

Số: 119 /BC-MN3

Quận 5, ngày 04 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm: 2024

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. THÔNG TIN CHUNG²

1.1. Tên cơ sở giáo dục:

Trường Mầm non 3

1.2. Địa chỉ trụ sở

Địa chỉ: 152 Huỳnh Mẫn Đạt Phường 3, Quận 5; Cơ sở 2 số 80/25 Nguyễn Trãi Phường 3, Quận 5, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: (028) 38363955

Email: mn3.q5@hcm.edu.vn

Website: <https://mn3q5.hcm.edu.vn>

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục:

Trường Mầm non công lập hạng 1 có từ 09 nhóm/lớp trở lên.

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

Sứ mạng:

Tạo dựng được môi trường giáo dục có nền nếp, kỷ cương, có chất lượng giáo dục đáp ứng yêu cầu của xã hội để mỗi trẻ em đều có cơ hội phát triển tối đa năng lực của bản thân. Xây dựng trường học thân thiện, biết yêu thương hỗ trợ nhau, biết được nhiệm vụ của mỗi cá nhân để tư duy, sáng tạo, làm việc có hiệu quả, trung thực, khách quan trong việc thực thi nhiệm vụ.

Tầm nhìn:

Đến năm 2025 Trường Mầm non 3 phấn đấu là trường học thân thiện, chất lượng và hiệu quả, có đủ cơ sở vật chất và trang thiết bị phù hợp cho hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

Là nơi các bậc cha mẹ học sinh tin tưởng gửi gắm con em vào học tập, trẻ có kỹ năng cơ bản để tham gia tích cực các hoạt động và kiến thức chuẩn bị vào tiểu học.

Mục tiêu:

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, cơ sở vật chất phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập. Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao; Giữ vững danh hiệu “Tập

thể lao động xuất sắc” cấp thành phố.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

Trường Mầm non 3 được thành lập theo Quyết định số 2412/QĐ-UB ngày 08 tháng 9 năm 1993 của Ủy ban nhân dân Quận 5. Trường có 02 cơ sở tọa lạc tại số 152 Huỳnh Mẫn Đạt Phường 3, Quận 5; cơ sở 2 số 80/25 đường Nguyễn Trãi Phường 3 Quận 5.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Ngô Thị Ngọc Hạnh

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non 3, số 152 đường Huỳnh Mẫn Đạt, Phường 3, Quận 5, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: 0902879976

Email: ntnhanh.mn3q5@hcm.edu.vn

1.7. Tổ chức bộ máy

*** Các tổ chức đảng, đoàn thể:**

- Chi bộ:

Chi bộ trường Mầm non 3 trực thuộc Đảng ủy Phường 3. Chi bộ gồm 08 đảng viên, Hiệu trưởng là Bí thư chi bộ. Chi bộ hoạt động theo đúng Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, có xây dựng quy chế hoạt động của Chi bộ, Nghị quyết Chi bộ, chấp hành tốt chỉ đạo của Quận ủy Quận 5, Đảng ủy Phường 3.

Chi bộ lãnh đạo các hoạt động của nhà trường nề nếp, hiệu quả. Nhiều năm liền, Chi bộ luôn đạt từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Công đoàn:

Công đoàn trường hoạt động dưới sự chỉ đạo của Liên đoàn lao động Quận 5 căn cứ trên Quyết định chuẩn y Ban chấp hành công đoàn số 110/QĐ-LĐLĐ ngày 04/4/2023 nhiệm kỳ 2023 - 2028 do Liên đoàn lao động Quận 5 ban hành.

Công đoàn viên: 27/27 - Tỷ lệ 100%.

Hàng năm công đoàn trường phối hợp với chính quyền tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, tổ chức bình bầu thi đua đúng quy định. Tổ chức hoạt động đúng theo Luật Công đoàn và chỉ đạo của cấp trên.

Trong những năm qua, Công đoàn trường luôn đạt thành tích “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”. Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục tại đơn vị và vận động công đoàn viên tích cực tham gia các hoạt động xã hội.

- Chi đoàn:

Chi đoàn luôn thực hiện tốt Nghị quyết năm học; tất cả đoàn viên luôn là lực lượng nòng cốt tích cực trong mọi hoạt động của nhà trường, có tác dụng thúc đẩy sự phát triển của trường. Chi đoàn liên tục đạt “Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nhiều năm.

