

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: MM /GDĐT

Tân Bình, ngày 15 tháng 7 năm 2024

V/v thực hiện sổ theo dõi sức khỏe
cho học sinh đầu cấp năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TiH và THCS (CL và NCL);
- Quản lý chuyên môn các nhóm, lớp mẫu giáo độc lập.

Căn cứ Công văn số 3310/SGDDĐT-CTTT ngày 15 tháng 7 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về việc thực hiện sổ theo dõi sức khỏe học sinh đầu cấp năm học 2024-2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và quản lý chuyên môn các nhóm, lớp mẫu giáo độc lập (sau gọi chung là Thủ trưởng các đơn vị) triển khai thực hiện sổ theo dõi sức khỏe học sinh đầu cấp năm học 2024-2025. Cụ thể như sau:

1. Đối tượng

- Học sinh đầu cấp theo học tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và các nhóm, lớp mẫu giáo độc lập trên địa bàn quận năm học 2024-2025.
- Học sinh đã trang bị sổ theo dõi sức khỏe từ các năm học trước vẫn tiếp tục sử dụng sổ cho các năm học tiếp theo đến cuối cấp học.

2. Cách thức thực hiện

- Phòng Giáo dục và Đào tạo sau khi tiếp nhận sổ theo dõi sức khỏe từ Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ chuyển giao đến cho các đơn vị trong tháng 9 năm 2024.

Lưu ý: Nhà trường tiếp nhận đầy đủ sổ theo dõi sức khỏe cho học sinh; có trách nhiệm cung cấp sổ theo dõi sức khỏe của học sinh và giao cho cơ quan y tế khi tổ chức khám sức khỏe để ghi kết quả. Nhà trường có trách nhiệm lưu và thông báo kết quả kiểm tra sức khỏe học sinh đến các bậc cha mẹ học sinh theo quy định.

3. Kinh phí thực hiện

Theo hướng dẫn Công văn 3310/SGDDĐT-CTTT ngày 15 tháng 7 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố (đính kèm Công văn số 3310/SGDDĐT-CTTT ngày 15 tháng 7 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo).

Các đơn vị đăng ký sổ sức khỏe về Phòng Giáo dục và Đào tạo. **Hạn chót ngày 19 tháng 7 năm 2024** (theo mẫu đính kèm, gửi bản in có ký tên và đóng dấu; người nhận: Ông Nguyễn Hữu Nghị - Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào

tạo). Đồng thời nhập số liệu đăng ký trên trang tính gửi trên group Zalo cán bộ quản lý.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quan tâm thực hiện đúng tiến độ./

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ P.GDDT;
- Lưu: VT, Nghị

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Đức Anh Khoa

Tên đơn vị:

PHIẾU ĐĂNG KÝ SỐ THEO DỐI SỨC KHỎE KHỎE HỌC SINH ĐẦU CẤP NĂM HỌC 2024 - 2025

Stt	Tên đơn vị	Số lượng		Người phụ trách - Số điện thoại	Địa chỉ trường	Mã số thuế
		Nhà trẻ	Mẫu giáo			
	Bậc Mầm non					
	Cấp Tiểu học					
	Cấp THCS					

Nơi nhận:
· Phòng GD&ĐT;
· Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(ký tên, đóng dấu)

