

Số : 159/KH-MN4

Tân Bình, ngày 22 tháng 05 năm 2024

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ vào Trường Mầm non 4
Năm học 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-UBND-VX ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 744/HD-GDDT ngày 14 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về Hướng dẫn huy động trẻ 5 tuổi vào lớp Lá năm học 2024-2025.

Trường Mầm non 4 xây dựng Kế hoạch huy động trẻ vào trường năm học 2024-2025 như sau:

I/. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

Đảm bảo thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ nhằm củng cố, nâng cao chất lượng giáo dục trẻ 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1.

Huy động 100% trẻ 5 tuổi trong diện đi học đang cư trú trên địa bàn phường 4 và các phường trong quận Tân Bình. Đảm bảo cho trẻ 3 tuổi, 4 tuổi và trẻ độ tuổi nhà trẻ được đi học.

Huy động sự hỗ trợ của mọi tầng lớp nhân dân, các ban, ngành, đoàn thể và toàn xã hội quan tâm chăm sóc, tạo điều kiện cần thiết cho trẻ 5 tuổi đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ em.

Thực hiện công tác tuyển sinh trực tuyến tại trường, nhằm cải thiện thủ tục hành chính, giảm phiền hà, tiết kiệm thời gian cho người dân trong việc đăng ký nhập học. nâng cao tính giám sát của người dân, đảm bảo tính công khai, minh bạch, công bằng, chính xác trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu:

Trường đảm bảo điều kiện về đội ngũ giáo viên, nhân viên và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3



năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân phường 4 để tiếp nhận trẻ 5 tuổi nhập học.

Trường lưu ý thực hiện công tác tuyển sinh phải đảm bảo đúng theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành điều lệ Trường mầm non.

Các cơ sở giáo dục mầm non NCL trên địa bàn phường 4 nhận trẻ 5 tuổi phải thực hiện đầy đủ chương trình mầm non 5 tuổi theo quy định.

II/. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH :

1. Thuận lợi :

Được sự quan tâm của Ban Lãnh đạo Phòng Giáo dục và các Tổ bộ phận quan tâm chỉ đạo sâu sát, tạo điều kiện cho Ban giám hiệu nhà trường xây dựng thực hiện nhiệm vụ năm học đạt kết quả.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường được đầu tư, xây dựng từ năm học 2018-2019 đáp ứng yêu cầu của ngành học và tình hình thực tế của nhà trường.

Đội ngũ CB-GV-CNV nhiệt tình, sáng tạo, có tinh thần trách nhiệm cao hết lòng vì sự nghiệp giáo dục.

Đội ngũ Giáo viên đã qua đào tạo chính quy 100%.

Chính quyền địa phương luôn có sự quan tâm tốt về mặt tinh thần, Y tế Phường kết hợp tốt trong chăm sóc sức khỏe cho các cháu, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thường xuyên hỗ trợ tích cực phối hợp cùng với nhà trường trong việc chăm lo cháu.

2. Khó khăn :

Địa bàn trường đa số trẻ thuộc gia đình lao động nghèo, ba mẹ là công nhân, phụ việc, tạm trú hoặc buôn bán nhỏ nên sự quan tâm đến trẻ chưa đồng bộ ảnh hưởng đến chuyên môn, không ổn định trong việc học.

III/. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH :

1. Công tác tổ chức :

- Trường tuyển sinh học sinh năm học 2024 - 2025 như sau :

+ Tổng số nhóm lớp :

@ Nhà trẻ : 02 nhóm

@ Mẫu giáo : 04 lớp (Mầm: 01 lớp - Chồi: 01 lớp - Lá: 02 lớp)

- Trẻ sinh từ tháng 08/2023 đến tháng 07/2022 : 1 lớp - 15 cháu. Hiện có: 03, tuyển thêm 12 cháu.

- Trẻ sinh từ tháng 02/2023 đến tháng 06/2022 : 1 lớp - 20 cháu. Hiện có: 10, tuyển thêm: 10 cháu.

- Trẻ sinh năm 2021: 1 lớp – 25-30 cháu. Hiện có: 15, tuyển thêm: 10 cháu.

- Trẻ sinh năm 2020: 1 lớp – 30-35 cháu. Hiện có: 22, tuyển thêm: 13 cháu.

