

Số: 744/GDDT

Tân Bình, ngày 14 tháng 5 năm 2024

Về việc hướng dẫn huy động trẻ 5 tuổi  
vào lớp Lá năm học 2024 - 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non.

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-UBND-VX ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025,

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình hướng dẫn huy động trẻ 5 tuổi vào trường mầm non trên địa bàn quận Tân Bình năm học 2024 - 2025 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Đảm bảo thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ nhằm củng cố, nâng cao chất lượng giáo dục trẻ 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1.

- Huy động 100% trẻ 5 tuổi (sinh năm 2019) trong diện đi học đang cư trú trên địa bàn quận vào các trường mầm non do Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận qui định. Có kế hoạch để đảm bảo cho trẻ dưới 5 tuổi được đi học. Tăng dần tỷ lệ huy động trẻ ở độ tuổi nhà trẻ đến trường. Phấn đấu cho tất cả các trẻ trong độ tuổi đều phải được khai báo hoặc cập nhật thông tin lên hệ thống trực cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành giáo dục Thành phố (trong đó thông tin “nơi ở hiện tại” cần được rà soát và cập nhật chính xác) và phải có mã định danh cá nhân.

- Huy động sự hỗ trợ của mọi người dân, các ban, ngành, đoàn thể và toàn xã hội quan tâm chăm sóc, tạo điều kiện cần thiết cho trẻ 5 tuổi đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ em.

- Thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến tại các cơ sở giáo dục mầm non, nhằm cải tiến thủ tục hành chính, giảm phiền hà, tiết kiệm thời gian cho người dân trong việc đăng ký nhập học. Nâng cao tính giám sát của người dân, đảm bảo tính công khai, minh bạch, công bằng, chính xác trong công tác tuyển sinh.

### **2. Yêu cầu**

- Các cơ sở giáo dục mầm non phải bảo đảm các điều kiện về đội ngũ giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo Thông tư số 07/2016/TT-

BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Các cơ sở giáo dục mầm non phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân phường để tiếp nhận trẻ 5 tuổi nhập học.

- Thống nhất sử dụng chung một hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> và nguồn dữ liệu tuyển sinh của ngành Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn>.

- Thống nhất sử dụng **thông tin nơi ở hiện tại (xác minh thông qua VNEID hoặc CT01)** trong cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia thuộc Đề án 06 làm tiêu chí chính để xét tuyển vào các lớp đầu cấp.

- Học sinh trong độ tuổi tuyển sinh phải xác nhận thông tin trên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Các cơ sở giáo dục mầm non lưu ý khi thực hiện công tác tuyển sinh phải đảm bảo đúng theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành điều lệ Trường mầm non.

- Các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập nhận trẻ 5 tuổi phải thực hiện đầy đủ chương trình mầm non 5 tuổi theo quy định.

- Công tác đăng ký tuyển sinh và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh của các cơ sở giáo dục.

## II. ĐỐI TƯỢNG – HỒ SƠ NHẬP HỌC

### 1. Đối tượng

Huy động 100% trẻ 5 tuổi (sinh năm 2019) trong diện đi học đang cư trú trên địa bàn quận vào các trường mầm non do Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận quy định.

*Lưu ý: Các cơ sở giáo dục Mầm non ngoài công lập nhận trẻ 5 tuổi phải đảm bảo số giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi đạt yêu cầu chuẩn nghề nghiệp và thực hiện chăm sóc giáo dục trẻ mẫu giáo 5 tuổi theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.*

### 2. Hồ sơ nhập học

- Giấy gọi trẻ ra lớp (trẻ mẫu giáo 5 tuổi).
- Khai sinh hợp lệ, mã định danh cư trú thực tế tại địa phương.
- Giấy chứng nhận sức khỏe.

