

Số: 99/KH-MN

Bình Thạnh, ngày 04 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp

Năm học: 2024 - 2025

Căn cứ Điều lệ trường Mầm non kèm theo Thông tư 52 ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-UBND-GDDĐT ngày 04 tháng 6 năm 2024 của UBND quận Bình Thạnh – Phòng Giáo dục Đào tạo về Kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế mạng lưới trường lớp và số trẻ trong độ tuổi đi học trên địa bàn dân cư Phường 12;

Trường Mầm non 12 xây dựng kế hoạch huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp năm học 2024-2025 như sau:

I. YÊU CẦU TUYỂN SINH

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, đặt mục tiêu đảm bảo đủ chỗ học cho trẻ em trên địa bàn Phường 12, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân, mồ côi; thực hiện tốt phổ cập mầm non cho trẻ 5 tuổi.
2. Vận động tuyển truyền các hộ dân trên địa bàn phục vụ mục tiêu 100% trẻ trong độ tuổi đi học đều được đến trường.
3. Thực hiện đúng chế độ tuyển sinh theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công bằng, chính xác.
4. Kết hợp với chuyên trách Phường 12 rà soát thông tin, tuyên truyền vận động người dân cho con em đến trường.
5. Thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh trực tuyến trên trang tuyển sinh của thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của địa phương. Không vận động quyền góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Huy động 100% trẻ 5 tuổi (sinh năm 2019) đang cư trú trên địa bàn phường ra lớp, có kế hoạch đảm bảo chỗ học cho trẻ nhà trẻ và mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi.
2. Đảm bảo sĩ số nhà trẻ bình quân: 21/trẻ/nhóm; mẫu giáo: 31 trẻ/lớp.
3. Huy động 100% trẻ 5 tuổi học tại trường (sinh năm 2018) vào lớp 1.
4. Không nhận học sinh sớm tuổi. Không nhận học sinh ngoài danh sách đã được ban chỉ đạo tuyển sinh phê duyệt, trường hợp nhận học sinh ngoài danh sách sẽ do ban chỉ đạo tuyển sinh quận xét duyệt.
5. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện việc tuyển sinh theo quy định. Phối hợp với Ủy ban Phường 12 giải quyết các trường hợp phát sinh khiếu nại.
6. Đảm bảo thông tin tuyển sinh đầy đủ và chính xác. Thông tin về nơi ở hiện tại của trẻ (căn cứ vào xác minh qua VNEID hoặc CT01 từ tháng 4/2024 trở về trước)

trong cơ sở dữ liệu của ngành giáo dục và đào tạo đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia theo Đề án 06 làm tiêu chí để xét tuyển vào lớp đầu cấp.

Đảm bảo 100% việc đăng ký nhập học bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, trong đó cha mẹ trẻ phải thực hiện theo các giai đoạn:

Kiểm tra thông tin tuyển sinh đầy đủ và chính xác. Thông tin về nơi ở hiện tại của trẻ căn cứ vào xác minh qua VNEID hoặc CT01 từ tháng 4/2024 trở về trước.

Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên hệ thống dữ liệu tuyển sinh đầu cấp của Sở Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường sau khi đã xác nhận nhập học.

Không vận động quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

1. Tổng số lớp: 15 lớp trong đó Nhà trẻ: 04 nhóm; MG: 11 lớp

- Sĩ số lớp: bình quân Nhà trẻ: 21 trẻ/nhóm; Mẫu giáo: 31 trẻ/ 1lớp
- 100% trẻ trong độ tuổi vào học mẫu giáo trong đó 100% học bán trú.
- 100% trẻ 5 tuổi vào mẫu giáo trong đó 100 % trẻ học bán trú.

2. Huy động 425 trẻ đến lớp trong đó:

2.1. Tuyển mới: 123 trẻ, cụ thể như sau:

- Nhóm 13- 18 tháng (Trẻ sinh từ tháng 3/2023 đến tháng 8/2023): 15 trẻ.
- Nhóm 19- 24 tháng (Trẻ sinh từ tháng 09/2023 đến tháng 2/2022): 16 trẻ.
- Nhóm 25- 36 tháng (Trẻ sinh tháng 01/2022 đến tháng 8/2022): 28 trẻ
- Lớp Mầm (Trẻ 3 tuổi; sinh năm 2021): 36 trẻ.
- Lớp Chồi (Trẻ 4 tuổi; sinh năm 2020): 28 trẻ.
- Lớp Lá (Trẻ 5 tuổi; sinh năm 2019): 00 trẻ.

2.2. Trẻ đang học tại trường: 302 trẻ.

IV. PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN TUYỂN SINH

1. Phương thức:

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp của Quận, thực hiện phân công tuyển sinh theo Quyết định ban hành.

- Nhà trường phối hợp với Ủy ban nhân dân Phường 12 và các ban ngành đoàn thể vận động và tiếp nhận trẻ 5 tuổi chưa ra lớp để thực hiện phổ cập Mầm non cho trẻ 5 tuổi. Có thể thu nhận trẻ các phường khác (nếu chưa đủ chỉ tiêu).

