|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN BÌNH THẠNH  **TRƯỜNG MẦM NON 26** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 191/KH-MN26 | *Bình Thạnh, ngày 15 tháng 9 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện ba công khai năm học 2023 - 2024**

*Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơp sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của đơn vị;*

Trường Mầm non 26 xây dựng Kế hoạch thực hiện “3 công khai” năm học 2023 - 2024 như sau:

**I. Mục tiêu thực hiện công khai**

Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong  công tác.

Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu  hiện tiêu cực  trong đơn vị, từ  đó xây dựng một tập thể dân chủ, đoàn kết.

Thúc đẩy cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý  nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

**II.     Nội dung thực hiện ba công khai**

**1.**   **Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế**

**a)**   **Cam kết chất lượng giáo dục:**

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ phục vụ của giáo viên, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được

**b)**   **Chất lượng giáo dục mầm non thực tế:**

Tổng số trẻ em.

Số trẻ em được tổ chức ăn tại trường.

Số trẻ em được kiểm tra sức khỏe

Số trẻ em được theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng

Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ: cân năng, chiều cao; Số trẻ SDD, thừa cân, béo phì

Số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục

**c)  Xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng GD:**

Duy trì kết quả trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I .

Kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục, báo cáo tự đánh giá, báo cáo đánh giá ngoài, kết quả.

**2.**   **Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường**

**a)**   **Cơ sở vật chất:**

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, nhà vệ sinh, phòng làm việc,… tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng,  tính bình quân trên một lớp*.*

Diện tích đất, diện tích sân chơi, tường rào, nguồn nước, nguồn điện, kết nối Internet, trang thông tin điện tử, mạng nội bộ.

**b)**   **Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:**

-  Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, trình độ đào tạo, hạng chức danh nghề nghiệp, đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

**3.**   **Công khai thu - chi tài chính**

Các khoản chi theo từng năm học như: Chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, chi tham qua học tập, mức thu nhập của CB-GV – NV, chi thường xuyên , chi đầu tư sửa chữa , mua sắm.

Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

Kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội

 Công khai quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2023 - 2024

Công khai dự toán và quyết toán ngân sách

**III.  Hình thức và thời điểm công khai**

**1. Hình thức**

- Công khai trên website của nhà trường:

- Niêm yết công khai tại nhà trường (tại văn phòng và nơi nhiều người qua lại).

- Công khai trong các kỳ họp, đại hội Ban đại diện cha mẹ HS.

**2. Thời điểm công khai**

Công khai vào tháng 9 hàng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi năm học mới bắt đầu (tháng 8, 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

**IV. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo**

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học 2022-2023 và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học 2023-2024 cho phòng Giáo dục và Đào tạo trước 30/9 hằng năm.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường của các cấp.

- Thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 5 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra của cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và bằng các hình thức sau đây:

+ Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

+ Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem xét.

+ Đưa lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục thực tế, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2023-2024 của trường Mầm non 26./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * PGD&ĐT; * CB,GV,NV; * Lưu. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Thị Kim** |