ngữ)

Nhằm đáp ứng như cầu của phụ huynh học sinh.

Nhằm giúp trẻ mầm non tiếp cận và làm quen với việc học ngoại ngữ cũng

như phát triển tư duy, ngôn ngữ.

Đáp ứng nhu cầu của một số phụ huynh do không có điều kiện đưa con em đến học tiếng Anh tại các trung tâm, muốn cho trẻ được làm quen ngoại ngữ tại trường Mầm non.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Hợp đồng với Trung Tâm Anh Ngữ Tây Mỹ, địa chỉ 51/3, Lý Thường Kiệt, Khu phố 3, Thị trấn Hóc Môn – Thành phố Hồ Chí Minh, cơ sở được cấp giấy phép dạy học theo Quyết định số 1861/QĐ-GDDT-TC ngày 07 tháng 9 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP HCM do Ông Lê Hồng Sơn đã ký; Quyết định số 444/QĐ-SGDĐT ngày 06 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP HCM về việc cấp phép hoạt động giáo dục Trung tâm ngoại ngữ Tây Mỹ do Ông Nguyễn Văn Hiếu đã ký; Quyết định số 455/QĐ-SGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP HCM về việc công nhận giám đốc Trung tâm ngoại ngữ Tây Mỹ do Bà Nguyễn Thị Ngọc làm giám đốc được Ông Nguyễn Văn Hiếu đã ký, là nơi có uy tín trong việc dạy ngoại ngữ để dạy Anh văn cho học sinh.

Về đội ngũ giảng dạy: do trung tâm ngoại ngữ phân công điều chuyển các giáo viên là người Việt Nam, có trình độ ngoại ngữ đạt chuẩn quy định, có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm Mầm non.

Về phương tiện thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ giờ học cho trẻ: do cơ sở dạy ngoại ngữ chuẩn bị đầy đủ khi lên tiết.

Nhà trường yêu cầu cơ sở có danh sách phân công giáo viên giảng dạy cụ thể theo mỗi lớp học và giờ học.

Trong quá trình tổ chức cho trẻ làm quen với Anh văn Mầm non, nhà trường tổ chức quản lý theo quy định của PGD như: thực hiện ghi sổ đầu bài trên giờ học, có nhận xét của GVCN lớp mầm non, phân công trong thành viên BGH phụ trách quản lý chặt chẽ hàng tuần, thăm lớp dự giờ học của trẻ, kiểm tra khảo sát chất lượng học của trẻ vào cuối học kỳ. Đề xuất Trung tâm đánh giá việc học và có chế độ khen thưởng cho học sinh 01 lần vào cuối năm học.

Giáo viên của nhà trường thông tin cho phụ huynh biết về kế hoạch tổ chức của nhà trường, nếu có nhu cầu cho trẻ tham gia học Anh văn cha mẹ học sinh đăng ký đầu năm (*Phiếu lấy ý kiến*).

Phụ huynh tự thỏa thuận đăng ký cho trẻ tham gia học tập (nhà trường không bắt buộc).

Thực hiện theo chương trình giảng dạy My Little Fun 1, 2, 3 đã được Sở Giáo dục thẩm định (*có chương trình đính kèm*).

Hỗ trợ các phong trào văn nghệ cho nhà trường khi nhà trường có nhu cầu.

Nơi hợp đồng: Trung Tâm Anh Ngữ Tây Mỹ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thời gian tổ chức học: Từ 01/10/2024 đến ngày 31/5/2025.

Thời gian dạy trẻ học: Từ 16g đến 16g 30 các ngày thứ 3, thứ 5 trong tuần.
(1 tuần 02 buổi, mỗi buổi 30 phút).

Địa điểm: Tại các lớp học.

Thu Học Phí: Anh văn: 65.000đ/tháng/bé.

Chi:

- Chi thuế 2%. Còn lại 98% quy về 100% trường chi như sau:
 - + 70% chi cho công ty trực tiếp hợp đồng giảng dạy.
 - + 30% chi cho nhà trường.
- Chi hỗ trợ 01 phần lương 25% cho hợp đồng. Quy về 100% trường chi thù lao cho công tác hoạt động Anh văn như sau:
 - Chi trích 10% chi hoạt động như: giấy, bút màu, USB, hỗ trợ tiền điện, tivi, internet...
 - Chi trích 90% chi bồi dưỡng cho CB-GV-NV tham gia hỗ trợ quản trẻ cho GV trung tâm dạy trẻ

Hiệu trưởng: Quản lý, Chỉ đạo chung.

02 Phó Hiệu trưởng theo dõi việc thực hiện chương trình giảng dạy của giáo viên, dụng cụ như máy hát, đầu đĩa ...

Bộ phận kế toán - Thủ quỹ: thu chi học phí theo quy định của nhà trường.

