

Số: 168/KH-MN17

Bình Thạnh, ngày 21 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 & 9/2024

1. TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ:

- Kỷ niệm “Lễ Quốc Khánh 2/9”.
- Tích cực hưởng ứng “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường 5/9”.
- Phát động thi đua “Xây dựng Môi trường thân thiện, học sinh tích cực”, “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.
- Phát động tuyên truyền “Tháng an toàn giao thông”, triển khai kế hoạch An toàn giao thông.
 - + Chuẩn bị cơ sở vật chất, xây dựng môi trường sư phạm an toàn, Trường học thân thiện.
 - + Giáo viên tạo môi trường lớp, sắp xếp đồ dùng đồ chơi để đón trẻ.

2. CÔNG TÁC TỔ CHỨC:

- Thực hiện ký hợp đồng với nhân viên nuôi dưỡng cho năm học 2024- 2025.
- Tổ chức khám sức khỏe cho CB-GV-NV.
- Tổ chức cho CB-GV-NV tham gia tập huấn sơ cấp cứu do Hội chữ thập đỏ quận tổ chức
- Tổ chức cho CB-GV-NV tham gia tập huấn công tác phòng, chống dịch bệnh và tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Tổ chức cho CB-GV-NV tham gia tập huấn PCCC do công an PCCC quận tổ chức.
- Tổ chức cho CB-GV-NV về Quy tắc ứng xử trong trường mầm non, Quy chế làm việc, Quy chế chuyên môn, Quy chế dân chủ...
- Đón đoàn kiểm tra Quy chế dân chủ ở cơ sở ngày 14/8/2024.
- Đón đoàn kiểm tra công tác PCCC của công an quận ngày 30/8/2024.
- Triển khai phương hướng nhiệm vụ; Kế hoạch năm học 2024-2025; Kế hoạch chuyên môn; Kế hoạch Kiểm tra nội bộ, Kế hoạch An toàn tai nạn thương tích; Kế hoạch PCCC, Kế hoạch trường học có đời sống văn hóa tốt.
- Triển khai kế hoạch “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” và phân công chuẩn bị tổ chức ngày hội “Bé vui đến trường”, Khai giảng năm học mới 2024-2025.
- Tổ chức ngày hội “Bé vui đến trường” năm học mới 2024-2025.
- Tổ chức cho trẻ vui chơi sự kiện “Vui hội trăng rằm” dự kiến lúc 8g00 ngày 17/9/2024.
- Cùng với BDD Cha mẹ học sinh bàn và thống nhất dự thảo kế hoạch hoạt động của BDD/CMHS trong năm học mới. Tổ chức Đại hội Cha mẹ học sinh năm học 2024-2025.

- Tiếp tục xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch; phương án phòng, chống dịch bệnh.
- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nuôi, dạy cho GV-NV năm học 2024-2025.

3. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:

a. Chăm sóc nuôi dưỡng:

- Hoàn tất việc phân phối đồ dùng bán trú cho các lớp.
- Tổ chức cho CB-GV-NV học Quy chế chuyên môn, Quy chế làm việc, tập huấn cập nhật kiến thức Sơ cấp cứu; tập huấn cập nhật kiến thức vệ sinh ATTP; an toàn phòng chống tai nạn, thương tích tại trường.
- Tổ chức khám sức khỏe cho đội ngũ CB-GV-NV.
- Thực hiện điều tra trẻ tiêm phòng bệnh Sởi và báo cáo về Phòng GDĐT và Trạm y tế phường 17 theo quy định.
- Xây dựng kế hoạch và thực hiện nhận trẻ mới vào trường (khởi Nhà trẻ)
- Thực hiện ký hợp đồng với các Cty Sữa, công ty cung cấp thực phẩm cho nhà trường.
- Xây dựng và triển khai các phương án PCCC, VSATTP, xử lý ngộ độc thực phẩm, sơ cứu tai nạn trẻ.
- Đi thực tế dự giờ hoạt động chăm sóc và dinh dưỡng của trẻ.
- Tiếp tục bồi dưỡng cấp dưỡng thao tác chế biến món ăn cho trẻ để tiếp tục thực hiện chuyên đề “Đổi mới bữa ăn” trong năm học 2024- 2025.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch khám sức khỏe và tẩy giun cho trẻ (đợt I)
- Tổ chức phun thuốc diệt muỗi, diệt côn trùng và thuốc sát khuẩn (đợt I).
- Cân đo các cháu đầu năm học để phân loại tình trạng dinh dưỡng trẻ: trẻ SDD, BP, dị ứng thức ăn.
- Bổ sung sổ khám sức khỏe cho các bé mới.
- Xét nghiệm mẫu nước uống và mẫu nước sinh hoạt.
- Lập sổ lưu cân, sổ trực trưa, sổ thuốc, sổ tư vấn, sổ theo dõi trẻ bệnh và sổ theo dõi bệnh truyền nhiễm.
- Thực hiện công tác truyền thông tháng 9.
 - 1/ Giới thiệu các hình thức giúp trẻ thích nghi với môi trường mới ở trường mầm non.
 - 2/ Giới thiệu với phụ huynh các hoạt động của trẻ tại trường.
 - 3/ Giới thiệu tháp dinh dưỡng của lứa tuổi mầm non hoặc giới thiệu 4 nhóm thực phẩm và lời khuyên ăn uống hợp lý.
 - 4/ Giới thiệu thực đơn hàng tuần cho các lứa tuổi trong nhà trường.
 - 5/ Giới thiệu trang phục mùa mưa cho trẻ.
 - 6/ Phòng bệnh mùa mưa cho trẻ: Cúm, Bệnh đường hô hấp, Tai mũi họng, Sốt xuất huyết ...
 - 7/ Giới thiệu một số giải pháp làm trong lành môi trường sống.
 - 8/ Hướng dẫn phụ huynh xem biểu đồ cân nặng và chiều cao của trẻ.
 - 9/ Tuyên truyền bệnh Sởi và Tay chân miệng.

