

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Giai đoạn 2024 - 2029

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ kết quả đánh giá của Đoàn đánh giá ngoài giai đoạn (từ năm 2015 - 2016 đến năm 2019 - 2020);

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2023 - 2024,

Trường Mầm non 28 xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường giai đoạn 2024 - 2029 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Xây dựng kế hoạch khắc phục điểm yếu, cải tiến chất lượng nhằm duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.
- Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.
- Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.
- Những năm tiếp theo của giai đoạn 2024 - 2029 Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, cơ sở vật chất. Rà soát theo qui trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2015 đến 2020 của Trường).
2. Báo cáo đánh giá ngoài.
3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành; Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.
4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 - 2024.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

- Đảm bảo tỷ lệ trẻ/lớp đúng tiêu chuẩn quy định của Điều lệ trường mầm non.
- Cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất theo hướng an toàn, tiện ích, thẩm mỹ phù hợp cho công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến đến các bậc cha mẹ học sinh nội dung giáo dục và hình thành cho trẻ các thói quen tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp với từng độ tuổi của trẻ.
- Tăng cường bồi dưỡng giáo viên về nghiệp vụ chuyên môn, đạo đức nghề nghiệp, kỹ năng giao tiếp, ứng xử với cha mẹ học sinh

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giai pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Biện pháp giám sát	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường		Trước khi xây dựng kế hoạch chiến lược giai đoạn 2026-2030, hiệu trưởng tăng cường công tác tuyên truyền, phối hợp với cộng đồng thông qua các buổi họp do địa phương tổ chức; lấy ý kiến đóng góp của chi bộ và dân cư trên địa bàn Phường 28 cho phương hướng chiến lược và trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Phường, Khu phố	Thời gian bắt đầu: Tháng 6/2024. Thời gian hoàn thành: Năm 2025-học 2026		Thực hiện nghiêm túc việc khai đầy đủ, kịp thời kế hoạch Tổ chức định theo định đủ	Năm học: 2025-2026
	Tiêu chí 1.1	Mức 1						
	Tiêu chí 1.2	Mức 1						
			Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng thực hiện bồi dưỡng thêm cách đánh giá, nhận xét việc tổ chức các hoạt động chăm sóc và giáo dục cho tổ trưởng, tổ phó chuyên môn để nâng cao hiệu quả làm việc của các thành viên	Người thực hiện: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): các thành viên	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: 2028-2029			2028-2029

			trong hội đồng, nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn trong nhà trường.	hội đồng trường.					
	Tiêu chí 1.3	Mức 3	Hiệu trưởng sẽ tiếp tục quan tâm, giúp đỡ và hướng dẫn Ban chấp hành Chi đoàn, dựa vào các tiêu chí xét công nhận danh hiệu “Nhà giáo trẻ tiêu biểu” để giúp cho các đoàn viên có đủ các điều kiện về chuyên môn khi xét tặng danh hiệu.	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban chấp hành đoàn Phường 28, Ban chấp hành Chi đoàn Mầm non 28	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Trong giai đoạn 5 năm			Từ 2024 – 2029	–
	Tiêu chí 1.4	Mức 1	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng phụ trách giáo dục tiếp tục kiểm tra hoạt động các tổ chuyên môn, gợi ý thay đổi hình thức sinh hoạt chuyên môn tổ định kỳ, có kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên mới và giáo viên chuyển khối về tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ.	Người thực hiện: CBQL Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và các tổ trưởng chuyên môn	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Trong giai đoạn 5 năm			Từ 2024 – 2029	-
	Tiêu chí 1.5	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục tổ chức thực hiện công tác tuyên sinh trẻ để đạt chỉ tiêu được giao. Đồng thời, tiếp tục duy trì phân chia trẻ theo độ tuổi, đảm bảo trẻ được học bán trú nhằm phát huy tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Phòng Giáo dục và Đào tạo quận	Thời gian bắt đầu: Tháng 6/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 5 năm			2024-2029	

			đục trẻ.	Bình Thạnh.	(mỗi phần hoàn thành theo KH)			
Tiêu chí 1.6:	Mức 1		- Hiệu trưởng chỉ đạo kế toán xây dựng kế hoạch ngân hạn, trung hạn, dài hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp; lập dự toán theo quy định.	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh.	Thời gian bắt đầu: Tháng 6/2024. Thời gian hoàn thành: Năm 2024-học 2025		- Trực tiếp chỉ đạo kế toán dự toán đầu năm và cân đối các nguồn thu sự nghiệp đảm bảo chi cho các hoạt động → Do số HS ít nên nguồn thu sự nghiệp ít.	2024-2025
Tiêu chí 1.8	Mức 1		Phó hiệu trưởng phụ trách công tác giáo dục hỗ trợ bồi dưỡng giáo viên thực hiện việc lập kế hoạch giáo dục trên phần mềm Gokids theo đúng yêu cầu.	Người thực hiện: Phó hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và tổ trưởng chuyên môn	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025			2024-2025

