UBND QUẬN BÌNH THẠNH **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG MẦM NON 5**  **Độclập - Tự do - Hạnhphúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TỪ NGÀY 15/01/2024 ĐẾN 21/01/2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Thời gian** | **Nội dung** | **Địa điểm** | **Người thực hiện** |
| Thứ hai(15/01) | Cả tuần | - Thực hiện các kế hoạch + Báo cáo- Thực hiện báo cáo sơ kết kiểm tra nội bộ HKI năm học 2023-2024- Xây dựng đề án, danh mục vị trí việc làm  | P.Hiệu trưởng | - C.Thanh |
| Cả tuần | - Thực hiện các mẫu báo cáo Y tế - Báo cáo dịch bệnh truyền nhiễm cho trạm y tế P5 | P.Hiệu phó | - C.Loan |
| Cả tuần | - Kiểm tra hoạt động, môi trường các lớp | Các nhóm lớp | - BGH |
| 15g00 | - Họp giao ban BGH | P.Hiệu trưởng | - BGH |
| Thứ Ba(16/01) | 08g00 | - Hội nghị (trực tuyến) tập huấn công tác thi đua, khen thưởng | Hội trường B | - C.Thanh |
| 08g00 | - Dự giờ hoạt động dạy học  | Lá 1 | - C.Thùy + C.Hiền |
| Thứ tư(17/01) | Cả ngày | - Thay đổi nội dung bản tin + Kiểm tra, sắp xếp đồ dung ngăn nắp an toàn, kiểm tra và thay ký hiệu bàn chải không an toàn cho trẻ + Vệ sinh tủ thuốc | Các nhóm lớp | C.Loan + GV các nhóm lớp |
| 08g05 | - Dự giờ hoạt động dạy học | Lá 2 | - C.Thùy + C.Hân |
| 10g0010g15 | - Dự rửa tay- Dự rửa tay | Chồi 1Chồi 2 | - C.Loan + GV C1- C.Loan + GV C2 |
| 16g00 | - Hoàn thiện hồ sơ y tế | P.Hiệu phó | - C.Loan |
| Thứ năm(18/01) | 07g00 | - Dự thao tác chế biến + sắt thái | Bếp | - C. Loan + C.Nhựt + C.Duyên CD |
| 07g30 | - Triển khai một số nội dung cơ bản của Nghị định 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và tập huấn kỹ năng hoạt động của Ban thanh tra nhân dân ở các cơ quan, đơn vị  | LĐLĐ Quận Bình Thạnh | - C.Vi + C.Nhung |
| 08g15 | - Dự giờ hoạt động dạy học | Cơm Nát | - C.Thùy + C.Tâm |
| 10g00 | - Dự giờ ăn  | Nhóm Cháo + Cơm nát | - C.Loan + GV Nhóm Cháo + GV Cơm Nát |
| 15g00 | - Họp BĐD CMHS sơ kết HKI và triển khai một số nội dung HKII | P.Họp | - BGH + CTCĐ + BTCĐ |
| 16g00 | - Họp BĐD CMHS sơ kết HKI và triển khai một số nội dung HKII | Các nhóm lớp | - GV các nhớm lớp |
| Thứ sáu(19/01) | 07g30 | - Tham dự Hội thi trang trí túi vải và Ngày Hội Hương sắc mùa Xuân lần 6 năm 2024 | CĐCS | - C.Oanh + C.Nhung |
| 08g00 | - Tham dự chuyên đề “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và bảo đảo an toàn cho trẻ” và CĐ “Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ Mẫu giáo” trong cơ sở giáo dục mầm non. | MN 13 | - C.Thanh + C.Thùy |
| 13g30 | - Tham gia Hội thi làm mứt tết, thuyết trình trang trí tiểu cảnh | 01 Vũ Tùng P2 Q.BT | - C.Duyên CD + C.Ánh Nga + C.Oanh |
| 14g00 | - Tham dự nghiên cứu, học tập quán triệt Nghị quyết Hội nghị lần thứ 8 BCH TW Đảng Khóa XIII và nghe báo cáo thời sự quý 1 năm 2024  | P.Họp UBND P5 | - C.Thùy |
| 14g00 | - Đón đoàn kiểm tra y tế  | P.Họp | - BGH + GV + NV |
| Thứ bảy(20/01) |  |  |  |  |
| Chủ nhật(21/01) |  |  |  |  |

**Lưuý: - Các nhóm lớp, bếp ăn, các bộ phận thực hiện tổng vệ sinh sắp xếp đồ dung ngăn nắp, an toàn chuẩn bị đón đoàn kiểm tra y tế**

**- Các nhóm lớp theo dõi các bé có bệnh mãn tính, hô hấp, suyễn, động kinh, dị ứng thực phẩm và kiểm tra sức khỏe trẻ thường xuyên trong ngày báo cáo kịp thời cho BGH để được hỗ trợ (Không nhận trẻ vào lớp khi trẻ sốt)**

**- Các nhóm lớp về sinh quạt, đèn, đồ dùng đồ chơi, nghiêm túc khử khuẩn trước khi về**

- **Kiểm tra kỹ sức khỏe của trẻ khi nhận trẻ vào buổi sáng, tuyên truyền công tác truyền thông phối kết hợp với CMHS PH, đưa đón trẻ tận tay PH.**

- **GV các nhóm lớp cần tăng cường công tác vệ sinh phòng dịch bệnh, khử khuẩn hàng ngày, hàng tuần.**

- **2 bảo vệ nghiêm túc kiểm tra hệ thống điện nước của các nhóm lớp vào mỗi buổi chiều, xử lý kịp thời không để nước tồn đọng ở các khu vực xung quanh trường, thực hiện tốt tiết kiệm điện và nước**

**- Thực hiện báo cáo chính xác và kịp thời tình hình dịch bệnh, tay chân miệng, sốt xuất huyết tại lớp (nếu có).**

**- Thực hiện tốt công tác tổ chức bán trú, VSATTP, cấp dưỡng thực hiện sắp xếp lại quy trình bếp 1 chiều.**