b. Chăm sóc giáo dục:

- Bồi dưỡng chuyên môn hè 2024 cho GV và rút kinh nghiệm về xây dựng môi trường giáo dục các lớp đầu năm học cho trẻ mầm non.
- Tổ chức cho giáo viên học tập quy chế và nghiên cứu các tài liệu chuyên môn.
- Kiểm kê tài sản các lớp và phòng chức năng đầu năm học và xây dựng kế hoạch trang bị đồ dùng học cụ chuyên môn cho các lớp và phòng chức năng.
- Phân phối đồ dùng, học phẩm cho các nhóm lớp.
- Xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2024-2025 và triển khai đến đội ngũ giáo viên.
- Tổ chức họp định kỳ Chuyên môn tháng 9 và thống nhất lịch họp chuyên môn định kỳ hàng tháng với các tổ chuyên môn và giáo viên; thực hiện sổ sách chuyên môn của giáo viên theo quy định.
- Hướng dẫn giáo viên điều chỉnh, lựa chọn mục tiêu, nội dung chương trình GDMN theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non và phát triển nội dung cho phù hợp với khả năng của trẻ và điều kiện thực tế tại các nhóm, lớp.
- Xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học và kế hoạch trọng tâm tháng.
- Thực tế các lớp về môi trường hoạt động của trẻ. Thực tế hoạt động đầu năm học tại các nhóm, lớp.
- Rút kinh nghiệm về xây dựng môi trường giáo dục các lớp đầu năm học.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức “Ngày hội bé đến trường” năm học mới 2024-2025 vào lúc 8g00 ngày 05/09/2024.
- Tổ chức cho trẻ vui chơi theo sự kiện “Vui hội trăng rằm” vào lúc 8g00 ngày 17/9/2024.
- Dự đánh giá tổ chức hoạt động giáo dục của các GV.
- Phát động GV tham khảo tủ sách chuyên môn, cập nhật thông tin, tự nghiên cứu tài liệu về chương trình GDMN mới qua sách báo, mạng, đĩa ghi hình.
- Thực hiện công tác truyền thông.

4. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG:

- Bồi dưỡng giáo viên:
 - + Xây dựng môi trường nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục: Môi trường vật chất trong và ngoài lớp tận dụng theo hướng phù hợp linh hoạt, đa dạng, phong phú, góc hoạt động trong lớp và ngoài lớp mang tính mở. Tạo điều kiện cho trẻ được hoạt động, trải nghiệm khám phá dưới nhiều hình thức.
 - + Xây dựng Kế hoạch giáo dục trẻ”: Xác định mục tiêu giáo dục năm học dựa trên mục tiêu và kết quả mong đợi của từng lĩnh vực trong chương trình giáo dục, dựa vào khả năng của trẻ và điều kiện thực tế của trường.
 - Tiếp tục bồi dưỡng GV trong việc lập kế hoạch giáo dục trên phần mềm Gokids.

- Toàn thể CB-GV-NV tham gia tập huấn công tác phòng, chống dịch bệnh; tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm; tập huấn Sơ cấp cứu và phòng, chống tai nạn thương tích.

- Toàn thể CB-GV-NV tham gia tập huấn PCCC do công an PCCC quận tổ chức.

- Phó hiệu trưởng CSND và bảo vệ tham gia tập huấn nghiệp vụ cho nhân viên làm công tác bảo vệ tại các cơ sở giáo dục do quận tổ chức.