Nhân viên y tế: Hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

Giáo viên lớp theo dõi việc thực hiện giảng dạy của giáo viên dạy anh văn.

Phân công lớp:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| - Mầm 1: Cô Hồ Hương | - Chồi 3: Cô Lộc, Cô Thoa |
| - Mầm 2: Cô Đào Trinh, Cô Mai | - Lá 1: Cô Hải Yến, cô Nhung |
| - Mầm 3: Cô N. Hương, | - Lá 2: Cô Ngọc Anh, Cô Huế |
| - Chồi 1: Cô Thanh Trang | - Lá 3: Cô Hoàng Yến, Cô Quỳnh |
| - Chồi 2: Cô Thúy, Cô Duy Trinh | |

Ngoài ra tại các điểm cũng phân công phục vụ hỗ trợ nước, vệ sinh, môi trường phục vụ cháu.

- Điểm Chính: Cô Bích Loan.
- Điểm Mẫu Tâm: 02 Cô cấp dưỡng.
- Điểm Mỹ Huệ: Cô Mai Hương.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động làm quen ngoại ngữ năm học 2024-2025. Tập thể Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 cùng thực hiện tốt. 

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- TTSP;
- BĐDCMHS;
- Lưu: VT.



Lý Thị Kim Nga

DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

KT. TRƯỞNG LÃNH ĐẠO

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



Nguyễn Ngọc Lan

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC KỸ NĂNG SỐNG CHO TRẺ MẦM NON
NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo; của trường Mẫu giáo Bông Sen 1 và nhu cầu của phụ huynh học sinh;

Căn cứ vào nhận thức Giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mầm non là một nhiệm vụ quan trọng đang được ngành giáo dục triển khai và thực hiện trong trường mầm non;

Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 xây dựng kế hoạch giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mầm non năm học 2024-2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số học sinh: 145 cháu.

Tổng số lớp: 9 lớp. Trong đó: 3 lớp Mầm, 3 lớp Chồi, 3 lớp Lá.

Tình hình cơ sở vật chất: Có 9 phòng học đảm bảo cho trẻ tham gia học tập.

Tình hình học sinh đăng ký học: 101 cháu. Trong đó: 01 lớp Mầm; 01 lớp chồi; 02 lớp Lá.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp trẻ khám phá bản thân và giáo dục trẻ các giá trị sống (Tự do, hạnh phúc, hòa bình, trung thực, giản dị, khiêm tốn, khoan dung, tôn trọng, trách nhiệm; yêu thương, hợp tác, đoàn kết).

- Nâng cao kiến thức, kỹ năng thực hành, kỹ năng hoạt động nhóm và hình thành ở trẻ một số kỹ năng sống hằng ngày.

- Hình thành ở trẻ làm chủ bản thân, có khả năng thích ứng, biết cách ứng phó trước những tình huống khó khăn trong giao tiếp hằng ngày; Rèn cách sống có trách nhiệm với bản thân, gia đình, cộng đồng; Mở ra cơ hội, hướng suy nghĩ tích cực và tự tin, tự quyết định và lựa chọn đúng đắn.

- Đáp ứng nâng cao chất lượng giáo dục và yêu cầu, nguyện vọng của phụ huynh học sinh.

2. Yêu cầu

- Giáo viên nắm được nội dung giáo dục kỹ năng sống của trẻ để đưa vào kế hoạch từng chủ đề và lồng ghép, tích hợp trong các hoạt động một cách linh hoạt, phù hợp với từng độ tuổi.

- Trẻ tích cực tham gia các hoạt động trải nghiệm, khám phá, thực hành về kỹ năng sống ...phù hợp với trẻ.

- Việc tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho học sinh phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, phát huy tính tự quản, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Căn cứ đặc điểm tâm sinh lý, lứa tuổi, khả năng, nhu cầu của học sinh, tránh việc tổ chức hình thức, quá tải, khiên cưỡng; Phải lấy tự nguyện của Phụ huynh học sinh.

- Không ảnh hưởng đến việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non của nhà trường.

III. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

Hợp đồng với công ty cổ phần giáo dục kỹ năng Ngôi Sao, địa chỉ số 11, Nguyễn Đình Thi, phường Phước Long B, Thành Phố Thủ Đức, Thành Phố Hồ Chí Minh, là nơi có uy tín trong việc dạy năng khiếu nghệ thuật để dạy Kỹ năng sống cho trẻ ở tại trường.

Về đội ngũ giảng dạy: do công ty cổ phần giáo dục kỹ năng Ngôi Sao phân công điều chuyển các giáo viên là người Việt Nam, có trình độ chuyên môn đạt chuẩn quy định.

Về phương tiện thiết bị, đồ dùng đồ chơi phục vụ giờ học cho trẻ: do công ty cổ phần giáo dục kỹ năng Ngôi Sao chuẩn bị đầy đủ khi lên tiết.

