

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11/2024

1. TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ:

- Tuyên truyền Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 9/11.
- Sinh hoạt kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- + Thi đua học tập và làm theo gương đạo đức Bác Hồ “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.
- + Tham gia Hội thi văn nghệ và các phong trào do LĐLĐ phát động.
- + Tham gia Hội thi “Nét đẹp phần trắng”.

2. CÔNG TÁC TỔ CHỨC:

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam 9/11.
- Tổ chức Lễ hội ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- + Tổ chức thao giảng các hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ của nhà trường cho Cha mẹ học sinh.
- + Tổ chức cho các cháu vui Lễ hội “Nhớ ơn thầy cô” tại sân trường.
- + Họp mặt CB-GV-NV nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tạo điều kiện cho CB-GV dự họp mặt giao lưu cấp Quận.
- Tổ chức Đại hội Đại biểu cha mẹ học sinh năm học 2024-2025.
- Tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2024-2025.

3. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:

a. Chăm sóc nuôi dưỡng:

- Tổ chức tiệc buffet cho các cháu nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tiếp tục cân cho trẻ nhóm Cháo, Cơm nát, SDD và thừa cân béo phì.
- Dự giờ chế biến thực đơn trẻ nhóm 13-18 tháng, SDD, TC-BP và hoạt động của bếp ăn.
- Dự giờ các thao tác vệ sinh, giờ ăn và ngủ của trẻ tại các nhóm, lớp.
- Kiểm tra sổ bán trú và sổ 3 bước.
- Tiếp tục thực hiện khẩu phần dinh dưỡng kết nối với cơ sở dữ liệu ngành hàng ngày.
- Theo dõi lịch tăng cường vận động trẻ TC-BP.
- Dự thao tác đánh răng, súc miệng ở trẻ khối Chồi và Lá.
- Tiếp tục bồi dưỡng tổ chức giờ ăn cho các lớp.

- Tiếp tục thực hiện chế độ ăn cho trẻ SDD, béo phì, dị ứng thức ăn, kết hợp theo dõi dự giờ ăn và hoạt động.

- Thực hiện kế hoạch các chuyên đề: VSATTP, đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh răng miệng, dị ứng thực phẩm, SDD, TC-BP.

- Tổ chức cho trẻ nhóm Cháo, Cơm nát tắm nắng vào đầu giờ.

- Thực hiện phun thuốc diệt muỗi, côn trùng và phun thuốc sát khuẩn lần 2.

- Kiểm tra bản tin tuyên truyền các nhóm, lớp.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường

- Lập danh sách cho trẻ uống Vitamin A gửi về Trạm y tế phường 17.

- Tham dự chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” tại MN24B và Mẫu giáo Bông Hồng.

* Công tác truyền thông :

+ Cách sử dụng muối iốt và các thực phẩm giàu iốt trong bữa ăn.

+ Các rối loạn nội tiết do thiếu iốt.

+ Sự cần thiết tiêm chủng theo đúng lịch.

+ Giới thiệu các loại Vaccin trong chương trình chăm sóc sức khỏe ban đầu.

+ Dị vật đường thở. Cách phòng ngừa và cấp cứu.

+ Xử lý trẻ khi sốt, trách nhiệm của nhà trường và gia đình khi trẻ bị bệnh khi đang ở trường.

+ Lợi ích của việc giữ gìn vệ sinh răng miệng, hướng dẫn gia đình dạy trẻ đánh răng đúng cách, giữ vệ sinh răng miệng cho trẻ, cách chọn bàn chải đánh răng cho trẻ, cách giữ vệ sinh bàn chải.

+ Sự ngộ nhận về bột ngọt đối với sức khỏe trẻ, các hội chứng khi sử dụng bột ngọt.

+ Giới thiệu trang phục mùa lạnh.

+ Giới thiệu thực phẩm nên dùng và nên tránh cho trẻ béo phì.

+ Phòng ngộ độc thực phẩm - Hướng dẫn lựa chọn thực phẩm an toàn.

+ Tuyên truyền chiến dịch uống sabin ngừa bại liệt.

+ Tiếp tục tuyên truyền bệnh dịch bệnh: tay chân miệng, sốt xuất huyết và Sởi.

b. Chăm sóc giáo dục:

- Tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2024-2025.

- Tham gia Hội thi giáo viên giỏi Chu Văn An lần thứ 18 (lý thuyết).

- Họp chuyên môn định kỳ.

- Phối hợp với Tổ CM lập kế hoạch và tổ chức lễ hội “Nhớ ơn Thầy Cô”.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11:

+ Hội thi văn nghệ cho cô và cháu (khối MG ngày 18/11).

+ Thao giảng các hoạt động giáo dục cho CMHS tham dự (Ngày 19/11)

- Thao giảng củng cố chuyên đề “Tổ chức hoạt động thể chất và tăng cường vận động cho trẻ” thực hiện tại lớp Cơm thường 1 (Thu Hà), Mầm 3 (Tạ Tiên).

- Dự giờ, thăm lớp và kiểm tra các hoạt động giáo dục và môi trường hoạt động tại các nhóm, lớp.

- Kiểm tra lịch hoạt động phòng chức năng.

- Kiểm tra kế hoạch giáo dục của giáo viên.

- Kiểm tra việc học bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên.

- Thực hiện công tác truyền thông các hoạt động giáo dục trẻ thông qua nội dung: chương trình giảng dạy, hình ảnh hoạt động của trẻ và công tác phối hợp với phụ huynh.