- Chi hội Khuyến học:

+ Hội khuyến học xây dựng kế hoạch hoạt động theo từng năm và thực hiện báo cáo theo yêu cầu. Tham gia đóng góp quỹ Khuyến học của ngành giáo dục quận và Hội khuyến học Phường 3.

+ Duy trì phong trào nuôi heo đất: Trao các xuất học bổng cho trẻ đang học tại trường có hoàn cảnh khó khăn, mỗi xuất 500.000đ.

- Chi hội Chữ thập đỏ:

Hàng năm chi hội Chữ thập đỏ của trường tham gia hiến máu nhân đạo, đóng góp quỹ theo quy định của Hội chữ thập đỏ Quận 5 (Xã hội nhân đạo, học bổng trẻ em khó khăn của Quận, vận động thu gom tập trắng, áo trắng cho học sinh khó khăn....)

- Hội đồng tuyển sinh:

Mỗi năm nhà trường đều thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm các thành viên cán bộ quản lý nhà trường, chủ tịch công đoàn, thủ quỹ-văn thư, tổ trưởng chuyên môn các khối tuổi.

Hội đồng tuyển sinh tổ chức, xét duyệt kết quả tuyển sinh đúng tiến độ, kế hoạch đề ra và báo cáo về Hội đồng tuyển sinh Quận 5 phê duyệt trước khi công bố kết quả tuyển sinh theo thời gian quy định.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Ban đại diện Cha mẹ học sinh tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động theo từng năm.

Ban đại diện Cha mẹ học sinh quan tâm và kết hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc giáo dục trẻ, luôn gắn bó và thống nhất với kế hoạch hoạt động của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN³

Năm học 2023-2024, trường Mầm non 3 có 30 cán bộ, giáo viên, nhân viên

+ Cán bộ quản lý: Hiệu trưởng đạt trình độ thạc sĩ, 02 phó hiệu trưởng đạt trình độ Đại học, có bằng trung cấp lý luận chính trị và đã qua lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý Hiệu trưởng Mầm non.

+ Số lượng giáo viên 17 giáo viên/09 nhóm/lớp theo quy định (Trong đó 16 giáo viên biên chế và 01 giáo viên hợp đồng trường). Trình độ giáo viên 100% đạt chuẩn. Trong đó: Thạc sĩ 01 giáo viên, Đại học 10 giáo viên, Cao đẳng 06 giáo viên (01 giáo viên hợp đồng trường).

+ Số lượng nhân viên: 10 người. Các nhân viên đều đạt trình độ chuyên môn phù hợp với công việc được phân công như: nhân viên nấu ăn, bảo vệ. Đội ngũ nhân viên được phân công nhiệm vụ cụ thể rõ ràng, đúng chức năng và yêu cầu theo quy định. Với tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình kinh nghiệm, đội ngũ nhân viên luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

a) Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	30						
I	Giáo viên	17		01	10	06		
1	Nhà trẻ	06		01	02	03		
2	Mẫu giáo	11			08	03		
II	Cán bộ quản lý	03		01	02			
1	Hiệu trưởng	01		01				
2	Phó hiệu trưởng	02			02			
III	Nhân viên	10				01	02	07
1	Nhân viên văn thư							
2	Nhân viên kế toán	01				01		
3	Thủ quỹ	01					01	
4	Nhân viên y tế	01					01	
5	Nhân viên nấu ăn	03						03
6	Nhân viên phục vụ	02						02
7	Bảo vệ	02						02

b) Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý	2	3
	Số lượng	2	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên	18	17
	Số lượng	18	17
	Tỷ lệ	100%	100%

c) Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý	2	3
	Số lượng	2	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên	18	22
	Số lượng	18	17
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên	11	10
	Số lượng	11	10
	Tỷ lệ	100%	100%

Những thành tích nhà trường đã đạt được trong năm học 2023-2024:

Trong những năm học qua, tập thể và cá nhân nhà trường Mầm non 3 đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. Cụ thể như sau:

Bằng khen Ủy ban nhân dân Thành phố “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm liên tục năm học 2021-2022 và 2022-2023.