- Thông qua Cổng thông tin điện tử của đơn vị: [tps://mn12binhthanh.hcm.edu.vn](https://mn12binhthanh.hcm.edu.vn)

Nhà trường cùng giáo viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh thông tin rộng rãi đến toàn thể cha mẹ học sinh qua các group về hình thức tuyển sinh năm học 2024-2025.

Đối với trẻ 13-18 tháng, ưu tiên nhận con đối tượng CB-CC-VC, công nhân lao động, diện hộ nghèo, hộ cận nghèo

2. Thời gian:

* Đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

- Phụ huynh đăng ký tuyển sinh cho trẻ năm học 2024-2025 trực tuyến trên trang web tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn từ ngày 05/6/2024 đến hết 11/6/2024. Thông tin phải đảm bảo đúng với thông báo số định danh cá nhân của học sinh (Mẫu 01/Theo Thông Tư 59/2021/TT/BCA, nơi ở thực tế có xác nhận của công an).

- Từ ngày 13/6/2024 đến 21/6/2024: Hội đồng tuyển sinh của trường phối hợp địa phương để xét hồ sơ đăng ký của tại trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 24/6 đến 28/6/2024: Trường công bố kết quả tuyển sinh mà phụ huynh đã thực hiện cập dữ liệu học sinh lên trang Tuyển sinh TP đợt 1.

- Ngày 01/7 đến 8/7/2024: Tổ chức tiếp nhận hồ sơ học sinh (đối chiếu với thông tin đã đăng ký trực tuyến).

- Ngày 09/7 đến 11/7/2024: Xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố.

- Ngày 12/7/2024: Báo cáo tình hình tuyển sinh đợt 1.

* Nếu chưa đủ chỉ tiêu, nhà trường sẽ **tuyển đợt 2** từ ngày 20/7/2024 đến 29/7/2024 và công bố kết quả tuyển sinh mà phụ huynh đã thực hiện cập dữ liệu học sinh lên trang Tuyển sinh TP đợt 2 (ngày 29/7).

- Ngày 30, 31/7/2024 phụ huynh nộp hồ sơ trúng tuyển đợt 2 để đối chiếu thông tin.

- 15g ngày 31/7/2024: Xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố đợt 2 và báo cáo tình hình tuyển sinh đợt 2.

Ghi chú: Mọi thông tin nhà trường sẽ thông báo trên cổng thông tin điện tử: <https://mn12binhthanh.hcm.edu.vn>. Phụ huynh theo dõi để thực hiện nộp hồ sơ đúng thời gian.

* Đối với trẻ đang học tại trường:

- Phụ huynh đăng ký với giáo viên để được học tiếp trong năm học 2024-2025. Nếu trẻ có thay đổi nơi cư trú hoặc chưa cập nhật cư trú theo mẫu 01/Theo Thông Tư 59/2021/TT/BCA về nơi ở thực tế có xác nhận của công an, hoặc tạm trú hết hạn..., phụ huynh nộp lại giấy tờ đã được điều chỉnh cho giáo viên để nhà trường cập nhật trên cơ sở dữ liệu ngành. Thời gian nộp từ ngày 17/6/2024 đến hết ngày 05/7/2024 (trường nhận bản pho to không cần công chứng; PH mang bản gốc để đối chiếu). Nếu hồ sơ năm trước phụ huynh đã nộp theo Mẫu 01/Theo Thông Tư 59/2021/TT/BCA thì không cần nộp bổ sung.

V. THÀNH PHẦN HỒ SƠ TRÚNG TUYỂN GỒM:

- Bản sao (mộc đỏ) Giấy khai sinh hợp lệ; Thẻ bảo hiểm y tế của trẻ đăng ký khám chữa bệnh tại bệnh viện ở TP Hồ Chí Minh (bản photo); Sổ tiêm ngừa (photo trang đã chích); Căn cước công dân của cha hoặc mẹ (photo); Giấy xác nhận cư trú hợp lệ theo mẫu 01/Theo Thông Tư 59/2021/TT/BCA; Giấy xác nhận cơ quan Cha hoặc mẹ là CB, CC, VC, cán bộ chiến sĩ Lực lượng vũ trang, Công an, Giáo viên, chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo (nếu có);

* **Chú ý:** Riêng Phiếu khám sức khỏe (theo mẫu); Phiếu điều tra tâm – sinh lý trẻ (nhà trẻ); Đơn xin nhập học (theo mẫu) và bìa hồ sơ lưu tệp hồ sơ cá nhân trẻ, nhà trường sẽ chuyển lại phụ huynh điền thông tin, cho trẻ đi khám sức khỏe sau khi chính thức nhận trẻ.

- Hết thời gian quy định, phụ huynh không đến nộp hồ sơ xem như không còn nhu cầu cho trẻ theo học tại trường, nhà trường sẽ giải quyết cho những phụ huynh đã đăng ký thông tin nhưng không đủ điều kiện xét tuyển.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 của Trường Mầm non 12/.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục & Đào tạo;
- TTSP MN12;
- Lưu VT; h.s KH



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Minh Huyền

