

UBND QUẬN TÂN PHÚ
TRƯỜNG MG MAI HỒNG

Số: 30/KH-MGMH

Tân Phú, ngày 20 tháng 08 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2022 – 2023;

Trường Mẫu giáo Mai Hồng xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2022 - 2023 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

TT	Tiêu chuẩn/tiêu chí	Kết quả Cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/ Giải pháp khắc phục	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1,2,3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.3: Tổ		Nhà trường chưa có tổ chức	CBQL	Giai đoạn từ tháng năm 2022 - 2024			

	chức Đảng cộng sản Việt Nam, các đoàn thể khác trong nhà trường		Đoàn và Đảng/ - Đề xuất thành lập công đoàn trường					
			- Bổ nhiệm phó Hiệu trưởng - Hiệu trưởng đề xuất chủ trường làm hồ sơ bổ sung thêm nhân sự CBQL là phó hiệu trưởng	Chủ trường Hiệu trưởng	- Trong năm học 2023-2024			
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên								
	Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng		- Đề xuất Phó Hiệu trưởng - Hiệu trưởng đề xuất chủ trường làm hồ sơ bổ nhiệm Phó hiệu trưởng	-Hiệu trưởng	-Thời gian Giai đoạn 2023-2024.			
Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học								
	Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn		- Trường thực hiện cải tạo, chống thấm tường nhà - Hiệu trưởng, kế toán dự trù kinh phí để sửa chữa chống thấm tường nhằm bảo đảm vào mùa mưa.	-Người thực hiện:Hiệu trưởng, kế toán	-Thời gian bắt đầu: Tháng 6/2023. hoàn thành: giai đoạn 2023 -2024	50 triệu		
	Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính,		- Trường chưa có phòng nghệ thuật - Nhà trường bố trí tận dụng hội	-Người thực hiện: Phó hiệu trưởng dạy.	- Bắt đầu: Tháng 06/2023. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024- 2025			

	quản trị		trường, để sắp xếp sân khấu cũng như diện tích đất để bố trí phòng nghệ thuật ngữ.					
	Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn		- Trang bị 01 xe đẩy cơm cho lớp mẫu giáo - Hiệu trưởng có kế hoạch dự trù kinh phí, trang bị xe đẩy cơm cho lớp mẫu giáo để việc tổ chức bữa ăn hiệu quả cao hơn.	-Nguồn lực khác: Hiệu trưởng, Phụ trách bán trú, kế toán.	-Thời gian 09/2023.	8 triệu		
	Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi	Đạt mức 1	- Mua sắm đồ dùng dạy học/ thay các kệ đồ chơi và bổ sung đồ chơi ngoài trời theo thông tư 02 của Bộ Giáo dục. - Hiệu trưởng, kế toán dự trù kinh để mua sắm bổ sung, thay thế các đồ dùng đồ chơi đã hư hỏng	-Người thực hiện:Hiệu trưởng, kế toán	Tháng 9/20223 và hoàn thành trong năm học 2023 - 2024	80 triệu đồng		
	Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước		- khu vực nhà bếp thoát nước chậm vào mùa mưa - CBQL đề xuất chủ trường thay máng xối nước để giúp hệ thống thoát nước rút	-Người thực hiện: Hiệu trưởng. -Nguồn lực khác: Nhân viên bảo vệ	- Tháng 12/2023.	35 triệu		

			nhanh vào mùa mưa.					
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ								
	Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.	Đạt mức 1	- Bồi dưỡng chuyên môn về phần mềm Edubot lập kế hoạch giáo dục. - Hiệu trưởng động viên và tạo mọi điều kiện giáo viên được bồi dưỡng chuyên môn về phần mềm lập kế hoạch giáo dục.	CBQL và các tổ trưởng chuyên môn	Tháng 9/2023 đến 5/2024	5 triệu đồng		

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường và các cá nhân được phân công.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với chủ đầu tư để sửa chữa CSVC được hoàn thiện hơn.

Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

Cuối mỗi năm học (tháng 4/2024) tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng GD&ĐT, đồng thời bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học 2024 - 2025.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Phụ trách chuyên môn, phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên...theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

Giáo viên thực hiện nội dung cải tiến về thực hiện nội dung nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Đỗ Quyên