- Có 23/27 tỉ lệ 85,2% cá nhân trong tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, 04/27 tỉ lệ 14,8% cá nhân hoàn thành xuất sắc. Trong đó có 27/27 tỉ lệ 100% cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

- Có 04 cá nhân đạt hoàn thành xuất sắc, có 04 sáng kiến về chuyên môn, đề xuất đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”. Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện. Cán bộ quản lý gương mẫu thực hiện nhiệm vụ và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Đảm bảo thực hiện tốt quy chế ngành học, nội quy của đơn vị. Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn, đảm bảo an toàn hiệu quả trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ và đạt một số thành tích nổi bật.

Trong năm học 2023-2024, trường Mầm non 3 đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. Cụ thể như sau:

+ Đón Ban an toàn thực phẩm Thành phố kiểm tra: Đạt tốt.

+ Đón Trung tâm y tế Quận 5 kiểm tra xét nghiệm nước: Đạt chuẩn theo quy định.

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh, kiểm tra môi trường chuẩn bị đón trẻ đến trường đạt kết quả tốt.

+ Đón đoàn kiểm tra công tác Y tế học đường gồm Lãnh đạo, chuyên viên Trung tâm Y tế Quận 5 và Phòng Giáo dục & Đào tạo Quận 5 đạt kết quả tốt.

+ Đón đoàn kiểm tra Phòng cháy chữa cháy tại đơn vị đạt kết quả tốt.

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh: đạt tốt

- Thực hiện chuyên đề trong cụm chuyên môn cấp trường “Tổ chức hoạt động giáo dục làm quen chữ viết” năm học 2023-2024 đạt Tốt.

** Thành tích của trường*

+ Tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp quận chuyên đề “Lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023-2024: 05 giáo viên tham gia. Kết quả: 05 giáo viên đạt công nhận.

+ Tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp quận theo Thông tư 22 năm học 2023-2024: 03 giáo viên tham gia. Kết quả: 01 giáo viên đạt giải khuyến khích và 01 được công nhận.

- Tham gia các phong trào cấp Quận, cấp Phường:

+ Trường tham gia “Liên hoan đồng diễn dân vũ chào mừng 49 năm giải phóng miền nam, 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ” đạt giải Khuyến khích.

+ Tham gia Hội diễn văn nghệ quần chúng năm 2023 Liên quân các trường Mầm non Hòa Mi 3, Mầm non 3, Mầm non tư thục Mai Anh đạt giải B tiết mục “Hòa sắc Champa”, giải Khuyến khích “Xứng danh Thành phố Bác Hồ - Lời Đảng hiệu triệu trái tim” do Ủy ban nhân dân khen tặng.

+ Trường Mầm non 3 được Hội Liên hiệp phụ nữ Quận 5 khen tặng phong trào Phụ nữ và hoạt động Hội năm 2023 (Số 60/QĐ-BTV ngày 06/3/2024)

+ Tham gia ngày Hội văn hóa đạt giải Nhất trò chơi liên hoàn, giải Ba văn nghệ- thời trang do Ủy ban nhân dân Phường 3 khen tặng.

+ Tham gia hội thi cắm hoa chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày quốc tế hạnh phúc 20/3 với chủ đề “Gắn kết yêu thương” năm 2024 đạt giải Ba do Ủy ban nhân dân Phường 3 khen tặng.

** Thành tích của Chi bộ*

- 01 cá nhân được khen tặng “Tiêu biểu thực hiện kết luận số 01- KL/TW của Bộ Chính trị giai đoạn 2021-2024” cấp Quận.

- Tập thể, 01 cá nhân đảng viên chi bộ được khen tặng “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, “Gương dân vận khéo” hàng năm.

- 01 đảng viên được khen tặng: “Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” năm 2023.

** Thành tích Công đoàn*

- Giải Khuyến khích Hội thi “Trang trí nón lá” năm 2024 (Số 22/QĐKT-LĐLĐ ngày 28/3/2024).

- Công đoàn Trường Mầm non 3 có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua lao động giỏi và hoạt động công đoàn năm học 2023-2024.

* *Thành tích của Chi đoàn*

- Đoàn viên đạt danh hiệu Đoàn viên ưu tú năm 2023: 02 cá nhân.

- Tuyên dương “Thanh niên tiên tiến làm theo lời Bác năm 2023”: 02 cá nhân cấp Phường, 01 cá nhân cấp Quận.

