

KẾ HOẠCH

Tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

Trường Mầm non 2 xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu năm học 2024 - 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giới thiệu các đồ chơi, học liệu mang tính an toàn, thẩm mỹ, giáo dục đến tập thể sư phạm nhà trường.
- Tạo sự đồng thuận, thống nhất và quyết tâm cao trong cán bộ, giáo viên và phụ huynh học sinh trong tổ chức triển khai lựa chọn đồ chơi, học liệu

2. Yêu cầu

- Đồ chơi học liệu sử dụng trong trường phải đảm bảo tính an toàn, thẩm mỹ, giáo dục của đồ chơi, học liệu.
- Bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch và đúng pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1) Thành lập Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu

- Cơ cấu của Hội đồng phải đảm bảo Điều 10, chương III của Thông tư 47
- + Nhà trường thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng tổ chuyên môn, Hội trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh; giáo viên.
- + Số lượng thành viên Hội đồng là số lẻ, tối thiểu là 9 người. Nhiệm vụ lựa chọn và đề xuất danh mục sách cho học sinh để sử dụng trong nhà trường; tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.
- + Cơ cấu Hội đồng: Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch Hội đồng là cấp phó, thư ký Hội đồng là tổ trưởng tổ chuyên môn và ủy viên Hội đồng là tổ trưởng tổ chuyên môn, giáo viên, đại diện Cha mẹ học sinh của trường.

- Nhiệm vụ và quyền hạn các thành viên Hội đồng theo quy định tại Điều 14 của Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT.

- Hội đồng làm việc theo nguyên tắc quy định tại Điều 5 của Chương III Thông tư 47:

+ Nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan và minh bạch.

+ Kết quả của mỗi cuộc họp có biên bản đủ chữ ký của các thành viên.

2) Quy trình lựa chọn sách đồ chơi học liệu

- Thực hiện lựa chọn ***đồ chơi học liệu*** năm học 2024 - 2025 theo quy trình quy định tại Điều 11, chương III của Thông tư 47:

Bước 1: Giáo viên hoặc cán bộ quản lý làm đề xuất đồ chơi, học liệu

Bước 2: Hội đồng họp, thảo luận, đánh giá đồ chơi, học liệu trên cơ sở danh mục được đề xuất.

Bước 3: Hội đồng đề xuất với người đứng đầu.

Bước 4: Người đứng đầu phê duyệt danh mục đồ chơi, học liệu. Lập kế hoạch mua sắm.

3) Thời gian tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu

- Thời gian thảo luận tại tổ khối chuyên môn từ ngày 02/8/2024 đến hết ngày 07/8/2024

- Hội thảo luận của Hội đồng lựa chọn và đề xuất với Hiệu trưởng danh mục đồ chơi, học liệu cho trẻ từ ngày 08/8/2024 đến ngày 10/8/2024

5) Đối tượng tham gia

Cán bộ, giáo viên và Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường Mầm non 2.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng xây dựng và triển khai kế hoạch hướng dẫn chọn sách theo Chương trình GDMN; ra quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách trong nhà trường; liên hệ với Ban đại diện cha mẹ học sinh và triệu tập họp Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu.

- Phó Hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, hướng dẫn giáo viên thực hiện việc lựa chọn, đánh giá theo từng lứa tuổi.

- Tổ chuyên môn tổ chức thảo luận và bỏ phiếu kín về danh sách thành viên hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu.

- Giáo viên thông tin đến cha mẹ học sinh về các đầu sách theo Chương trình GDMN

- Thực hiện báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo về danh mục đồ chơi, học liệu mà nhà trường chọn sử dụng ở năm học 2024 - 2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu của trường Mầm non 2. Đề nghị cán bộ quản lý, tổ khối trưởng, giáo viên và Đại diện Cha mẹ học sinh trường nghiên cứu và thực hiện hiệu quả kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT “để báo cáo”;
- PHT, 4 tổ chuyên môn;
- Lưu: CM.

HIỆU TRƯỞNG

Đã ký