*Lưu ý: Ủy ban nhân dân phường chuyển hồ sơ trẻ 5 tuổi về các trường mầm non theo quy định của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận.*



### III. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

#### 1. Mỗi trường Mầm non thành lập một Hội đồng Tuyển sinh do Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập

- Thành lập Hội đồng Tuyển sinh tại đơn vị, quy định rõ trách nhiệm của từng cá nhân chịu trách nhiệm chính trong công tác tuyển sinh tại đơn vị. Đảm bảo tối thiểu phải có các thành viên phụ trách những công tác sau:

**a. Chủ tịch Hội đồng:** phụ trách chung.

**b. Phó Chủ tịch Hội đồng:** chịu trách nhiệm về cơ sở vật chất, bố trí trang thiết bị, hướng dẫn, triển khai công tác tuyển sinh đến từng cá nhân trong đơn vị. Trả lời giải đáp thắc mắc của cha mẹ học sinh và thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng chỉ đạo.

**c. Cán bộ kỹ thuật:** chịu trách nhiệm về công tác kiểm tra, rà soát dữ liệu, hướng dẫn, hỗ trợ đăng ký cho các trường hợp cha mẹ học sinh không có kinh nghiệm thao tác. Báo cáo lãnh đạo Hội đồng khi có sự cố liên quan đến dữ liệu.

**d. Cán bộ tư vấn:** chịu trách nhiệm về các vấn đề tư vấn chung cho cha mẹ học sinh khi có thắc mắc.

**e. Thành viên:** là giáo viên chủ nhiệm của các lớp cuối cấp (lớp lá) chịu trách nhiệm chính trong việc rà soát dữ liệu học sinh trên trang cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và tư vấn, hướng dẫn, trả lời thắc mắc cho cha mẹ học sinh, phối hợp rà soát khi cha mẹ học sinh hoàn thành công tác xác nhận.

**f. Hỗ trợ, phục vụ:** bao gồm các đối tượng còn lại của đơn vị tùy theo tình hình thực tế tại đơn vị.

#### 2. Hội đồng Tuyển sinh có nhiệm vụ

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tuyển sinh theo Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình.

- Thực hiện theo Hướng dẫn huy động trẻ 5 tuổi vào lớp Lá năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Kiểm tra hồ sơ nhập học của học sinh.

- Biên bản xét tuyển sinh, danh sách học sinh nhập học.

- Tờ trình về Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận bổ sung chỉ tiêu đợt 2 (nếu có).

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

### IV. TUYỂN SINH

- Tiếp tục thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” trường Mầm non 14 (Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh).

- Tham mưu chủ trương Ủy ban nhân dân Thành phố để thành lập trường

Mầm non Sơn Ca thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Chủ động phối hợp Ủy ban nhân dân phường tổ chức huy động số trẻ từng độ tuổi đi học trên địa bàn được phân công, báo cáo số liệu chính xác cho Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận.

- Căn cứ kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025 của Ủy ban nhân dân quận, các văn bản hướng dẫn Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh tại đơn vị.

- Thành lập Hội đồng Tuyển sinh của trường, thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, bảo đảm chính xác, khách quan, công bằng.

- Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ: **<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>**. Tuyệt đối không tạo các trang đăng ký khác hoặc hướng dẫn thực hiện quy trình đăng ký khác theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thông báo công khai tại trường tuyển sinh do Ủy ban nhân dân quận quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh; giải đáp thắc mắc của cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh.

- Các trường mầm non chịu trách nhiệm hỗ trợ, hướng dẫn quy trình, cách thức đăng ký tuyển sinh, đặc biệt hỗ trợ điều chỉnh thông tin thí sinh trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Thành phố cho các học sinh đã hoàn thành chương trình giáo dục mầm non tại đơn vị mình.

- Kiểm tra và cập nhật đầy đủ danh sách học sinh đầu cấp và cuối cấp trên hệ thống thông tin quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, cơ sở dữ liệu của ngành Giáo dục.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, máy tính có kết nối mạng Internet, đồng thời tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh và học sinh tích cực tham gia tuyển sinh trực tuyến và áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) nhằm xác định trường học gần nơi cư trú.

## VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 11 tháng 3 năm 2024 đến ngày 31 tháng 3 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường Mầm non thực hiện việc rà soát, cập nhật dữ liệu mã định danh, thông tin học sinh trên trực cơ sở dữ liệu của ngành tại địa chỉ **<https://csdl.hcm.edu.vn>**.

- Từ ngày 12 tháng 4 năm 2024 đến ngày 20 tháng 4 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với phụ trách phổ cập phường rà soát lại dữ liệu học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn quận.



- Ngày 13 tháng 5 năm 2024: Ủy ban nhân dân phường gửi danh sách học sinh vào lớp Lá về Phòng Giáo dục và Đào tạo (theo file mẫu và đóng dấu).

- Ngày 17 tháng 5 năm 2024: Ủy ban nhân dân phường in giấy gọi trẻ năm học 2024 – 2025 và chuyển cho Hội đồng Tuyển sinh các trường Mầm non.

- Ngày 21 tháng 5 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo cập nhật Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp lên trên trang tuyển sinh Thành phố tại địa chỉ: **<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>**

- Ngày 22 tháng 5 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tuyển sinh bậc mầm non.

- Từ ngày 22 tháng 5 năm 2024 đến ngày 24 tháng 5 năm 2024: Các trường mầm non xây dựng và triển khai kế hoạch huy động trẻ vào lớp và tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 - 2025.

- Ngày 23 tháng 5 năm 2024: Công khai kế hoạch tuyển sinh của các trường Mầm non trên cổng thông tin điện tử của trường.

- Ngày 24 tháng 5 năm 2024: Cha mẹ học sinh sẽ nhận được tin nhắn từ hệ thống trực tuyến để nhận tài khoản và mật khẩu được cấp. Cha mẹ học sinh tiến hành đăng nhập hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến của Thành phố để xác nhận thông tin nộp hồ sơ trong đợt 1.

- Từ ngày 25 tháng 5 năm 2024 đến ngày 03 tháng 6 năm 2024: Ủy ban nhân dân phường và các trường mầm non hướng dẫn, tổ chức cho cha mẹ học sinh xác nhận thông tin và đăng ký tuyển sinh **chính thức** trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ **<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>**.

Sau khi đăng nhập, cha mẹ học sinh rà soát lại toàn bộ thông tin cá nhân, đặc biệt lưu ý tính chính xác của các trường dữ liệu gồm: mã định danh, nơi ở hiện tại, thông tin nơi nộp hồ sơ. Trong đó nơi nộp hồ sơ sẽ tương ứng với nơi ở hiện tại.

Nếu đồng ý cha mẹ học sinh tiến hành bấm chọn xác nhận hồ sơ. Trên cơ sở đó hệ thống sẽ tự động gửi hồ sơ học sinh về hệ thống của Phòng Giáo dục và Đào tạo theo nơi ở hiện tại.

Hoàn thành quy trình xác nhận hệ thống tuyển sinh của Thành phố sẽ **xuất ra một phiếu đăng ký tuyển sinh gồm thông tin cá nhân, nơi ở hiện tại, Phòng Giáo dục và Đào tạo đã nhận hồ sơ và một mã xác nhận theo mẫu của Sở GDĐT. Cha mẹ học sinh sử dụng mẫu phiếu này để nộp hồ sơ khi có thông báo trúng tuyển.**

- Từ ngày 04 tháng 6 năm 2024 đến ngày 15 tháng 6 năm 2024: Xét và công bố kết quả tuyển sinh các trường tiên tiến hiện đại; tổ chức tiếp nhận học sinh trúng tuyển và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 17 tháng 6 năm 2024 đến ngày 19 tháng 6 năm 2024: Công bố kết quả tuyển sinh tại các trường mầm non.