- Tuyên dương Nhà giáo trẻ tiêu biểu Quận 5 năm 2023: 03 cá nhân

- Giải khuyến khích hội thi “Đoàn viên giáo viên tài năng” năm 2024 cấp Quận.

- Giải III hội thi “Gương sáng giữa đời thường” năm 2024 cấp Phường.

* *Công tác xã hội:*

Vận động quỹ “Vì người nghèo” và Chương trình “Dinh dưỡng cho trẻ em nghèo, khuyết tật” nửa ngày lương - Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 5 số tiền 4.508.363 đồng.

Vận động đóng góp “Quỹ Vì biển đảo quê hương - Vì tuyến đầu tổ quốc” Quận 5 Năm 2023 (Theo CV số 973/CV-GDĐT-VP ngày 03 tháng 10 năm 2023 V/v vận động hỗ trợ Quỹ " Vì biển đảo quê hương - Vì tuyến đầu Tổ quốc" Quận 5 năm 2023) số tiền : 2.510.000 đồng.

Vận động hỗ trợ kinh phí xây dựng nhà tình nghĩa quân dân và tặng quà tiền thanh niên lên đường nhập ngũ năm 2024 với số tiền 5.000.000đ

Nộp Quỹ đền ơn đáp nghĩa Quận 5 năm 2024 số tiền 1.000.000đ (Theo CV số 1283/UBND-LĐTBXH ngày 06/07/2024).

Đóng góp Quỹ Phòng, chống thiên tai trên địa bàn Quận 5 Năm 2024 (thu theo kế hoạch số 209/KH-UBND ngày 08 tháng 7 năm 2024) đối với CB.CC.VC.NLĐ thuộc phạm vi quản lý là 40.000đồng/người/năm (với tổng số tiền tại đơn vị : 1.200.000 đồng/30 người).

* *Công tác xã hội hóa*

- Vận động phụ huynh tham gia hỗ trợ các hoạt động giáo dục, lễ hội, quà thưởng cho trẻ trong các ngày hội, ngày lễ cho trẻ. Tổng tiền: 51.900.000đ

- Chăm lo tết cho các bé khó khăn: 04 suất; mỗi suất: 500.000đ.

- Công khai số tiền Khai heo đất khuyến học ngày 22/4/2024: 7.4429.000đ

Ủng hộ Quỹ Khuyến học Phường 3 số tiền 1.000.000đ. Ủng hộ Quỹ khuyến học Quận 5 số tiền 2.000.000đ.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non 3 luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT⁴

Trường hoạt động theo quy chế tổ chức của trường công lập có 02 cơ sở.

Trường xây dựng gồm 09 phòng học với tổng diện tích đất 376 m²; có 02 sân chơi phù hợp đặc điểm của đơn vị, có 02 phòng chức năng cùng với hệ thống trang thiết bị đáp ứng cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ theo quy định điều lệ trường mầm non.

Trường có trang bị 02 phòng giáo dục nghệ thuật, 01 phòng giáo dục thể chất. Các phòng chức năng, phòng học được trang bị đầy đủ các trang thiết bị phù hợp theo độ tuổi giúp trẻ rèn luyện các kỹ năng, phát triển toàn diện.

Khối phòng hành chính, văn phòng được trang bị đầy đủ máy vi tính, máy in, máy scan, photo, máy ép... Trường có hệ thống camera tại hành lang và các khu vực sân chơi, nhóm, lớp nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ.., hệ thống mạng internet được kết nối vào các phòng học giúp cho trẻ vừa chơi, vừa học trên các thiết bị hiện đại, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác giáo dục trẻ.

Có nguồn nước đảm bảo sạch để phục vụ trẻ. Hệ thống thoát nước nhanh, sạch sẽ.

c) Số lượng các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định:

- Nhà trường có đầy đủ các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu tối thiểu phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non quy định tại văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành danh mục đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non.