	Tiêu chí 1.9	Mức 2	Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo, thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường. Phát huy vai trò của đảng viên và các đoàn thể trong hỗ trợ chính quyền nắm bắt tâm tư tình cảm, tăng cường tuyên truyền và thực hiện công tác vận động quần chúng ủng hộ chủ trương chung, góp phần xây dựng khối đoàn kết nhất trí cao từ cán bộ quản lý đến từng giáo viên, nhân viên đảm bảo dân chủ, công bằng, khách quan trong nhà trường. Tiếp tục bổ sung kiện toàn nhân sự cho Ban thanh tra nhân dân để tạo điều kiện thực hiện nhiệm vụ.	Người thực hiện: Hiệu trưởng và Ban TTND Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, BCH công đoàn và Ban TTND Thời gian bắt đầu: Tháng 11/2024. Thời gian hoàn thành: Tháng 5 năm (mỗi năm đều thực hiện theo KH)			2024-2029
	Tiêu chí 1.10	Mức 2	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tiếp tục duy trì thực hiện tốt các nội dung đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học. Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng thường xuyên quan tâm nhắc nhở giáo viên trong giao tiếp với trẻ, sử dụng câu rõ ý, đủ thành phần để tạo sự thân mật, gần gũi với trẻ.	Người thực hiện: CBQL, Giáo viên Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Tập thể sư phạm Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Tháng 5 năm (mỗi năm đều thực hiện theo KH)			2024-2029
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên						

Tiêu chí 2. 1	Mức 3	Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng tiếp tục sắp xếp thời gian tham gia đầy đủ tất cả các lớp bồi dưỡng, tập huấn về lý luận chính trị, chuyên môn theo quy định và giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực quản lý tốt để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ vị trí công tác đang đảm nhiệm.	Người thực hiện: CBQL Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban giám hiệu và giáo viên	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/ 2024. Thời gian hoàn thành: Năm 2028-2029			2028-2029
Tiêu chí 2. 2	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục phân công đảm bảo số giáo viên/lớp theo quy định và thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non hàng năm. Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên trong công tác chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ để nâng tỷ lệ đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt theo quy định.	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban giám hiệu và giáo viên	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/ 2024. Thời gian hoàn thành: Tháng 5 năm (mỗi năm đều thực hiện theo KH)			2024-2029
Tiêu chí 2.3	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục phát huy tốt phong trào thi đua tại đơn vị nhằm đẩy mạnh tinh thần phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ của đội ngũ nhân viên. Phó hiệu trưởng tiếp tục bồi dưỡng cho đội ngũ nhân viên nấu ăn được hợp đồng về chuyên môn, kỹ thuật.	Người thực hiện: Giáo viên Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban giám hiệu và giáo viên	Thời gian bắt đầu: Tháng 08/ 2024. Thời gian hoàn thành: Tháng 5 năm (mỗi năm đều thực			2024-2029

					hiện theo KH)			
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục duy trì môi trường xanh - sạch - đẹp cho trẻ hoạt động, đồng thời phân công phó hiệu trưởng phụ trách giáo dục lựa chọn, tham mưu đề xuất kế hoạch trang bị bổ sung đồ chơi khu vực sân chơi mẫu giáo để duy trì hứng thú của trẻ khi tham gia hoạt động.	Người thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Phó hiệu trưởng, giáo viên mẫu giáo.	Thời gian bắt đầu: Tháng 12/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học; 2028-2029			2028-2029
	Tiêu chí 3.2	Mức 3	Hiệu trưởng tiếp tục duy trì số phòng nhóm, lớp theo từng độ tuổi, phòng giáo dục nghệ thuật, phòng giáo dục thể chất đảm bảo diện tích theo quy định và trang bị đầy đủ các thiết bị, đồ dùng để trẻ được hoạt động. Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng rà soát, tham mưu thay mới một số dụng cụ đã cũ ở phòng giáo dục thể chất và giáo dục nghệ thuật, tạo điều kiện cho trẻ hứng thú tham gia hoạt động.	Người thực hiện: Phó hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, kế toán	Thời gian bắt đầu: Tháng 11/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2026-2027			2026-2027