- Trẻ sinh năm 2019: 2 lớp - Hiện có: 33, tuyển thêm 3017 cháu trong đó 07 cháu (theo chỉ tiêu phân bổ, ưu tiên trẻ trên địa bàn P4).

2. Thành lập Hội đồng tuyển sinh :

1. Ngô Thị Hà	- Hiệu trưởng	- Chủ tịch HĐ
2. Phạm Thị Mỹ Hạnh	- PHT chăm sóc	- P.Chủ tịch HĐ
3. Nguyễn Thị Ngọc Nga	- TTCM	- Thư ký
4. Phạm Thị Thanh Hà	- TTCM	- Ủy viên
5. Vũ Thị Hồng	- CTCĐ	- Ủy viên
6. Vũ Thụy Bảo Vy	- Giáo viên	- Ủy viên
7. Phan Thị Thanh Thủy	- Giáo viên	- Ủy viên
8. Vũ Thùy Thanh Hà	- BTCD	- Ủy viên
9. Quang Ngọc Thủy	- Giáo viên	- Ủy viên

@ Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ :

Xây dựng kế hoạch tổ chức tuyển sinh theo đúng hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Kiểm tra hồ sơ nhập học của học sinh.

Lập biên bản xét duyệt, danh sách học sinh nhập học.

Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Gửi thông báo tuyển sinh đến UBND phường để đăng lên Bản tin tháng của Phường, Khu phố, Hội Phụ nữ Phường.

Thông báo đến phụ huynh học sinh ở bảng tin trường về thời gian nhận đơn, đối tượng trẻ vào trường và hồ sơ tuyển sinh. Thực hiện bằng rôn tuyển sinh năm học mới 2024 – 2025. Thu nhận hồ sơ đảm bảo đầy đủ theo quy định, duyệt xét phân bổ vào lớp.

Rà soát cháu học sinh cũ đăng ký học lại, phân theo cấp tuổi. Tuyển cháu mới đảm bảo chỉ tiêu ngành giao. Sắp xếp bố trí lớp học theo định biên Phòng giao.

3. Công tác tuyển sinh :

3.1. Điều kiện tuyển sinh :

Nhà trẻ : Từ 13 đến 36 tháng tuổi

(Các cháu sinh từ 08/2023 đến tháng 07/2022)

Mẫu giáo : Từ 36 đến 60 tháng tuổi

(Các cháu sinh năm 2019, 2020 và 2021)

3.2. Hồ sơ tuyển sinh theo quy định gồm:

1. Giấy gọi trẻ ra lớp (trẻ mẫu giáo 5 tuổi)
2. Khai sinh hợp lệ
3. Giấy chứng nhận sức khỏe
4. Đơn xin nhập học (do trường phát)
5. Bảng điều tra tâm sinh lý trẻ khi vào trường (cháu 13 – 36 tháng)
6. Bản sao hộ khẩu hoặc sổ tạm trú hợp lệ (nếu không có sổ tạm trú thì phải có xác nhận của Công an phường chứng minh thuộc diện tạm trú thực tế tại địa phương).

3.3. Thời gian tuyển sinh:

- **Ngày 06/5/2024:** Tiếp nhận công văn chỉ đạo kế hoạch huy động trẻ vào trường mầm non năm học 2024 – 2025.

- **Ngày 22/05/2024:** Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2024- 2025 (gửi danh sách lên Phòng GDĐT để ra Quyết định), bao gồm:

- . Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng
- . Phó Chủ tịch Hội đồng: Phó Hiệu trưởng
- . Thư ký: Thư ký (BCH CD)
- . Ủy viên: Chủ tịch công đoàn cơ sở, Bí thư chi đoàn, Tổ trưởng tổ GV.

- Ngày 22/5/2024 Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tuyển sinh bậc học mầm non.

- Từ 22/5/2024 đến 24/5/2024: xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch huy động trẻ vào trường mầm non năm học 2024-2025

- Từ ngày 23/5/2024 công khai kế hoạch tuyển sinh của trường trên cổng thông tin điện tử.