- Ngoài các thiết bị đồ dùng, đồ chơi có trong danh mục, nhà trường đầu tư một số đồ dùng đồ chơi ngoài danh mục quy định phục vụ cho yêu cầu giảng dạy của giáo viên và vui chơi của trẻ như: lắp ráp, cờ học tập, nguyên vật liệu tạo hình, sách truyện góc thư viện. Khuyến khích giáo viên tăng cường các trang thiết bị dạy học và đồ chơi tự làm bằng nguyên vật liệu mở nhằm phục vụ tốt công tác chăm sóc và giáo dục trẻ. Đồ dùng đồ chơi giáo viên tự làm sáng tạo đảm bảo tính giáo dục, an toàn, thẩm mỹ, hiệu quả phù hợp với từng độ tuổi.

- Hằng năm, trường có kế hoạch bổ sung, thay thế, nâng cấp thiết bị, đồ dùng, đồ chơi ngoài danh mục thiết bị dạy học tối thiểu.

d) Số lượng đồ chơi ngoài trời, một số thiết bị và điều kiện phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục khác:

Nhà trường có đủ số lượng đồ chơi ngoài trời theo quy định. Sân vườn luôn sạch sẽ, có bố trí đồ chơi ngoài trời phù hợp với trẻ như: đồ chơi liên hoàn gồm leo, trượt, chui, đi thăng bằng, thang leo, bóng rổ, cầu trượt ;

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC⁵

a) Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở:

- Năm học 2022-2023: Nhà trường thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục.

- Kết quả tự đánh giá: Trường Mầm non 3 tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 1.

b) Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm.

- Kết quả đánh giá và công nhận:

Quyết định số 692-18/QĐ-SGDĐT ngày 30/3/2023 của Giám Đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh chứng nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 1.

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm 2023 -2024:

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024 (Kế hoạch số 118/KH-MN3 ngày 31/8/2023)

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo:

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình 5 năm từ năm học 2023-2024 đến hết năm học 2027-2028.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC⁶

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học:

a) Kế hoạch hoạt động tuyển sinh:

Nhà trường thực hiện tuyển sinh theo kế hoạch số 79/KH-MN3 ngày 12 tháng 6 năm 2023, có quy định rõ đối tượng, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh. Có tổ chức công khai trên trang web và công khai tại bản tin của nhà trường.

b) Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục:

Nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 04 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non. Thường xuyên bồi dưỡng, chỉnh sửa cho giáo viên về cách lập kế hoạch chăm sóc giáo dục phù hợp với từng lứa tuổi, áp dụng bộ chuẩn 5 tuổi vào xây dựng kế hoạch giáo dục dành cho trẻ lớp Lá

Số trẻ hoàn thành chương trình giáo dục mầm non: 174/174: tỉ lệ: 100%

Số trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình: 36/36 tỉ lệ: 100%

** Thành tích của học sinh:*

+ Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex cấp Quận”: 01 giải nhì, 04 giải ba, 04 giải khuyến khích

+ Hội thi nét vẽ xanh cấp Quận: 03 giải khuyến khích

+ Hội thi Aerobic cấp Quận đạt giải C

c) Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục mầm non với gia đình và xã hội:

Nhà trường thực hiện Quy chế phối hợp với phụ huynh, y tế, với đoàn thể, địa phương để thực hiện các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn lao động, phòng chống dịch bệnh...

d) Thực đơn hàng ngày của trẻ em:

Nhà trường thực hiện tốt công tác quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ bảo đảm tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định. Xây dựng thực đơn hàng ngày trên phần mềm, đạt khẩu phần theo quy định gồm 01 bữa chính và 02 bữa phụ cho trẻ bán trú, khẩu phần cả ngày cho trẻ luôn đạt 50% - 51% cho trẻ mẫu giáo và 62% - 63% cho trẻ nhà trẻ.

2. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước:

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Tổng số lớp	09	09
2	Tổng số trẻ	198	174
3	Số trẻ bình quân/nhóm (lớp)	22	19,3
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	198	174
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	198	174
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	198	174
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	68	36
8	Số trẻ khuyết tật	00	00

+ Phần đầu duy trì tốt các chỉ tiêu: 100% các lớp thực hiện phát triển chương trình giáo dục mầm non, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

+ 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần

+ Không để xảy ra dịch bệnh và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

+ Trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non: 36/36 đạt 100%.