- Từ ngày 20 tháng 6 năm 2024 đến ngày 21 tháng 6 năm 2024: Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển lên trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 24 tháng 6 năm 2024 đến ngày 26 tháng 6 năm 2024: Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh trường tiếp nhận học sinh trúng tuyển và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 27 tháng 6 năm 2024 đến ngày 28 tháng 6 năm 2024: Hiệu trưởng gửi tin cho cha mẹ học sinh đã trúng tuyển.

- Ngày 01 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhận tin nhắn làm thủ tục nhập học.

- Từ ngày 02 tháng 7 năm 2024 đến ngày 06 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh xác nhận nhập học trực tuyến trên hệ thống.

- Ngày 07 tháng 7 năm 2024: Các cơ sở giáo dục tổng hợp số liệu báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngày 08 tháng 7 năm 2024: Hội đồng tuyển sinh trường gửi báo cáo và danh sách tuyển sinh về Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo (đợt 1).

Kết thúc đợt 1, Hiệu trưởng có công văn gửi Ủy ban nhân dân các phường có học sinh nhập học tại trường để chuyển hồ sơ (Khai sinh, Mã định danh, giấy gọi trẻ...).

- Ngày 09 tháng 7 năm 2024: Hội đồng Tuyển sinh trường gửi tờ trình tuyển sinh đợt 2 bổ sung chỉ tiêu (nếu có) cho Ban chỉ đạo tuyển sinh quận thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Từ ngày 10 tháng 7 năm 2024 đến ngày 15 tháng 7 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tuyển sinh đợt 2 hoặc văn bản xác nhận không tổ chức tuyển sinh đợt 2.

- Từ ngày 15 tháng 7 năm 2024 đến ngày 17 tháng 7 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp kế hoạch tuyển sinh đợt 2 hoặc văn bản xác nhận không tổ chức tuyển sinh đợt 2 cho Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Từ ngày 18 tháng 7 năm 2024 đến ngày 22 tháng 7 năm 2024: phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức cho cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh **đợt 2** trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Từ ngày 23 tháng 7 năm 2024 đến ngày 24 tháng 7 năm 2024: Công bố kết quả tuyển sinh đợt 2.

- Từ ngày 25 tháng 7 năm 2024 đến ngày 26 tháng 7 năm 2024: Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển đợt 2 lên trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 29 tháng 7 năm 2024 đến ngày 30 tháng 7 năm 2024: Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh trường mầm non tiếp nhận học sinh trúng tuyển đợt 2 và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố, gửi tin cho cha mẹ học sinh đã trúng tuyển.



- Ngày 30 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhận tin nhắn làm thủ tục nhập học.

- Từ ngày 31 tháng 7 năm 2024 đến ngày 01 tháng 8 năm 2024: Cha mẹ học sinh xác nhận nhập học trực tuyến trên hệ thống.

Kết thúc đợt 2, Hiệu trưởng có công văn gửi Ủy ban nhân dân các phường có học sinh nhập học tại trường để chuyển hồ sơ (Khai sinh, Mã định danh, giấy gọi trẻ...).

- Ngày 01 tháng 8 năm 2024: Hội đồng Tuyển sinh trường công khai danh sách học sinh vào lớp Lá và báo cáo tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo (02 bộ) theo mẫu.

- Căn cứ nhu cầu của cha mẹ học sinh và điều kiện của đơn vị, các cơ sở giáo dục mầm non có thể cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian nghỉ hè.

Trên đây là hướng dẫn huy động trẻ 5 tuổi vào lớp Lá các trường mầm non năm học 2024 - 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình. Đề nghị thủ trưởng các đơn vị liên quan triển khai và nghiêm túc thực hiện theo đúng nội dung hướng dẫn./. 

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở GD&ĐT;
- TTQU;
- TTUB: CT, PCT/VX;
- UBND 15 phường;
- VPUB: CVP;
- P.GD&ĐT: BLĐ;
- Lưu: VT, Sang.



