

TỜ TRÌNH

Đề xuất mức thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản thu khác Năm học 2024-2025

I. CĂN CỨ THỰC HIỆN

Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập từ năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh ;

Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024 - 2025 ;

Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 8 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thông báo 777/TB-VP ngày 15 tháng 8 năm 2024 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố về Kết luận của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Nguyễn Văn Dũng tại cuộc họp nghe báo cáo về phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, những khó khăn vướng mắc và giải pháp;

Công văn số 5907/STC-CS ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Sở Tài chính về việc lập Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết tại đơn vị sự nghiệp;

Công văn số 5307/SGDDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn;

Công văn số 869/PGDDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 10 về việc xây dựng kế hoạch hoạt động, dự toán thu-chi và đề xuất mức thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản thu khác năm học 2024-2025.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thực hiện đúng chỉ đạo của Phòng Giáo dục Quận 10 hướng dẫn;
- Tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học 2024-2025;
- Công khai đến phụ huynh học sinh các khoản thu chi đầu năm (100% các lớp phối hợp với cha mẹ học sinh thực hiện thu, chi đầu năm đúng quy định);

- Cán Bộ, Giáo viên và nhân viên thực hiện triển khai công tác thu, chi xác định rõ nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý các cấp về việc triển khai thu chi tại đơn vị;

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Lập dự toán các khoản thu - chi

Chi tiết khoản thu (theo biểu chi tiết đính kèm)

Thứ tự	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu (nhà trường)	Mức thu VB 5307/SGDDĐT -KHTC	Ghi chú
I	Các khoản thu dịch vụ hoạt động giáo dục				
1	Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	550.000	550.000	
2	Dịch vụ tổ chức phục vụ ăn sáng bán trú	đồng/học sinh/tháng	220.000	220.000	
3	Tiền điện sử dụng máy lạnh	đồng/học sinh/tháng	40.000	50.000	
4	Tiền khám sức khoẻ HS	đồng/học sinh/năm	40.000	70.000	
II	Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác				
1	Tiền tổ chức dạy môn Tiếng Anh	đồng/học sinh/tháng	250.000		
2	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu: Vẽ, nhịp điệu	đồng/học sinh/tháng/môn	80.000		
3	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	100.000		
III	Các khoản thu hộ cho cá nhân học sinh				
1	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	đồng/học sinh/năm	450.000	Thoả thuận PHHS	
2	Học phẩm, học cụ, học liệu	đồng/học sinh/năm	600.000	Thoả thuận PHHS	
3	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	40.000	Thoả thuận PHHS	
4	Tiền suất ăn sáng bán trú	đồng/học sinh/ngày	20.000	Thoả thuận PHHS	
5	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	20.000	Thoả thuận PHHS	

2. Quy trình thỏa thuận và thống nhất ý kiến trong cuộc họp CMHS đầu năm học 2024-2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm và cam kết với Lãnh đạo ngành và phụ huynh chỉ đạo tổ chức triển khai thu - chi đúng theo kế hoạch. Triển khai đầy đủ các văn bản hướng dẫn thu - chi năm học 2024 - 2025. Tổ chức các cuộc họp thống nhất các khoản thu - chi và xây dựng dự toán trình Phòng Giáo Dục và Đào Tạo Quận 10.

2. Ban đại diện CMHS phối hợp với nhà trường, giáo viên chủ nhiệm tổ chức các cuộc họp thống nhất các khoản thu thỏa thuận năm học 2024-2025, chịu trách nhiệm về xây dựng dự toán thu, chi quỹ Ban đại diện CMHS công khai tới toàn thể phụ huynh.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm và ký cam kết với Hiệu trưởng nhà trường về việc tổ chức triển khai, thống nhất các khoản thu theo quy định và thu theo thỏa thuận; phổ biến đầy đủ các văn bản hướng dẫn thu, chi năm học 2024 - 2025 của các cấp, hình thức thu, lấy ý kiến thỏa thuận về các khoản thu, tổ chức thu khi nhà trường đã thông báo tới từng phụ huynh học sinh.

4. Bộ phận tài chính của nhà trường có trách nhiệm tham mưu và cùng hiệu trưởng xây dựng dự toán thu, chi năm học 2024 - 2025 theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- PGDĐTQ.10;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Hồng Hà