- GV tham khảo tủ sách chuyên môn.

4. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG:

- Bồi dưỡng nhân viên cấp dưỡng chế biến món ăn mới.

- Bồi dưỡng giáo viên tham gia Hội thi giáo viên giỏi Chu Văn An lần thứ 18 (lý thuyết).

- Bồi dưỡng giáo viên Thu Hà (CT1) và Tạ Tiên (Mầm 3), thao giảng chuyên đề “Tổ chức hoạt động thể chất và tăng cường vận động cho trẻ”.

- Học tập chuyên đề cấp quận “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” tại MN24B và Mẫu giáo Bông Hồng.

- CBQL-GV tham gia học BDTX qua hình thức trực tuyến giai đoạn 1 do Trường Đại học Sài Gòn tổ chức.

5. CÔNG TÁC Y TẾ HỌC ĐƯỜNG:

- Kiểm tra vệ sinh, sắp xếp môi trường ở các lớp.

- Dự thao tác đánh răng, súc miệng ở khối tuổi Chồi, Lá

- Thống kê số liệu cháu trong độ tuổi uống Vitamin A đợt 1.

- Kiểm tra thao tác các cháu thực hiện vệ sinh răng miệng theo độ tuổi.

- Phun thuốc diệt muỗi, côn trùng và sát khuẩn (đợt 2).

- Kiểm tra công tác vệ sinh trong việc phòng, chống dịch bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết và Sởi tại các lớp.

6. CÔNG TÁC KIỂM TRA:

- Kiểm tra hoạt động dạy và học:

+ Lưu Tiên (CT1), Diệu Anh (M1), Thùy Dung (M2), Kim Thuyên (L1).

- Kiểm tra chuyên đề cá nhân:

+ CBQL: Kiên Trinh, Thanh Thúy

+ Giáo viên: Thanh Loan (CN), Thu Hà (CT1), Thùy Dung (M2), Tạ Tiên (M3).

+ NV: Ngọc Quý (VT), Giang (PV), Thanh Phú.

- Kiểm tra chuyên đề bộ phận:

+ Tổ chuyên môn 4 tuổi

7. CÔNG TÁC TÀI VỤ - CƠ SỞ VẬT CHẤT:

- Thực hiện thu học phí và các khoản thu khác năm học 2024-2025 theo Công văn 858/VP ngày 23/10/2024 của văn phòng UBND quận Bình Thạnh.

- Kiểm tra sổ sách bán trú, thu chi của nhà trường.

- Dự toán ngân sách năm 2025 và nộp về Phòng Tài chính kế hoạch.

- Thực hiện trang bị tủ bàn chải đánh răng cho các lớp Chồi - Lá; sửa màng phòng ngủ các lớp mẫu giáo...

- Chăm lo đội ngũ nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo tinh thần Nghị quyết CB-CC-VC.

8. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ:

❖ Công đoàn:

- Phối hợp với chính quyền tổ chức kỷ niệm lần thứ 42 ngày Nhà giáo Việt Nam họp mặt CB-GV-NV, sinh hoạt truyền thống, tổ chức lễ hội cho cô và cháu.

- Tham gia Hội diễn văn nghệ do Phòng GDĐT và LĐLĐ phối hợp tổ chức nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với tiết mục múa “Ươm mầm Đất Việt” và tốp ca “Mầm non hạnh phúc thân yêu”.

- Phối hợp với chính quyền tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2024-2025.

- ĐVCD thực hiện tốt các hoạt động chăm sóc giáo dục thao giảng chuyên môn đón Cha mẹ học sinh dự giờ thăm lớp.

- ĐVCD tham gia hội thi trực tuyến “Tìm hiểu kiến thức của bạn” quý IV năm 2024.

- Lập danh sách ĐVCD tham gia chương trình “Tết sum vầy - Xuân đoàn kết”.

- Lập danh sách ĐVCD tham gia chương trình “Ngày hội công nhân Phiên chợ nghĩa tình”.

- Mừng sinh nhật các ĐVCD sinh trong tháng 11.

- Ban TTND tiến hành giám sát công tác thu học phí và các khoản thu khác năm học 2024-2025 và công tác tiếp phẩm bếp ăn.

- Đoàn viên công đoàn tham gia Hội thi giáo viên giỏi Chu Văn An lần thứ 18 (lý thuyết).

❖ Chi đoàn:

- Thực hiện bản tin đoàn thể.

- Tham gia các hoạt động phong trào do Đoàn phường phát động.

- Tham gia thi văn nghệ chào mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11.

- Phối hợp cùng Công Đoàn nhà trường tập văn nghệ cho các bé nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam 9/11.

TRỌNG TÂM THÁNG

❖ Thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục và các hoạt động phong trào trong tháng.

❖ Đơn vị phấn đấu lập thành tích, tổ chức tốt lễ hội cô và cháu chào mừng ngày NGVN 20/11 lần thứ 42 (20/11/1982 - 20/11/2024).

❖ Tuyên truyền đến Phụ huynh học sinh các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ đạt hiệu quả tốt (thông qua việc tổ chức thao giảng các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ).

❖ Tham gia Hội thi giáo viên giỏi Chu Văn An lần thứ 18.

❖ Tham gia Hội diễn văn nghệ chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982 - 20/11/2024).



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Kiên Trinh