- CB-GV tham gia học bồi dưỡng chuyên môn hè do Quận, trường tổ chức.

- Bồi dưỡng cấp dưỡng chế biến một số món ăn mới.

5. CÔNG TÁC Y TẾ HỌC ĐƯỜNG:

- Thực hiện đăng ký BHTN cho học sinh và CB-GV-NV năm học 2024-2025.

- Triển khai công tác chăm sóc răng miệng cho trẻ.

- Thực hiện tổ chức khám sức khỏe cho CB-GV-NV.

- Thực hiện phun thuốc diệt muỗi, côn trùng và thuốc sát khuẩn theo lịch định kỳ và phòng bệnh dịch cho trường bằng dung dịch Javel theo quy định.

- Tập huấn sơ cấp cứu và vệ sinh phòng bệnh, phòng dịch.

6. CÔNG TÁC KIỂM TRA:

- Tổ chức kiểm tra vệ sinh môi trường xung quanh và các lớp đầu năm về sắp xếp các góc hoạt động, tạo môi trường thân thiện cho trẻ .

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ và triển khai đến CB-GV-NV và bộ phận được kiểm tra năm học 2024-2025.

7. CÔNG TÁC TÀI VỤ - CƠ SỞ VẬT CHẤT:

- Trang bị bổ sung các đồ dùng bán trú (Khăn, ly, đồ dùng nhà bếp và các lớp, dụng cụ vệ sinh), đồ dùng chuyên môn (vật liệu trang trí, sổ sách GV, đồ chơi các loại) cho các lớp và đồ chơi ngoài trời.

- Trang bị màn phòng ngủ cho các lớp Nhà trẻ

- Sửa sàn gỗ các lớp Nhà trẻ.

- Sửa chữa điện, nước các lớp và nhà bếp.

- Sửa chữa một số trang thiết bị nhà bếp.

- Sửa chữa nhỏ tại các lớp và các phòng chức năng.

- Chăm sóc vườn trường, sắp xếp lại cây cảnh và mé nhánh cây.

8. HOẠT ĐỘNG ĐOÀN THỂ:

❖ Đoàn thanh niên:

- Kết hợp với chính quyền vận động ĐVTN thực hiện tốt công tác trang trí , tạo môi trường và sắp xếp các góc chơi chuẩn bị đón trẻ đến trường.

- Đoàn viên tham gia chiến dịch “Hoa phượng đỏ” năm 2024.

- Thực hiện bản tin Chi đoàn.

- Thu đoàn phí quý III/2024.

- Chuẩn bị các hoạt động chào mừng kỷ niệm 68 năm Ngày truyền thống Hội liên hiệp thanh niên Việt Nam.

- Thực hiện báo cáo về Công trình thanh niên NH 2023-2024 về Đoàn phường 17.

- Tổ chức tập văn nghệ cho các cháu cho ngày Hội bé đến trường, Khai giảng năm học mới 2024-2025.

- Tham gia các hoạt động do Đoàn phường và Đoàn cấp trên phát động.

❖ **Công đoàn:**

- Tổ chức sinh nhật cho đoàn viên công đoàn sinh trong tháng 9.

- Triển khai kế hoạch nuôi heo đất.

- Xây dựng quỹ học bổng Nguyễn Đức Cảnh tại cơ sở.

- Hội BCH công đoàn phân lại nhân sự 02 tổ công đoàn.

- Phối hợp với chính quyền tổ chức tốt cho ngày Hội bé đến trường, Khai giảng năm học mới 2024-2025 ngày 05/09/2024.

- Vận động ĐVCD tham gia đóng góp các loại quỹ theo chỉ tiêu của năm học.

- Thống kê danh sách ĐVCD trích ngang theo quy định.

- Tổ chức cho ĐVCD khám sức khỏe định kỳ.

- Lập danh sách chăm lo cho con ĐVCD vui Trung thu.

- Xây dựng kế hoạch công tác Nữ công năm học 2024-2025.

- Ủy ban kiểm tra xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025.

TRỌNG TÂM THÁNG

❖ Thực hiện tốt môi trường sư phạm, trường học thân thiện và tổ chức ngày “Toàn dân đưa trẻ đến trường” đúng tinh thần chỉ đạo.

❖ Tổ chức Ngày hội “Bé vui đến trường năm học mới 2024-2025.

❖ Các lớp nhanh chóng ổn định đưa trẻ vào nề nếp, thực hiện các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và chăm sóc giáo dục trẻ.

❖ Thực hiện tốt các biện pháp và công tác truyền thông cách phòng tránh dịch bệnh Tay - chân - miệng; Sởi.



Phạm Kiên Trinh