+ 100% trẻ 5 tuổi được theo dõi đánh giá theo Bộ chuẩn PT trẻ 5 tuổi: 100%

- Các hoạt động hỗ trợ chăm sóc giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non:

- Thực đơn phù hợp lứa tuổi

- Theo dõi sức khỏe: 174/174-tỉ lệ 100%

- Khám sức khỏe: 174/174-tỉ lệ 100% 1 lần/năm

- Kết quả nuôi dưỡng:
 - + Bình thường: 158/174 trẻ Tỷ lệ: 90,8%.
 - + Suy dinh dưỡng: Xóa: 16/17 , Tỷ lệ xóa: 94,1% .
 - + Dư cân - Béo phì: Đầu vào: 38 bé, đầu ra: 15 bé, xóa: 23/38 Tỷ lệ xóa: 60,5% .

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH⁷

1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:

a) Các khoản thu phân theo: Nguồn kinh phí (ngân sách nhà nước, hỗ trợ của nhà đầu tư; học phí, lệ phí và các khoản thu khác; kinh phí tài trợ và hợp đồng với bên ngoài; nguồn thu khác) và loại hoạt động (giáo dục và đào tạo; khoa học và công nghệ; hoạt động khác);

Đơn vị tính: đồng

TT	Chỉ số thống kê	Năm báo cáo 2024	Năm trước liền kề năm báo cáo 2023
A	Các khoản thu phân theo: Nguồn kinh phí	5.034.962.000	5.568.603.548
1	Ngân sách nhà nước	3.289.082.000	3.659.873.548
2	Học phí, lệ phí từ người học	428.080.000	490.800.000
3	Thu khác từ người học	1.317.800.000	1.417.930.000
B	Các khoản chi phân theo	3.351.519.346	3.328.673.592
I	Chi tiền lương và thu nhập	3.077.742.496	3.070.281.710
TT	Chỉ số thống kê	Năm báo cáo 2024	Năm trước liền kề năm báo cáo 2023
1	Lương, phụ cấp, lương tăng thêm và các khoản chi khác có tính chất như lương cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên	1.975.450.000	2.182.892.031
2	Chi lương, thu nhập cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên.	1.102.292.496	887.389.679
II	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	174.588.000	163.523.032

1	Chi mua sắm, duy tu sửa chữa, bảo dưỡng và vận hành cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuê mướn các dịch vụ phục vụ trực tiếp cho hoạt động giáo dục, đào tạo.	174.588.000	163.523.032
2	Chi hỗ trợ người học	0	0
3	Chi khác	0	0
III	Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, đối với người học.	4.320.000	0
1	Trợ cấp và miễn, giảm học phí, đối với người học.	4.320.000	0
IV	Số dư các quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có).	94.868.850	94.868.850
1	Quỹ Khen thưởng, Phúc lợi	23.717.213	23.717.213
2	Quỹ Phát triển sự nghiệp	9.486.885	9.486.885
3	Quỹ ổn định thu nhập	61.664.752	61.664.752

b) Các khoản thu và mức thu đối với người học, bao gồm: học phí, lệ phí, tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo của cơ sở giáo dục trước khi tuyển sinh, dự tuyển.

Nội dung	Mức thu Năm học 2023-2024
Học phí/tháng	Nhà trẻ: 200.000đ Mẫu giáo : 160.000đ
Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú/tháng	510.000đ/tháng
Công phục vụ ăn sáng/tháng	170.000đ/tháng
Anh văn/tháng	200.000đ/tháng
Vẽ/tháng	80.000đ/tháng
Nhịp điệu/tháng	80.000đ/tháng
Stem	90.000đ/tháng

Tiền Điện và bảo trì sửa chữa, di dời máy lạnh	34.000đ/tháng
Tiền nước uống/tháng	17.000đ/tháng
Tiền ăn trưa/ngày	35.000đ/ngày
Tiền ăn sáng/ngày	17.000đ/ngày
Trang bị bán trú/năm	300.000đ/năm
Học phẩm	50.000đ/năm
Học cụ - Học liệu	Nhà trẻ: 170.000đ/năm Mầm: 230.000đ/năm Chồi: 280.000đ/năm Lá: 340.000đ/năm
Dịch vụ tiện ích ứng dụng CNTT và chuyển đổi số, sổ liên lạc điện tử	50.000đ/năm

2. Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở.

Thực hiện công khai theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT- BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC⁸

1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Cán bộ quản lý nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên.

2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện.