Tiêu chí 3.3	Mức 1	Hiệu trưởng chỉ đạo phó kế toán cán đối kinh phí sửa chữa của nhà trường đồng thời chỉ đạo phó hiệu trưởng rà soát cơ sở vật chất trong từng năm tham mưu kế hoạch duy tu, sửa chữa, thay thế và trang bị nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ.	Người thực hiện: Hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán, các nhà tài trợ.	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Thời gian Giai đoạn 5 năm (mỗi năm đều thực hiện rà soát theo nhu cầu thực tế)	Nguồn quỹ đơn vị theo quy định và các nhà tài trợ (nếu có).	2024-2029
Tiêu chí 3.4	Mức 2	Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng tiếp tục kiểm tra việc thực hiện quy trình bếp một chiều, thực hiện lưu mẫu thức ăn theo đúng quy định đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Hiệu trưởng phân công phó hiệu trưởng phối hợp kế toán liên hệ các công ty khảo sát và cân đối nguồn kinh phí để cải tạo nền gạch bị hư hỏng nhằm đảm bảo an toàn và thuận tiện cho nhân viên nấu ăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.	Người thực hiện: Phó hiệu phụ trách bán trú Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, kế toán.	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Thời gian Giai đoạn 5 năm (mỗi năm đều thực hiện)		2024-2029

	Tiêu chí 3.5	Mức 2	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng giáo dục tiếp tục sưu tầm chia sẻ các trang mạng xã hội hướng dẫn giáo viên làm đồ chơi tự tạo phong phú, đa dạng bằng các loại nguyên vật liệu tái sử dụng bảo vệ môi trường để phục vụ tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại trường. Phó hiệu trưởng nghiên cứu chọn lựa và đề xuất đơn vị kỹ thuật để sửa chữa, nâng cấp hệ thống cáp dẫn Internet trong toàn trường nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ.	Người thực hiện: Phó hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, kế toán.	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 5 (mỗi năm đều thực hiện)			
	Tiêu chí 3.6	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục tham mưu ủy ban nhân dân quận cấp kinh phí cải tạo trang thiết bị, hệ thống cấp thoát nước các nhà vệ sinh chung cho cán bộ, giáo viên, nhân viên ở các tầng; đảm bảo nguồn nước sạch và xử lý rác thải theo quy định.	Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Nhân viên bảo vệ	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 5 (mỗi năm đều thực hiện)			2024-2029
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội							

Tiêu chí 4.1	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục hướng dẫn giáo viên tăng cường công tác tuyên truyền, phối hợp để phát huy hiệu quả trong công tác phối hợp với cha mẹ trẻ trong chăm sóc và giáo dục trẻ. Chú trọng đề ra một số biện pháp trong tổ chức linh hoạt, hội họp ban thường trực cha mẹ trẻ, chủ ý lắng nghe, động viên các thành viên tích cực tham gia đóng góp ý kiến trong các buổi họp nhằm hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt nhất nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ.	Người thực hiện: CBQL + giáo viên chủ nhiệm. Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ	Thời gian bắt đầu: Tháng 10/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025-2026		2025-2026
Tiêu chí 4.2	Mức 2	Hiệu trưởng tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ trẻ tổ chức đa dạng các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, duy trì việc tổ chức phong phú hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao và tiếp tục bồi dưỡng cho giáo viên có thêm kinh nghiệm trong công tác tuyên truyền thông tin đến cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.	Người thực hiện: CBQL. Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): TTCM và giáo viên	Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025.		2024-2025
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục					
	Tiêu chí 5.1	Mức 1	Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng có kế hoạch bồi dưỡng	Người thực hiện:	Thời gian bắt đầu:	2028 - 2029

			cho các giáo viên chuyên khối năm bắt kịp thời Chương trình giáo dục mầm non như: tham dự thường xuyên các tiết thao giảng, dự học tập chuyên đề, tập huấn chuyên môn trong và ngoài quận.	Phó hiệu trưởng + Giáo viên Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên các lớp	đầu: Tháng 10/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2028-2029		
	Tiêu chí 5.2	Mức 2	Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng tiếp tục tăng cường tham dự các buổi họp chuyên môn tổ để nắm bắt tình hình, bồi dưỡng và tạo điều kiện cho giáo viên trong việc xây dựng môi trường được dự giờ đồng nghiệp để có thêm kinh nghiệm trong tổ chức các hoạt động một cách linh hoạt để đạt mục tiêu giáo dục theo nhu cầu và hứng thú của trẻ. Phó hiệu trưởng sẽ bồi dưỡng giáo viên tự tin linh hoạt, biết tận dụng tối đa sản phẩm của trẻ để làm phong phú môi trường giáo dục nhằm thu hút trẻ tích cực hoạt động.	Người thực hiện: Phó hiệu trưởng + Giáo viên Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên các lớp	Thời gian bắt đầu: Tháng 11/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2027-2028		2027 - 2028
	Tiêu chí 5.3	Mức 1	Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo phó hiệu trưởng tiếp tục phối hợp với cơ sở y tế địa phương để tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Thực	Người thực hiện: Phó hiệu trưởng dạy. Nguồn lực khác (tài	Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn		2025 - 2026