- Từ ngày 24 tháng 5 năm 2024: Cha mẹ học sinh sẽ nhận được tin nhắn từ hệ thống trực tuyến để nhận tài khoản và mật khẩu được cấp. Cha mẹ học sinh

tiến hành đăng nhập hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến của Thành phố để xác nhận thông tin nộp hồ sơ trong đợt 1

- Từ ngày 25/5/2024 đến ngày 03/6/2024: Ủy ban nhân dân phường 4 và trường mầm non 4 hướng dẫn, tổ chức cho cha mẹ học sinh xác nhận thông tin và đăng ký tuyển sinh **chính thức** trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Phân công cụ thể thành viên Ban giám hiệu trực tiếp giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh, tránh gây phiền hà cho phụ huynh. Đối với những trường hợp không đúng quy định phải từ chối tiếp nhận thì Ban giám hiệu phải có trách nhiệm giải thích rõ cho phụ huynh.

- Từ ngày 17 tháng 6 năm 2024 đến ngày 19 tháng 6 năm 2024: Công bố kết quả tuyển sinh tại các trường mầm non.

- Từ ngày 20 tháng 6 năm 2024 đến ngày 21 tháng 6 năm 2024: Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển lên trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 24 tháng 6 năm 2024 đến ngày 26 tháng 6 năm 2024: Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường tiếp nhận học sinh trúng tuyển và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 27 tháng 6 năm 2024 đến ngày 28 tháng 6 năm 2024: Hiệu trưởng gửi tin cho cha mẹ học sinh đã trúng tuyển.

- Ngày 01 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhận tin nhắn làm thủ tục nhập học.

- Từ ngày 02 tháng 7 năm 2024 đến ngày 06 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhập trực tuyến xác nhận nhập học trên hệ thống.

- Ngày 07 tháng 7 năm 2024: Cơ sở giáo dục tổng hợp số liệu báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngày 08 tháng 7 năm 2024: Hội đồng tuyển sinh trường gửi báo cáo và danh sách tuyển sinh về Ban Chỉ đạo Tuyển sinh quận thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo (đợt 1).

Kết thúc đợt 1, Hiệu trưởng có công văn gửi Ủy ban nhân dân các phường có học sinh nhập học tại trường để chuyển hồ sơ (Khai sinh, Mã định danh, giấy gọi trẻ...).

- Ngày 09 tháng 7 năm 2024: Hội đồng tuyển sinh trường gửi tờ trình tuyển sinh đợt 2 bổ sung chỉ tiêu (nếu có) cho Ban chỉ đạo tuyển sinh quận thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Từ ngày 09 tháng 7 năm 2024 đến ngày 15 tháng 7 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tuyển sinh đợt 2 hoặc văn bản xác nhận không tổ chức tuyển sinh đợt 2.



- Từ ngày 15 tháng 7 năm 2024 đến ngày 17 tháng 7 năm 2024: Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp kế hoạch tuyển sinh đợt 2 hoặc văn bản xác nhận không tổ chức tuyển sinh đợt 2 cho Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Từ ngày 18 tháng 7 năm 2024 đến ngày 22 tháng 7 năm 2024: phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức cho cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh **đợt 2** trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Từ ngày 23 tháng 7 năm 2024 đến ngày 24 tháng 7 năm 2024: Công bố kết quả tuyển sinh đợt 2.

- Từ ngày 25 tháng 7 năm 2024 đến ngày 26 tháng 7 năm 2024: Cập nhật dữ liệu học sinh trúng tuyển đợt 2 lên trang tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 29 tháng 7 năm 2024 đến ngày 30 tháng 7 năm 2024: Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường mầm non 8 tiếp nhận học sinh trúng tuyển đợt 2 và xác nhận kết quả nộp hồ sơ tại trang tuyển sinh của Thành phố, gửi tin cho cha mẹ học sinh đã trúng tuyển.

- Ngày 30 tháng 7 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhận tin nhắn làm thủ tục nhập học.

- Từ ngày 31 tháng 7 năm 2024 đến ngày 01 tháng 8 năm 2024: Cha mẹ học sinh nhập trực tuyến xác nhận nhập học trên hệ thống.

Kết thúc đợt 2, Hiệu trưởng có công văn gửi Ủy ban nhân dân các phường có học sinh nhập học tại trường để chuyển hồ sơ (Khai sinh, Mã định danh, giấy gọi trẻ...).

- Ngày 01 tháng 8 năm 2024: Hội đồng tuyển sinh trường công khai danh sách học sinh vào lớp Lá và báo cáo tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo (02 bộ) theo mẫu.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ vào trường mầm non 4 năm học 2024-2025, đề nghị CB.GV.NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Quận;
- Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**
TRƯỜNG
MẦM NON
4
Ngô Thị Hà