

Số: 54 /QĐ-MN5

Bình Thạnh, ngày 30 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công khai các khoản thu năm học 2023 - 2024
của Trường Mầm Non 5

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 5

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính;

Căn cứ Công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 541/UBND ngày 19 tháng 10 năm 2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về thu học phí và các khoản thu khác năm học 2023 - 2024;

Xét đề nghị của Hội đồng Trường Mầm Non 5 về việc công khai các khoản thu năm học 2023 - 2024 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai công khai các khoản thu năm học 2023 – 2024 của Trường Mầm Non 5 (Đính kèm danh sách).

Thời gian thực hiện: 09 tháng (từ tháng 9 năm 2023 đến tháng 5 năm 2024).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Giám hiệu, kế toán và các cán bộ viên chức của Trường Mầm Non 5 chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Thị Ngọc Thanh



Bình Thạnh, ngày 30 tháng 10 năm 2023

Danh sách

Về việc công khai các khoản thu năm học 2023 - 2024 của Trường Mầm non 5

Đính kèm Quyết định số 54 /QĐ-MN5 ngày 30 tháng 10 năm 2023

1. Học phí:

Tạm thời chưa tổ chức thực hiện chờ hướng dẫn của các cấp quản lý.

2. Thu khác:

2.1. Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa theo quy định

STT	Nội dung thu		Mức thu
1	Tiền tổ chức lớp năng khiếu - Vẽ	đồng/học sinh/tháng	80,000
2	Tiền tổ chức lớp năng khiếu - Nhịp điệu	đồng/học sinh/tháng	80,000
3	Tiền tổ chức lớp năng khiếu - Võ	đồng/học sinh/tháng	80,000
4	Tiền tổ chức lớp năng khiếu - Robotic	đồng/học sinh/tháng	80,000
5	Tiền tổ chức Giáo dục STEM	đồng/học sinh/tháng	90,000
6	Tiền tổ chức học NN sử dụng PM hỗ trợ	đồng/học sinh/tháng	100,000
7	Tiền tổ chức nuôi trẻ mầm non trong hè	đồng/học sinh/tuần	340,000

Dựa trên nhu cầu học tập, cơ sở tự nguyện của cha mẹ trẻ, đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch. Việc tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa cho trẻ thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện.

2.2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú

STT	Nội dung thu		Mức thu
1	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh phí bán trú	đồng/học sinh/tháng	290,000
2	Tiền phục vụ ăn sáng	đồng/học sinh/tháng	110,000
3	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	đồng/học sinh/năm học	340,000

4	Tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017-HĐND ngày 06/7/2017 và NQ04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021	đồng/học sinh/tháng	98,000
---	---	---------------------	--------

2.3.Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh

STT	Nội dung thu		Mức thu
1	Tiền mua sắm đồ phục học sinh	đồng/học sinh/bộ	130,000
2	Tiền Học phẩm	đồng/học sinh/năm học	50,000
3	Tiền Học cụ, học liệu	đồng/học sinh/năm học	230,000
4	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	34,000
5	Tiền suất ăn sáng	đồng/học sinh/ngày	11,000
6	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	11,000
7	Tiền khám sức khỏe HS ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	đồng/học sinh/năm học	40,000
8	Tiền điện sử dụng và chi phí bảo trì máy lạnh của lớp học có máy lạnh	đồng/học sinh/tháng	22,000
9	Tiền DV tiện ích ứng dụng CNTT và CDS	đồng/học sinh/tháng	20,000

Tiền mua bảo hiểm tai nạn cho học sinh (đồng/học sinh/năm học): 30,000đ.
Tham gia tự nguyện.

Bình Thạnh, ngày 30 tháng 10 năm 2023

BIÊN BẢN

V/v niêm yết công khai các khoản thu năm học 2023 – 2024

(theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ)

I. Thời gian: 09g00 ngày 30 tháng 10 năm 2023

II. Địa điểm: Trường Mầm non 5

III. Thành phần:

1. Bà Huỳnh Thị Ngọc Thanh

Chức vụ : Hiệu trưởng

2. Bà Huỳnh Thị Thanh Thủy

Chức vụ : Kế toán

3. Bà Trương Huỳnh Quyên

Chức vụ : Thủ quỹ

IV. Nội dung:

Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, cụ thể như sau:

1. Công khai các khoản thu năm học 2023 - 2024 của Trường Mầm non 5 theo quyết định số 54/QĐ-MN5 ngày 30 tháng 10 năm 2023 của trường Mầm Non 5

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 30 tháng 10 năm 2023 đến hết ngày 30 tháng 11 năm 2023.

3. Địa điểm công khai: 101/37 Nguyễn văn Đậu, Phường 5 quận Bình Thạnh

Biên bản được lập xong vào lúc 09 giờ 45 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

Thư ký

Nguyễn Hoàng Bảo Vi

Người niêm yết

Trương Huỳnh Quyên

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Ngọc Thanh

Bình Thạnh, ngày 01 tháng 12 năm 2023

BIÊN BẢN

V/v kết thúc niêm yết công khai các khoản thu năm học 2023 – 2024

(theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ)

I. Thời gian: 16g15 ngày 01 tháng 12 năm 2023

II. Địa điểm: Trường Mầm non 5

III. Thành phần:

1. Bà Huỳnh Thị Ngọc Thanh

Chức vụ : Hiệu trưởng

2. Bà Huỳnh Thị Thanh Thủy

Chức vụ : Kế toán

3. Bà Trương Huỳnh Quyên

Chức vụ : Thủ quỹ

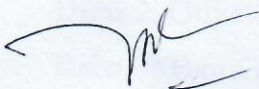
IV. Nội dung:

Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/09/2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, cụ thể như sau:

Kết thúc công khai các khoản thu năm học 2023 – 2024 của Trường Mầm Non 5 theo quyết định số 54/QĐ-MN5 ngày 30 tháng 10 năm 2023 của trường Mầm Non 5.

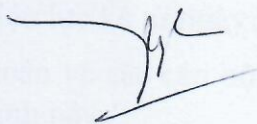
Biên bản được lập xong vào lúc 16 giờ 30 phút cùng ngày, đã đọc cho các thành phần tham dự nghe, thống nhất kí tên dưới đây.

Thư ký



Nguyễn Hoàng Bảo Vi

Người gỡ niêm yết



Trương Huỳnh Quyên

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thị Ngọc Thanh