			hiện tốt việc theo dõi sức khỏe trẻ bằng biểu đồ tăng trưởng và quản lý việc xây dựng thực đơn, khẩu phần dinh dưỡng đảm bảo tính cân đối, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định.	chính, người phối hợp): Giáo viên các khối tuổi.	thành: năm học 2025-2026		
	Tiêu chí 5.4	Mức 1	Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên quan tâm công tác tuyên truyền, tăng cường trò chuyện, chia sẻ những bài viết về lợi ích của trẻ khi đến trường mầm non để nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ nhằm động viên, khuyến khích trẻ đi học đều hơn, nâng cao tỷ lệ chuyên cần cho các nhóm, lớp, đặc biệt là trẻ 5 tuổi.	Người thực hiện: Ban giám hiệu và giáo viên chủ nhiệm. Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ	Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học: 2026-2027		2026 - 2027

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch cải tiến: Sau khi hoàn thành quá trình kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá cần phân tích kết quả đánh giá để xác định những điểm mạnh và điểm yếu của nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến, tập trung vào những điểm cần cải thiện.

- Đề xuất các giải pháp cải tiến: Sau khi xác định được các điểm cần cải thiện, Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá đề xuất các giải pháp cải tiến: việc đổi mới phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, nâng cao năng lực giảng dạy của giáo viên, cải thiện quản lý và tổ chức học tập, nâng cao CSVC...

- Triển khai các giải pháp cải tiến và theo dõi quá trình triển khai để đánh giá hiệu quả của các giải pháp này và điều chỉnh lại khi cần thiết.

- Tham gia các khóa đào tạo, hội thảo để nâng cao năng lực và kiến thức về công tác kiểm định chất lượng giáo dục và cải tiến chất lượng nhà trường nhằm đóng góp tích cực hơn trong quá trình cải tiến chất lượng giáo dục của trường mầm non.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Phân tích và đánh giá kết quả đánh giá chất lượng giáo dục: Các thành viên phân tích và đánh giá kết quả đánh giá chất lượng giáo dục của trường để đưa ra các điểm mạnh và yếu của trường, từ đó đưa ra các phương án cải tiến.

- Đề xuất các giải pháp cải tiến: Dựa trên kết quả phân tích và đánh giá, các thành viên đề xuất các giải pháp cải tiến như đổi mới phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, nâng cao năng lực giảng dạy của giáo viên, cải thiện quản lý và tổ chức học tập, nâng cao CSVC...

- Theo dõi và đánh giá quá trình cải tiến: theo dõi quá trình triển khai các giải pháp cải tiến đã đề xuất và đánh giá hiệu quả của các giải pháp này để có thể điều chỉnh lại trong trường hợp cần thiết.

- Tham gia đào tạo và nâng cao năng lực: tham gia các khóa đào tạo, hội thảo để nâng cao năng lực và kiến thức về công tác kiểm định chất lượng giáo dục để có thể đóng góp tích cực hơn trong quá trình cải tiến chất lượng giáo dục của trường.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Định hướng cho công tác giám sát bằng cách xác định các mục tiêu, tiêu chí, chỉ số đánh giá cần giám sát. Các tiêu chí này cần phải được xác định rõ ràng và cụ thể để có thể đánh giá được mức độ đạt được của nhà trường.

- Thực hiện các hoạt động giám sát như quan sát, phỏng vấn, kiểm tra tài liệu và các thông tin liên quan để đánh giá hiệu quả của các hoạt động cải tiến được thực hiện tại trường mầm non. Các thông tin được thu thập sẽ được sử dụng để đưa ra các khuyến nghị và giải pháp cải tiến.

- Đánh giá các thông tin thu thập được để đưa ra các khuyến nghị và giải pháp cải tiến phù hợp. Các khuyến nghị này nên được đưa ra cụ thể và có tính thực tiễn để giúp

nhà trường thực hiện các hoạt động cải tiến một cách hiệu quả.

- Hỗ trợ cho nhà trường trong việc triển khai các giải pháp cải tiến được đề xuất: tư vấn, đào tạo và hướng dẫn để nhà trường có thể thực hiện các hoạt động cải tiến một cách hiệu quả.

- Đánh giá kết quả của các hoạt động cải tiến để đánh giá hiệu quả của công tác giám sát và cải tiến chất lượng trường mầm non. Kết quả đánh giá này sẽ cung cấp thông tin hữu ích để phát triển thêm các hoạt động cải tiến trong tương lai.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá, tìm kiếm các giải pháp cải tiến và đề xuất các hoạt động cải tiến.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GD và ĐT Quận (để b/c);;
- Hội đồng TĐG (để th/h);
- CB, GV, NV (để th/h);
- Lưu: VT; Hồ sơ KĐCLGD


HIỆU TRƯỞNG
Tô Thanh Thủy