3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Đã thực hiện tốt công tác xã hội hóa tại trường, trong năm học đã vận động phụ huynh hỗ trợ cho các hoạt lễ hội của trẻ.

- Đã tăng cường kiểm tra cơ sở vật chất và chất lượng chuyên môn của đội ngũ, đã có báo cáo tham mưu các cấp lãnh đạo bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị để đáp ứng yêu cầu của trường.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

- Công khai trên cổng thông tin điện tử nhà trường hình ảnh các hoạt động như: tuyển sinh, đoàn thể, bài viết tuyên truyền, tin tức sự kiện...

- Tiếp tục phát huy, đẩy mạnh phong trào thiết kế các video hướng dẫn nhằm phục vụ hoạt động giáo dục trẻ bằng các phần mềm, ứng dụng như: PowerPoint; Canva, Capcut, Viva video, Mind Meneger một cách hiệu quả.

- Thực hiện tốt việc cập nhật kho dữ liệu bài giảng trực tuyến chung của nhà trường.

- Nhà trường ứng dụng các phần mềm hỗ trợ cho công tác quản lý trường học, lập kế hoạch, quản lý bán trú, temis (phần mềm đánh giá chuẩn nghề nghiệp)... thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng kế hoạch giáo dục và mạng nội bộ.

- 100% cán bộ, giáo viên sử dụng và áp dụng việc thiết kế các bài giảng bằng các phần mềm tốt trong công tác tổ chức các hoạt động giáo dục tại lớp.

- Xây dựng kế hoạch phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ giữa gia đình - nhà trường và cộng đồng, tuyên truyền để cha mẹ trẻ tham gia tích cực các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ phù hợp với tình hình dịch bệnh như: Covid 19, Marburg, sốt xuất huyết.

- Nhà trường đã thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục mầm non:

- + Cổng thông tin điện tử nhà trường
- + Phần mềm cơ sở dữ liệu
- + Phần mềm cán bộ công chức
- + Phần mềm Bảo Công nghệ
- + Phần mềm Imax, Emax...
- + Phần mềm quản lý văn bản đi đến:
- + Chữ ký số.
- + Cập nhật mã định danh cho trẻ.

- Xây dựng kho tài liệu học liệu. Nhà trường đã xây dựng kho học liệu tại đơn vị gửi đến phụ huynh nhằm tăng cường công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường

5. Công tác truyền thông

- Nhà trường đã tăng cường công tác tuyên truyền, thông tin qua bài viết,

tranh ảnh về dinh dưỡng sức khỏe, về chuyên môn, cập nhật các thông tin thiết thực đến phụ huynh cụ thể ở trang web, bản tin trường, bản tin ở lớp đúng theo chủ đề, kế hoạch trong tuần, tháng nhằm phát huy tinh thần cộng đồng trách nhiệm giữa gia đình và nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động giáo dục trẻ của nhà trường đối với các bậc phụ huynh và cộng đồng để được hưởng ứng, đồng thuận, hợp tác, giúp đỡ cùng chăm lo cho các cháu. Đầu tư điều kiện vật chất, tạo điều kiện cho trẻ học mà chơi, chơi mà học. Tuyên truyền với phụ huynh về việc phổ cập mầm non cho trẻ 5 tuổi.

- Tuyên truyền, phổ biến các kiến thức về quyền trẻ em, luật bảo vệ, chăm sóc giáo dục trẻ em cũng như vai trò, trách nhiệm của gia đình, nhà trường và toàn xã hội qua bản tin của trường, lớp, cổng thông tin của đơn vị qua các kênh liên lạc khác nhau: trực tiếp hay gián tiếp như trao đổi với phụ huynh qua giờ đón trả trẻ hoặc qua zalo nhóm lớp, bản tin của trường lớp và qua cổng thông tin của trường. Khai thác nguồn Internet, lựa chọn thông tin phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ, để phụ huynh và xã hội để phụ huynh phối hợp tốt cùng nhà trường trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Nhà trường đã chọn lọc thông tin tuyên truyền đến phụ huynh những kiến thức nuôi dạy trẻ phù hợp với sự phát triển của trẻ trên bảng tin trường, lớp, trang web và thông qua các buổi dự giờ học của trẻ, giờ chăm sóc.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Ngô Thị Ngọc Hạnh

