

Số: 71/QĐ-MN11

Tân Bình, ngày 26 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành quy chế hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 11

- Căn cứ văn bản số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015, quyết định ban hành điều lệ trường mầm non;

- Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

- Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Chỉ thị số 14/2013/CT-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2013 về quản lý các nguồn tài trợ cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ theo công văn số 1479/GDĐT-TCKH ngày 16 tháng 9 năm 2024 của liên phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo; phòng Tài chính kế hoạch Quận Tân Bình về việc về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và Đào tạo công lập trên địa bàn quận Tân Bình;

Căn cứ vào biên bản họp Ban đại diện Cha mẹ học sinh và bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường ngày 24/9/2024.

Căn cứ vào đặc điểm tình hình của trường Mầm non 11 trong năm học 2024-2025.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay ban hành quy chế hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2024-2025.

Điều 2. Ban đại diện cha mẹ học sinh có nhiệm vụ thực hiện đúng Quy chế hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2024-2025.

Điều 3. Ban đại diện cha mẹ học sinh chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu. VT.





**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
TRƯỜNG MẦM NON 11**

(Ban hành theo Quyết định số 31/QĐ-MN11 ngày 26 tháng 9 năm 2024
của trường Mầm non 11)

Hội cha mẹ học sinh có quy chế hoạt động như sau:

I/ Mục đích

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường tổ chức tự nguyện hoạt động dưới sự chỉ đạo của Đảng và chính quyền địa phương nhằm thực hiện tốt mối quan hệ nhà trường - gia đình - xã hội.

Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện: Dạy và học, tạo cảnh quan môi trường, khuôn viên trường học.

II/ Nội dung

1. Tổ chức Hội

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường tổ chức trong phạm vi trường MN. Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường họp 1 năm 3 kỳ: Đầu năm, giữa năm, cuối năm học. Nhiệm kỳ Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có thời gian: 1 năm học ngoài ra có thể họp đột xuất nếu có nhu cầu cần thiết. Nhiệm kỳ của Ban ĐDCMHS trường là một năm học, bắt đầu từ năm học và kết thúc khi bắt đầu năm học tiếp theo.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban ĐDCMHS lớp:

+ Nhiệm vụ của Ban đại diện Cha mẹ học sinh lớp:

- Phối hợp với giáo viên tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;
- Chuẩn bị nội dung của các cuộc họp cha mẹ học sinh trong năm học;
- Tham gia giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém, giúp đỡ học sinh nghèo, có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật.

+ Quyền của Ban đại diện Cha mẹ học sinh lớp:

- Quyết định việc triệu tập các cuộc họp cha mẹ học sinh theo quy định tại Điều 10 của Điều lệ này sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp;
- Tổ chức lấy ý kiến cha mẹ học sinh của lớp về biện pháp quản lý giáo dục học sinh để kiến nghị cụ thể với giáo viên về biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, chất lượng dạy học;
- Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục đạo đức, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục-thể thao, kỹ năng sống để thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho học sinh sau khi thống nhất với giáo viên của lớp.

3. Nhiệm vụ của Trưởng ban đại diện Cha mẹ học sinh trường



Trường Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường là người đại diện cho phụ huynh toàn trường, là người nhiệt tình, gương mẫu, có ý thức trách nhiệm cao, biết phối hợp và tổ chức thực hiện có hiệu quả các quy định của địa phương, nhà trường của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đối với sự nghiệp giáo dục.

- Phối hợp với hiệu trưởng nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm học, thực hiện các hoạt động giáo dục trong từng thời gian do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề ra;

- Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

- Chủ động quan hệ với nhà trường để nắm chắc kết quả học tập, rèn luyện, huy động trẻ đến trường và thực hiện vận động các khoản đóng góp kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện không ép buộc.

- Tuyên truyền, vận động giáo dục trẻ đến trường, cùng với nhà trường tuyên truyền vận động các bậc phụ huynh ủng hộ xã hội hóa giáo dục và các hoạt động khác.

- Thống nhất các khoản thu chi về kinh phí hoạt động cha mẹ học sinh hợp lý, tùy theo tình hình đặc điểm của nhà trường.

4. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường trong xây dựng kế hoạch hoạt động

a. Về chăm lo cho hoạt động học tập, vui chơi cho trẻ

- Phân công trong Ban đại diện CMHS thường xuyên đến trường, tham dự các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, các hội thi, chuyên đề của trường.

- Tham quan các giờ giáo dục hoạt động GD Kỹ năng sống và chương trình nhà trường của trẻ.

- Tham dự các hội thi, phong trào

- Cùng tổ chức các ngày lễ, hội trong năm

- Khen thưởng các bé đạt được thành tích trong học tập, phong trào (cuối năm) Hỗ trợ chi cấp học bổng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chi cho các phong trào, hội thi cháu.

- Tổ chức các ngày hội lễ, các chuyên đề: Trung thu, Noel, Tết nguyên đán. 8/3, Ngày Quốc tế Thiếu nhi, tổng kết năm học.

- Hỗ trợ các cháu quà khi tham quan, dã ngoại.

b. Về thỏa thuận các khoản thu đầu năm.

Nội dung	Theo công văn số 1479/GDDT-TCKH	Mức thu thỏa thuận
I. MỨC THU HỌC PHÍ		
1. Khối nhà trẻ	200.000 đ/học sinh/tháng	200.000 đ/học sinh/tháng
2. Khối Mầm, khối Chồi	160.000 đ/học sinh/tháng	160.000 đ/học sinh/tháng
3. Khối Lá	Miễn học phí	Miễn học phí
II. CÁC DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC		

1. Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	550.000 đ/học sinh/tháng	494.000 đ/học sinh/tháng
2. Dịch vụ phục vụ ăn sáng	220.000 đ/học sinh/tháng	172.000 đ/học sinh/tháng
3. Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	70.000 đ/học sinh/năm (Bao gồm khám nha học đường)	23.000 đ/học sinh/năm (Không bao gồm khám nha học đường)
4. Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	110.000 đ/học sinh/tháng	20.000 đ/học sinh/tháng (Số liên lạc điển tử)

III. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC KHÁC

1. Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác:

1.1. Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ, học bơi: Võ, vẽ, nhíp điệu (Thực hiện cho khối Mẫu giáo)	90.000 đ/học sinh/ tháng/ môn	90.000 đ/học sinh/tháng/môn
1.2. Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống (Thực hiện cho khối Mẫu giáo)	79.000 đ/học sinh/tháng	79.000 đ/học sinh/tháng
1.3. Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ (Thực hiện cho khối Mẫu giáo)	230.000 đ/học sinh/tháng	230.000 đ/học sinh/tháng
1.4. Tiền tổ chức các hoạt động giáo dục khảo sát làm quen Tiếng Anh cho trẻ Mẫu giáo (Thực hiện từ 1-2 lần cho khối mẫu giáo)	180.000 đ/học sinh/tháng	180.000 đ/học sinh/tháng (Phụ huynh thực hiện thanh toán trực tiếp cho đơn vị khảo sát)

2. Các khoản thu cho cá nhân học sinh:

2.1. Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	264.000 đ/học sinh/năm	264.000 đ/học sinh/năm
2.2. Tiền mua sắm đồng phục học sinh	200.000 đ/học sinh/bộ	200.000 đ/học sinh/bộ
2.3. Học phẩm	50.000 đ/học sinh/năm	50.000 đ/học sinh/năm
2.4. Học cụ - Học liệu	500.000 đ/học sinh/năm	- Nhà trẻ: 270.000 đ/học sinh/năm - Mẫu giáo: 470.000 đ/học sinh/năm
2.5. Tiền suất ăn trưa bán trú	37.000 đ/học sinh/ngày	37.000 đ/học sinh/ngày
2.6. Tiền suất ăn sáng	22.000 đ/học sinh/ngày	22.000 đ/học sinh/ngày
2.7. Tiền nước uống	19.000 đ/học sinh/tháng	17.000 đ/học sinh/tháng

Quy chế được ban chấp hành Hội cha mẹ học sinh trường thông qua và có hiệu lực trong năm học 2024-2025./.