Nhà trường yêu cầu cơ sở có danh sách phân công giáo viên giảng dạy cụ thể theo mỗi lớp học và giờ học.

Trong quá trình tổ chức cho trẻ làm quen với kỹ năng sống, nhà trường tổ chức quản lý theo quy định của PGD như: phân công trong thành viên BGH phụ trách quản lý chặt chẽ hàng tuần, thăm lớp dự giờ học của trẻ, kiểm tra khảo sát chất lượng học của trẻ vào cuối học kỳ. Đề xuất công ty đánh giá việc học và có chế độ khen thưởng cho học sinh 01 lần vào cuối năm học.

Giáo viên của nhà trường thông tin cho phụ huynh biết về kế hoạch tổ chức của nhà trường, nếu có nhu cầu cho trẻ tham gia học kỹ năng sống cha mẹ học sinh đăng ký đầu năm (Phiếu lấy ý kiến).

Phụ huynh tự thỏa thuận đăng ký cho trẻ tham gia học tập (nhà trường không bắt buộc).

Thực hiện theo chương trình giảng dạy theo tháng (có chương trình đính kèm).

Nơi hợp đồng: công ty cổ phần giáo dục kỹ năng Ngôi Sao.

2. Thời gian thực hiện

Thời gian tổ chức học: Từ 01/10/2024 đến ngày 31/5/2025.

Thời gian dạy trẻ học: Ngày thứ Tư trong tuần. (1 tuần 01 buổi, mỗi buổi 30 phút).

Địa điểm: Tại các lớp học.

Đối tượng: Học sinh lớp 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi theo đơn đăng ký tự nguyện của phụ huynh học sinh.

IV. KINH PHÍ

Thu Học Phí kỹ năng sống: 65.000đ/tháng/bé.

Chi: Chi thuế 2%. Còn lại 98% quy về 100% trường chi như sau:

+ 70% chi cho công ty trực tiếp hợp đồng giảng dạy.

+ 30% chi cho nhà trường.

Chi hỗ trợ 01 phần lương 25% cho hợp đồng. Quy về 100% trường chi thù lao cho công tác hoạt động kỹ năng sống như sau:

- Chi trích 10% chi hoạt động như: giấy, bút màu, USB, hỗ trợ tiền điện, tivi, internet...

- Chi trích 90% chi bồi dưỡng cho CB-GV-NV tham gia hỗ trợ quản trẻ cho GV trung tâm dạy trẻ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình làm quen với hoạt động kỹ năng sống cho trẻ và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đạt hiệu quả.

Tổ chức giới thiệu chương trình: Tổ chức dạy thử chương trình học tại các lớp cho phụ huynh.

Ban giám hiệu xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp phòng học phù hợp.

Giáo viên các lớp cho phụ huynh đăng ký vào phiếu (trên tinh thần tự nguyện).

Ban giám hiệu quản lý kiểm tra giám sát việc thực hiện chương trình.

Hiệu trưởng: Quản lý, Chỉ đạo chung.

02 Phó Hiệu trưởng theo dõi việc thực hiện chương trình giảng dạy của giáo viên, dụng cụ hỗ trợ giảng dạy máy hát, đầu đĩa ...

Bộ phận kế toán - Thủ quỹ: thu chi học phí theo quy định của nhà trường.

Nhân viên y tế: Hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

Giáo viên lớp theo dõi việc thực hiện giảng dạy của giáo viên dạy kỹ năng sống.

Phân công lớp:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| - Mầm 1: Cô Hồ Hương | - Chồi 3: Cô Lộc, Cô Thoa |
| - Mầm 2: Cô Đào Trinh, Cô Mai | - Lá 1: Cô Hải Yến, cô Nhung |
| - Mầm 3: Cô N. Hương, | - Lá 2: Cô Ngọc Anh, Cô Huế |
| - Chồi 1: Cô Thanh Trang | - Lá 3: Cô Hoàng Yến, Cô Quỳnh |
| - Chồi 2: Cô Thúy, Cô Duy Trinh | |

Ngoài ra tại các điểm cũng phân công phục vụ hỗ trợ nước, vệ sinh, môi trường phục vụ cháu.

- Điểm Chính: Cô Bích Loan.
- Điểm Mẫu Tâm: 02 Cô cấp dưỡng.
- Điểm Mỹ Huê: Cô Mai Hương.

Trên đây là kế hoạch giáo dục kỹ năng sống cho trẻ của Trường Mẫu giáo Bông Sen 1 năm học 2024-2025. Đề nghị tập thể CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện. Kính mong nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo. /.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- TTSP;
- BDDCMHS;
- Lưu: VT.



Lý Thị Kim Nga

DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

KT. TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



Nguyễn Ngọc Lan